



Samodzielny księgowy - kurs podatkowo - rachunkowy od podstaw (weekendowy)

Numer usługi 2026/01/16/21308/3263999

4 612,50 PLN brutto
3 750,00 PLN netto
42,71 PLN brutto/h
34,72 PLN netto/h

AKADEMIA
KSZTAŁCENIA
KADR SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

★★★★☆ 4,4 / 5

1 228 ocen

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 108 h

📅 03.10.2026 do 22.11.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość

Grupa docelowa usługi

Kurs kierowany do:

1. Kandydatów aplikujących na stanowiska Samodzielnych Księgowych
2. Księgowych, którzy zdobyli już pewne doświadczenia zawodowe, ale pragną je uporządkować i pogłębić swoją wiedzę
3. Osób, które wiedzę z zakresu rachunkowości zdobyły jakiś czas temu i pragną ją zaktualizować, uzupełnić i poszerzyć
4. Osób świadomie budujące swoją karierę zawodową

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

30

Data zakończenia rekrutacji

02-10-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

108

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Kurs przygotowuje do samodzielnej obsługi podatków, rachunkowości i płac, w tym prowadzenia ewidencji księgowej, sporządzania sprawozdań finansowych, rozliczania VAT i podatku dochodowego oraz praktycznego księgowania i raportowania w programie księgowym.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|--|--|---|
| Charakteryzuje podstawowe definicje i funkcje podatków dochodowych i VAT | Analizuje podstawę opodatkowania, stawki podatkowe oraz koszty uzyskania przychodów | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | Określa podmiot i przedmiot opodatkowania w PIT, CIT i VAT | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | Interpretuje sposoby poboru podatku, odliczenia VAT oraz ewidencję podatkową | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Projektuje i prowadzi ewidencję księgową w spółce lub przedsiębiorstwie | Rozróżnia metody i zasady rachunkowości, funkcjonowanie kont księgowych i dokumentów księgowych | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | Organizuje inwentaryzację i audyt ksiąg rachunkowych | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | Klasyfikuje środki trwałe, wartości niematerialne i prawne oraz sposób ich amortyzacji i ewidencji | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | Interpretuje bilans, rachunek zysków i strat oraz strukturę przychodów i kosztów | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Analizuje i sporządza sprawozdania finansowe | Ocenia koszty w układzie rodzajowym i kalkulacyjnym oraz sposób ich ewidencji | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | Nadzoruje prezentację sprawozdań finansowych zgodnie z zasadami rachunkowości | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | Klasyfikuje towary i materiały oraz stosuje metody ewidencji i wyceny bilansowej | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Zarządza obrotem towarowym, materiałowym i rozrachunkami | Kontroluje rozliczenia rozrachunków publicznoprawnych, pracowniczych i operacyjnych | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | Analizuje i rozlicza różnice magazynowe oraz rozrachunki międzyokresowe | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|--|--|---|
| Prowadzi rozliczenia płacowe i umów cywilnoprawnych | Oblicza wynagrodzenia z tytułu umów o pracę, zlecenia i dzieło oraz stosuje odpowiednie podstawy opodatkowania | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | Rozlicza składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz księguje listy płac | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | Interpretuję przepisy podatkowe i ewidencyjne dotyczące wynagrodzeń i świadczeń pracowniczych | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | Księguje dokumenty, rejestry VAT, rozlicza rozrachunki i zamyka miesiąc księgowy | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Realizuje zadania praktyczne w zakresie księgowości i podatków | Dekretuje podstawowe zdarzenia gospodarcze i wprowadza bilans otwarcia w programie księgowym | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | Sporządza deklaracje podatkowe, JPK oraz wylicza zaliczki na podatek dochodowy i generuje raporty | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Moduł Podatkowy – dzień 1,2,3,4

- 1) Podstawowe definicje i funkcje w podatku dochodowym od osób prawnych i fizycznych.
 - a) podstawa prawna, podstawowe definicje,
 - b) podmiot i przedmiot opodatkowania,
 - c) podstawa opodatkowania, stawka podatku,
 - d) pojęcie przychodów i kosztów uzyskania,
 - e) sposób poboru, przykłady praktyczne.
- 2) Podstawowe definicje i funkcje w podatku od towarów i usług.
 - a) podstawa prawna, podstawowe definicje,
 - b) podmiot i przedmiot opodatkowania,
 - c) podstawa opodatkowania, stawka podatku, moment powstania obowiązku VAT należny,
 - d) moment i możliwości odliczenia VAT naliczony,
 - e) ewidencje, pobór podatku, przykłady praktyczne.

Moduł Rachunkowy – dzień 5,6,7,8

- 1) Podmiot, przedmiot i zasady rachunkowości:
 - a) podstawowe pojęcia rachunkowości, metody i zasady rachunkowości,
 - b) konto księgowe, metody zapisu, sposób funkcjonowania, inwentaryzacja, audyt,
 - c) dokumenty księgowe, przykłady.
- 2) Sprawozdanie Finansowe
 - a) terminarz, odpowiedzialność, nadrzędne zasady,
 - b) omówienie bilansu, wyceny, zasady prezentacji poszczególnych pozycji,
 - c) omówienie rachunku zysków i strat, struktura przychodów i kosztów,
 - d) koszty w układzie rodzajowym i kalkulacyjnym, sposoby ewidencji,
 - e) przykłady praktyczne.
- 3) Środki Trwałe i Wartości Niematerialne i prane w ujęciu bilansowym i podatkowym
 - a) definicja podstawowych pojęć, podstawa prawna,
 - b) ustalanie wartości początkowej, metody amortyzacji, stawki amortyzacji,
 - c) ewidencja na kontach, prezentacja w sprawozdaniu finansowym, przykłady.
- 4) Obrót towarowy i materiałowy
 - a) klasyfikacja i podział, podstawowe definicje,
 - b) sposoby ewidencji i rozliczania, rozliczanie różnic magazynowych,

- c) wyceny bilansowe, przykłady.
- 5) Rozrachunki
 - a) klasyfikacja i podział, sposoby ewidencji i rozliczeń,
 - b) wycena bilansowa, kompensaty, podstawowe zdarzenia,
 - c) publicznoprawne, pracownicze, operacyjne, przykłady.
- 6) Rozliczenia międzyokresowe
 - a) Podstawowe zasady, klasyfikacje,
 - b) Ujęcie w księgach, sposoby wykorzystania,
 - c) Przykłady.

Moduł Płacowy – dzień 9

- 1) Rozliczanie umów zleceń i dzieło
 - a) podstawowe pojęcia, podstawa prawna,
 - b) różnice, sposoby rozliczania, przykłady wyliczeń,
 - c) ewidencja na kontach,
- 2) Rozliczanie umów o pracę
 - a) Podstawowe pojęcia, podstawy prawne,
 - b) Podstawa opodatkowania, koszty uzyskania,
 - c) Zasady rozliczania składek na ubezpieczenie społeczne, podstawa i wymiar,
 - d) Zasady rozliczania składek na ubezpieczenie zdrowotne, podstawa i wymiar,
 - e) Ewidencja na kontach, księgowanie listy płac, przykłady liczbowe.

Zajęcia praktyczne – dzień 10,11,12

- 1) Przykłady dekretacji podstawowych zdarzeń – podsumowanie dotychczasowych zagadnień
- 2) Przykład praktyczny na dokumentach księgowych przy wykorzystaniu programu Rewizor.
 - a) zakładanie firmy, wprowadzenie bilansu otwarcia,
 - b) księgowanie przygotowanych dokumentów, rejestry VAT, rozliczanie rozrachunków,
 - c) zamknięcie miesiąca, deklaracje podatkowe w tym jpk, obrotówka,
 - d) wyliczenie zaliczki na podatek dochodowy, raporty, podsumowanie.

Warunki niezbędne do spełnienia, aby realizacja usługi pozwoliła na osiągnięcie głównego celu: 80 % obecności na zajęciach.

Kurs realizowany jest w formie wykładu, prezentacji PPT, case study, sesji pytań i odpowiedzi po omówieniu poszczególnych bloków.

Kurs realizowany jest w formie zdalnej w czasie rzeczywistym, interakcja z trenerem może odbywać się za pomocą czatu lub głosowo bez podziału na grupy.

Usługa realizowana jest w godzinach dydaktycznych (45 min) + przerwy (15 i 30 min), które zaplanowano w godzinach: 10:30-10:45 oraz 12:15-12:45 (przerwy nie wliczają się w czas trwania godzin usługi)

Kurs obejmuje 108 godzin w tym: 73 godziny teoretycznych i 36 godzin praktycznych.

Kurs kierowany do:

1. Kandydatów aplikujących na stanowiska Samodzielnych Księgowych
2. Księgowych, którzy zdobyli już pewne doświadczenia zawodowe, ale pragną je uporządkować i pogłębić swoją wiedzę
3. Osób, które wiedzę z zakresu rachunkowości zdobyły jakiś czas temu i pragną ją zaktualizować, uzupełnić i poszerzyć
4. Osób świadomie budujące swoją karierę zawodową

Po kursie przewidziana jest walidacja realizowana w formie testu teoretycznego z wynikiem generowanym automatycznie, uczestnik kursu otrzymuje link do testu.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 84

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 1 z 84 Podstawowe definicje i funkcje w podatku dochodowym od osób prawnych i fizycznych (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 03-10-2026 | 08:00 | 10:30 | 02:30 |
| 2 z 84 Przerwa | Krzysztof Karpiński | 03-10-2026 | 10:30 | 11:00 | 00:30 |
| 3 z 84 Podstawa prawna (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 03-10-2026 | 11:00 | 12:30 | 01:30 |
| 4 z 84 przerwa | Krzysztof Karpiński | 03-10-2026 | 12:30 | 12:45 | 00:15 |
| 5 z 84 Podstawowe definicje (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 03-10-2026 | 12:45 | 14:15 | 01:30 |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 6 z 84 przerwa | Krzysztof Karpiński | 03-10-2026 | 14:15 | 14:45 | 00:30 |
| 7 z 84 Podmiot i przedmiot opodatkowania (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT, dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 03-10-2026 | 14:45 | 16:00 | 01:15 |
| 8 z 84 Podstawa opodatkowania (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT, dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 04-10-2026 | 08:00 | 10:30 | 02:30 |
| 9 z 84 Przerwa | Krzysztof Karpiński | 04-10-2026 | 10:30 | 11:00 | 00:30 |
| 10 z 84 Stawka podatku (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT, dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 04-10-2026 | 11:00 | 12:30 | 01:30 |
| 11 z 84 przerwa | Krzysztof Karpiński | 04-10-2026 | 12:30 | 12:45 | 00:15 |
| 12 z 84 pojęcie przychodów i kosztów uzyskania (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT, dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 04-10-2026 | 12:45 | 14:15 | 01:30 |
| 13 z 84 przerwa | Krzysztof Karpiński | 04-10-2026 | 14:15 | 14:45 | 00:30 |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 14 z 84 sposób poboru, przykłady praktyczne (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 04-10-2026 | 14:45 | 16:00 | 01:15 |
| 15 z 84 Podstawowe definicje i funkcje w podatku od towarów i usług (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 10-10-2026 | 08:00 | 10:30 | 02:30 |
| 16 z 84 Przerwa | Krzysztof Karpiński | 10-10-2026 | 10:30 | 11:00 | 00:30 |
| 17 z 84 Podstawa prawna, podstawowe definicje (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 10-10-2026 | 11:00 | 12:30 | 01:30 |
| 18 z 84 przerwa | Krzysztof Karpiński | 10-10-2026 | 12:30 | 12:45 | 00:15 |
| 19 z 84 Podmiot i przedmiot opodatkowania (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 10-10-2026 | 12:45 | 14:15 | 01:30 |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 20 z 84 przerwa | Krzysztof Karpiński | 10-10-2026 | 14:15 | 14:45 | 00:30 |
| 21 z 84 Podstawa opodatkowania (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT, dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 10-10-2026 | 14:45 | 16:00 | 01:15 |
| 22 z 84 Stawka podatku, moment powstania obowiązku VAT należny (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT, dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 11-10-2026 | 08:00 | 10:30 | 02:30 |
| 23 z 84 Przerwa | Krzysztof Karpiński | 11-10-2026 | 10:30 | 11:00 | 00:30 |
| 24 z 84 Moment i możliwości odliczenia VAT naliczony (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT, dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 11-10-2026 | 11:00 | 12:30 | 01:30 |
| 25 z 84 przerwa | Krzysztof Karpiński | 11-10-2026 | 12:30 | 12:45 | 00:15 |
| 26 z 84 Ewidencje, pobór podatku (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT, dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 11-10-2026 | 12:45 | 14:15 | 01:30 |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 27 z 84 przerwa | Krzysztof Karpiński | 11-10-2026 | 14:15 | 14:45 | 00:30 |
| 28 z 84 Przykłady praktyczne (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 11-10-2026 | 14:45 | 16:00 | 01:15 |
| 29 z 84 Podmiot, przedmiot i zasady rachunkowości (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 17-10-2026 | 08:00 | 10:30 | 02:30 |
| 30 z 84 Przerwa | Krzysztof Karpiński | 17-10-2026 | 10:30 | 11:00 | 00:30 |
| 31 z 84 Podstawowe pojęcia rachunkowości, metody i zasady rachunkowości (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 17-10-2026 | 11:00 | 12:30 | 01:30 |
| 32 z 84 przerwa | Krzysztof Karpiński | 17-10-2026 | 12:30 | 12:45 | 00:15 |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 33 z 84 konto księgowo, metody zapisu, sposób funkcjonowania (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 17-10-2026 | 12:45 | 14:15 | 01:30 |
| 34 z 84 przerwa | Krzysztof Karpiński | 17-10-2026 | 14:15 | 14:45 | 00:30 |
| 35 z 84 Inwentaryzacja, audyt (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 17-10-2026 | 14:45 | 16:00 | 01:15 |
| 36 z 84 Sprawozdanie Finansowe (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 18-10-2026 | 08:00 | 10:30 | 02:30 |
| 37 z 84 Przerwa | Krzysztof Karpiński | 18-10-2026 | 10:30 | 11:00 | 00:30 |
| 38 z 84 Terminarz, odpowiedzialność, nadrzędne zasady (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 18-10-2026 | 11:00 | 12:30 | 01:30 |
| 39 z 84 przerwa | Krzysztof Karpiński | 18-10-2026 | 12:30 | 12:45 | 00:15 |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 40 z 84 Omówienie bilansu, wyceny (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT, dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 18-10-2026 | 12:45 | 14:15 | 01:30 |
| 41 z 84 przerwa | Krzysztof Karpiński | 18-10-2026 | 14:15 | 14:45 | 00:30 |
| 42 z 84 Zasady prezentacji poszczególnych pozycji (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT, dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 18-10-2026 | 14:45 | 16:00 | 01:15 |
| 43 z 84 Środki Trwałe i Wartości Niematerialne i prane w ujęciu bilansowym i podatkowym (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT, dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 24-10-2026 | 08:00 | 10:30 | 02:30 |
| 44 z 84 Przerwa | Krzysztof Karpiński | 24-10-2026 | 10:30 | 11:00 | 00:30 |
| 45 z 84 Definicja podstawowych pojęć, podstawa prawna (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT, dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 24-10-2026 | 11:00 | 12:30 | 01:30 |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 46 z 84 przerwa | Krzysztof Karpiński | 24-10-2026 | 12:30 | 12:45 | 00:15 |
| 47 z 84 Ustalenie wartości początkowej, metody amortyzacji, stawki amortyzacji (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 24-10-2026 | 12:45 | 14:15 | 01:30 |
| 48 z 84 przerwa | Krzysztof Karpiński | 24-10-2026 | 14:15 | 14:45 | 00:30 |
| 49 z 84 Ewidencja na kontach, prezentacja w sprawozdaniu finansowym, przykłady (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 24-10-2026 | 14:45 | 16:00 | 01:15 |
| 50 z 84 Obrót towarowy i materiałowy (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 25-10-2026 | 08:00 | 10:30 | 02:30 |
| 51 z 84 Przerwa | Krzysztof Karpiński | 25-10-2026 | 10:30 | 11:00 | 00:30 |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 52 z 84 Sposoby ewidencji i rozliczania, rozliczanie różnic magazynowych (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 25-10-2026 | 11:00 | 12:30 | 01:30 |
| 53 z 84 przerwa | Krzysztof Karpiński | 25-10-2026 | 12:30 | 12:45 | 00:15 |
| 54 z 84 Rozrachunki (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 25-10-2026 | 12:45 | 14:15 | 01:30 |
| 55 z 84 przerwa | Krzysztof Karpiński | 25-10-2026 | 14:15 | 14:45 | 00:30 |
| 56 z 84 Rozliczenia międzyokresowe (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 25-10-2026 | 14:45 | 16:00 | 01:15 |
| 57 z 84 Moduł Płacowy (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 14-11-2026 | 08:00 | 10:30 | 02:30 |
| 58 z 84 Przerwa | Krzysztof Karpiński | 14-11-2026 | 10:30 | 11:00 | 00:30 |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <p>59 z 84</p> <p>Rozliczanie umów zleceń i dzieło (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p> | Krzysztof Karpiński | 14-11-2026 | 11:00 | 12:30 | 01:30 |
| <p>60 z 84</p> <p>przerwa</p> | Krzysztof Karpiński | 14-11-2026 | 12:30 | 12:45 | 00:15 |
| <p>61 z 84</p> <p>Rozliczanie wynagrodzeń: podatki, składki i ewidencja księgową (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p> | Krzysztof Karpiński | 14-11-2026 | 12:45 | 14:15 | 01:30 |
| <p>62 z 84</p> <p>przerwa</p> | Krzysztof Karpiński | 14-11-2026 | 14:15 | 14:45 | 00:30 |
| <p>63 z 84</p> <p>Zasady rozliczania składek na ubezpieczenie zdrowotne, podstawa i wymiar (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p> | Krzysztof Karpiński | 14-11-2026 | 14:45 | 16:00 | 01:15 |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 64 z 84 Przykłady dekretacji podstawowych zdarzeń – podsumowanie dotychczasowych zagadnień (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 15-11-2026 | 08:00 | 10:30 | 02:30 |
| 65 z 84 Przerwa | Krzysztof Karpiński | 15-11-2026 | 10:30 | 11:00 | 00:30 |
| 66 z 84 Zamknięcie miesiąca, deklaracje podatkowe w tym jpk, obrotówka (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 15-11-2026 | 11:00 | 12:30 | 01:30 |
| 67 z 84 przerwa | Krzysztof Karpiński | 15-11-2026 | 12:30 | 12:45 | 00:15 |
| 68 z 84 Zamknięcie miesiąca, deklaracje podatkowe w tym jpk, obrotówka c.d (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 15-11-2026 | 12:45 | 14:15 | 01:30 |
| 69 z 84 przerwa | Krzysztof Karpiński | 15-11-2026 | 14:15 | 14:45 | 00:30 |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <p>70 z 84</p> <p>Wyliczenie zaliczki na podatek dochodowy, raporty, podsumowanie (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p> | Krzysztof Karpiński | 15-11-2026 | 14:45 | 16:00 | 01:15 |
| <p>71 z 84 Przykłady dekretacji podstawowych zdarzeń – podsumowanie dotychczasowych zagadnień c.d (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p> | Krzysztof Karpiński | 21-11-2026 | 08:00 | 10:30 | 02:30 |
| <p>72 z 84 Przerwa</p> | Krzysztof Karpiński | 21-11-2026 | 10:30 | 11:00 | 00:30 |
| <p>73 z 84</p> <p>Zamknięcie miesiąca, deklaracje podatkowe w tym jpk, obrotówka (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p> | Krzysztof Karpiński | 21-11-2026 | 11:00 | 12:30 | 01:30 |
| <p>74 z 84 przerwa</p> | Krzysztof Karpiński | 21-11-2026 | 12:30 | 12:45 | 00:15 |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 75 z 84 Zamknięcie miesiąca, deklaracje podatkowe w tym jpk, obrotówka c.d (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 21-11-2026 | 12:45 | 14:15 | 01:30 |
| 76 z 84 przerwa | Krzysztof Karpiński | 21-11-2026 | 14:15 | 14:45 | 00:30 |
| 77 z 84 Wyliczenie zaliczki na podatek dochodowy, raporty, podsumowanie (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 21-11-2026 | 14:45 | 16:00 | 01:15 |
| 78 z 84 Przykład praktyczny na dokumentach księgowych przy wykorzystaniu programu Rewizor (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 22-11-2026 | 08:00 | 10:30 | 02:30 |
| 79 z 84 Przerwa | Krzysztof Karpiński | 22-11-2026 | 10:30 | 11:00 | 00:30 |

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|---------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 80 z 84 Zakładanie firmy, wprowadzenie bilansu otwarcia (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 22-11-2026 | 11:00 | 12:30 | 01:30 |
| 81 z 84 przerwa | Krzysztof Karpiński | 22-11-2026 | 12:30 | 12:45 | 00:15 |
| 82 z 84 Księgowanie przygotowanych dokumentów, rejestry VAT, rozliczanie rozrachunków (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków) | Krzysztof Karpiński | 22-11-2026 | 12:45 | 14:15 | 01:30 |
| 83 z 84 przerwa | Krzysztof Karpiński | 22-11-2026 | 14:15 | 15:30 | 01:15 |
| 84 z 84 Walidacja | Krzysztof Karpiński | 22-11-2026 | 15:30 | 16:00 | 00:30 |

Cennik

Cennik

| Rodzaj ceny | Cena |
|---|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 4 612,50 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto | 3 750,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto | 42,71 PLN |

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Krzysztof Karpiński

Krzysztof Karpiński jest wieloletnim specjalistą, wykładowcą i doradcą w zakresie rachunkowości i podatków. Autor artykułów prasowych. Od ponad 28 lat prowadzi szkolenia i kursy w zakresie podatków dochodowych, podatku od towarów i usług, rachunkowości oraz kursów kadrowo-płacowych. Wieloletni praktyk, od ponad 30 lat zajmuje się księgowością. Pracował na stanowiskach dyrektora finansowego oraz głównego księgowego. Prowadzi własne biuro rachunkowe. Posiada certyfikat Ministerstwa Finansów. Odbił aplikację na bieglego rewidenta.

Pracował lub doradzał dla wielu firm z branży – budowlanej, transportowej, filmowej, stoczniowej, maszynowej, chemicznej, spożywczej, odzieżowej, sanitarnej, szkoleniowej, meblowej i handlowej. W trakcie pracy szkoleniowej zrealizował ok. 2000 dni szkoleniowych, szkoląc ponad 10000 osób, pracowników różnych szczebli służb finansowo księgowych.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik kursu otrzymuje na wskazany adres mailowy materiały pomocnicze (prezentacja PPT, materiały dydaktyczne, konieczne dokumenty w tym wyciągi z ustaw i rozporządzeń) niezbędne do realizacji usługi oraz certyfikat ukończenia szkolenia w wersji elektronicznej (PDF).

Informacje dodatkowe

Są możliwości zastosowania zwolnienia z podatku VAT dla Uczestników, których poziom dofinansowania wynosi co najmniej 70% (na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 1983).

Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze:

1. kurs odbywa się za pomocą platformy ClickMeeting
2. wymagania sprzętowe – komputer/laptop lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji wbudowana lub zewnętrzna kamera oraz mikrofon, co zapewnia możliwość dwustronnej komunikacji oraz właściwego nadzoru nad przebiegiem usługi
3. nie ma wymogów co do łącza rekomendujemy prędkość 3/1,5 MB na sekundę
4. niezbędne oprogramowanie – przeglądarka MOZILLA FIREFOX LUB GOOGLE CHROME
5. okres ważności linku – dzień odbywania się kursu (kurs w czasie rzeczywistym)
6. generowany jest plik aktywności (rejestr czasu logowania i wylogowania się uczestników) w celu kontroli/audytu przez jednostkę kontrolną oraz wizerunek uczestnika jak wymaga tego regulamin
7. Jeśli wymaga tego regulamin jednostki finansującej, kurs jest nagrywany

Kontakt



ANNA BAŁDA

E-mail abalda@akk.com.pl

Telefon (+48) 573 569 704