



Kurs "DLA KANDYDATÓW NA SPECJALISTĘ DO SPRAW RACHUNKOWOŚCI"

Numer usługi 2026/01/19/202341/3268171

4 590,00 PLN brutto
4 590,00 PLN netto
23,42 PLN brutto/h
23,42 PLN netto/h

STOWARZYSZENIE
KSIĘGOWYCH W
POLSCE
NIEPUBLICZNA
PLACÓWKA
KSZTAŁCENIA
USTAWICZNEGO
ODDZIAŁU
OKRĘGOWEGO W
RADOMIU

Brak ocen dla tego dostawcy

- 📍 Radom / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
- 🏢 Usługa o charakterze zawodowym
- 🕒 196 h
- 📅 14.02.2026 do 18.07.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Grupa docelowa usługi	Kurs adresowany jest do osób przygotowujących się do wykonywania zawodu specjalisty do spraw rachunkowości lub zamierzających uzupełnić i rozszerzyć swoją dotychczasową wiedzę z zakresu rachunkowości.
Minimalna liczba uczestników	20
Maksymalna liczba uczestników	35
Data zakończenia rekrutacji	13-02-2026
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	196
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem kształcenia jest przygotowanie kandydata do pracy w zawodzie specjalisty ds. rachunkowości, który został ujęty w klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy wprowadzonej rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej oraz uzyskanie certyfikatu II-go stopnia w czterostopniowej ścieżce certyfikacji zawodu księgowego prowadzonej przez SKWP oraz przygotowanie do uzyskania certyfikatu ZSK potwierdzającego kompetencje kwalifikacji wolnorynkowej Obsługa procesów księgowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Kwalifikuje operacje gospodarcze do ujęcia w księgach rachunkowych i dokonuje ich ewidencji, stosując zasady (politykę) rachunkowości jednostki	a) ewidencjonuje operacje gospodarcze w księgach rachunkowych, przyporządkowując je do właściwych okresów sprawozdawczych z punktu widzenia przepisów o rachunkowości, prawa podatkowego a także prawa pracy i ubezpieczeń społecznych; b) wskazuje sposoby korygowania błędnych zapisów w księgach rachunkowych; c) ustala i ujmuje w księgach rachunkowych podatek dochodowy; d) omawia zasady przeprowadzania inwentaryzacji i rozliczania różnic inwentaryzacyjnych; e) rozpoznaje skutki zdarzeń gospodarczych w zakresie podatku od towarów i usług; f) rozpoznaje skutki zdarzeń gospodarczych w zakresie podatku dochodowego z działalności gospodarczej;	Test teoretyczny
Weryfikuje dowody księgowe	a) weryfikuje poprawność formalną i rachunkową dowodów księgowych; b) wskazuje sposoby poprawiania błędów w dowodach księgowych	Test teoretyczny
Kalkuluje koszt wytworzenia produktu	a) omawia metody kalkulowania kosztów, np.: podziałową prostą, podziałową ze współczynnikami, doliczeniową; b) oblicza jednostkowy koszt wytworzenia wyrobu gotowego i produktu niezakończzonego;	Test teoretyczny
Wykonuje czynności związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych	a) wycenia składniki aktywów i pasywów na dzień bilansowy; b) ustala salda końcowe kont bilansowych; c) ustala obroty kont wynikowych i wynik finansowy;	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Przyporządkowuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat	a) omawia prezentację przychodów, kosztów i podatku dochodowego w rachunku zysków i strat; b) przypisuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat;	Test teoretyczny
Przyporządkowuje salda kont do odpowiednich pozycji w bilansie	a) omawia poszczególne pozycje bilansu; b) przypisuje salda końcowe kont bilansowych do odpowiednich pozycji bilansu;	Test teoretyczny
Identyfikuje i omawia zakres ujawnień w informacji dodatkowej	a) opisuje konstrukcję informacji dodatkowej; b) omawia ujawnienia prezentowane w informacji dodatkowej;	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kwalifikacje zarejestrowane w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji

Kwalifikacje	Obsługa procesów księgowych
Kod kwalifikacji w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji	13825
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Radomiu
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce

Usługa o charakterze zawodowym

Kształcenie KUZ	Prowadzenie rachunkowości
-----------------	---------------------------

Program

I. Moduł III. Rachunkowość z elementami etyki zawodowej (132 godz. lekcyjne)

- 3.1 Zasady i organizacja rachunkowości w jednostkach prowadzących działalność gospodarczą oraz organizacjach pozarządowych działających w oparciu o przepisy pożytku publicznego i wolontariacie
- 3.2 Aktywa pieniężne

- 3.3 Rozrachunki i fundusze specjalne
- 3.4 Obrót materiałowy i towarowy
- 3.5 Środki trwałe, środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne
- 3.6 Inwestycje i zobowiązania finansowe
- 3.7 Kapitał (fundusz) własny
- 3.8 Rezerwy na zobowiązania i rozliczenia międzyokresowe
- 3.9 Przychody i koszty podstawowej działalności operacyjnej oraz kalkulacja kosztów i ewidencja produktów
- 3.10 Pozostała działalność operacyjna i działalność finansowa
- 3.11 Wynik finansowy i jego obowiązkowe obciążenia
- 3.12 Sporządzanie jednostkowych sprawozdań finansowych (zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy o rachunkowości), obowiązki sprawozdawcze organizacji pozarządowych wynikające z ustawy o rachunkowości oraz obowiązki związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych i zatwierdzeniem rocznych sprawozdań finansowych

II. Moduł IV. Prawo podatkowe (40 godz. lekcyjnych)

- 4.1 Podatek od towarów i usług (VAT)
- 4.2 Podatek dochodowy w działalności gospodarczej (CIT i PIT)
- 4.3 Podmiot gospodarczy jako płatnik PIT
- 4.4 Podatki i opłaty kosztowe
- 4.5 Wybrane problemy Ordynacji podatkowej

III. Moduł V. Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego, prawa gospodarczego, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych (20 godz. lekcyjnych)

- 5.1 Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego
- 5.2 Wybrane zagadnienia z prawa gospodarczego
- 5.3 Wybrane zagadnienia z prawa pracy
- 5.4 Wybrane zagadnienia z prawa ubezpieczeń społecznych

IV. Walidacja (Egzamin) - 4 godz. lekcyjne

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 25

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 25 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Malgorzata Łyżwa	14-02-2026	09:00	15:45	06:45	Tak
2 z 25 Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego, prawa gospodarczego, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych	Paulina Wilczyńska	15-02-2026	09:00	15:45	06:45	Tak
3 z 25 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Malgorzata Łyżwa	22-02-2026	09:00	15:45	06:45	Tak
4 z 25 Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego, prawa gospodarczego, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych	Paulina Wilczyńska	01-03-2026	09:00	15:45	06:45	Tak
5 z 25 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Malgorzata Łyżwa	14-03-2026	09:00	15:45	06:45	Tak
6 z 25 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Malgorzata Łyżwa	15-03-2026	09:00	15:45	06:45	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
7 z 25 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Malgorzata Łyżwa	21-03-2026	09:00	15:45	06:45	Tak
8 z 25 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Malgorzata Łyżwa	28-03-2026	09:00	15:45	06:45	Tak
9 z 25 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Malgorzata Łyżwa	29-03-2026	09:00	15:45	06:45	Tak
10 z 25 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Malgorzata Łyżwa	11-04-2026	09:00	15:45	06:45	Tak
11 z 25 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Malgorzata Łyżwa	12-04-2026	09:00	15:45	06:45	Tak
12 z 25 Prawo podatkowe	Krzysztof Czekaj	19-04-2026	09:00	15:45	06:45	Tak
13 z 25 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Malgorzata Łyżwa	25-04-2026	09:00	15:45	06:45	Tak
14 z 25 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Malgorzata Łyżwa	26-04-2026	09:00	15:45	06:45	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
15 z 25 Prawo podatkowe	Krzysztof Czekaj	16-05-2026	09:00	15:45	06:45	Tak
16 z 25 Prawo podatkowe	Krzysztof Czekaj	17-05-2026	09:00	15:45	06:45	Tak
17 z 25 Rachunkowoś ć z elementami etyki zawodowej	Malgorzata Łyżwa	30-05-2026	09:00	15:45	06:45	Tak
18 z 25 Rachunkowoś ć z elementami etyki zawodowej	Malgorzata Łyżwa	31-05-2026	09:00	15:45	06:45	Tak
19 z 25 Prawo podatkowe	Krzysztof Czekaj	13-06-2026	09:00	15:45	06:45	Tak
20 z 25 Prawo podatkowe	Krzysztof Czekaj	14-06-2026	09:00	15:45	06:45	Tak
21 z 25 Rachunkowoś ć z elementami etyki zawodowej	Malgorzata Łyżwa	27-06-2026	09:00	15:45	06:45	Tak
22 z 25 Rachunkowoś ć z elementami etyki zawodowej	Malgorzata Łyżwa	28-06-2026	09:00	15:45	06:45	Tak
23 z 25 Rachunkowoś ć z elementami etyki zawodowej	Malgorzata Łyżwa	04-07-2026	09:00	15:45	06:45	Tak
24 z 25 Rachunkowoś ć z elementami etyki zawodowej	Malgorzata Łyżwa	05-07-2026	09:00	15:45	06:45	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
25 z 25 Walidacja (Egzamin)	-	18-07-2026	09:00	12:00	03:00	Tak

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 590,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 590,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	23,42 PLN
Koszt osobogodziny netto	23,42 PLN
W tym koszt walidacji brutto	750,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	750,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	300,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	300,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 3



1 z 3

Krzysztof Czekaj

Doradca podatkowy z kilkunastoletnim doświadczeniem zdobytym w największych firmach doradczych, kancelariach prawnych oraz odpowiadając za rozliczenia podatkowe jednej z największych polskich spółek.

Specjalizuje się w doradztwie dotyczącym podatku od towarów i usług oraz podatku dochodowym od osób prawnych.

Prelegent podczas szkoleń, warsztatów podatkowych oraz paneli dyskusyjnych dotyczących podatków na uczelniach wyższych, czy też poprzez wypowiedzi prasowe.

Doświadczenie i kwalifikacje prowadzącego są bieżące, tj. aktualne, zdobywane na bieżąco, nie wcześniej niż 5 lat przed publikacją karty.



2 z 3

Paulina Wilczyńska

Absolwentka kierunku „prawo” na studiach jednolitych magisterskich na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Technologiczno – Humanistycznego im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu.

Doświadczenie zdobywa poprzez zatrudnienie w Kancelarii Adwokackiej oraz pracę na Uniwersytecie Radomskim w Katedrze Prawa Cywilnego, Handlowego i Prawa Zatrudnienia.

Doświadczenie i kwalifikacje prowadzącej są bieżące, tj. aktualne, zdobywane na bieżąco, nie wcześniej niż 5 lat przed publikacją karty.



3 z 3

Małgorzata Łyżwa

biegły rewident, wieloletnia wykładowczyni Stowarzyszenia Księgowych w Polsce z zakresu rachunkowości Doświadczenie i kwalifikacje prowadzącej są bieżące, tj. aktualne, zdobywane na bieżąco, nie wcześniej niż 5 lat przed publikacją karty.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik otrzymuje materiały dydaktyczne:

- podręcznik i zbiór zadań,
- ustawę o rachunkowości oraz teksty źródłowe innych aktów prawnych objętych programem kształcenia na kursie,
- inne materiały dydaktyczne przygotowane przez organizatorów szkolenia lub wykładowców na zajęcia, np. wzorcowy wykaz kont, wzory druków i formularzy, zestawy ćwiczeń na zajęcia i do pracy w domu, prezentacje przygotowane przez wykładowców, przykładowe zadania egzaminacyjne.

Materiały dydaktyczne mogą mieć postać papierową i /lub elektroniczną.

Formą zaliczenia kursu jest łącznie: uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć dydaktycznych (wymóg Operatora), zaliczenie prac kontrolnych, zaliczenie pisemnego egzaminu kwalifikacyjny.

Warunkiem zaliczenia egzaminu jest potwierdzenie efektów kształcenia i uzyskanie, na potrzeby:

1. ukończenia kursu (zaświadczenie według przepisów MEN) – co najmniej 30% punktów możliwych do uzyskania,
2. otrzymania certyfikatu SKWP – co najmniej 60% punktów możliwych do uzyskania i nie mniej niż 40% punktów z każdej części egzaminu,
3. otrzymania certyfikatu ZSK kwalifikacji wolnorynkowej „Obsługa procesów księgowych” – potwierdzenia wszystkich kryteriów weryfikacji przypisanych do zestawów efektów uczenia się i co najmniej 60% punktów możliwych do uzyskania.

Warunki uczestnictwa

Uczestnikami kursu mogą być osoby, które zamierzają zdobyć wiedzę niezbędną do wykonywania zawodu specjalisty do spraw rachunkowości oraz posiadają wykształcenie co najmniej średnie, a także wiedzę z zakresu podstaw rachunkowości, tzn.:

- ukończyły kurs I stopnia realizowany w ramach ścieżki certyfikacji zawodu księgowego prowadzonej przez Stowarzyszenie Księgowych w Polsce lub
- ukończyły średnią szkołę ekonomiczną lub studia wyższe, których program obejmował naukę rachunkowości lub
- ukończyły inną formę kształcenia uznaną przez organizatora kształcenia za równoważną lub

- posiadają stosowne doświadczenie zawodowe.

Uczestnicy przyjmują do wiadomości, że usługa z dofinansowaniem może być poddana monitoringowi z ramienia Operatora lub PARP i wyrażają na to zgodę.

Informacje dodatkowe

Czas trwania kursu wynosi 196 godz. lekcyjnych; godz. lekcyjna to 45 min.

Kurs realizowany jest w systemie hybrydowym, tzn. zarówno stacjonarnie, jak i online, w godz. 9.00-15.45 z trzema przerwami po 15 min. Słuchacz sam wybiera jak w danym terminie uczestniczy w zajęciach.

Egzamin trwa 4 godz. lekcyjne wliczone w czas trwania kursu.

Formą zaliczenia kursu jest łącznie: uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć dydaktycznych (wymóg Operatora), zaliczenie prac kontrolnych, zaliczenie pisemnego egzaminu kwalifikacyjny.

Frekwencja uczestników będzie potwierdzana za pomocą imiennej listy obecności podpisywanej na każdych zajęciach/raportem z logowań.

Usługa szkoleniowa jest zwolniona z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 26 lit. a ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2024 poz. 361 z późn. zm.) jako usługa świadczona przez jednostkę objętą systemem oświaty w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14.12.2016 r. - Prawo oświatowe.

Warunki techniczne

Kurs realizowany jest w systemie hybrydowym, tzn. zarówno stacjonarnie, jak i online. Słuchacz sam wybiera jak w danym terminie uczestniczy w zajęciach.

Zajęcia online prowadzone są w aplikacji Microsoft Teams.

Zalecane jest posiadanie pakietu Microsoft Office.

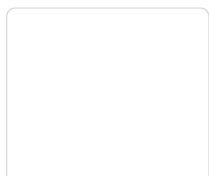
Adres

ul. Wiktora Cymerysa-Kwiatkowskiego 70
26-604 Radom
woj. mazowieckie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Parking

Kontakt



Waldemar Kiraga

E-mail biuro@radom.skwp.pl



Telefon (+48) 483 650 734