



GIEDRYS Katarzyna
Charkowska-Giedrys

★★★★★ 4,8 / 5

362 oceny

Praktyczne aspekty obsługi BUR oraz weryfikacji kart usług - szkolenie dla operatorów środków finansowych

Numer usługi 2026/01/20/33821/3269506

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 18 h

📅 31.03.2026 do 01.04.2026

3 240,00 PLN brutto

3 240,00 PLN netto

180,00 PLN brutto/h

180,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Inne / Edukacja

Grupa docelowa usługi

Usługa szkoleniowa skierowana jest do zainteresowanych podniesieniem kompetencji pracowników i właścicieli podmiotów, instytucji i organizacji przyznających dofinansowania do usług szkoleniowo-rozwojowych dla osób fizycznych, MŚP, dużych przedsiębiorstw oraz innych podmiotów będących pracodawcami.

Wcześniejsze przygotowanie, żeby uczestniczyć w usłudze podnoszącej kompetencje: doświadczenie w pracy u Operatora środków finansowych co najmniej 3 m-ce w ciągu ostatnich 18 m-cy

Minimalna liczba uczestników

4

Maksymalna liczba uczestników

12

Data zakończenia rekrutacji

30-03-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

18

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa wyposaży Uczestników w kompetencje samodzielnej i poprawnej weryfikacji zapisów usług szkoleniowo-rozwojowych zamieszczonych w BUR. Uczestnicy zostaną wyposażeni także w kompetencje efektywniejszego

monitorowania publikowanych usług z dofinansowaniem, zgodnie z obowiązującymi regulaminami.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik identyfikuje wymagania dla projektowanych usług w BUR oraz weryfikuje poprawność zapisów z obowiązującymi regulaminami	Uczestnik rozróżnia wymagania dla usług stacjonarnych, zdalnych w czasie rzeczywistym i mieszanych oraz wskazuje rozbieżności w kartach, w tym co najmniej: warunki techniczne, kody dostępowe, adres, opis walidacji	Test teoretyczny
		Analiza dowodów i deklaracji
	Uczestnik rozróżnia wymagania dla usług szkoleniowych, doradczych i studiów podyplomowych, publikowanych w BUR zgodnie z obowiązującym regulaminem oraz wskazuje rozbieżności w kartach, w tym m.in. efekty kształcenia, kryteria weryfikacji, cel usługi, program, harmonogram, grupa docelowa itp.	Test teoretyczny
		Analiza dowodów i deklaracji
	Uczestnik rozróżnia i wskazuje poprawność doboru metod walidacji względem określonych kryteriów weryfikacji	Test teoretyczny
		Analiza dowodów i deklaracji
Uczestnik dostrzega funkcjonalność i możliwości BUR z perspektywy Dostawcy Usług	Uczestnik interpretuje poprawność widniejących zapisów przy osobie prowadzącej i walidującej usługę oraz wskazuje ewentualne niezgodności	Analiza dowodów i deklaracji
	Uczestnik wskazuje, które pola są możliwe do edycji przez Dostawcę Usług i w jakim terminie Uczestnik wskazuje zapisy, które należy nanieść w karcie usługi i w których polach, w momencie dokonywania zmian przez Dostawcę Usług w usłudze, która się rozpoczęła	Test teoretyczny Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik identyfikuje możliwości i wymagania PARP oraz Operatora względem usług z dofinansowaniem oraz uwzględnia je w wymaganiach względem kart usług	Uczestnik wskazuje wymagania Operatora i PARP dla usług rozwojowych w zielonych kompetencjach	Test teoretyczny
	Uczestnik wskazuje poprawność zapisów w kartach usług z zielonych kompetencji lub odpowiednio proponuje zapisy korygujące	Analiza dowodów i deklaracji
	Uczestnik dostrzega różnice między możliwościami BUR a wymaganiami Operatora	Test teoretyczny
	Uczestnik wskazuje, gdzie szukać wsparcia w sytuacji dla niego problematycznych przy analizowanych kartach usług zamieszczonych w BUR	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Usługa szkoleniowa skierowana jest do zainteresowanych podniesieniem kompetencji pracowników i właścicieli podmiotów, instytucji i organizacji przyznających dofinansowania do usług szkoleniowo-rozwojowych dla osób fizycznych, MŚP, dużych przedsiębiorstw oraz innych podmiotów będących pracodawcami.

Wcześniejsze przygotowanie, żeby uczestniczyć w usłudze podnoszącej kompetencje: doświadczenie w pracy u Operatora środków finansowych co najmniej 3 m-ce w ciągu ostatnich 18 m-cy

Usługa wyposaży Uczestników w kompetencje samodzielnej i poprawnej weryfikacji zapisów usług szkoleniowo-rozwojowych zamieszczonych w BUR. Uczestnicy zostaną wyposażeni także w kompetencje efektywniejszego monitorowania publikowanych usług z dofinansowaniem, zgodnie z obowiązującymi regulaminami.

Program szkolenia:

I. Funkcjonalność Bazy Usług Rozwojowych - od strony praktycznej (teoria i praktyka):

- usługi szkoleniowe - stacjonarne, zdalne w czasie rzeczywistym oraz mieszane - wymagania
- usługi doradcze - różnice między doradztwem biznesowym a coachingiem lub mentoringiem - wymagania
- studia podyplomowe - wymagania
- które pola i w jakim terminie można edytować

II. Analiza kart usług szkoleniowych, doradczych i studiów podyplomowych pod kątem zgodności z wymaganiami projektu i Regulaminu BUR (praktyka)

III. Zmiany w kartach usług po rozpoczęciu terminu realizacji usługi - perspektywa możliwości naniesienia zmian przez Dostawcę Usług a wymogi Operatora i PARP (teoria i praktyka)

IV. Adekwatność doboru metod walidacji do kryteriów weryfikacji (praktyka)

V. Osoby prowadzące i walidujące usługę - wymagania zapisów zgodnie z regulaminami projektowymi i BUR (teoria i praktyka)

VI. Rozbieżność wymagań Operatora środków finansowych a wymogi Regulaminu BUR względem usług z dofinansowaniem - aspekty praktyczne (praktyka)

VII. Zielone kompetencje - dozwolone i nieprawidłowe zapisy w kartach usług a wymogi Operatora i realizowanych projektów (teoria i praktyka)

VIII. Walidacja: test teoretyczny i analiza dowodów i deklaracji

TOpis przeprowadzenia procesu walidacji:

Uruchomienie oraz zebranie testów i dowodów i deklaracji odbywa się przez trenera bez ingerencji w dokumentację, zaraz po zakończonym procesie kształcenia. Następnie dokumenty są niezwłocznie przesyłane drogą elektroniczną do walidatora celem weryfikacji.

Walidacja – weryfikacja testów wiedzy oraz analizy dowodów i deklaracji, pod adresem: ul. Jarzębinowa 12, 11-036 Sząbruk

Test teoretyczny: Zaliczenie testu - minimum 70% poprawnych odpowiedzi

Analiza dowodów i deklaracji: Opracowanie poniższych dokumentów - minimum 70% poprawnie zweryfikowanych zapisów i ewentualnie wskazanych rozbieżności w karcie usługi opublikowanej w BUR, uwzględniającej co najmniej: poprawnie skonstruowane efekty kształcenia, kryteria weryfikacji, dobór metod walidacji, zapisy w programie, zapisy w harmonogramie, określona grupa docelowa, skonstruowany cel usługi, warunki udziału w usłudze, warunki techniczne (jeżeli dotyczy), materiały dla uczestników, zgodnie z wymaganiami Regulaminu BUR.

Zachowana została rozdzielność funkcji.

W trakcie zajęć zaplanowane są przerwy, praca w małych grupach, zdalnie w czasie rzeczywistym za pośrednictwem platformy zoom

Szkolenie prowadzone będzie z wykorzystaniem metod aktywizujących i interaktywnych: dyskusja, warsztaty, praca własna, pogadanka, ceasy indywidualne i grupowe, symulacje, praca na własnych zasobach, praca na materiałach

Forma: rozmowa na żywo, czat, współdzielenie i udostępnianie ekranu oraz efektów prac, praca na dokumentacji

WAŻNE!

1h = 45 min

Liczba godzin teoretycznych: 4h

Liczba godzin praktycznych: 11h

Walidacja: 1h i 30 min

Przerwy: 1h i 15 min

Walidacja wliczona w czas trwania i koszt usługi

Przerwy

wliczone

w czas trwania i koszt usługi

Warunki niezbędne do osiągnięcia celu głównego:

- Uczestnik powinien posiadać co najmniej 3-miesięczne doświadczenie zawodowe u operatora środków finansowych udzielanych dofinansowania do usług szkoleniowo-rozwojowych
- dla lepszego przyswojenia programu szkolenia Uczestnik powinien zapoznać się z Regulaminem BUR, ze szczególnym uwzględnieniem Załącznika nr 2 - szkolenia, doradztwo, coaching, mentoring, studia podyplomowe oraz Standardem Zdalnego Uczenia się (SUZ)

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 11

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 11 Funkcjonalność Bazy Usług Rozwojowych - teoria 2h, praktyka 2h - rozmowa na żywo, czat, udostęp.i współdziel. ekranu	Katarzyna Charkowska-Giedrys	31-03-2026	08:30	11:30	03:00
2 z 11 Przerwa	Katarzyna Charkowska-Giedrys	31-03-2026	11:30	12:00	00:30
3 z 11 Analiza kart usług szkoleniowych, doradczych i studiów podyplomowych - praktyka - rozmowa na żywo, czat, udostęp.i współdziel. ekranu	Katarzyna Charkowska-Giedrys	31-03-2026	12:00	15:00	03:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 11 Zmiany w kartach usług po rozpoczęciu terminu realizacji usługi - 1h teoria, 1h praktyka - rozmowa na żywo, czat, udostęp.i współdziel. ekranu	Katarzyna Charkowska-Giedrys	01-04-2026	08:30	10:00	01:30
5 z 11 Adekwatność doboru metod walidacji do kryteriów weryfikacji - praktyka - rozmowa na żywo, czat, udostęp.i współdziel. ekranu	Katarzyna Charkowska-Giedrys	01-04-2026	10:00	10:45	00:45
6 z 11 Osoby prowadzące i walidujące usługę - teoria 15 min; praktyka 30 min - rozmowa na żywo, czat, udostęp.i współdziel. ekranu	Katarzyna Charkowska-Giedrys	01-04-2026	10:45	11:30	00:45
7 z 11 Przerwa	Katarzyna Charkowska-Giedrys	01-04-2026	11:30	12:00	00:30
8 z 11 Rozbieżność wymagań Operatora środków finansowych a wymogi Regulaminu BUR - praktyka - rozmowa na żywo, czat, udostęp.i współdziel. ekranu	Katarzyna Charkowska-Giedrys	01-04-2026	12:00	12:45	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 11 Zielone kompetencje - dozwolone i nieprawidłowe zapisy - 30 min teoria; 1h i 15 min praktyka - rozmowa na żywo, czat, udostęp.i współdziel. ekranu	Katarzyna Charkowska-Giedrys	01-04-2026	12:45	14:15	01:30
10 z 11 Walidacja wiedzy i umiejętności - zebranie on-line dowodów i deklaracji, uruchomienie on-line testu teoretycznego, zakończenie testu	Katarzyna Charkowska-Giedrys	01-04-2026	14:15	14:45	00:30
11 z 11 Walidacja wiedzy i umiejętności - analiza dowodów i deklaracji, weryfikacja testów	-	01-04-2026	18:00	18:45	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 240,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 240,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	180,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	180,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Katarzyna Charkowska-Giedrys

absolwentka studiów doktoranckich nauk społecznych UWM w Olsztynie; z wykształcenia pedagog społeczny, doradca zawodowy, mediator. Zrzeszona w PIFS. Kilkuletnie doświadczenie w realizacji projektów badawczych oraz w pracy, jako nauczyciel akademicki (andragogika, pedagogika społeczna). Uprawnienia audytora wewnętrznego ISO 9001, ISO 14001 oraz PN-N 18001 (45001). Zrealizowanych ponad 400h doradczych od 2022 r. z zakresu potrzeb rozwojowych przedsiębiorstw ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb szkoleniowo-rozwojowych w ramach projektów SWO, Akademia HR, Akademia Menadżera, Akademii Cyfryzacji, projektów unijnych. Od wielu lat współpracuje z Operatorami przy opracowywaniu diagnoz, potrzeb szkoleniowych, analiz rozwojowych oraz weryfikacji kart. Od 2020 realizuje usługi doradcze w zakresie przygotowania i kompleksowego wdrożenia standardów jakości w firmach - SUS 3.0, a wcześniej SUS 2.0. Systematycznie świadczy, koordynuje i realizuje całościowe projekty usług rozwojowych, głównie w zakresie przygotowania, wdrożenia oraz uzyskania certyfikacji jakości SUS 3.0 oraz TGLS QA. Ekspertka PIFS w zakresie SUS 3.0. Realizuje szkolenia w zakresie: RODO, zarządzania jakością, diagnozowania, SUS 3.0, TGLS, BUR oraz kart usług, walidacji, ewaluacji usług szkoleniowo-rozwojowych, finansowania usług rozwojowych. Tylko od 2024 r. zrealizowała blisko 800h szkoleniowych z powyższych obszarów. Szkoli głównie podmioty świadczące usługi szkoleniowo-rozwojowe z dofinansowaniem oraz kadrę Operatorów.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Organizator zapewnia materiały szkoleniowe (prezentacja) w wersji elektronicznej, udostępnione najpóźniej w dniu rozpoczęcia szkolenia

Warunki uczestnictwa

Uczestnik ma zapewniony sprzęt komputerowy we własnym zakresie z dostępem do kamery i mikrofonu

Uczestnik powinien zapisać się na usługę na 1 dzień przed terminem jej rozpoczęcia

Obecność każdego uczestnika - wymagane 80% obecności

Uczestnik przyjmuje do wiadomości i wyraża zgodę, na utrwalanie jego wizerunku w trakcie realizacji usługi w postaci robienia screenów, aby udokumentować jego udział w usłudze - warunek konieczny do rozliczenia usługi

Uczestnicy przyjmują do wiadomości, że usługa z dofinansowaniem może być poddana monitoringowi z ramienia Operatora lub PARP i wyrażają na to zgodę.

Organizator zapewnia realizację usługi rozwojowej uwzględniając potrzeby osób ze szczególnymi potrzebami funkcjonalnymi zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027. Zatem uczestnik ze szczególnymi potrzebami powinien na co najmniej 7 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem kursu zgłosić Organizatorowi dodatkowe wymagania/swoje potrzeby umożliwiające mu udział w usłudze.

Informacje dodatkowe

PRZED ZAPISEM NA USŁUGĘ, SKONTAKTUJ SIĘ Z ORGANIZATOREM, CELEM POTWIERDZENIA DOSTĘPNOŚCI WOLNYCH MIEJSC NA USŁUDZE!!!

Podstawa zwolnienia z VAT: § 3 ust. 1 pkt. 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień - w przypadku dofinansowania w co najmniej 70%

W przypadku braku dofinansowania lub dofinansowania poniżej 70%, do ceny usługi należy doliczyć 23% VAT

Usługa nie obejmuje kosztów niezwiązanych bezpośrednio z usługą rozwojową, w tym Organizator nie pokrywa kosztów związanych z dojazdem uczestnika na usługę, jego zakwaterowaniem lub wyżywieniem

Warunki techniczne

Wymagania ogólne realizacji szkolenia w formule zdalnej w czasie rzeczywistym:

- Komputer stacjonarny, notebook lub telefon wyposażony w mikrofon, głośniki i kamerę internetową z przeglądarką internetową z obsługą HTML 5
- Monitor o rozdzielczości FullHD
- Szerokopasmowy dostęp do Internetu o przepustowości co najmniej 25/5 (download/upload) Mb/s.
- Platforma komunikacji – ZOOM
- Oprogramowanie – zdalny pulpit, aplikacja ZOOM

ZOOM:

Wymagania systemowe:

- Połączenie internetowe – szerokopasmowe przewodowe lub bezprzewodowe (3G lub 4G/LTE)
- Głośniki i mikrofon – wbudowane, na wtyczkę USB lub połączenie bezprzewodowe Bluetooth
- Kamera internetowa lub kamera internetowa w jakości HD – wbudowana, na wtyczkę UBS lub:
 - Kamera HD lub kamkorder z kartą przechwytywania wideo
 - Oprogramowanie kamery wirtualnej do użytku z oprogramowaniem do transmisji, np. OBS lub kamery IP

System operacyjny:

- System operacyjny macOS X w wersji 10.10 lub nowszej
- System Windows 11 w wersji 5.9.0 lub nowszej.
- Windows 10 wersja Windows 10 Home, Pro lub Enterprise. Tryb S nie jest obsługiwany

Kontakt



Katarzyna Charkowska-Giedrys

E-mail biuro@giedrys.com.pl

Telefon (+48) 506 844 462