



Uniwersytet WSB
Merito w Toruniu
Wydział Finansów i
Zarządzania w
Bydgoszczy

★★★★★ 4,5 / 5

22 oceny

HR Business Partner z controllingiem personalnym - studia podyplomowe

Numer usługi 2026/01/20/165297/3270538

6 000,00 PLN brutto

6 000,00 PLN netto

37,50 PLN brutto/h

37,50 PLN netto/h

📍 Bydgoszcz / mieszana (stacjonarna połączona z usługą
zdalną w czasie rzeczywistym)

🎓 Studia podyplomowe

🕒 160 h

📅 22.03.2026 do 28.02.2027

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Organizacja
Grupa docelowa usługi	- Kierunek jest przeznaczony dla osób pracujących w działach HR lub osób chcących pracować w HR oraz tych, którzy w codziennej pracy realizują funkcje personalne niezależnie od pełnionego stanowiska. - Oferta studiów przeznaczona jest dla wszystkich, którzy chcą uczyć się, jak rozumieć biznes, analizować kierunki rozwoju przedsiębiorstwa i realizować działania HR odpowiadające potrzebom rozwojowym przedsiębiorstwa. UWAGA! Usługa realizowana również dla uczestników projektu KIERUNEK ROZWÓJ- podpisana umowa ramowa z WUP Toruń do rozliczania bonów w ramach ww projektu
Minimalna liczba uczestników	15
Maksymalna liczba uczestników	30
Data zakończenia rekrutacji	16-03-2026
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	160
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Studia przygotują Cię do pracy na stanowisku HR BP dzięki doskonaleniu umiejętności z obszaru nowoczesnego HR. Dowiesz się, jak być partnerem strategicznym, ekspertem biznesowym z zachowaniem „ludzkiego” wymiaru HR. Nabędziesz umiejętność wyliczania rezultatów działań miękkiego HR za pomocą twardych wskaźników – tak bardzo docenianą przez zarządzających przedsiębiorstwem.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Analizuje rezultaty działań miękkiego HR za pomocą twardych wskaźników	Dobiera odpowiednie działania biznesowe i HR do realizacji strategii przedsiębiorstwa	Test teoretyczny
Ocenia kierunki rozwoju przedsiębiorstwa	Rozróżnia mechanizmy działania przedsiębiorstw	Test teoretyczny
Realizuje działania HR związane z przedsiębiorstwami	Uzasadnia jak łączyć HR z biznesem	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

CONTROLLING PERSONALNY I ANALITYKA HR

(24 godz.)

- Rodzaje wskaźników w controllingu personalnym. (8 godz.)

- Wskaźniki strategiczne- rodzaje, metody liczenia, zastosowanie.(8 godz.)
- Wskaźniki operacyjne w poszczególnych obszarach funkcjonowania procesów w HR. (8 godz.)

HR BUSINESS PARTNER

(16 godz.)

- HR Business Partner: role, funkcje, zadania. (4 godz.)
- Budżet HR BP. (4 godz.)
- Narzędzia Lean Manufacturing. (8 godz.)

PROCESY HR BP

(60 godz.)

- Analiza rynku pracy- trendy, wyzwania, szanse. (4 godz.)
- Zarządzanie pokoleniowe i kulturowe. (4 godz.)
- Outsourcing kadrowo płacowy. (2 godz.)
- Opis stanowisk pracy, profile kompetencyjne. (4 godz.)
- Wartościowanie stanowisk pracy, wynagrodzenia. (4 godz.)
- Planowanie zatrudnienia. (4 godz.)
- Rekrutacja i selekcja, onboarding, offboarding, Employer Branding, Candidate Experience. (8 godz.)
- Metody badania kompetencji: wywiad behawioralny, AC/DC, testy psychometryczne. (16 godz.)
- Adaptacja i rozwój: ścieżki kariery, szkolenia, tworzenie Indywidualnych Planów Rozwoju. (8 godz.)
- Ocena pracownicz: rodzaje, cel oceny pracownicz. (6 godz.)

KOMPETENCJE HR BP

(32 godz.)

- Rozwiązywanie konfliktów: negocjacje, mediacje, zarządzanie konfliktem. (6 godz.)
- Zarządzanie projektami. (5 godz.)
- Menadżerskie kompetencje HR BP: zarządzanie zespołem, zarządzanie zmianą, zarządzanie talentami. (8 godz.)
- Zarządzanie pracą zdalną i zespołami rozproszonymi. (2 godz.)
- Praktyczna psychologia stresu i wypalenia zawodowego. (3 godz.)
- Wellbeing w organizacji. (2 godz.)
- Testy psychologiczne. (6 godz.)

PODSTAWY PRAWA PRACY

(24 godz.)

- Formy zatrudnienia, obowiązki pracodawcy. (4 godz.)
- Ustawa o pracy tymczasowej. (2 godz.)
- Praca zdalna. (4 godz.)
- Zasady zwolnień, zwolnienia indywidualne, zwolnienia grupowe. (4 godz.)
- Mobbing i dyskryminacja. (2 godz.)
- Współpraca z reprezentacją pracowników. (2 godz.)
- Aktualne orzecznictwo sądów pracy, PPK. (2 godz.)
- Cudzoziemcy w Polsce: procesy zatrudnienia, legalizacja. (4 godz.)

SEMINARIUM DYPLOMOWE

(4 godz.)

- Controlling personalny i analityka HR
- HR Business Partner
- Procesy HR BP
- Kompetencje HR BP

FORMA ZALICZENIA:

Zaliczenie odbywać się będzie w kilku formach:

- Praca grupowa na zajęciach, zaliczenie na podstawie obecności (min. 70%).
- Test wiedzy wielokrotnego wyboru.
- Praca dyplomowa, pisana samodzielnie lub w zespołach 2–3-osobowych na zadany temat, której obrona odbywa się przed komisją.

- test końcowy- WALIDACJA
- minimum 70% obecności na zajęciach
- praca dyplomowa na wybrany temat, której obrona odbywa się przed komisją

WALIDACJA - Końcowy test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie Test składa się z 33 pytań. Każdy słuchacz ma dwa podejścia. Czas na jedno podejście: 40 min.

Łączna liczba godzin 160h, w tym 75h teoretycznych i 85h praktycznych.

Uczestnicy studiów podyplomowych otrzymują dodatkowe materiały na zajęciach oraz po, które są zamieszczane na platformie Moodle.

Uczestnicy studiów pracują na platformie Moodle, to platforma komunikacyjna Uczelni WSB Merito, stworzona w celu ograniczenia formalności oraz ułatwienia przepływu informacji między uczestnikami a uczelnią. Za jej pomocą przez całą dobę i z każdego miejsca na świecie uczestnicy mają dostęp do:

materiałów dydaktycznych,

informacji dotyczących zmian w planach zajęć, ogłoszeń i aktualności.

Na studiach zajęcia prowadzone są w formie ćwiczeń, wykładów, warsztatów, case study, rozmowy na żywo. Wykładowcami są osoby na co dzień zajmujące się praktycznymi aspektami z zakresu organizacji i zarządzania oświatą. Aktywizująca uczestników forma prowadzenia zajęć pozwala na wyćwiczenie umiejętności rozwiązywania problemów przedstawianych na bieżąco przez wykładowców jak i przytaczanych przez słuchaczy.

Zajęcia odbywają się w soboty i niedziele średnio raz w miesiącu w godzinach 08:00-14:30. Zajęcia są realizowane w blokach 1,5h. Każdy blok składa się z 2 godzin dydaktycznych tj. 2 x 45 min. Po każdym bloku następuje 10 minutowa przerwa, która nie wlicza się w czas trwania usługi.

Techniczne wymagania do zajęć online:

komputer (z wbudowanymi lub podłączonymi głośnikami i mikrofonem),

dostęp do stałego Internetu.

słuchawki (opcjonalnie),

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
Brak wyników.						

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	37,50 PLN
Koszt osobogodziny netto	37,50 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 8



1 z 8

Agnieszka Kmiec

Od 11 lat związana z obszarem HR, głównie z obszarem C&B. Od pięciu lat w roli menadżera obszaru wynagrodzeń i analiz HR. Lubi łączyć pracę z ludźmi oraz pracę z danymi. Absolwentka studiów magisterskich na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika na kierunku ekonomia oraz zarządzanie zasobami ludzkimi.



2 z 8

Rafał Markowicz

Dyrektor z kilkunastoletnim doświadczeniem i udokumentowanymi sukcesami w sprzedaży i zarządzaniu przedsiębiorstwem. Przez wiele lat zarządzał sprzedażą w kanale tradycyjnym, a także w kanale nowoczesnym oraz stał na czele zespołu wprowadzającego na rynek innowacyjne produkty. Jako Dyrektor ds. Rozwoju, tworzy zgrany zespół ludzi realizujących wspólny cel. Tworzy politykę sprzedaży i politykę marketingową firmy. Kieruje się liczbami, danymi i faktami.



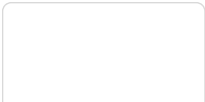
3 z 8

Violetta Weroniecka

Violetta Weroniecka

Od 2018 roku Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy dla Miasta Torunia. Posiada ponad 20- letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych, w tym 13-letnie kierownicze w obszarze rynku pracy.

Uzyskała tytuł magistra zarządzania i marketingu na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu. Ponadto ukończyła studia podyplomowe w zakresie Rachunkowości i Zarządzania Finansami oraz Prawa i Finansów Samorządowych



4 z 8

Ewa Korecka



Menedżer operacyjny z wieloletnim doświadczeniem w HR. Prezes Zarządu FlexHR – spółki specjalizującej się w doradztwie HR, zarządzaniu talentami. Wiceprezes Zarządu Izby Przemysłowo-Handlowej; Członkini Powiatowej Rady Rynku Pracy; Członkini Komisji ds. Jakości Kształcenia; Asesor projektów Assessment/Development Centre.

Opiekun merytoryczny kierunku HRBP na UWSB Toruń od 2014/15 roku. W ciągu ostatnich 5 lat przeprowadziła szereg wykładów i ćwiczeń w zakresie analiza rynku pracy, planowania zasobów ludzkich, motywowania, oceny i rozwoju kompetencji zawodowych.

Cechuje ją zorientowanie na cele i nastawienie na rezultat. Entuzjastka biznesowego podejścia w HR, mecenas zmian funkcji menedżera ZZL na partnera strategicznego z zachowaniem „ludzkiego” wymiaru HR.



5 z 8

Ksenia Gruszecka

Psycholog, absolwent studiów podyplomowych Psychologia transportu z elementami psychodiagnostyki, konsultant HR-owy, rekruter, certyfikowany asesor Assessment & Development Centre, doradca zawodowy, od 2021 roku wykładowca Uniwersytetu WSB Merito.

Trener, certyfikowany konsultant narzędzi psychometrycznych DISC D3 oraz DIPO. W swojej codziennej pracy projektuje i prowadzi szkolenia doradcze w ramach programu coaching kariery, outplacement indywidualny. Projektuje, nadzoruje oraz przeprowadza sesje AC/DC. Pracę rekrutera łączy z pracą operacyjną konsultanta odpowiedzialnego za rozwój organizacji i politykę szkoleniową.



6 z 8

Jacek Szałkowski

Od ponad 10 związany ze sprzedażą bezpośrednią i pośrednią jako trener dla klientów indywidualnych i biznesowych. Doświadczenie zawodowe jako handlowiec, menedżer i trener zdobywał zarówno w korporacjach, jak i segmencie MŚP. Z wykształcenia magister zarządzania marketingiem i sprzedażą oraz filozofii o specjalizacji komunikacja społeczna. Absolwent studiów podyplomowych na kierunku coaching oraz praktyk NLP. Autor publikacji – artykułów o tematyce sprzedaży i zarządzania.

W firmie FlexHR zajmuje się rozwojem biznesu i obszarem wsparcia szkoleniowego dla klientów. Pasjonuje go sprzedaż procesowa, oparta na zaufaniu oraz rozwój drugiego człowieka przez pomoc w znalezieniu jego mocnych stron i wykorzystanie tkwiącego w nim potencjału.



7 z 8

Beata Szymańska

Absolwentka Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Łódzkiego. Ukończyła aplikację sędziowską, a w 2022 roku została mianowana na stanowisko asesora sądowego w IV Wydziale Pracy i Ubezpieczeń Społecznych Sądu Rejonowego w Toruniu, w którym obecnie wykonuje swoje obowiązki.



8 z 8

Adam Tusiński

Absolwent Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu dwóch kierunków studiów matematyka i ekonomia. Ukończył studia podyplomowe w zakresie: mechanizmów funkcjonowania strefy euro w Wyższa Szkoła Bankowa w Toruniu oraz business controlling, zarządzania zasobami ludzkimi i zarządzania projektami w Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu. Od początku pracy

zawodowej zajmuje się controllingiem w dużych i średnich przedsiębiorstwach. Uczestnik oraz prelegent wielu konferencji naukowych. Posiada kilkuletnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu MS Excel, na wszystkich poziomach zaawansowania.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy studiów podyplomowych otrzymują dodatkowe materiały na zajęciach oraz po, które są zamieszczane na platformie MS Teams.

Podczas zjazdu każdy uczestnik programu otrzymuje komplet materiałów dydaktycznych na platformie MS Teams. Materiały te przygotowują wykładowcy, dostosowując je do specyfiki prowadzonego tematu.

Uczestnicy studiów pracują na platformie MS Teams, to platforma komunikacyjna Uczelni WSB Merito, stworzona w celu ograniczenia formalności oraz ułatwienia przepływu informacji między uczestnikami a uczelnią. Za jej pomocą przez całą dobę i z każdego miejsca na świecie uczestnicy mają dostęp do:

- harmonogramu zajęć,
- materiałów dydaktycznych,
- informacji dotyczących zmian w planach zajęć, ogłoszeń i aktualności.

Warunki uczestnictwa

Uczestnikiem studiów podyplomowych na Uniwersytecie WSB Merito w Toruniu filia w Bydgoszczy, może zostać każda osoba w wykształceniu wyższym (licencjackim, inżynierskim lub magisterskim). O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń.

Informacje dodatkowe

Informacje dodatkowe

- Szczegółowy harmonogram usługi może ulec zmianie w postaci realizowanych przedmiotów w danym dniu i osób prowadzących. **Zmianie nie ulegają godziny usługi.**
- **Harmonogram zjazdów zostanie upubliczniony na stronach Uczelni**
- **Godziny zajęć podane w harmonogramie są godzinami zegarowymi, zaś ilość godzin programowych jest podana w godzinach dydaktycznych.**

UWAGA! Usługa realizowana również dla uczestników projektu KIERUNEK ROZWÓJ- podpisana umowa ramowa z WUP Toruń do rozliczania bonów w ramach ww projektu

Warunki techniczne

Techniczne wymagania do zajęć:

- komputer (z wbudowanymi lub podłączonymi głośnikami i mikrofonem),
- dostęp do Internetu,
- słuchawki (opcjonalnie),
- jeśli chcesz aby Cię widziano, możesz użyć kamery umieszczonej w laptopie/komputerze.

Adres

ul. Fordońska 74

85-719 Bydgoszcz
woj. kujawsko-pomorskie

Uniwersytet WSB Merito
Ul. Fordońska 74
Bydgoszcz

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



KATARZYNA LIS

E-mail katarzyna.lis@torun.merito.pl

Telefon (+48) 787 658 120