



## Księgowość i podatki w praktyce – kurs zaawansowany

Numer usługi 2026/01/15/21308/3260471

6 383,70 PLN brutto  
5 190,00 PLN netto  
101,33 PLN brutto/h  
82,38 PLN netto/h

AKADEMIA  
KSZTAŁCENIA  
KADR SPÓŁKA Z  
OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚ  
CIĄ

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 63 h

📅 01.06.2026 do 25.06.2026

★★★★☆ 4,4 / 5

1 228 ocen

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Finanse i bankowość / Podatki

### Grupa docelowa usługi

Kurs kierowany do:

1. głównych księgowych, samodzielnych księgowych oraz pracowników działów księgowych firm
2. właścicieli oraz pracowników biur rachunkowych
3. wolne zawody (radcowie prawni, adwokaci)
4. innych osób chcących poszerzyć swoją wiedzę i umiejętności

### Minimalna liczba uczestników

5

### Maksymalna liczba uczestników

30

### Data zakończenia rekrutacji

31-05-2026

### Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

### Liczba godzin usługi

63

### Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

## Cel

### Cel edukacyjny

Kurs przygotowuje do samodzielnego i kompleksowego rozliczania podatków oraz prowadzenia rachunkowości w 2026 roku, w tym stosowania przepisów CIT, PIT i VAT, sporządzania ewidencji i sprawozdań, rozliczania transakcji krajowych i zagranicznych oraz identyfikacji ryzyk podatkowych i bilansowych.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się   | Kryteria weryfikacji  | Metoda walidacji                                      |
|--|---|---|
| Identyfikuje i klasyfikuje zmiany w podatku CIT oraz analizuje ich wpływ na rozliczenia w 2026 r.        | Wskazuje kluczowe regulacje i nowe obowiązki wynikające ze zmian w CIT                            | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|  | Klasyfikuje formy opodatkowania, w tym estoński CIT oraz określa warunki ich stosowania           | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|  | Analizuje aktualne orzecznictwo i interpretacje MF pod kątem wpływu na rozliczenia                | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Rozróżnia i stosuje zasady rozliczania VAT w obrocie krajowym i zagranicznym z uwzględnieniem KSeF       | Określa moment powstania obowiązku podatkowego i prawa do odliczenia VAT                          | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|  | Klasyfikuje transakcje krajowe, WNT oraz usługi zagraniczne według właściwych zasad opodatkowania | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|  | Analizuje ryzyka podatkowe oraz identyfikuje przesłanki odmowy prawa do odliczenia VAT            | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|  | Określa zasady ustalania podstawy składki zdrowotnej w 2026 r.                                    | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Analizuje zasady rozliczeń PIT przedsiębiorców oraz identyfikuje obowiązki w zakresie składki zdrowotnej | Klasyfikuje formy opodatkowania oraz identyfikuje dostępne ulgi i zwolnienia                      | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|  | Analizuje obowiązki płatnika w zakresie rozliczeń nierezydentów i świadczeń pracowniczych         | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Klasyfikuje koszty uzyskania przychodów oraz ocenia ich wpływ na wynik podatkowy                         | Rozróżnia koszty stanowiące i niestanowiące KUP zgodnie z przepisami                              | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|  | Analizuje limity podatkowe oraz identyfikuje ograniczenia w rozliczaniu kosztów                   | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|  | Ocenia poprawność dokumentowania kosztów oraz przyporządkowania do źródeł przychodów              | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |

| Efekty uczenia się  | Kryteria weryfikacji   | Metoda walidacji                                      |
|---|--|---|
| Organizuje i kontroluje ewidencję środków trwałych oraz rozlicza ich amortyzację zgodnie z przepisami | Klasyfikuje środki trwałe oraz określa zasady ich wyceny i ujęcia                                      | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|   | Analizuje metody amortyzacji oraz identyfikuje różnice bilansowo-podatkowe                             | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|   | Kontroluje poprawność dokumentacji oraz rozliczeń związanych ze zbyciem i ulepszeniem środków trwałych | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Projektuje i nadzoruje zasady rachunkowości oraz rozliczanie kontraktów długoterminowych              | Określa elementy polityki rachunkowości zgodnie z ustawą o rachunkowości i KSR                         | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|   | Analizuje metody ustalania przychodów i kosztów kontraktów długoterminowych                            | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|   | Nadzoruje poprawność wyceny oraz prezentacji danych w sprawozdaniu finansowym                          | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

# Program

## 1) Podatki dochodowe w 2026 r. – kompendium wiedzy o zmianach w CIT

### 1. Przegląd zmian w CIT na 2026 r.

- kluczowe regulacje, nowe obowiązki, bieżące interpretacje i objaśnienia MF
- aktualne orzecznictwo wpływające na rozliczenia 2026

### 2. Estoński CIT (ECIT)

- zasady wyboru i kontynuacji opodatkowania w 2026 r.
- zdarzenia gospodarcze generujące ukryte zyski i wydatki niezwiązane z działalnością
- obowiązki sprawozdawcze (CIT-8E, CIT-KW, OSW-RD) – ujęcie ogólne

### 3. Ulgi i preferencje podatkowe – aktualne instrumenty

- ulgi na działalność innowacyjną, ekspansję, robotyzację, sponsoring
- zasady rozliczeń, podstawowe ryzyka i weryfikacja dokumentacji

### 4. Podatek u źródła (WHT)

- ogólne zasady identyfikacji transakcji zagranicznych
- obowiązki płatnika, procedura pay&refund, dokumentacja
- progi i podstawowe formularze (CIT-10Z, IFT)

### 5. Minimalny podatek dochodowy – zasady stosowania w 2026 r.

- podatnicy objęci, wyłączenia, typowe problemy praktyczne

### 6. Amortyzacja i środki trwałe w CIT 2026

- indywidualne stawki, ograniczenia i wyłączenia
- zasady kwalifikowania ulepszeń i remontów

### 7. Elektroniczne raportowanie – JPK CIT i JPK ŚT

- termin wdrożenia pełnego raportowania 2026
- zakres danych i ogólne wymagania ewidencyjne

## 2) VAT: Zakupy krajowe i zagraniczne (UE), z uwzględnieniem KSeF oraz zmian od 01.07.2026 r.

### 1. Odliczenie VAT – zasady ogólne 2026

- warunki prawa do odliczenia
- moment odliczenia i rozliczenia zaległego VAT

### 2. Zakupy krajowe (towary i usługi)

- faktury, korekty, zaliczki, waluty
- nadwyżka podatku i zwroty VAT

### 3. Zakupy wewnątrznijne (WNT)

- zasady rozpoznawania WNT

- moment obowiązku podatkowego

- korekty i raportowanie

#### **4. Usługi od podatników zagranicznych (reverse charge)**

- podstawowe zasady opodatkowania

- przeliczanie walut i typowe korekty

#### **5. Usługi związane z nieruchomościami**

- zasady ustalania miejsca świadczenia

#### **6. Ryzyka podatkowe i odmowa prawa do odliczenia**

- należyta staranność, weryfikacja kontrahentów

- dokumentacja, rejestry, rola MPP

#### **7. Sankcje VAT i odpowiedzialność solidarna – ujęcie ogólne**

- podstawowe stawki sankcji i okoliczności ich stosowania

### **3) Podatek dochodowy od osób fizycznych i składka zdrowotna przedsiębiorcy – rozliczenie w 2026 r.**

#### **1. Składka zdrowotna przedsiębiorców 2026**

- kierunek reform i nowe zasady ustalania podstawy

- skutki sprzedaży środków trwałych

#### **2. Zasady rozliczeń PIT przedsiębiorców**

- rozliczenia kasowe, limity, przepisy przejściowe

- zmiany w formularzach i oświadczeniach (PIT-2 i inne)

#### **3. Skala podatkowa, ulgi, zwolnienia**

- progi i kwoty zmniejszające podatek

- ulgi prorodzinne, powrotowe, 4+ i inne

#### **4. Przychody nierezydentów – rozliczenia w PIT/WHT**

- obowiązki płatników, certyfikaty rezydencji, IFT

#### **5. Świadczenia pracownicze – najnowsze podejście organów**

- benefity, imprezy, zakwaterowanie, samochody

- świadczenia mieszane i świadczenia częściowo pracownicze

#### **6. Podróże służbowe – aktualne zasady 2026**

- limity, kilometrówka, rozliczenia pracowników i zleceniobiorców

### **4) VAT: sprzedaż krajowa i zagraniczna (UE) z uwzględnieniem KSeF oraz zmian od 01.07.2026 r.**

#### **1. Sprzedaż krajowa (towary/usługi)**

- obowiązki fakturowania

- moment powstania obowiązku podatkowego

- zaliczki, korekty, rabaty

## **2. WDT – sprzedaż wewnątrzunijna**

- dokumentacja do stawki 0%
- zaliczki i korekty

## **3. Sprzedaż B2C do UE (VAT OSS)**

- zasady rozliczeń i limity
- rejestracja, deklaracje i korekty
- zwroty towarów

## **4. Szczególne przypadki sprzedaży**

- transakcje łańcuchowe
- magazyny zagraniczne
- przemieszczenia własnych towarów

## **5. Usługi w obrocie krajowym i unijnym**

- szczególne zasady dla usług nieruchomościowych
- usługi eventowe, marketingowe, IT, profesjonalne

## **5) Koszty stanowiące i niestanowiące kosztów uzyskania przychodów**

### **1. Ogólne zasady rozpoznawania KUP 2026**

- definicja, dokumentowanie, najczęstsze błędy

### **2. Wybrane limity podatkowe**

- samochody osobowe, leasing, płatności gotówkowe
- koszty finansowania dłużnego – ujęcie uproszczone

### **3. Źródła przychodów a podział kosztów**

- działalność operacyjna vs zyski kapitałowe
- koszty pośrednie i bezpośrednie

### **4. Wierzytelności i różnice kursowe**

- odpisy, umorzenia, przedawnienia
- zasady podatkowe rozliczeń różnic kursowych

### **5. Wydatki pracownicze i świadczenia na rzecz współpracowników**

- ZFŚS, podróże, świadczenia dodatkowe, szkolenia

### **6. Reprezentacja i reklama – ujęcie ogólne**

- wydatki promocyjne, relacje z kontrahentami, wydarzenia branżowe

### **7. Wydatki na środki trwałe i WNiP**

- wartość początkowa, ulepszenia, odpisy
- zaniechane inwestycje, likwidacje

### **8. Inne zagadnienia**

- kary umowne, koszty sądowe, rezerwy
- koszty na przełomie roku

## **6) Środki trwałe – Krajowy Standard Rachunkowości NR 11**

### **1. Kluczowe definicje KSR 11**

- środki trwałe, części składowe, ulepszenia, remonty

### **2. Ustalanie ceny nabycia i kosztu wytworzenia**

- różnice ujęcia bilansowego i podatkowego

### **3. Amortyzacja**

- metody, okresy użytkowania, zmiany stawek
- różnice bilansowo-podatkowe

### **4. Zbycie środków trwałych**

- sprzedaż, likwidacja, nieodpłatne przekazania

### **5. Samochód firmowy – wybrane kwestie podatkowe**

### **6. Prezentacja i dokumentacja zgodnie z KSR 11**

## **7) Rozliczanie kontraktów długoterminowych**

### **1. Umowy długoterminowe – ogólne zasady**

- elementy umów, protokoły odbioru, aneksy

### **2. Przychody z usług długoterminowych**

- metody ustalania stopnia zaawansowania
- ujęcie bilansowe i podatkowe

### **3. Koszty kontraktów**

- koszty bezpośrednie i pośrednie
- rezerwy na straty, koszty niezakończone

### **4. Wycena na dzień bilansowy**

- podatek odroczony, prezentacja w sprawozdaniu

### **5. Polityka rachunkowości**

- zapisy dotyczące usług długoterminowych

## **8) Rozrachunki w prawie bilansowym i podatkowym**

### **1. Należności i zobowiązania – ujęcie ogólne**

- rodzaje, klasyfikacja, ewidencja

### **2. Wycena na moment powstania i na dzień bilansowy**

- waluta polska i obca
- odpisy aktualizujące, należności trudne i umorzone

### **3. Zobowiązania – podstawowe zasady**

- dostawy i usługi, WNT, import, pożyczki
- wycena i przeliczenia

#### **4. Rozrachunki a dotacje, dopłaty, subwencje**

- zasady ewidencji i skutki podatkowe

### **9) Zasady (polityka) rachunkowości dla jednostek komercyjnych**

#### **1. Opracowanie zasad (polityki) rachunkowości**

- podstawa prawna, odpowiedzialność kierownika jednostki
- elementy obowiązkowe wg UoR i KSR 7
- czynniki wpływające na konstrukcję polityki (istotność, specyfika działalności, potrzeby zarządcze)
- zasady aktualizacji polityki i dokumentowania zmian

#### **2. Kluczowe zapisy w polityce rachunkowości**

- przyjęte zasady rachunkowości i ich wpływ na sprawozdawczość
- zmiana zasad: skutki, forma wprowadzenia, ujawnienia
- wybór uproszczeń (jednostki mikro/małe) i decyzyjność kierownika jednostki

#### **3. Plan kont – podstawowe zasady konstrukcji**

- powiązanie planu kont z potrzebami sprawozdawczymi, podatkowymi i zarządczymi
- ujęcie kosztów (rodzajowe/kalkulacyjne), sprzedaży opodatkowanej/zwolnionej
- poziomy istotności i ich wpływ na klasyfikację operacji
- przykłady obszarów wymagających określenia istotności (błędy, ŚT, amortyzacja)

#### **4. Wycena aktywów i pasywów w polityce rachunkowości**

- wybór metod wyceny dla głównych grup aktywów i pasywów
- zasady ustalania trwałej utraty wartości
- metody wyceniania zapasów i częstotliwość inwentaryzacji

#### **5. Polityka rachunkowości a sprawozdanie finansowe**

- wybór załącznika i wariantu RZiS (porównawczy/kalkulacyjny)
- elementy sprawozdania finansowego i ich powiązania
- zasady uzgadniania danych, w tym zmiany stanu produktów
- przykłady wpływu polityki na prezentację (m.in. RZiS, ZFŚS)

#### **6. Archiwizacja dokumentacji rachunkowej**

- okresy przechowywania, formy archiwizacji, digitalizacja i zasady bezpieczeństwa danych

Warunki niezbędne do spełnienia, aby realizacja usługi pozwoliła na osiągnięcie głównego celu: 80 % obecności na zajęciach.

Kurs realizowany jest w formie wykładu, prezentacji PPT, case study, sesji pytań i odpowiedzi po omówieniu poszczególnych bloków.

Kurs realizowany jest w formie zdalnej w czasie rzeczywistym, interakcja z trenerem może odbywać się za pomocą czatu lub głosowo bez podziału na grupy.

Usługa realizowana jest w godzinach dydaktycznych (45 min) + przerwy (15 i 30 min), które zaplanowano w godzinach: 10:30-10:45 oraz 12:15-12:45 (przerwy nie wliczają się w czas trwania godzin usługi)

Kurs obejmuje 63 godziny w tym: 45 godzin teoretycznych i 18 godzin praktycznych.

#### Kurs kierowany do:

1. głównych księgowych, samodzielnych księgowych oraz pracowników działów księgowych firm
2. właścicieli oraz pracowników biur rachunkowych
3. wolnych zawodów (radców prawnych, adwokatów)
4. innych osób chcących poszerzyć swoją wiedzę i umiejętności

Po kursie przewidziana jest walidacja realizowana w formie testu teoretycznego z wynikiem generowanym automatycznie, uczestnik kursu otrzymuje link do testu.

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 46

| Przedmiot / temat zajęć   | Prowadzący                 | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---|----------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <b>1 z 46</b> Koszty stanowiące i niestanowiące kosztów uzyskania przychodów ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT, dokumentów i druków) | Genowefa Kawecka - Siuzdak | 01-06-2026            | 09:00               | 10:30               | 01:30         |
| <b>2 z 46</b> Przerwa   | Genowefa Kawecka - Siuzdak | 01-06-2026            | 10:30               | 10:45               | 00:15         |
| <b>3 z 46</b> Ogólne zasady rozpoznawania KUP 2026, Wybrane limity podatkowe ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT, dokumentów i druków) | Genowefa Kawecka - Siuzdak | 01-06-2026            | 10:45               | 12:15               | 01:30         |
| <b>4 z 46</b> przerwa   | Genowefa Kawecka - Siuzdak | 01-06-2026            | 12:15               | 12:45               | 00:30         |

| Przedmiot / temat zajęć  | Prowadzący                 | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|----------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <p><b>5 z 46</b><br/>Wierzytelności i różnice kursowe, Wydatki pracownicze i świadczenia na rzecz współpracowników w ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p> | Genowefa Kawecka - Siuzdak | 01-06-2026            | 12:45               | 15:00               | 02:15         |
| <p><b>6 z 46</b> Środki trwałe – Krajowy Standard Rachunkowości NR 11 ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p>  | Genowefa Kawecka - Siuzdak | 02-06-2026            | 09:00               | 10:30               | 01:30         |
| <p><b>7 z 46</b> przerwa</p>   | Genowefa Kawecka - Siuzdak | 02-06-2026            | 10:30               | 10:45               | 00:15         |
| <p><b>8 z 46</b> Kluczowe definicje KSR 11, Ustalanie ceny nabycia i kosztu wytworzenia ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p>                              | Genowefa Kawecka - Siuzdak | 02-06-2026            | 10:45               | 12:15               | 01:30         |
| <p><b>9 z 46</b> przerwa</p>   | Genowefa Kawecka - Siuzdak | 02-06-2026            | 12:15               | 12:45               | 00:30         |

| Przedmiot / temat zajęć  | Prowadzący                 | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|----------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <p><b>10 z 46</b><br/> Amortyzacja,<br/> Zbycie środków trwałych ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p>                           | Genowefa Kawecka - Siuzdak | 02-06-2026            | 12:45               | 15:00               | 02:15         |
| <p><b>11 z 46</b><br/> Rozliczanie kontraktów długoterminowych ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p>                             | Genowefa Kawecka - Siuzdak | 08-06-2026            | 09:00               | 10:30               | 01:30         |
| <p><b>12 z 46</b> przerwa</p>  | Genowefa Kawecka - Siuzdak | 08-06-2026            | 10:30               | 10:45               | 00:15         |
| <p><b>13 z 46</b> Umowy długoterminowe – ogólne zasady, Przychody z usług długoterminowych ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p> | Genowefa Kawecka - Siuzdak | 08-06-2026            | 10:45               | 12:15               | 01:30         |
| <p><b>14 z 46</b> przerwa</p>  | Genowefa Kawecka - Siuzdak | 08-06-2026            | 12:15               | 12:45               | 00:30         |

| Przedmiot / temat zajęć  | Prowadzący                 | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|----------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <p><b>15 z 46</b> Koszty kontraktów, Wycena na dzień bilansowy, Polityka rachunkowości ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p>                       | Genowefa Kawecka - Siuzdak | 08-06-2026            | 12:45               | 15:00               | 02:15         |
| <p><b>16 z 46</b> Rozrachunki w prawie bilansowym i podatkowym ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p>   | Genowefa Kawecka - Siuzdak | 09-06-2026            | 09:00               | 10:30               | 01:30         |
| <p><b>17 z 46</b> przerwa</p>  | Genowefa Kawecka - Siuzdak | 09-06-2026            | 10:30               | 10:45               | 00:15         |
| <p><b>18 z 46</b> Należności i zobowiązania – ujęcie ogólne, Wycena na moment powstania i na dzień bilansowy ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p> | Genowefa Kawecka - Siuzdak | 09-06-2026            | 10:45               | 12:15               | 01:30         |
| <p><b>19 z 46</b> przerwa</p>  | Genowefa Kawecka - Siuzdak | 09-06-2026            | 12:15               | 12:45               | 00:30         |

| Przedmiot / temat zajęć  | Prowadzący                 | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|----------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <p><b>20 z 46</b><br/>Rozrachunki a dotacje, dopłaty, subwencje ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p>  | Genowefa Kawecka - Siuzdak | 09-06-2026            | 12:45               | 15:00               | 02:15         |
| <p><b>21 z 46</b> Zasady (polityka) rachunkowości dla jednostek komercyjnych, Opracowanie zasad (polityki) rachunkowości ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p> | Genowefa Kawecka - Siuzdak | 12-06-2026            | 09:00               | 10:30               | 01:30         |
| <p><b>22 z 46</b> przerwa</p>  | Genowefa Kawecka - Siuzdak | 12-06-2026            | 10:30               | 10:45               | 00:15         |
| <p><b>23 z 46</b> Kluczowe zapisy w polityce rachunkowości, Plan kont – podstawowe zasady konstrukcji ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p>                    | Genowefa Kawecka - Siuzdak | 12-06-2026            | 10:45               | 12:15               | 01:30         |
| <p><b>24 z 46</b> przerwa</p>  | Genowefa Kawecka - Siuzdak | 12-06-2026            | 12:15               | 12:45               | 00:30         |

| Przedmiot / temat zajęć   | Prowadzący                 | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---|----------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <p><b>25 z 46</b> Wycena aktywów i pasywów w polityce rachunkowości, Polityka rachunkowości a sprawozdanie finansowe( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p> | Genowefa Kawecka - Siuzdak | 12-06-2026            | 12:45               | 15:00               | 02:15         |
| <p><b>26 z 46</b> VAT: Zakupy krajowe i zagraniczne (UE), z uwzględnieniem KSeF oraz zmian od 01.07.2026 r. ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p>         | Beata Dutkiewicz           | 16-06-2026            | 09:00               | 10:30               | 01:30         |
| <p><b>27 z 46</b> przerwa</p>   | Beata Dutkiewicz           | 16-06-2026            | 10:30               | 10:45               | 00:15         |
| <p><b>28 z 46</b> Odliczenie VAT – zasady ogólne 2026, Zakupy krajowe (towary i usługi) ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p>                             | Beata Dutkiewicz           | 16-06-2026            | 10:45               | 12:15               | 01:30         |
| <p><b>29 z 46</b> przerwa</p>   | Beata Dutkiewicz           | 16-06-2026            | 12:15               | 12:45               | 00:30         |

| Przedmiot / temat zajęć   | Prowadzący           | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---|----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <p><b>30 z 46</b> Zakupy wewnętrzne (WNT), Usługi od podatników zagranicznych (reverse charge), Usługi związane z nieruchomościami ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT, dokumentów i druków)</p> | Beata Dutkiewicz     | 16-06-2026            | 12:45               | 15:00               | 02:15         |
| <p><b>31 z 46</b> Podatki dochodowe w 2026 r. – kompendium wiedzy o zmianach w CIT ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT, dokumentów i druków)</p>   | Mirela Chomont-Wolak | 17-06-2026            | 09:00               | 10:30               | 01:30         |
| <p><b>32 z 46</b> przerwa</p>   | Mirela Chomont-Wolak | 17-06-2026            | 10:30               | 10:45               | 00:15         |
| <p><b>33 z 46</b> Przegląd zmian w CIT na 2026 r., Estoński CIT (ECIT), Ulgi i preferencje podatkowe – aktualne instrumenty ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT, dokumentów i druków)</p>        | Mirela Chomont-Wolak | 17-06-2026            | 10:45               | 12:15               | 01:30         |
| <p><b>34 z 46</b> przerwa</p>   | Mirela Chomont-Wolak | 17-06-2026            | 12:15               | 12:45               | 00:30         |

| Przedmiot / temat zajęć   | Prowadzący           | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---|----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <p><b>35 z 46</b> Podatek u źródła (WHT), Amortyzacja i środki trwałe w CIT 2026, Elektroniczne raportowanie – JPK CIT i JPK ŚT ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p> | Mirela Chomont-Wolak | 17-06-2026            | 12:45               | 15:00               | 02:15         |
| <p><b>36 z 46</b> VAT: sprzedaż krajowa i zagraniczna (UE)z uwzględnieniem KSeF oraz zmian od 01.07.2026 r. ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p>                     | Beata Dutkiewicz     | 23-06-2026            | 09:00               | 10:30               | 01:30         |
| <p><b>37 z 46</b> przerwa</p>   | Beata Dutkiewicz     | 23-06-2026            | 10:30               | 10:45               | 00:15         |
| <p><b>38 z 46</b> Sprzedaż krajowa (towary/usługi), WDT – sprzedaż wewnątrzunijna ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)</p>   | Beata Dutkiewicz     | 23-06-2026            | 10:45               | 12:15               | 01:30         |
| <p><b>39 z 46</b> przerwa</p>   | Beata Dutkiewicz     | 23-06-2026            | 12:15               | 12:45               | 00:30         |

| Przedmiot / temat zajęć  | Prowadzący       | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <p><b>40 z 46</b> Sprzedaż B2C do UE (VAT OSS), Szczególne przypadki sprzedaży, Usługi w obrocie krajowym i unijnym ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT, dokumentów i druków)</p> | Beata Dutkiewicz | 23-06-2026            | 12:45               | 15:00               | 02:15         |
| <p><b>41 z 46</b> Podatek dochodowy od osób fizycznych i składka zdrowotna przedsiębiorcy – rozliczenie w 2026 r. ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT, dokumentów i druków)</p>   | Anna Stokłosa    | 25-06-2026            | 09:00               | 10:30               | 01:30         |
| <p><b>42 z 46</b> przerwa</p>  | Anna Stokłosa    | 25-06-2026            | 10:30               | 10:45               | 00:15         |
| <p><b>43 z 46</b> Składka zdrowotna przedsiębiorców 2026, Zasady rozliczeń PIT przedsiębiorców ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT, dokumentów i druków)</p>                      | Anna Stokłosa    | 25-06-2026            | 10:45               | 12:15               | 01:30         |
| <p><b>44 z 46</b> przerwa</p>  | Anna Stokłosa    | 25-06-2026            | 12:15               | 12:45               | 00:30         |

| Przedmiot / temat zajęć   | Prowadzący    | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---|---------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <span>45 z 46</span> Skala podatkowa, ulgi, zwolnienia, Przychody nierezydentów – rozliczenia w PIT/WHT, Świadczenia pracownicze ( rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT, dokumentów i druków) | Anna Stokłosa | 25-06-2026            | 12:45               | 14:30               | 01:45         |
| <span>46 z 46</span> Walidacja  | -             | 25-06-2026            | 14:30               | 15:00               | 00:30         |

## Cennik

### Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|---|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 6 383,70 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 5 190,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 101,33 PLN   |
| Koszt osobogodziny netto                  | 82,38 PLN    |

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 4

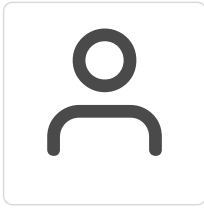


1 z 4

### Mirela Chomont-Wolak

Absolwentka Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego (2010), studia podyplomowe na Wydziale Zarządzania Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu (2018), wpis na listę Doradców Podatkowych (2015), były pracownik organów administracji skarbowej, były członek komisji rewizyjnej Okręgowej Izby Radców Prawnych w Szczecinie, członek zespołu ekspertów do spraw Karnych Skarbowych przy Krajowej Izbie Doradców Podatkowych, wykładowca akademicki, doświadczona trenerka i autorka szkoleń. Doświadczenie nabyła w największych kancelariach

prawniczych Pomorza Zachodniego oraz firmach audytorsko – księgowych, obsługujących również Urzędy, w tym Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego.



2 z 4

## Beata Dutkiewicz

Doradca podatkowy (nr wpisu 04588), absolwentka Akademii Ekonomicznej w Krakowie oraz studiów podyplomowych na kierunku podatki i rachunkowości w Wyższej Szkole Ekonomii i Administracji.

W latach 2002-2010 członek Krajowej Rady Doradców Podatkowych, członek Komisji Prawa Podatkowego przy KRDP.

W latach 2007-2014 r. oraz od 2018 – do - nadal członek Państwowej Komisji Egzaminacyjnej do spraw Doradztwa Podatkowego przy Ministrze Finansów.

Od 1992 r. prowadzi własną kancelarię podatkową Kancelaria Dutkiewicz Doradca Podatkowy. Specjalizuje się w podatku VAT i PIT oraz międzynarodowym prawie podatkowym.

Reprezentuje podatników w postępowaniach przed organami podatkowymi oraz sądami administracyjnymi. Doradza w tworzeniu struktur gospodarczych oraz ich restrukturyzacji. Posiada ponad 30 letnie doświadczenie w obsłudze podmiotów gospodarczych.

Od 2004 r. wykładowca i szkoleniowiec specjalizujący się w tematyce podatku VAT w ramach współpracy z podmiotami: Wektor Wiedzy, Arkomet, Tax-Fin.

Autorka i współautorka publikacji prasowych z dziedziny prawa podatkowego.

W latach 2006-2013 redaktor prowadząca i współautorka ukazującej się corocznie publikacji "Vademecum Doradcy Podatkowego" (wyd. Datev eG – Niemcy).

Współautorka "Komentarza do ustawy o doradztwie podatkowym" pod red. prof. dr hab.A.Mariańskiego (wyd. Wolters Kluwer).



3 z 4

## Genowefa Kawecka - Siuzdak

Ekspert Akademii Kształcenia Kadr w zakresie rachunkowości, jest absolwentką Szkoły Głównej Planowania i Statystyki (1982)- Wydział finansów i statystyki. Na tej samej uczelni odbyła studia podyplomowe w zakresie podatków (1994). Doświadczony wykładowca szkoleń i kursów w obszarze rachunkowości. Autorka ponad dwustu artykułów zakresu rachunkowości, podatków i Międzynarodowych Standardów Rachunkowości. Jej artykuły były wydawane m.in. w „Rachunkowości”, „Gazecie Prawnej”, „Doradcy Podatnika”, „Monitorze księgowego”. Oprócz tego w jej dorobku są publikacje książkowe m.in. książka „Zakres odpowiedzialności, obowiązków i uprawnień głównego księgowego”.

Ekspertka przeprowadzała audyty podatkowe i rachunkowe, udzielała konsultacji oraz zajmowała się pisaniem opinii podatkowych. Od prawie piętnastu lat zajmuje się szkoleniami dla głównych księgowych, księgowych, które łączą w sobie elementy rachunkowe i podatkowe. W polu zainteresowania autorki są zbieżności i różnice między prawem bilansowym i podatkowym. Te zainteresowania oraz zdobyte doświadczenia wykładowczyni mają wpływ na sposób prezentacji wykładów, które są prowadzone praktycznie, w oparciu o przepisy, interpretacje organów podatkowych, orzecznictwo sądowe, także protokoły pokontrolne RIO.



4 z 4

## Anna Stokłosa

Radca prawny. Specjalista prawa pracy, kadr oraz ochrony danych osobowych. Absolwent Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego. Wykładowca na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu na Studiach Podyplomowych Kadry i Płace. Referent międzynarodowych konferencji naukowych. Właściciel kancelarii specjalizującej się w zagadnieniach związanych z prawem pracy. Posiada bogate doświadczenie praktyczne, zarówno na etapie doradztwa, jak też w postępowaniach sądowych. Prowadzi procesy

w sprawach z zakresu prawa pracy, reprezentując przede wszystkim przedsiębiorców.  
Doświadczony szkoleniowiec zagadnień związanych z problematyką zatrudnienia.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik kursu otrzymuje na wskazany adres mailowy materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej (prezentacje PPT, pliki PDF, DOC, Excel) niezbędne do realizacji usługi oraz certyfikat ukończenia szkolenia w wersji elektronicznej (PDF).

### Informacje dodatkowe

Są możliwości zastosowania zwolnienia z podatku VAT dla Uczestników, których poziom dofinansowania wynosi co najmniej 70% (na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 1983).

## Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze:

1. kurs odbywa się za pomocą platformy ClickMeeting
2. wymagania sprzętowe – komputer/laptop lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji wbudowana lub zewnętrzna kamera oraz mikrofon, co zapewnia możliwość dwustronnej komunikacji oraz właściwego nadzoru nad przebiegiem usługi
3. nie ma wymogów co do łącza rekomendujemy prędkość 3/1,5 MB na sekundę
4. niezbędne oprogramowanie – przeglądarka MOZILLA FIREFOX LUB GOOGLE CHROME
5. okres ważności linku – dzień odbywania się kursu (kurs w czasie rzeczywistym)
6. generowany jest plik aktywności (rejestr czasu logowania i wylogowania się uczestników) w celu kontroli/audytu przez jednostkę kontrolną oraz wizerunek uczestnika jak wymaga tego regulamin
7. Jeśli wymaga tego regulamin jednostki finansującej, kurs jest nagrywany

## Kontakt



**ANNA BAŁDA**

**E-mail** [abalda@akk.com.pl](mailto:abalda@akk.com.pl)

**Telefon** (+48) 573 569 704