



Organizacja i zarządzanie oświatą - studia podyplomowe

Numer usługi 2026/01/20/165297/3271218

5 500,00 PLN brutto

5 500,00 PLN netto

34,16 PLN brutto/h

34,16 PLN netto/h

Uniwersytet WSB
Merito w Toruniu
Wydział Finansów i
Zarządzania w
Bydgoszczy

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📚 Studia podyplomowe

★★★★★ 4,5 / 5

🕒 161 h

22 oceny

📅 18.04.2026 do 28.02.2027

Informacje podstawowe

Kategoria

Inne / Edukacja

Grupa docelowa usługi

Studia te adresowane są do wszystkich osób zamierzających przystąpić do konkursu na stanowisko dyrektora placówki oświatowej, a także do dyrektorów, wicedyrektorów, nauczycieli, pracowników jednostek samorządów terytorialnych, oraz innych osób związanych z edukacją, którzy chcą poszerzyć i swoją wiedzę i umiejętności.

UWAGA!

Dofinansowanie możliwe również dla Uczestników Projektu KIERUNEK ROZWÓJ- podpisano umowę ramową z WUP Toruń celem rozliczania bonów,

Minimalna liczba uczestników

15

Maksymalna liczba uczestników

30

Data zakończenia rekrutacji

06-04-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

161

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)

Zakres uprawnień

studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Celem usługi "Organizacja i zarządzanie oświatą" - studiów podyplomowych, jest profesjonalne przygotowanie do pełnienia funkcji dyrektora przedszkola, szkoły lub innej placówki oświatowej oraz zajmowania stanowisk w organach prowadzących i nadzorujących działalność oświatową.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
definiuje ustawy związane z systemem oświaty	planuje pracę dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą z wykorzystaniem przepisów prawa oświatowego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
definiuje podstawowe rozporządzenia regulujące prace szkół i placówek oświatowych	nadzoruje szkołę lub placówką oświatową w aspekcie organizacyjnym i finansowym w oparciu o obowiązujące przepisy	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
definiuje zasady tworzenia prawa wewnątrzszkolnego (statut, uchwały, zarządzenia)	nadzoruje pracę dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą z wykorzystaniem przepisów prawa oświatowego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 1. Czy dokument jest wydany przez podmiot systemu oświaty lub szkolnictwa wyższego na podstawie odrębnych przepisów?

TAK

ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, 1871 i 1897)

Informacje

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację

Uniwersytet WSB Merito w Toruniu

Nazwa Podmiotu certyfikującego

Uniwersytet WSB Merito w Toruniu

Program

PODSTAWY PRAWNE ZARZĄDZANIA W OŚWIACIE (27 godz.)

- Podstawy teorii zarządzania (8 godz.)
- Prawo w oświacie – ustawy i akty wykonawcze (6 godz.)
- Prawo wewnętrzne (8 godz.)
- Ochrona danych osobowych i dostęp do informacji publicznej (5 godz.)

ZARZĄDZANIE ZASOBAMI LUDZKIMI (33 godz.)

- Budowanie i kierowanie zespołem (8 godz.)
- Mediacje i negocjacje w placówce oświatowej (6 godz.)
- Rozwój zawodowy i ocena pracy nauczycieli i dyrektora (8 godz.)
- Etyka zawodowa i odpowiedzialność dyscyplinarna nauczycieli i dyrektora (6 godz.)
- Przygotowanie do konkursu na stanowisko dyrektora (5 godz.)

KIEROWANIE I ADMINISTROWANIE PLACÓWKĄ OŚWIATOWĄ (64 godz.)

- Zasady budowania arkuszy organizacyjnych (8 godz.)
- Finansowanie zadań oświatowych (8 godz.)
- Polityka kadrowa (8 godz.)
- Dyrektor w roli pracownika (8 godz.)
- Współpraca z organem prowadzącym (8 godz.)
- BHP w placówce oświatowej (8 godz.)
- Promocja i współpraca ze środowiskiem (16 godz.)

ORGANIZACJA PRACY DYDAKTYCZNO-WYCHOWAWCZEJ (36 godz.)

- Nadzór pedagogiczny kuratora oświaty (10 godz.)
- Nadzór pedagogiczny dyrektora szkoły (9 godz.)
- Praca wychowawcza (9 godz.)
- Organizacja wsparcia uczniów o szczególnych potrzebach edukacyjnych (8 godz.)

Praca indywidualna (10 godz.)

ZARZĄDZANIE JAKOŚCIĄ (MODUŁ DODATKOWY DLA ZAINTERESOWANYCH) (16 godz.)

- Wymagania jakościowe w oświacie (4 godz.)
- Systemy oceny jakości w kształceniu w Polsce i UE (4 godz.)
- Wymagania systemu zarządzania jakością w oświacie (8 godz.)

Harmonogram zjazdów:

Numer zjazdu Termin

I zjazd 18 - 19 kwietnia 2026

II zjazd 9 - 10 maja 2026

III zjazd 13 - 14 czerwca 2026

IV zjazd 12 - 13 września 2026

V zjazd 3 - 4 października 2026

VI zjazd 24 - 25 października 2026

VII zjazd 21 - 22 listopada 2026

VIII zjazd 12 - 13 grudnia 2026

IX zjazd 16 - 17 stycznia 2027

X zjazd 13 - 14 lutego 2027

Forma zaliczenia: Test z wybranych zagadnień programowych - test z wynikiem generowanym automatycznie

Liczba semestrów: 2

Liczba punktów ECTS: 30 lub 32 (z dodatkowym modulem)

Rodzaj dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów: świadectwo ukończenia studiów podyplomowych

Łączna liczba godzin 170 (170 h zdalnych w czasie rzeczywistym), w tym 50 h teoretycznych i 120 h praktycznych. Z dodatkowym modulem: łączna liczba godzin 186 (186 h zdalnych w czasie rzeczywistym), w tym 58 h teoretycznych i 128 h praktycznych.

Na studiach zajęcia prowadzone są w formie ćwiczeń, wykładów, warsztatów, case study, rozmowy na żywo. Wykładowcami są osoby na co dzień zajmujące się praktycznymi aspektami z zakresu organizacji i zarządzania oświatą. Aktywizująca uczestników forma prowadzenia zajęć pozwala na wyćwiczenie umiejętności rozwiązywania problemów przedstawianych na bieżąco przez wykładowców jak i przytaczanych przez słuchaczy.

Zajęcia odbywają się w soboty i niedziele średnio raz w miesiącu w godzinach 8:00-15:00. Zajęcia są realizowane w blokach 1,5h. Każdy blok składa się z 2 godzin dydaktycznych tj. 2 x 45 min. Po każdym bloku następuje 10 minutowa przerwa, która nie wlicza się w czas trwania usługi.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 8

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 8 Podstawy prawne zarządzania w oświacie (Prawo w oświacie – ustawy i akty wykonawcze) - wykład/rozmowa na żywo	-	18-04-2026	08:00	09:30	01:30
2 z 8 Podstawy prawne zarządzania w oświacie (Prawo w oświacie – ustawy i akty wykonawcze) - ćwiczenia/case study	-	18-04-2026	09:40	11:10	01:30
3 z 8 Podstawy prawne zarządzania w oświacie (Prawo w oświacie – ustawy i akty wykonawcze) - ćwiczenia/case study	-	18-04-2026	11:20	12:50	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 8 Organizacja pracy dydaktyczno-wychowawczej (Nadzór dyrektora szkoły) - wykład/rozmowa na żywo	-	18-04-2026	13:00	14:30	01:30
5 z 8 Organizacja pracy dydaktyczno-wychowawczej (Organizacja wsparcia uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych) - wykłady/rozmowa na żywo	Bożena Pantof	19-04-2026	08:00	09:30	01:30
6 z 8 Organizacja pracy dydaktyczno-wychowawczej (Organizacja wsparcia uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych) - ćwiczenia/case study	Bożena Pantof	19-04-2026	09:40	11:10	01:30
7 z 8 Organizacja pracy dydaktyczno-wychowawczej (Organizacja wsparcia uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych) - ćwiczenia/case study	Bożena Pantof	19-04-2026	11:20	12:50	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
8 z 8 Organizacja pracy dydaktyczno-wychowawczej (Organizacja wsparcia uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych) - ćwiczenia/case study	Bożena Pantof	19-04-2026	13:00	14:30	01:30

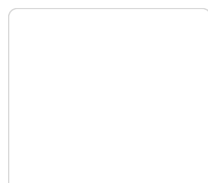
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	34,16 PLN
Koszt osobogodziny netto	34,16 PLN
W tym koszt walidacji brutto	0,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN


Prowadzący

Liczba prowadzących: 9



1 z 9

STANISŁAW SANKOWSKI



Doświadczony specjalista ds. BHP. W ciągu ostatnich 5 lat prowadził liczne zajęcia w instytucjach edukacyjnych, takich jak CEN Koszalin, Centrum Nauki i Biznesu Żak oraz szkoła Cosinus. Od wielu lat prowadzi zajęcia na studiach podyplomowych z zakresu Organizacji i Zarządzania Oświatą w Toruniu i Bydgoszczy. Od 2011 roku pracuje na stanowisku specjalisty ds. BHP w Szkole Podstawowej w Koszalinie.

2 z 9



Jolanta Gruchlik

Pedagog, nauczyciel, wykładowca. W ciągu ostatnich 5 lat realizowała się zawodowo jako starszy wizytator Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy oraz wykładowca dla studentów I i II stopnia, słuchaczy studiów podyplomowych, dyrektorów szkół/placówek. Współzałożycielka, wiceprezes, obecnie członek honorowy Toruńskiego Stowarzyszenia Twórczego Nauczyciela w Edukacji Wczesnoszkolnej, współautorka programu w zakresie edukacji wczesnoszkolnej zatwierdzonego przez MEN. W swej praktyce dydaktycznej prowadzi wykłady i ćwiczenia z licznych przedmiotów związanych z zarządzaniem i pedagogiką. Promotor prac licencjackich i dyplomowych.

3 z 9



Teresa Ogniewska

Od 2007 roku pracuje jako konsultant do spraw wychowania i profilaktyki, szkoli nauczycieli na warsztatach, kursie kwalifikacyjnym dla kadry kierowniczej, kursach e-learningowych, webinarach w tematyce związanej, niektóre to: Przepis na zgraną klasę, Wychowawca kreatorem grupy rówieśniczej, Diagnoza potrzeb rozwojowych dzieci i młodzieży jako podstawa programu wych-prof., Nauczyciel wobec sytuacji trudnych wychowawczo, Dziecko jako ofiara przemocy domowej. Niebieskie Karty w oświacie, Jak konstruować i modyfikować program wych-prof placówki, Profilaktyka agresji i przemocy rówieśniczej. W ciągu ostatnich 5 lat pogłębiała swoje doświadczenie jako certyfikowany trener programów profilaktycznych z bazy programów rekomendowanych - Unplugged, Szkolna interwencja profilaktyczna, ISKRA odporności - przygotowuje nauczycieli do realizacji tych programów. Jako konsultant co roku realizuje ok. 160 godzin dydaktycznych szkoląc nauczycieli.

4 z 9



Urszula Sierżant

Absolwentka Pedagogiki na Uniwersytecie Gdańskim, certyfikowany trener Polskiego Towarzystwa Psychologicznego. W ciągu ostatnich 5 lat przeprowadziła liczne szkolenia i wykłady z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi, budowania i kierowania zespołem, mediacji i negocjacji w placówce oświatowej, przywództwa w zarządzaniu oświatą

5 z 9



Joanna Nieżurawska

Doktor nauk ekonomicznych w dyscyplinie nauk o zarządzaniu, trener w dziedzinie zarządzania zasobami ludzkimi, wykonawca i uczestniczka wielu projektów, w tym unijnych. Stażystka m.in: Laurea University (Finlandia), Polytechnic Institute of Setubal (Portugalia), uczestniczka Sammer School w Normandy Business School, Le Havre (Francja) oraz uczestniczka stażu naukowo-badawczego w University of Oxford. W ciągu ostatnich 5 lat prowadziła liczne zajęcia na Uniwersytetach WSB Merito, oraz udzielała wywiadów i audycji m.in. z zakresu: zarządzanie zasobami ludzkimi, motywowanie pracowników, systemy wynagradzania, pracowników, kierowanie i przywództwo.

6 z 9



Anna Łukaszewska



Doktor nauk humanistycznych w dyscyplinie historia na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika, nauczycielka dyplomowana, oligofrenopedagog, wykładowca uczelni wyższych, absolwentka Uniwersytetu Adama Mickiewicza w Poznaniu na kierunku pedagogika oraz studiów podyplomowych w zakresie administracji publicznej na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu. W ciągu ostatnich 5 lat realizowała swoje obowiązki zawodowe jako ekspert w zarządzaniu oświatą, edukacji dzieci w wieku przedszkolnym i wczesnoszkolnym. Wieloletni pracownik organu nadzoru pedagogicznego (wizytator, starszy wizytator, Kujawsko-Pomorski Wicekurator Oświaty, Kujawsko-Pomorski Kurator Oświaty).



7 z 9

Bożena Pantoł

Wykładowca na uczelni WSB od 2013 r. Wieloletnia Dyrektor Poradni Pedagogiczno-Psychologicznej w Białogardzie. Zajmowała również stanowisko doradcy metodycznego ds. poradnictwa pedagogicznego. W ciągu ostatnich 5 lat prowadziła zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, pracy wychowawczej.



8 z 9

Zenon Decyk

Dyrektor w Centrum Edukacji Nauczycieli w Koszalinie. Absolwent studiów podyplomowych „Organizacja i zarządzanie placówkami oświatowymi” oraz "Finanse i fundusze strukturalne UE". Ekspert w zakresie prawa oświatowego, finansów w oświacie i kontroli zarządczej. Posiada bogate doświadczenie dotyczące funkcjonowania oświaty samorządowej. Egzaminator OKE, ekspert MEN ds. awansu zawodowego, były członek Komisji Dyscyplinarnej dla Nauczycieli przy Wojewodzie Zachodniopomorskim. Autor wielu artykułów i publikacji z zakresu zarządzania placówką oświatową. W ciągu ostatnich 5 lat przeprowadził liczne zajęcia z zakresu zarządzania placówkami oświatowymi na studiach podyplomowych



9 z 9

Aleksandra Kuźniak

Dyrektorka wydziału oświaty w starostwie powiatowym, kierowniczką referatu oświaty a obecnie dyrektorka centrum usług wspólnych. Koordynatorka wielu projektów edukacyjnych. W ciągu ostatnich 5 lat przeprowadziła liczne warsztaty oraz wykłady na studiach podyplomowych z zakresu zarządzania oświatą oraz placówkami oświatowymi. Ekspertka i edukatorka w zakresie zarządzania oświatą we współpracy z wieloma instytucjami, m.in. z Ośrodkiem Rozwoju Edukacji w Warszawie. Autorka publikacji, dotyczących edukacji i zarządzania w oświacie.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy studiów podyplomowych otrzymują dodatkowe materiały na zajęciach oraz po, które są zamieszczane na platformie MS Teams.

Podczas zjazdu każdy uczestnik programu otrzymuje komplet materiałów dydaktycznych na platformie MS Teams. Materiały te przygotowują wykładowcy, dostosowując je do specyfiki prowadzonego tematu. Pliki dokumentów mogą być przygotowane w różnych formatach.

Uczestnicy studiów pracują na platformie MS Teams, to platforma komunikacyjna Uczelni WSB Merito, stworzona w celu ograniczenia formalności oraz ułatwienia przepływu informacji między uczestnikami a uczelnią. Za jej pomocą przez całą dobę i z każdego miejsca na świecie uczestnicy mają dostęp do:

harmonogramu zajęć,

materiałów dydaktycznych,

informacji dotyczących zmian w planach zajęć, ogłoszeń i aktualności.

Podstawa prawna zwolnienia z podatku VAT:

zw. na podst.art.43 ust. 1 pkt 26 lit.b. ustawy o pod.od tow. i usł.

W przypadku dofinansowania usługi uczestnik zobowiązany jest w uczestnictwie w co najmniej 80% zajęć, co będzie potwierdzone raportem logowań/listą obecności.

Warunki uczestnictwa

posiadanie wykształcenia na poziomie studiów I stopnia, II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich (licencjat, inżynier, magister). O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń.

Informacje dodatkowe

Informacje dodatkowe

- Szczegółowy harmonogram usługi może ulec zmianie w postaci realizowanych przedmiotów w danym dniu i osób prowadzących. Zmianie nie ulegają godziny usługi.
- Harmonogram zjazdów zostanie upubliczniony na stronach Uczelni.
- Godziny zajęć podane w harmonogramie są godzinami zegarowymi, zaś ilość godzin programowych jest podana w godzinach dydaktycznych (1h dydaktyczna równa się 45 minutom)

ZARZĄDZANIE JAKOŚCIĄ (MODUŁ DODATKOWY DLA ZAINTERESOWANYCH za dodatkową opłatą)

(16 godz.)

- Wymagania jakościowe w oświacie (4 godz.)
- Systemy oceny jakości w kształcenia w Polsce i UE (4 godz.)
- Wymagania systemu zarządzania jakością w oświacie (8 godz.)

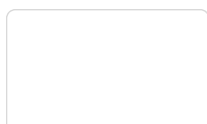
Usługa adresowana jest również dla Uczestników Projektu Kierunek – Rozwój. Podpisano umowę ramową z WUP w Toruniu do rozliczania bonów.

Warunki techniczne

Techniczne wymagania do zajęć online:

- komputer (z wbudowanymi lub podłączonymi głośnikami i mikrofonem),
- dostęp do stałego Internetu,
- słuchawki (opcjonalnie),
- jeśli chcesz, aby Cię widziano, możesz użyć kamery umieszczonej w laptopie/komputerze.
- niezbędne oprogramowanie: pakiet biurowy MS Office, MS Teams
- platforma za pośrednictwem, której będzie prowadzona usługa: MS Teams
- minimalne łącze o przepustowości 50 Mbps

Kontakt



MONIKA JELIŃSKA



E-mail monika.jelinska@torun.merito.pl

Telefon (+48) 728 459 209