



Akademia HR- Przygotowanie organizacji do wyzwań rynku pracy. Usługa w formie zdalnej w czasie rzeczywistym.

Numer usługi 2026/01/14/7675/3257682

4 320,00 PLN brutto
4 320,00 PLN netto
180,00 PLN brutto/h
180,00 PLN netto/h

Zakłady Badań i
Atestacji "ZETOM"
im. prof. F. Stauba w
Katowicach Spółka
z ograniczoną
odpowiedzialnością

★★★★★ 4,9 / 5

5 976 ocen

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 24 h

📅 16.03.2026 do 24.03.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Grupa docelowa usługi	- właściciele firmy - pracownicy zatrudnieni na stanowiskach kierowniczych/menadżerskich - pracownicy objęci planami związanymi z awansem tj. osoby planowane do objęcia stanowiska kierowniczego/menadżerskiego - pracownicy przedsiębiorcy odpowiedzialni za politykę personalną przedsiębiorstwa lub za zarządzanie zasobami ludzkimi pracownicy zespołu HR
Minimalna liczba uczestników	3
Maksymalna liczba uczestników	16
Data zakończenia rekrutacji	15-03-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	24
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do nabycia kompetencji w zakresie tworzenia strategii procesów HR ukierunkowanych na zrównoważony rozwój, w tym uwzględniający kwestie "zielonej gospodarki" oraz wdrażania rozwiązań gwarantujących rozwój organizacji oparty o analizę potrzeb różnych grup interesariuszy oraz aktywnie włączający w procesy rozwojowe wszystkie grupy społeczne, kulturowe i wiekowe reprezentowane wśród pracowników, dając możliwość czerpania korzyści z realizacji celów firmy

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
WIEDZA: Opracowuje założenia zrównoważonego rozwoju i potrafi je przełożyć na grunt własnej firmy oraz założenia polityki personalnej.	Stosuje kluczowe założenia zrównoważonego rozwoju i ich zastosowanie w polityce personalnej.	Test teoretyczny
WIEDZA: Formułuje wyzwania polityki personalnej w odniesieniu do założeń „zielonej gospodarki”.	Poprawnie identyfikuje wyzwania personalne wynikające z zasad „zielonej gospodarki”.	Test teoretyczny
WIEDZA: Tłumaczy zasady zrównoważonego rozwoju w ramach firmy, ze szczególnym odniesieniem do procesów HR.	Objasnia zasady zrównoważonego rozwoju w kontekście działań HR.	Test teoretyczny
UMIEJĘTNOŚCI: Identyfikuje potrzeby rozwojowe organizacji i przekłada je na strategię HR ukierunkowaną na zróżnicowany rozwój.	Wskazuje kluczowe potrzeby rozwojowe organizacji oraz proponuje kierunki działań HR.	Analiza dowodów i deklaracji
UMIEJĘTNOŚCI: Wykonuje pełną diagnozę potrzeb różnych grup interesariuszy w zakresie wykorzystania procesów HR. Włącza te grupy oraz partnerów społecznych w proces kreowania polityki personalnej.	Określa podstawowe potrzeby interesariuszy oraz proponuje proste sposoby ich uwzględnienia w polityce HR.	Analiza dowodów i deklaracji
UMIEJĘTNOŚCI: Identyfikuje poziom satysfakcji pracowników z programów i procesów HR ze szczególnym podkreśleniem kwestii zrównoważonego rozwoju. Wdraża wnioski z tych badań kształtując nowe rozwiązania.	Podaje ogólne metody oceny satysfakcji pracowników oraz wskazuje przykładowe działania rozwojowe.	Analiza dowodów i deklaracji
UMIEJĘTNOŚCI: Przygotowuje kompleksową strategię procesów HR, ukierunkowaną na zrównoważony rozwój kapitału ludzkiego.	Tworzy ogólny zarys strategii HR z uwzględnieniem aspektów zrównoważonego rozwoju.	Analiza dowodów i deklaracji
UMIEJĘTNOŚCI: Monitoruje wdrażanie strategii HR w oparciu o precyzyjne wskaźniki.	Wskazuje podstawowe wskaźniki efektywności oraz opisuje, jak monitoruje wdrażanie strategii HR.	Analiza dowodów i deklaracji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
UMIEJĘTNOŚCI: Wdraża rozwiązania ukierunkowane na łączenie efektywności organizacji z korzyściami dla pracowników.	Proponuje przykłady działań równoważących potrzeby firmy i pracowników.	Analiza dowodów i deklaracji
UMIEJĘTNOŚCI: Przygotowuje firmowy kodeks etyczny, formułujący wartości ważne dla kultury organizacyjnej, przekładające się na konkretne reguły postępowania, a także długofalowy program kształcenia etycznego.	Przedstawia główne zasady kodeksu etycznego oraz przykłady działań edukacyjnych.	Analiza dowodów i deklaracji
KOMPETENCJE SPOŁECZNE: Właściwie objaśnia planowane i wdrażane procesy rozwojowe z obszaru HR i pozyskuje wsparcie różnych grup pracowników.	Przekazuje w prosty sposób kluczowe informacje na temat procesów HR i uzyskuje podstawowe wsparcie.	Analiza dowodów i deklaracji
KOMPETENCJE SPOŁECZNE: Kształtuje partnerskie relacje między HR a głównymi grupami współpracowników w firmie.	Wskazuje przykładowe działania budujące współpracę między HR a innymi działami.	Analiza dowodów i deklaracji
KOMPETENCJE SPOŁECZNE: Rozwija w firmie poczucie wrażliwości proekologicznej i odpowiedzialności za ekologiczne wykorzystanie zasobów pracy.	Podaje podstawowe inicjatywy wspierające świadomość ekologiczną w organizacji.	Analiza dowodów i deklaracji
UMIEJĘTNOŚĆ: Opisuje jak wykorzystać aktualną sytuację na rynku pracy i występujące w nim trendy do kształtowania nowoczesnej polityki personalnej.	Wskazuje kluczowe trendy na rynku pracy i przedstawia przykłady ich wpływu na działania w polityce personalnej.	Analiza dowodów i deklaracji

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1 dzień:

1. Opracowywanie założeń zrównoważonego rozwoju i ich implementacja w firmie, z uwzględnieniem polityki personalnej.
2. Formułowanie wyzwań polityki personalnej w kontekście "zielonej gospodarki" i jej wpływu na organizację.
3. Wyjaśnianie zasad zrównoważonego rozwoju w ramach firmy, szczególnie w odniesieniu do procesów HR.
4. Identyfikowanie potrzeb rozwojowych organizacji oraz opracowanie strategii HR ukierunkowanej na zróżnicowany rozwój.
5. Diagnoza potrzeb różnych grup interesariuszy w zakresie procesów HR i włączenie ich w proces kreowania polityki personalnej.
6. Identyfikowanie poziomu satysfakcji pracowników z procesów HR i zrównoważonego rozwoju oraz wdrażanie wniosków z badań.

2 dzień

1. Opracowywanie kompleksowej strategii HR, koncentrującej się na zrównoważonym rozwoju kapitału ludzkiego.
2. Monitorowanie wdrażania strategii HR na podstawie precyzyjnych wskaźników.
3. Wdrażanie rozwiązań ukierunkowanych na łączenie efektywności organizacji z korzyściami dla pracowników.
4. Analiza aktualnej sytuacji na rynku pracy i jej wpływ na kształtowanie nowoczesnej polityki personalnej.
5. Objaśnianie planowanych procesów rozwojowych w HR i pozyskiwanie wsparcia różnych grup pracowników. Ochrona danych osobowych kandydatów do pracy na gruncie RODO
6. Kształtowanie partnerskich relacji między HR a głównymi grupami współpracowników w organizacji.

3 dzień

1. Rozwój poczucia wrażliwości proekologicznej i odpowiedzialności za ekologiczne wykorzystanie zasobów pracy.
2. Przekładanie idei zrównoważonego rozwoju na konkretne działania w obszarze polityki personalnej.
3. Projektowanie polityki personalnej w zgodzie z zasadami zielonej gospodarki, uwzględniając potrzeby pracowników i organizacji.
4. Wdrażanie narzędzi do monitorowania efektywności strategii HR w kontekście zrównoważonego rozwoju.
5. Integracja proekologicznych inicjatyw w strategię HR, kładąc nacisk na odpowiedzialne zarządzanie zasobami ludzkimi.
6. Promowanie zrównoważonego rozwoju jako elementu kultury organizacyjnej, z uwzględnieniem potrzeb pracowników.

4 dzień:

1. Zbieranie opinii od pracowników na temat polityki HR i podejmowanie działań na rzecz poprawy zrównoważonego rozwoju.
2. Rozwijanie kompetencji liderów HR w zakresie implementacji strategii ukierunkowanej na zrównoważony rozwój.
3. Kształtowanie strategii HR, uwzględniając obecne i przyszłe wyzwania związane z rynkiem pracy i ekologicznymi trendami.
4. Angażowanie różnych grup interesariuszy w tworzenie i wdrażanie polityki personalnej z uwzględnieniem zrównoważonego rozwoju.
5. Wspieranie proekologicznej świadomości wśród pracowników poprzez odpowiednie procesy rozwoju i edukacji.
6. Proces walidacji : Test teoretyczny, analiza dowodów i deklaracji.

Liczba uczestników umożliwia wszystkim uczestnikom interaktywną swobodę udziału we wszystkich przewidzianych elementach zajęć (ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, testy, ankiety, współdzielenie ekranu itp.)

Prowadzone w ramach szkolenia zajęcia są realizowane metodami interaktywnymi i aktywizującymi, rozumianymi jako metody umożliwiające uczenie się w oparciu o doświadczenie i pozwalające uczestnikom na ćwiczenie umiejętności.

Szkolenie obejmuje 24 godzin , przy czym każda godzina trwa 60 minut.

Szkolenie składa się z 10 godzin praktycznych oraz 13:15 godzin teoretycznych, każdy dzień szkoleniowy posiada 15 minutową przerwę czyli przerwy w sumie trwają 45 minut i wchodzą w czas szkolenia.

Przerwy są wliczone do czasu trwania usługi

Program kończy się walidacją w formie testu teoretycznego oraz analizy dowodów i deklaracji, które weryfikuje osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się.

Walidacja obejmuje całość procesu, aż do momentu uzyskania oceny efektów uczenia się

Minimalny poziom kwalifikowalności poprawnych odpowiedzi w teście wiedzy wynosi 80%

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 28

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 28 Opracowywanie założeń zrównoważonego rozwoju i ich implementacja w firmie, z uwzględnieniem polityki personalnej.	Anita Góra	16-03-2026	08:00	09:00	01:00
2 z 28 Formułowanie wyzwań polityki personalnej w kontekście "zielonej gospodarki" i jej wpływu na organizację.	Anita Góra	16-03-2026	09:00	10:00	01:00
3 z 28 Wyjaśnianie zasad zrównoważonego rozwoju w ramach firmy, szczególnie w odniesieniu do procesów HR.	Anita Góra	16-03-2026	10:00	11:00	01:00
4 z 28 Identyfikowanie potrzeb rozwojowych organizacji oraz opracowanie strategii HR ukierunkowanej na zróżnicowany rozwój.	Anita Góra	16-03-2026	11:00	12:00	01:00
5 z 28 Przerwa	Anita Góra	16-03-2026	12:00	12:15	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 28 Diagnoza potrzeb różnych grup interesariuszy w zakresie procesów HR i włączenie ich w proces kreowania polityki personalnej.	Anita Góra	16-03-2026	12:15	13:15	01:00
7 z 28 Identyfikowanie poziomu satysfakcji pracowników z procesów HR i zrównoważonego rozwoju oraz wdrażanie wniosków z badań.	Anita Góra	16-03-2026	13:15	14:00	00:45
8 z 28 Opracowywanie kompleksowej strategii HR, koncentrującej się na zrównoważonym rozwoju kapitału ludzkiego.	Anita Góra	17-03-2026	08:00	09:00	01:00
9 z 28 Monitorowanie wdrażania strategii HR na podstawie precyzyjnych wskaźników.	Anita Góra	17-03-2026	09:00	10:00	01:00
10 z 28 Wdrażanie rozwiązań ukierunkowanych na łączenie efektywności organizacji z korzyściami dla pracowników.	Anita Góra	17-03-2026	10:00	11:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 28 Analiza aktualnej sytuacji na rynku pracy i jej wpływ na kształtowanie nowoczesnej polityki personalnej.	Anita Góra	17-03-2026	11:00	12:00	01:00
12 z 28 Przerwa	Anita Góra	17-03-2026	12:00	12:15	00:15
13 z 28 Objaśnianie planowanych procesów rozwojowych w HR i pozyskiwanie wsparcia różnych grup pracowników. Ochrona danych osobowych kandydatów do pracy na gruncie RODO	Anita Góra	17-03-2026	12:15	13:15	01:00
14 z 28 Kształtowanie partnerskich relacji między HR a głównymi grupami współpracownikó w w organizacji.	Anita Góra	17-03-2026	13:15	14:00	00:45
15 z 28 Rozwój poczucia wrażliwości proekologicznej i odpowiedzialności za ekologiczne wykorzystanie zasobów pracy.	Anita Góra	23-03-2026	08:00	09:00	01:00
16 z 28 Przekładanie idei zrównoważonego rozwoju na konkretne działania w obszarze polityki personalnej.	Anita Góra	23-03-2026	09:00	10:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
17 z 28 Projektowanie polityki personalnej w zgodzie z zasadami zielonej gospodarki, uwzględniając potrzeby pracowników i organizacji.	Anita Góra	23-03-2026	10:00	11:00	01:00
18 z 28 Wdrażanie narzędzi do monitorowania efektywności strategii HR w kontekście zrównoważonego rozwoju.	Anita Góra	23-03-2026	11:00	12:00	01:00
19 z 28 Przerwa	Anita Góra	23-03-2026	12:00	12:15	00:15
20 z 28 Integracja proekologicznych inicjatyw w strategię HR, kładąc nacisk na odpowiedzialne zarządzanie zasobami ludzkimi.	Anita Góra	23-03-2026	12:15	13:15	01:00
21 z 28 Promowanie zrównoważonego rozwoju jako elementu kultury organizacyjnej, z uwzględnieniem potrzeb pracowników.	Anita Góra	23-03-2026	13:15	14:00	00:45
22 z 28 Zbieranie opinii od pracowników na temat polityki HR i podejmowanie działań na rzecz poprawy zrównoważonego rozwoju.	Anita Góra	24-03-2026	08:00	09:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
23 z 28 Rozwijanie kompetencji liderów HR w zakresie implementacji strategii ukierunkowanej na zrównoważony rozwój.	Anita Góra	24-03-2026	09:00	10:00	01:00
24 z 28 Kształtowanie strategii HR, uwzględniając obecne i przyszłe wyzwania związane z rynkiem pracy i ekologicznymi trendami.	Anita Góra	24-03-2026	10:00	11:00	01:00
25 z 28 Angażowanie różnych grup interesariuszy w tworzenie i wdrażanie polityki personalnej z uwzględnieniem zrównoważonego rozwoju.	Anita Góra	24-03-2026	11:00	12:00	01:00
26 z 28 Przerwa	Anita Góra	24-03-2026	12:00	12:15	00:15
27 z 28 Wspieranie proekologicznej świadomości wśród pracowników poprzez odpowiednie procesy rozwoju i edukacji.	Anita Góra	24-03-2026	12:15	13:15	01:00
28 z 28 Proces walidacji : Test teoretyczny, analiza dowodów i deklaracji.	-	24-03-2026	13:15	14:00	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 320,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 320,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	180,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	180,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Anita Góra

Z wykształcenia politolog i prawnik. Dwukrotnie ukończone studia magisterskie na Uniwersytecie Śląskim. Absolwentka studiów podyplomowych opartych o strukturę MBA organizowanych przez Szkołę Wyższą Handlową w Warszawie, posiada uprawnienia do zasiadania w radach nadzorczych spółek Skarbu Państwa - zdała egzamin państwowy organizowany przez Ministerstwo Skarbu Państwa. Mediator sądowy wpisany na listę stałych mediatorów Sądu Okręgowego w Bielsku-Białej, na co dzień pracuje w kancelarii adwokackiej ze specjalnością prawo gospodarcze, restrukturyzacyjne i upadłościowe oraz prawo morza. Doktorantka z zakresu prawa upadłościowego. Od 2022 roku Prezes Zarządu fundacji, która zgodnie ze swoim statutem zajmuje się promowaniem nowych technologii oraz restrukturyzacją (pozasądową). Posiada ponad 120 godzin doświadczenia w szkoleniach ze wskazanego zakresu tematycznego, przeprowadzonych w ciągu ostatnich 24m-cy min. z przygotowania organizacji do wyzwań rynku pracy, Zrównoważone zarządzanie potencjałem pracowników – zgodnie z nowymi wyzwaniami rynku pracy oraz komunikacji i asertywności, rozwijania kompetencji przywódczych czy zarządzania sobą w czasie i stresie. Od ponad pięciu lat aktywnie rozwija swoje kompetencje zawodowe oraz bogate doświadczenie w prowadzeniu warsztatów i szkoleń które pomagają uczestnikom rozwijać umiejętności interpersonalne i przywódcze. Nieustannie poszerza swoją wiedzę i umiejętności, śledząc najnowsze trendy w dziedzinie rozwoju osobistego i zawodowego.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik otrzyma drogą mailową skrypt szkoleniowy (prezentacja, testy oraz ćwiczenia).

Fakt uczestnictwa zostanie potwierdzony raportem z logowania.

Dostawca usług potwierdza, że cena usługi nie odbiega od cen rynkowych oraz że jest adekwatna do jej zakresu.

Dostawca usług potwierdza, iż karta usługi przygotowana została zgodnie z obowiązującym Regulaminem BUR m.in. w zakresie powierzenia usług.

Dostawca usług potwierdza, że usługa rozwojowa będzie realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami prawa o VAT.

Dostawca usług potwierdza, że usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję Operatora lub partnera w którymkolwiek Regionalnym Programie lub FERS.

Dostawca usług potwierdza, że usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot będący jednocześnie podmiotem korzystającym z usług rozwojowych o zbliżonej tematyce w ramach danego projektu.

Dostawca usług potwierdza, że usługa rozwojowa nie dotyczy kosztów usługi rozwojowej, której obowiązek przeprowadzenia nazajmowanym stanowisku pracy wynika z odrębnych przepisów prawa (np. wstępne i okresowe szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, szkolenia okresowe potwierdzające kwalifikacje na zajmowanym stanowisku pracy).

Dostawca usług potwierdza, że usługa rozwojowa nie dotyczy umiejętności lub kompetencji podstawowych tj. (z ang. basic skills: literacy, numeracy, ICT skills).

Dostawca usług potwierdza, że usługa rozwojowa nie obejmuje wzajemnego świadczenia usług w Projekcie o zbliżonej tematyce przez Dostawców usług, którzy delegują na usługi siebie oraz swoich pracowników i korzystają z dofinansowania, a następnie świadczą usługi w zakresie tej samej tematyki dla Przedsiębiorcy, który wcześniej występował w roli Dostawcy tych usług.

Dostawca usług potwierdza, że cena usługi nie obejmuje kosztów niezwiązanych bezpośrednio z usługą rozwojową, w szczególności kosztów środków trwałych przekazywanych Przedsiębiorcom lub Pracownikom przedsiębiorcy, kosztów dojazdu i zakwaterowania.

Przyjęta metoda walidacji - test teoretyczny, analiza dowodów i deklaracji - w pełni pozwala na sprawdzenie uzyskania przez uczestnika oczekiwanych kompetencji w obszarze wiedzy, umiejętności i kompetencje społeczne.

Walidator jest autorem testów oraz dokonuje weryfikacji testów podczas procesu walidacji w ostatnim module szkolenia. Uczestnicy dostają informację o wyniku walidacji na koniec procesu walidacji.

Informacje dodatkowe

Ujęte godziny szkolenia są godzinami zegarowymi tj. godzina = 60 minut.

Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest uczestnictwo w co najmniej 90% zajęć oraz zaliczenie przedmiotu, które obejmuje uzyskanie minimum 80% punktów z testu teoretycznego, weryfikację umiejętności praktycznych oraz kompetencji społecznych za pomocą odpowiednich metod walidacji, a także pozytywną ocenę dowodów i deklaracji zgromadzonych w trakcie szkolenia.

Dokument potwierdza, że zostały zastosowane rozwiązania zapewniające rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji. tzn. osoba prowadząca usługę, nie dokonuje weryfikacji efektów uczenia się uczestników usługi.

Dostawca usługi potwierdza brak powiązań kapitałowych i osobowych pomiędzy dostawcą usługi a pracodawcą lub osobą dorosłą korzystającą ze wsparcia.

Dostawca usługi potwierdza, że usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję Operatora lub partnerem.

Adres usługodawcy: ul. Ks. Bpa H. Bednorza 17, 40-384 Katowice

Warunki techniczne

Warunki techniczne

- urządzenie przenośne/mobilne lub stacjonarne (komputer/laptop/tablet) z kamerą, mikrofonem i głośnikami;
- procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy) lub Core i5 Kaby Lake; min. 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej);
- system operacyjny taki jak min. Windows 8 (zalecany Windows 11), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS;
- aktualne wersje przeglądarki np. Google Chrome, Mozilla Firefox, Brave, Safari, Microsoft Edge, Opera, Internet Explorer, Yandex;
- uczestnik dysponuje łączem sieciowym spełniającym następujące parametry:

- dostęp do internetu o zalecanej szybkości - minimalna prędkość pobierania 2 Mb/s, prędkość wysyłania 512 kb/s;

uczestnik dysponuje niezbędnym oprogramowaniem umożliwiającym dostęp do prezentowanych treści i materiałów;

Program darmowy.

Link do programu: <https://zoom.us/support/download>

Link będzie wysłany uczestnikom drogą mailową dwa dni przed rozpoczęciem usługi. Ważność linku obejmuje czas usługi.

Podczas realizacji usługi rozwojowej zostaną uwzględnione potrzeby osób z niepełnosprawnościami (w tym również dla osób ze szczególnymi potrzebami) zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027

Kontakt



Alan Błażejczyk

E-mail a.blazejczyk@zetom.eu

Telefon (+48) 327 040 100