



STOWARZYSZENIE
KSIĘGOWYCH W
POLSCE ODDZIAŁ
OKRĘGOWY W
GORZOWIE
WIELKOPOLSKIM

★★★★★ 4,5 / 5

18 ocen

Kurs dla kandydatów na księgowego

Numer usługi 2026/01/12/9346/3252519

2 000,00 PLN brutto

2 000,00 PLN netto

24,39 PLN brutto/h

24,39 PLN netto/h

📍 Gorzów Wielkopolski / mieszana (stacjonarna połączona z
usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 82 h

📅 12.02.2026 do 13.05.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość

Grupa docelowa usługi

Kurs dla kandydatów na księgowego jest kursem I-go stopnia w czterostopniowej ścieżce certyfikacji zawodu księgowego Stowarzyszenia Księgowych w Polsce. Kurs dedykowany jest osobom, które rozpoczynają naukę rachunkowości i chcą zdobyć podstawową wiedzę w tym zakresie.

Uczestnikami kursu mogą być osoby posiadające wykształcenie co najmniej średnie, uznające potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego, rozumiejące istotę i znaczenie przestrzegania norm oraz zasad etycznych w pracy zawodowej.

Minimalna liczba uczestników

15

Maksymalna liczba uczestników

30

Data zakończenia rekrutacji

02-02-2026

Forma prowadzenia usługi

mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

Liczba godzin usługi

82

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem kształcenia jest przygotowanie kandydata do pracy w zawodzie księgowego, który został ujęty w klasyfikacji zawodów i specjalności wprowadzonej rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 roku Dz. U. poz. 1145. (kod zawodu 331301) oraz pozwala na uzyskanie certyfikatu I stopnia w czterostopniowym procesie certyfikacji zawodu księgowego prowadzonym przez Stowarzyszenie Księgowych w Polsce.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Identyfikuje dowody księgowe	a) rozróżnia dowody księgowe b) klasyfikuje dowody księgowe i omawia ich cechy jakościowe, zgodnie z przepisami o rachunkowości	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Sporządza i weryfikuje dowody księgowe	a) dobiera wzory dowodów księgowych do operacji gospodarczych b) wypełnia dowody księgowe c) weryfikuje poprawność formalną i rachunkową dowodów księgowych d) wskazuje sposoby poprawiania błędów w dowodach księgowych	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Ujmuje operacje gospodarcze w księgach rachunkowych	a) omawia zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych b) rozpoznaje operacje gospodarcze oraz określa zasady ich dokumentowania c) ewidencjonuje operacje gospodarcze w księgach rachunkowych d) wskazuje sposoby korygowania błędnych zapisów w księgach rachunkowych	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Wykonuje czynności związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych	a) wycenia podstawowe składniki aktywów i pasywów na dzień bilansowy b) ustala salda końcowe kont bilansowych c) ustala obroty kont wynikowych i wynik finansowy d) opisuje konstrukcję zestawienia obrotów i sald kont księgi głównej oraz zestawienia sald kont ksiąg pomocniczych	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Przyporządkowuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat	a) omawia prezentację przychodów, kosztów i podatku dochodowego bieżącego w rachunku zysków i strat b) przypisuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Przyporządkowuje salda kont do odpowiednich pozycji w bilansie	a) omawia poszczególne pozycje bilansu b) przypisuje salda końcowe kont bilansowych do odpowiednich pozycji bilansu	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Kwalifikacje

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 1. Czy wydany dokument jest potwierdzeniem uzyskania kwalifikacji w zawodzie?

TAK

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnionych do wydawania dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji, w tym w zawodzie
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Gorzowie Wielkopolskim
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce

Program

1.Czas trwania kursu wynosi 82 godz. dydaktyczne - w tym 2 godz. egzamin (1 godz. dydaktyczna = 45 minut zegarowych). Zajęcia teoretyczne 25 %, zajęcia praktyczne 75 % czasu zajęć.

2.Kurs obejmuje dwa moduły tematyczne:

Moduł I Podstawy rachunkowości z elementami etyki zawodowej - 72 godziny lekcyjne,

Moduł II Wybrane zagadnienia publicznoprawne - 8 godzin lekcyjnych.

Treści nauczania w zakresie poszczególnych zajęć:

Moduł I Podstawy rachunkowości z elementami etyki zawodowej

1.1 Organizacja działalności gospodarczej – wiadomości wstępne

1.2 Rachunkowość jako system informacyjny

1.3 Charakterystyka aktywów i pasywów

1.4 Operacje gospodarcze

1.5 Dowody księgowe

- 1.6 Zasady ewidencji operacji gospodarczych w księgach rachunkowych
- 1.7 Wycena, dokumentowanie i ewidencja podstawowych operacji gospodarczych
- 1.8 Ewidencja operacji gospodarczych kształtujących wynik finansowy
- 1.9 Sporządzanie sprawozdania finansowego jednostek, w których występują podstawowe, typowe operacje gospodarcze
- 1.10 Studium przypadku - od bilansu otwarcia do bilansu zamknięcia i rachunku zysków i strat
- 1.11 Podstawy etyki w działalności gospodarczej i zawodowej
- 1.12 Ogólne zasady funkcjonowania systemu finansowo-księgowego do prowadzenia ksiąg rachunkowych

Moduł II Wybrane zagadnienia publicznoprawne

- 2.1. System podatkowy w Polsce
- 2.2 Podatek od towarów i usług (VAT – podstawowe zagadnienia)
- 2.3 Podatki dochodowe – ogólne zasady i formy opodatkowania działalności gospodarczej
- 2.4 Podatki i opłaty obciążające przedsiębiorstwa - ogólna charakterystyka
- 2.5 Składki rozliczane z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych – ich rodzaje i ogólne zasady rozliczenia

Egzamin (2 godz. dydaktyczne)

3.W ramach weryfikacji postępów w nauce przeprowadzone zostaną prace kontrolne.

4.Formą zaliczenia kursu jest łącznie:

- a) uczestnictwo w 70% zajęć dydaktycznych,
- b) zaliczenie prac kontrolnych,
- c) pisemny egzamin kwalifikacyjny.

Podstawą do sporządzenia protokołu zaliczenia jest imienna lista obecności oraz protokół zespołu egzaminacyjnego z przeprowadzonego egzaminu kwalifikacyjnego.

5.Przerwy wykazano w harmonogramie zajęć, ale nie wlicza się ich w czas realizacji usługi szkoleniowej.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 11

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 11 Wybrane zagadnienia publicznopra wne (w tym przerwa 45 minut)	Franciszek Plichta	12-02-2026	08:15	15:00	06:45	Nie

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
2 z 11 Podstawy rachunkowości z elementami etyki zawodowej (w tym przerwa 45 minut)	dr Andrzej Kuciński	19-02-2026	08:15	15:00	06:45	Nie
3 z 11 Podstawy rachunkowości z elementami etyki zawodowej (w tym przerwa 45 minut)	dr Andrzej Kuciński	05-03-2026	08:15	15:00	06:45	Nie
4 z 11 Podstawy rachunkowości z elementami etyki zawodowej (w tym przerwa 45 minut)	dr Andrzej Kuciński	12-03-2026	08:15	15:00	06:45	Nie
5 z 11 Podstawy rachunkowości z elementami etyki zawodowej (w tym przerwa 45 minut)	dr Andrzej Kuciński	19-03-2026	08:15	15:00	06:45	Nie
6 z 11 Podstawy rachunkowości z elementami etyki zawodowej (w tym przerwa 45 minut)	dr Andrzej Kuciński	26-03-2026	08:15	15:00	06:45	Nie

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
7 z 11 Podstawy rachunkowości z elementami etyki zawodowej (w tym przerwa 45 minut)	dr Andrzej Kuciński	09-04-2026	08:15	15:00	06:45	Nie
8 z 11 Podstawy rachunkowości z elementami etyki zawodowej (w tym przerwa 45 minut)	dr Andrzej Kuciński	16-04-2026	08:15	15:00	06:45	Nie
9 z 11 Podstawy rachunkowości z elementami etyki zawodowej (w tym przerwa 45 minut)	dr Andrzej Kuciński	23-04-2026	08:15	15:00	06:45	Nie
10 z 11 Podstawy rachunkowości z elementami etyki zawodowej (w tym przerwa 45 minut)	dr Andrzej Kuciński	30-04-2026	08:15	15:00	06:45	Nie
11 z 11 Egzamin - walidacja	-	13-05-2026	10:00	11:30	01:30	Tak

Cennik

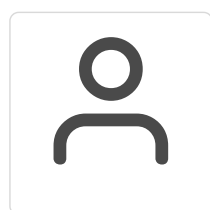
Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 000,00 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	24,39 PLN
Koszt osobogodziny netto	24,39 PLN
W tym koszt walidacji brutto	0,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN

Prowadzący

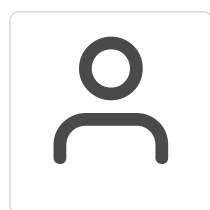
Liczba prowadzących: 2



1 z 2

Franciszek Plichta

biegły rewident, dyplomowany księgowy, absolwent Akademii Ekonomicznej w Poznaniu, magister ekonomii, wykładowca Stowarzyszenia Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Gorzowie Wielkopolskim z zakresu rachunkowości oraz etyki od 1981 roku. Podsumowując, wykładowca posiada ponad pięcioletnie doświadczenie zawodowe w tematyce będącej przedmiotem zajęć. Ponadto, wykładowca na bieżąco (tj. nie wcześniej niż 5 lat przed publikacją karty) aktualizuje kwalifikacje.



2 z 2

dr Andrzej Kuciński

Doktor nauk ekonomicznych – dziedzina: nauki ekonomiczne, dyscyplina: ekonomia, specjalność: ekonometria, metody ilościowe na rynku kapitałowym, zarządzanie ryzykiem, wielowymiarowa analiza porównawcza na Wydziale Ekonomicznym Akademii im. Jakuba z Paradyża w Gorzowie Wielkopolskim. Prodziekan Wydziału Ekonomicznego AJP w Gorzowie Wielkopolskim. Autor licznych publikacji m.in. z zakresu płynności finansowej, analizy finansowej, zarządzania ryzykiem, polityki dywidendy. Od 2009 roku wykładowca na PWSZ im. Jakuba z Paradyża. Wykładowca z zakresu finansów i rachunkowości, analizy finansowej, zarządzania ryzykiem oraz na kursach z zakresu rachunkowości prowadzonych przez SKWP. Podsumowując, wykładowca posiada ponad pięcioletnie doświadczenie zawodowe w tematyce będącej przedmiotem zajęć. Ponadto, wykładowca na bieżąco (tj. nie wcześniej niż 5 lat przed publikacją karty) aktualizuje kwalifikacje.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dydaktyczne:

- podręcznik i zbiór zadań,
- ustawa o rachunkowości,
- materiały dydaktyczne przygotowane przez wykładowców i/lub organizatora szkolenia.

Materiały dydaktyczne mogą mieć postać papierową i/lub elektroniczną.

Warunki uczestnictwa

Uczestnikiem kursu dla kandydatów na księgowego może być osoba:

- a) posiadająca wykształcenie co najmniej średnie,
- b) uznająca potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego,
- c) rozumiejąca istotę i znaczenie przestrzegania norm oraz zasad etycznych w pracy zawodowej.

Informacje dodatkowe

Podstawa zastosowania stawki VAT: art. 43 ust. 1 pkt 26 lit. a Ustawy o podatku od towarów i usług.

Warunki techniczne

Warunki techniczne

Kurs odbędzie przy użyciu platformy do zdalnego prowadzenia zajęć MS TEAMS.

Wymagania techniczne: komputer z kamerą i głośnikami, dostęp do Internetu (przeglądarka Chrome lub Edge), dostęp do mikrofonu (w celu aktywnego uczestnictwa w zajęciach).

Adres

ul. gen. Władysława Sikorskiego 81
66-400 Gorzów Wielkopolski
woj. lubuskie

Kontakt



ANNA MASNA

E-mail biuro@gorzow.skwp.pl

Telefon (+48) 690 822 256