



Centrum Organizacji
Szkoleń i
Konferencji SEMPER
Magdalena
Wolniewicz-Kesaria

★★★★☆ 4,5 / 5
3 151 ocen

Program FENG - zasady wsparcia unijnych projektów innowacyjnych i badawczo-rozwojowych na poziomie krajowym w perspektywie finansowej UE na lata 2021-2027. Warsztaty praktyczne.

Numer usługi 2026/01/13/8282/3255302

- 📍 Warszawa
- 🏠 Usługa szkoleniowa
- 📄 stacjonarna
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 16:00 h
- 📅 06.07.2026 do 07.07.2026

1 709,70 PLN brutto
1 390,00 PLN netto
106,86 PLN brutto/h
86,88 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Prawo i administracja / Prawo Unii Europejskiej

Grupa docelowa usługi

- Potencjalni Beneficjenci projektów badawczo-rozwojowych i innowacyjnych (przedsiębiorstwa, w tym firmy duże i sektor MŚP, organizacja badawcze, jednostki naukowe, instytucje otoczenia biznesu, podmioty systemu szkolnictwa wyższego i nauki)
- Członkowie kadry administracyjnej projektów współfinansowanych ze środków UE (koordynatorzy / kierownicy projektów, specjaliści ds. rozliczeń, specjaliści ds. administracji i promocji)
- Członkowie kadry merytorycznej projektów współfinansowanych ze środków UE (członkowie zespołów projektowych, konsultanci merytoryczni, doradcy)
- Kadra zarządzająca i administracyjna Beneficjenta (służby księgowo, kierownicy jednostek, służby kadrowe)
- Audytorzy i kontrolerzy projektów unijnych
- Konsultanci i doradcy w zakresie rozliczania i zarządzania projektami UE

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

15

Data zakończenia rekrutacji

05-07-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Cel

Cel edukacyjny

- Właściwa identyfikacja źródła wsparcia
- Wstępna ocena szans w procesie występowania o dofinansowanie
- Identyfikacja zasad programu pomocowego oraz wstępnych warunków przyznawania wsparcia
- Właściwe przygotowanie do procesu aplikacji.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
-	-	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Program Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027

§ Uwarunkowania strategiczne i główne wyzwania dla programu FENG

§ Cele programu FENG

§ Priorytety i struktura programu FENG

§ Plan finansowy i wysokość alokacji

§ Struktura instytucjonalna w ramach programu

§ Warunki podstawowe dla projektów realizowanych w ramach programu FENG

2. Wsparcie ze środków programu FENG dla przedsiębiorców w obszarze badań i rozwoju (B+R)

§ Priorytet FENG.01: Wsparcie dla przedsiębiorców

§ Działanie FENG.01.01 Ścieżka SMART

§ Cele szczegółowe

§ Zakres i uzasadnienie interwencji

§ Typy projektów

§ Rodzaje Beneficjentów

§ Dopuszczalne poziomy dofinansowania

§ Możliwe formy wsparcia

3. Wsparcie ze środków programu FENG na rzecz środowiska sprzyjającego innowacjom

§ Priorytet FENG.02: Środowisko sprzyjające innowacjom

§ Cele szczegółowe

§ Zakres i uzasadnienie interwencji

§ Typy projektów

§ Rodzaje Beneficjentów

§ Dopuszczalne poziomy dofinansowania

§ Możliwe formy wsparcia

4. Wsparcie ze środków program FENG na zazielenianie przedsiębiorstw

§ Priorytet FENG03: Zazielenienie przedsiębiorstw

§ Cele szczegółowe dla poszczególnych priorytetów i działań

§ Zakres i uzasadnienie interwencji

§ Typy projektów

§ Rodzaje Beneficjentów

§ Dopuszczalne poziomy dofinansowania

§ Możliwe formy wsparcia

5. Wprowadzenie do tematyki Wniosku aplikacyjnego

§ Procedury aplikowania o wsparcie

§ Rodzaje i typy naborów

§ Tryb oceny wniosków o dofinansowanie: etapy weryfikacji, uzupełnienia, zasady wyboru do dofinansowania,

§ Procedura odwoławcza

§ Zasady obsługi wniosków o dofinansowanie ze środków FENG w ramach systemu informatycznego LSI 2.0

6. Zasady kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027

§ Podstawy prawne kwalifikowalności wydatków

§ Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027

§ Podstawowe warunki kwalifikowalności wydatków

§ Wydatki niekwalifikowalne

§ Główne kategorie kosztów kwalifikowalnych (wkład niepieniężny, nieruchomości, podatek VAT, opłaty finansowe, środki trwałe, wartości niematerialno-prawne, koszty osobowe personelu projektu)

§ Uproszczone metody rozliczania wydatków

§ Koszty pośrednie

7. Szczegółowe zasady kwalifikowalności wydatków w zakresie badań i rozwoju w ramach Priorytetu 01 Programu FENG

§ Przewodnik kwalifikowalności wydatków

§ Ogólne zasady kwalifikowalności wydatków w projekcie

§ Wydatki kwalifikowalne modułu B+R

§ Wydatki kwalifikowalne modułu wdrożenie innowacji

§ Wydatki kwalifikowalne modułu infrastruktura B+R

§ Wydatki kwalifikowalne modułu cyfryzacja

§ Wydatki kwalifikowalne modułu zazielenienie przedsiębiorstw

§ Wydatki kwalifikowalne modułu kompetencje

§ Wydatki kwalifikowalne modułu internacjonalizacja

8. Podsumowanie szkolenia:

§ dyskusja końcowa,

§ konsultacje indywidualne

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 2

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 Program FENG - zasady wsparcia unijnych projektów innowacyjnych i badawczo-rozwojowych na poziomie krajowym w perspektywie finansowej UE na lata 2021-2027. Warsztaty praktyczne.	Trener SEMPER	06-07-2026	10:00	18:00	08:00
2 z 2 Program FENG - zasady wsparcia unijnych projektów innowacyjnych i badawczo-rozwojowych na poziomie krajowym w perspektywie finansowej UE na lata 2021-2027. Warsztaty praktyczne.	Trener SEMPER	07-07-2026	09:00	17:00	08:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 709,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 390,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	106,86 PLN
Koszt osobogodziny netto	86,88 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Trener SEMPER

Trener SEMPER

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- materiały szkoleniowe
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Warunki uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Dla jednostek budżetowych finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych stawka podatku VAT = zw.

-cena zawiera:

-uczestnictwo w szkoleniu,

-materiały dydaktyczne [autorski podręcznik Uczestnika szkolenia, materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych]

-materiały piśmiennicze [notatnik, długopis]

-dyplom potwierdzający ukończenie szkolenia

-konsultacje poszkoleniowe

-każdy z Uczestników otrzyma indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia otwarte organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

-oraz serwisy kawowe i obiadowe (nie obejmuje noclegu).

Informacje dodatkowe

Materiały dydaktyczne:

Standardowo zestaw materiałów szkoleniowych obejmuje:

-autorski podręcznik Uczestnika szkolenia,

-materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych

-materiały piśmiennicze [notatnik, długopis]

-dyplom potwierdzający ukończenie szkolenia

-konsultacje poszkoleniowe

-każdy z Uczestników otrzyma indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia otwarte organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Adres

Warszawa 2/A

00-811 Warszawa

woj. mazowieckie

W szczególnych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca szkolenia na obiekt o tym samym lub wyższym standardzie i nie stanowi to zmiany warunków umowy.

Wszelkie szczegóły organizacyjne przekazujemy Uczestnikom na 7 dni przed terminem szkolenia.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Angelika Poznańska

E-mail info@szkolenia-semper.pl

Telefon (+48) 570 590 060