



Rozliczanie wynagrodzeń w 2026 r. w wyjaśnieniach i interpretacjach – wybrane zagadnienia

Numer usługi 2026/01/20/192218/3270711

602,70 PLN brutto
490,00 PLN netto
120,54 PLN brutto/h
98,00 PLN netto/h

Szkolenia Kadry i
Płace PATRICK FILA

★★★★★ 4,6 / 5

2 oceny

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 5 h

📅 19.02.2026 do 19.02.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Prawo i administracja / Prawo pracy

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do osób zajmujących się rozliczaniem wynagrodzeń oraz stosowaniem przepisów prawa pracy.

Uczestnikami mogą być:

- pracownicy działów kadr i płac,
- specjaliści HR,
- osoby zajmujące się naliczaniem wynagrodzeń,
- praktycy rozliczeń płacowych,
- osoby posiadające podstawową wiedzę z zakresu naliczania wynagrodzeń, chcące ją pogłębić.

Szkolenie na poziomie średniozaawansowanym – zalecana podstawowa wiedza z zakresu kadr i płac.

Szkolenie nie prowadzi do uzyskania kwalifikacji zarejestrowanych w ZRK.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

50

Data zakończenia rekrutacji

17-02-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

5

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Standard Usług Szkoleniowo-Rozwojowych SUS 3.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przekazanie uczestnikom praktycznej wiedzy z zakresu rozliczania wynagrodzeń w 2026 r. z uwzględnieniem wyjaśnień i stanowisk PIP, resortu pracy oraz orzecznictwa sądowego, w szczególności w zakresie rozliczania wynagrodzeń za przepracowaną część miesiąca, urlop wypoczynkowy, ekwiwalent za niewykorzystany urlop oraz innych nieobecności, za które pracownik zachowuje prawo do wynagrodzenia.

Szkolenie realizowane jest w formule warsztatowej.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
zna zasady rozliczania wynagrodzenia za przepracowaną część miesiąca w 2026 r.	Uczestnik prawidłowo identyfikuje zasady rozliczania wynagrodzenia w przypadku choroby, zmiany wynagrodzenia w trakcie miesiąca oraz nierównomiernego planowania czasu pracy.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
zna zasady ustalania wynagrodzenia urlopowego oraz ekwiwalentu za niewykorzystany urlop wypoczynkowy	Uczestnik poprawnie wskazuje składniki wynagrodzenia uwzględniane w podstawie oraz zasady przeliczania podstawy w przypadku zmian wynagrodzenia.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
zna wpływ nieobecności w pracy na wysokość wynagrodzenia za pracę	Uczestnik poprawnie identyfikuje przypadki zwolnień od pracy z zachowaniem prawa do wynagrodzenia oraz zasady ich rozliczania.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Rozliczanie Wynagrodzeń w 2026 r. w wyjaśnieniach i interpretacjach

na bazie wybranych zagadnień

Celem szkolenia

jest przekazanie uczestnikom praktycznej wiedzy z zakresu rozliczania wynagrodzeń z uwzględnieniem wyjaśnień i stanowisk PIP, Resortu pracy, orzecznictwa sądowego. Tematyka szkolenia obejmuje rozliczanie wynagrodzeń za przepracowaną część miesiąca, urlop wypoczynkowy, ekwiwalent za niewykorzystany urlop i innych nieobecności, za które pracownik zachowuje prawo do wynagrodzenia. Szkolenie przeznaczone jest dla osób, **które posiadają co najmniej podstawową wiedzę** z naliczania wynagrodzeń chcących pogłębić swoją wiedzę, osób pracujących w działach płacowych, jak i doświadczonych praktyków naliczania płac.

RAMOWY PROGRAM SZKOLENIA

Wynagrodzenie za przepracowaną część miesiąca

1. wynagrodzenie za pracę i wypłata świadczenia chorobowego
2. okres wyczekiwania na prawo do zasiłku, kod literowy „C” na e-ZLA
3. brak e-ZLA lub wniosku Z-15A/B do momentu sporządzenia listy płac
 1. nadpłata i niedopłata wynagrodzenia
 2. możliwość odliczenia nadpłaconego wynagrodzenia bez zgody pracownika
4. stawka godzinowa przy nierównomiernym planowaniu godzin w miesiącu
5. dzień wolny za święto w sobotę w innym miesiącu okresu rozliczeniowego **15 sierpnia i 26 grudnia 2026 r.**
6. zmiana wynagrodzenia w trakcie miesiąca kalendarzowego
7. zmiana wynagrodzenia w trakcie zwolnienia lekarskiego
8. wynagrodzenie a choroba w dni wolne od pracy
9. wynagrodzenie a choroba przypadająca tylko na dni robocze
10. wynagrodzenie za część miesiąca w różnych systemach czasu pracy
11. wynagrodzenie za 1 dzień pracy w razie choroby przez 30 dni
12. ustanie stosunku pracy w trakcie okresu rozliczeniowego
 1. nierównomierne planowanie godzin w okresie rozliczeniowym
13. świadczenie chorobowe i urlop wypoczynkowy w miesiącu
14. świadczenie chorobowe a przepracowanie części dniówki robocze
15. e-ZLA w okresie korzystania z „siły wyższej” w wymiarze dni
16. e-ZLA w okresie korzystania z „siły wyższej” w wymiarze godzinowym.

Wynagrodzenie za urlop wypoczynkowy

1. jednorazowe i nieperiodyczne składniki wynagrodzenia jak je interpretować
2. zmienne składniki wynagrodzenia i inne świadczenia uwzględniane w podstawie
3. urlop w pierwszym i drugim miesiącu zatrudnienia
4. urlop na przełomie miesięcy kalendarzowych
5. wprowadzenie lub likwidacja składnika wynagrodzenia
6. zmiana w składnikach wynagrodzenia **przeliczenie podstawy po zmianie minimalnego wynagrodzenia od 1 stycznia 2026 r.**
7. powrót po długotrwałej nieobecności w pracy
8. składniki gwarantowane w okresie korzystania urlopu.

Ekwiwalent za niewykorzystany urlop wypoczynkowy zmiany w terminach wypłaty ekwiwalentu

1. termin wypłaty i propozycja zmian w przepisach
2. składniki wynagrodzenia i inne świadczenia uwzględniane w podstawie premie, dodatki (miesięczne, kwartalne, roczne)
3. przeliczenie podstawy w razie zmiany wysokości wynagrodzenia
4. dopełnianie podstawy do ekwiwalentu w tym za dni wolne od pracy
5. dopełnienie podstawy do ekwiwalentu przy krótkotrwałym zatrudnieniu

Wpływ nieobecności w pracy na wysokość wynagrodzenia za pracę

1. szkolenia zawodowe, BHP i inne szkolenia podnoszące kwalifikacje zawodowe
 1. które szkolenia wliczane są do czasu pracy a za które rozlicza się wynagrodzenie jak za urlop wypoczynkowy?
2. badania lekarskie wstępne, okresowe i kontrolne pracownika

- 3. badania specjalistyczne pracownika niepełnosprawnego
- 4. udział w turnusie rehabilitacyjnym pracownika niepełnosprawnego
- 5. zwolnienia od pracy z zachowaniem prawa do wynagrodzenia:
 - 1. dni na poszukiwanie pracy
 - 2. opieka nad dzieckiem do 14 lat
 - 3. tzw. urlopy okolicznościowe
 - 4. 50% wynagrodzenia z powodu działania siły wyższej
- 6. zwolnienie z obowiązku świadczenia pracy
 - 1. pracownicy w ciąży lub karmiącej dziecko piersią
 - 2. w okresie wypowiedzenia z prawem do wynagrodzenia jak za urlop
- 7. karmienie dziecka piersią.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 1

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 1 Rozliczanie Wynagrodzeń w 2026 r. w wyjaśnieniach i interpretacjach	Przemysław Jeżek	19-02-2026	09:00	14:00	05:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	602,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	490,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	120,54 PLN
Koszt osobogodziny netto	98,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1

1 z 1

Przemysław Jeżek



Specjalista z obszaru „Rozliczania Wynagrodzeń, składek ZUS, Podatku dochodowego” od świadczeń pracowniczych” jak i obszaru „Prawa Pracy” z wieloletnią praktyką zawodową. Posiada kilkunastoletnie doświadczenie zawodowe pracując w Działach Personalnych dużych międzynarodowych firm jako Specjalista i Starszy Specjalista HR. Zdobywca tytułu „Kadrowy Roku w 2008 roku” (wyróżnienie w 2007 roku).

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują autorskie materiały szkoleniowe w formie elektronicznej (PDF) zawierające liczne przykłady i aktualne interpretacje przepisów.

Warunki uczestnictwa

Uczestnik po zgłoszeniu otrzymuje mailowe potwierdzenie udziału oraz link do platformy ClickMeeting.

W ramach szkolenia uczestnik otrzymuje:

- imienny certyfikat uczestnictwa,
- materiały szkoleniowe PDF,
- możliwość zadawania pytań (Q&A),

Informacje dodatkowe

Validacja

Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie, przeprowadzany po zakończeniu szkolenia.

Przerwy

10:30 – przerwa (15 minut)

12:30 – przerwa (15 minut)

Godziny szkolenia liczone zegarowo.

Istnieje możliwość zastosowania zwolnienia z podatku VAT po przesłaniu oświadczenia potwierdzającego spełnienie warunków do zwolnienia.

Szkolenie certyfikowane w standardzie SUS 3.0, z możliwością dofinansowania KFS / BUR.

Warunki techniczne

Dostęp do komputera lub urządzenia mobilnego z Internetem oraz aktualnej przeglądarki internetowej.

Szkolenie realizowane online przez platformę ClickMeeting.

Kontakt

PATRICK FILA



E-mail szkolenia@hrkadryiplace.pl

Telefon (+48) 794 705 562