



Kosztorysowanie w procesie budowlanym w praktyce - certyfikowane warsztaty szkoleniowe

Numer usługi 2026/01/09/8282/3248550

1 832,70 PLN brutto
1 490,00 PLN netto
152,73 PLN brutto/h
124,17 PLN netto/h

Centrum Organizacji
Szkoleń i

Konferencji SEMPER
Magdalena
Wolniewicz-Kesaria

★★★★☆ 4,5 / 5

3 133 oceny

- Usluga szkoleniowa
- zdalna w czasie rzeczywistym
- Zajęcia grupowe
- 12:00 h
- 29.06.2026 do 30.06.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Techniczne / Budownictwo i projektowanie

Grupa docelowa usługi

Szkolenie przeznaczone jest dla osób zajmujących się kosztami i zarządzaniem kosztów w procesie inwestycyjnym. Celem jest zapoznanie uczestników z etapami procesu inwestycyjnego i na każdym z nich omówienie metod obliczania kosztów. Dla inwestora będzie to opracowanie budżetu inwestycji, dla wykonawców przygotowanie ofert, dla wszystkich zainteresowanych także rozliczanie robót w trakcie realizacji, w tym zagadnienia robót dodatkowych i zamiennych. Dodatkowo będzie można uzyskać informację na czym polega weryfikacja dokumentów kosztowych.

Minimalna liczba uczestników

2

Maksymalna liczba uczestników

15

Data zakończenia rekrutacji

28-06-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

12

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Usługa prowadzi do zdobycia praktycznej wiedzy i umiejętności w zakresie przygotowywania precyzyjnych i realistycznych kosztorysów budowlanych. Szkolenie ma na celu dostarczenie uczestnikom narzędzi i technik, które pozwolą im skutecznie oceniać koszty projektów budowlanych, tworzyć precyzyjne szacunki kosztów, identyfikować potencjalne ryzyka i optymalizować wydatki, aby móc planować i zarządzać projektami budowlanymi w sposób efektywny i zgodny z budżetem.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Wiedza Uczestnik: - definiuje zagadnienia z zakresu kosztorysowania w procesie budowlanym, - omawia rodzaje dokumentów kosztowych na poszczególnych etapach procesu inwestycyjnego, w całym życiu obiektów budowlanych. - określa rodzaje kosztorysów i kalkulacji cen</p>	<p>Uczestnik po szkoleniu: - wyjaśnia jaką rolę pełni kosztorysowanie na różnych etapach procesu budowlanego i jak wpływa na zarządzanie kosztami w projekcie.- Wybór adekwatnych metod do dalszego kształcenia. - wymienia i opisuje główne rodzaje dokumentów kosztowych (np. kosztorys wstępny, kosztorys szczegółowy, dokumentacja kosztowa związana z eksploatacją).</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p>Umiejętności Uczestnik: - Określa etapy procesu inwestycyjnego, - Omawia metody obliczania kosztów, - Tworzy budżet inwestycyjny - Planuje przygotowanie ofert,</p> <p>Kompetencje społeczne Uczestnik: - ocenia jak odpowiednio reagować w różnych sytuacjach związanych z wykonywanym zawodem - identyfikuje własny styl uczenia się i wybiera sposoby dalszego kształcenia, - określa znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu.</p>	<p>Uczestnik po szkoleniu: - omawia główne zadania i cele realizowane na poszczególnych etapach oraz ich wpływ na budżet inwestycji. - porównuje wybrane metody kalkulacji kosztów, wskazując ich zalety, ograniczenia i odpowiednie zastosowania.</p> <p>Uczestnik po szkoleniu: - dobiera odpowiednie metody do dalszego kształcenia - reaguje odpowiednio do różnorodnych kontekstów zawodowych</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p> <p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

- szkolenie trwa 2 dni (łącznie 16h) i możesz w nim uczestniczyć z dowolnego miejsca dołączając do wirtualnego pokoju konferencyjnego wykorzystując urządzenie z dostępem do internetu
- podczas szkolenia zaplanowane są przerwy, które wliczają się w czas trwania usługi
- zajęcia odbywają się w godzinach 09.00-15.00 każdego dnia według harmonogramu:

Dzień I

Godz.09:00-09.10 – PRE TEST do uzupełnienia przed szkoleniem

Godz.09:10-10.30 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)

1. Wprowadzenie
2. Programowanie inwestycji budowlanej - faza przedinwestycyjna

3. Faza projektowania – prace projektowe i kosztorysowe.

Godz.10:30 -10.45 - przerwa

Godz. 10.45-12.00 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)

4. Dokumentacja projektowa - Projekt budowlany; projekty wykonawcze, przedmiar robót,
5. Omówienie pojęć: program funkcjonalno użytkowy, dokumentacja projektowa i Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót.

Godz.12.00-12.20 - przerwa

Godz.12:20-13.30 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

6. Kosztorysowanie - podstawowe zagadnienia prawne dotyczące sporządzania przedmiaru i kosztorysu,

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU I TECHNOLOGII z 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU I TECHNOLOGII z 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,

Godz.13.30-13.45 - przerwa

Godz.13.45-15.00 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)

Polskie Standardy Kosztorysowania Robót Budowlanych.

-Wspólny Słownik Zamówień (kody CPV)

-Przedmiar robót, zasady przedmiarowania robót budowlanych – przykłady i ćwiczenia

-Założenia i dane wyjściowe,

-Błędy w przedmiarowaniu robót: błędy formalne, błędy wynikające z niewłaściwej interpretacji zasad przedmiarowania, błędy w zakresie i obliczaniu ilości robót oraz i inne,

-Spójność dokumentów: przedmiaru, projektów i STWIORB.

Dzień II

Godz.09:00-10.30 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)

-Rodzaje kosztorysów (inwestorski, ofertowy, powykonawczy i inne),

-Podstawy sporządzania kosztorysów (inwestorskiego, ofertowego, powykonawczego),

-Zasady sporządzania kosztorysów

Godz.10:30 -10.45 - przerwa

Godz. 10.45-12.00 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)

-Baza normatywna

-Baza cenowa dla potrzeb kosztorysowania

Godz.12.00-12.20 - przerwa

Godz.12:20-13.30 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu, ćwiczenia)

-Kalkulacje: metody i formuły kalkulacji ceny, wraz z ćwiczeniami,

-Struktura ceny kosztorysowej oraz struktura kosztów i zysku,

Godz.13.30-13.45 - przerwa

Godz.13.45-14.40 - szkolenie (rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu)

-Rodzaje i kalkulacja ryzyk-Koszty cyklu życia obiektów, (w tym omówienie ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU I TECHNOLOGII z 23 listopada 2021 r. w sprawie metody kalkulacji kosztów cyklu życia budynków oraz sposobu przedstawiania informacji o tych kosztach)

-Zasady weryfikacji formalnej i merytorycznej poprawności sporządzenia kosztorysów.

-Podsumowanie.

Godz.14.40-14.50 – POST TEST walidacja po szkoleniu

Godz.14.50-15.00 – podsumowanie i zakończenie szkolenia

Szkolenie będzie realizowane w wymiarze 12-godzinny, gdzie 1 godzina odpowiada godzinie zegarowej (60min.)

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 17

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 17 PRE TEST do uzupełnienia przed szkoleniem	-	29-06-2026	09:00	09:10	00:10

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2 z 17 1. Wprowadzenie 2. Programowanie inwestycji budowlanej - faza przedinwestycyjna 3. Faza projektowania	mgr inż. Tomasz Pytkowski	29-06-2026	09:10	10:30	01:20
3 z 17 przerwa	mgr inż. Tomasz Pytkowski	29-06-2026	10:30	10:45	00:15
4 z 17 4. Dokumentacja projektowa - Projekt budowlany; projekty wykonawcze, przedmiar robót, 5. Omówienie pojęć	mgr inż. Tomasz Pytkowski	29-06-2026	10:45	12:00	01:15
5 z 17 przerwa	mgr inż. Tomasz Pytkowski	29-06-2026	12:00	12:20	00:20
6 z 17 6. Kosztorysowanie - podstawowe zagadnienia prawne dotyczące sporządzania przedmiaru i kosztorysu	mgr inż. Tomasz Pytkowski	29-06-2026	12:20	13:30	01:10
7 z 17 przerwa	mgr inż. Tomasz Pytkowski	29-06-2026	13:30	13:45	00:15
8 z 17 Polskie Standardy Kosztorysowania Robót Budowlanych.	mgr inż. Tomasz Pytkowski	29-06-2026	13:45	15:00	01:15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 17 Rodzaje kosztorysów (inwestorski, ofertowy, powykonawczy i inne), -Podstawy sporządzania kosztorysów (inwestorskiego, ofertowego, powykonawczego), -Zasady sporządzania kosztorysów	mgr inż. Tomasz Pytkowski	30-06-2026	09:00	10:30	01:30
10 z 17 przerwa	mgr inż. Tomasz Pytkowski	30-06-2026	10:30	10:45	00:15
11 z 17 Baza normatywna - Baza cenowa dla potrzeb kosztorysowania	mgr inż. Tomasz Pytkowski	30-06-2026	10:45	12:00	01:15
12 z 17 przerwa	mgr inż. Tomasz Pytkowski	30-06-2026	12:00	12:20	00:20
13 z 17 Kalkulacje: metody i formuły kalkulacji ceny, wraz z ćwiczeniami, - Struktura ceny kosztorysowej oraz struktura kosztów i zysku,	mgr inż. Tomasz Pytkowski	30-06-2026	12:20	13:30	01:10
14 z 17 przerwa	mgr inż. Tomasz Pytkowski	30-06-2026	13:30	13:45	00:15
15 z 17 Rodzaje i kalkulacja ryzyk- Koszty cyklu życia obiektów	mgr inż. Tomasz Pytkowski	30-06-2026	13:45	14:40	00:55
16 z 17 POST TEST walidacja usługi	-	30-06-2026	14:40	14:50	00:10

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
17 z 17 podsumowanie i zakończenie szkolenia	mgr inż. Tomasz Pytkowski	30-06-2026	14:50	15:00	00:10

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 832,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 490,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	152,73 PLN
Koszt osobogodziny netto	124,17 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

mgr inż. Tomasz Pytkowski

Autor licznych publikacji z zakresu kosztorysowania i Prawa zamówień publicznych. Od 1994 roku prowadzi działalność gospodarczą w zakresie wyceny robót budowlanych, a od 1998 roku również w zakresie prowadzenia i wsparcia zamawiających w procesach udzielania zamówień publicznych na roboty budowlane. Prezes Stowarzyszenia Kosztorysantów Budowlanych, Rzeczoznawca kosztorysowy SKB, Wykładowca i Rozjemca SKB.

Pan Tomasz Pytkowski poprzez realizację warsztatów z zakresu wyceny robót budowlanych, a w szczególności kosztorysowania przyczynia się:

- propagowania umiejętności wykonywania wycen robót budowlanych,
- sporządzania dokumentów kosztowych, w tym kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót zgodnie z aktualnymi przepisami prawa w zamówieniach publicznych,
- właściwego opracowania przez wykonawców kosztorysów na całym etapie realizacji robót budowlanych, począwszy od złożenia oferty, aż do ich rozliczenia.

Absolwent Wydziału Inżynierii Lądowej Politechniki Warszawskiej na kierunku budownictwa w zakresie inżynierii produkcji budowlanej.

W szkoleniach, kursach i warsztatach prowadzonych przez Pana Tomasza Pytkowskiego można nabyć nie tylko wiedzę teoretyczną, ale również wiedzę praktyczną dzięki dużemu doświadczeniu

wykładowcy.

Posiada bogate doświadczenie w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce dla osób dorosłych w okresie 5 lat wstecz od daty rozpoczęcia szkolenia.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Warunki uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Dla uczestników finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych następuje zwolnienie z obowiązku opłaty podatku VAT. Zwolnienie przyznane jest zgodnie z treścią rozporządzenia ministra finansów art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11.03.2004 r.

- Usługa będzie rejestrowana w celu kontroli i audytu. Wizerunek uczestników będzie rejestrowany. Uczestnik zobowiązany jest to posiadania i używania sprawnej kamery internetowej.
- Walidacja usługi odbędzie się poprzez PRE i POST TESTY przekazane dla uczestników na początku szkolenia oraz ponownie weryfikowane przed jego zakończeniem.

Informacje dodatkowe

- wygodna forma szkolenia - wystarczy dostęp do urządzenia z Internetem (komputer, tablet, telefon), słuchawki lub głośniki i ulubiony fotel
- szkolenie realizowane jest w nowoczesnej formie w wirtualnym pokoju konferencyjnym i kameralnej grupie uczestników
- bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz
- pokaz prezentacji, ankiet i ćwiczeń widzisz na ekranie swojego komputera w czasie rzeczywistym.
- podczas szkolenia Trener aktywizuje uczestników zadając pytania, na które można odpowiedzieć w czasie rzeczywistym
- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Warunki techniczne

Wymagania techniczne:

- Platforma /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa - Platforma Zoom (<https://zoom-video.pl/>)

Wymagania sprzętowe:

- Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu
- Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik - minimalna prędkość łącza: 512 KB/sek
- Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu. Nie ma potrzeby instalowania specjalnego oprogramowania.

- Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line - od momentu rozpoczęcia szkolenia do momentu zakończenia szkolenia
- Potrzebna jest zainstalowana najbardziej aktualna oficjalna wersja jednej z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera. Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy); 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej); System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS. Łącze internetowe o minimalnej przepustowości do zapewnienia transmisji dźwięku 512Kb/s, zalecane min. 2 Mb/s oraz min. 1 Mb/s do zapewnienia transmisji łącznie dźwięku i wizji, zalecane min. 2,5 Mb/s.

Kontakt



Angelika Poznańska

E-mail info@szkolenia-semper.pl

Telefon (+48) 570 590 060