



Prestige Lingua
Joanna Gabrys-
Trybała

★★★★★ 5,0 / 5

2 oceny

Indywidualny kurs ogólnorozwojowy General English – poziom A1-N

Numer usługi 2026/01/07/160038/3242854

📍 Gdańsk

🏠 Usługa szkoleniowa

📄 mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

🕒 60:00 h

📅 01.10.2026 do 31.12.2027

6 600,00 PLN brutto

6 600,00 PLN netto

110,00 PLN brutto/h

110,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Języki / Angielski

Grupa docelowa usługi

Kurs skierowany jest do osoby dorosłej rozpoczynającej naukę języka angielskiego od podstaw (A1) lub kontynuującej naukę na poziomie niższym podstawowym.

Adresatami kursu są w szczególności:

- osoby, które wcześniej nie uczyły się języka angielskiego lub miały długą przerwę w nauce,
- osoby planujące wyjazd zagraniczny (turystyczny lub zarobkowy),
- osoby chcące nabyć podstawowe kompetencje komunikacyjne w życiu codziennym,
- osoby chcące przełamać barierę językową i zbudować solidne fundamenty dalszej nauki.

Kurs koncentruje się na rozwijaniu podstawowych umiejętności komunikacyjnych (mówienie, słuchanie, czytanie, pisanie), budowaniu zasobu słownictwa i struktur gramatycznych oraz stopniowym rozwijaniu pewności siebie w posługiwaniu się językiem angielskim.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

1

Data zakończenia rekrutacji

21-09-2026

Forma prowadzenia usługi

mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

Liczba godzin usługi

60

Cel

Cel edukacyjny

Kurs przygotowuje do samodzielnego posługiwania się językiem angielskim na poziomie A1 (CEFR) w prostych sytuacjach życia codziennego. Uczestnik będzie rozumiał i stosował podstawowe zwroty, zadawał i odpowiadał na proste pytania, prowadził krótkie rozmowy, wypełniał formularze oraz pisał krótkie wiadomości. Osiągnięcie efektów zostanie zweryfikowane podczas walidacji poprzez weryfikację efektów uczenia się na podstawie zadań praktycznych oraz testu teoretycznego.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik stosuje podstawowe zwroty i wyrażenia dotyczące życia codziennego w krótkich wypowiedziach ustnych.	przedstawia siebie, podając imię, wiek, kraj pochodzenia i zawód	Obserwacja w warunkach symulowanych
	opisuje w kilku zdaniach swoje zainteresowania lub rodzinę	Wywiad swobodny
	formułuje krótką wypowiedź o codziennych czynnościach,	Wywiad swobodny
	reaguje adekwatnie na powitanie i pożegnanie.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik formułuje i zadaje proste pytania oraz udziela informacji dotyczących danych osobowych i podstawowych sytuacji komunikacyjnych.	zadaje pytania o imię, pochodzenie, adres i numer telefonu	Obserwacja w warunkach symulowanych
	udziela odpowiedzi na pytania dotyczące danych osobowych	Wywiad swobodny
	udziela krótkiej odpowiedzi adekwatnej do sytuacji.	Wywiad swobodny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik prowadzi krótkie dialogi w typowych sytuacjach życia codziennego.	uczestniczy w dialogu podczas zakupów, w restauracji lub w podróży	Debata swobodna
	przekazuje prostą informację w rozmowie bez przygotowania,	Wywiad swobodny
	formułuje prośbę i reaguje na propozycję	Obserwacja w warunkach symulowanych
	stosuje podstawowe zwroty grzecznościowe	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik zna i stosuje podstawowe struktury gramatyczne w krótkich wypowiedziach ustnych i pisemnych	buduje zdania twierdzące, przeczące i pytające w czasie Present Simple	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
		Debata swobodna
	konstruuje zdania z użyciem „to be”, „have got”, „can”, „there is/are”	Debata swobodna
	stosuje „some/any”, liczbę pojedynczą i mnogą rzeczowników oraz przymiotniki dzierżawcze	Obserwacja w warunkach symulowanych
	redaguje krótką wiadomość (np. e-mail, zaproszenie) z zachowaniem poprawności struktur.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Adresaci usługi

Szkolenie adresowane jest do:

- osób dorosłych rozpoczynających naukę języka angielskiego od poziomu podstawowego,
- osób z minimalną znajomością języka wymagających uporządkowania podstaw,
- osób planujących wykorzystanie języka w życiu codziennym lub w prostych sytuacjach zawodowych,
- osób przygotowujących się do dalszej nauki na poziomie A2.

2. Forma realizacji usługi

Usługa realizowana jest w trybie indywidualnym, w formie mieszanej (stacjonarnie oraz zdalnie w czasie rzeczywistym). Na dzień publikacji Karty Usługi zaplanowano realizację 58 godzin dydaktycznych w formie stacjonarnej oraz 2 godzin dydaktycznych w formie zdalnej w czasie rzeczywistym (walidacja). Każdy uczestnik bierze udział w obu formach. Ostateczna organizacja zajęć, liczba zajęć stacjonarnych i zdalnych w czasie rzeczywistym oraz harmonogram ustalane są indywidualnie z uczestnikiem po zapisaniu się na usługę, z zachowaniem formy mieszanej oraz minimalnego udziału obu form.

Szczegółowy harmonogram zajęć, zawierający liczbę godzin realizowanych w każdej z form, zostanie uzupełniony w Karcie Usługi najpóźniej na 6 dni przed rozpoczęciem usługi.

Ewentualne przerwy wliczane są do czasu trwania usługi.

3. Czas trwania usługi

Łączna liczba lekcji: 60. Usługa jest prowadzona w trybie godzin dydaktycznych 45 minutowych:

- Zajęcia teoretyczne: 20 godzin dydaktycznych
- Zajęcia praktyczne: 40 godzin dydaktycznych

Każda lekcja obejmuje część teoretyczną (wprowadzenie materiału) oraz praktyczną (ćwiczenia komunikacyjne).

4. Warunki organizacyjne

Maksymalna liczba uczestników w grupie: 1

Podczas zajęć stacjonarnych uczestnik posiada:

- samodzielne stanowisko pracy (stolik/biurko),
- dostęp do materiałów dydaktycznych (podręcznik, ćwiczenia, testy, materiały autorskie, materiały multimedialne),
- w przypadku lekcji zdalnej – niezbędne jest posiadanie przez uczestnika komputera z dostępem do Internetu, kamerą i mikrofonem.

Sala szkoleniowa wyposażona jest w:

- tablicę suchościeralną
- sprzęt audio do ćwiczeń słuchowych.

Zajęcia prowadzone są w formie pracy indywidualnej

5. Struktura kursu

Kurs obejmuje **24 moduły tematyczne realizowane w 58 lekcjach**.

Każdy moduł zawiera część teoretyczną (wprowadzenie słownictwa i struktur) oraz część praktyczną (dialogi, ćwiczenia komunikacyjne, odgrywanie ról).

- **Moduł 1: Greetings and introductions**
- Lekcja 1: Saying hello and goodbye
- Lekcja 2: Introducing yourself and others
- **Moduł 2: Personal information and numbers**
- Lekcja 3: Asking for and giving personal details
- Lekcja 4: Talking about age, address and phone number
- **Moduł 3: Countries and nationalities**
- Lekcja 5: Talking about where you're from
- Lekcja 6: Nationalities and basic geography

- **Moduł 4: Daily routines and telling the time**
- Lekcja 7: Talking about your day
- Lekcja 8: Telling the time and daily schedules
- **Moduł 5: Describing people and family**
- Lekcja 9: Physical appearance and personality
- Lekcja 10: Talking about your family and relationships
- **Moduł 6: Jobs and workplaces**
- Lekcja 11: Talking about occupations
- Lekcja 12: Describing workplace and duties
- **Moduł 7: Food and ordering in a restaurant**
- Lekcja 13: Talking about food and preferences
- Lekcja 14: Ordering food and drinks
- **Moduł 8: My home and surroundings**
- Lekcja 15: Describing your home and furniture
- Lekcja 16: Describing your town or city
- **Moduł 9: Giving directions**
- Lekcja 17: Asking for directions
- Lekcja 18: Giving directions
- **Moduł 10: Hobbies and free time**
- Lekcja 19: Talking about leisure activities
- Lekcja 20: Asking and answering about hobbies
- **Moduł 11: Days, months and weather**
- Lekcja 21: Talking about the calendar
- Lekcja 22: Describing weather and seasons
- **Moduł 12: Shopping and prices**
- Lekcja 23: Talking about products and shops
- Lekcja 24: Asking about prices and making purchases
- **Moduł 13: Expressing preferences and opinions**
- Lekcja 25: Expressing likes and dislikes
- Lekcja 26: Asking about others' opinions
- **Moduł 14: Making requests and offers**
- Lekcja 27: Making polite requests
- Lekcja 28: Offering help and responding
- **Moduł 15: Talking about past events (Past Simple – introduction)**
- Lekcja 29: Talking about last weekend
- Lekcja 30: Describing a past holiday or event
- **Moduł 16: Future plans (going to)**
- Lekcja 31: Talking about future plans
- Lekcja 32: Making arrangements
- **Moduł 17: Health and everyday problems**
- Lekcja 33: Talking about health problems
- Lekcja 34: Visiting a doctor or pharmacy
- **Moduł 18: Travel and holidays**
- Lekcja 35: Describing a holiday
- Lekcja 36: Talking about transport and destinations
- **Moduł 19: Grammar and vocabulary consolidation I**
- Lekcja 37: Review of Present Simple and basic structures
- Lekcja 38: Review of questions and short answers
- **Moduł 20: Grammar and vocabulary consolidation II**
- Lekcja 39: Listening and pronunciation practice
- Lekcja 40: Communicative practice and role plays
- **Moduł 21: Integrated communication practice**
- Lekcja 41: Situational dialogues (daily life)
- Lekcja 42: Functional language revision
- **Moduł 22: Comprehensive review**
- Lekcja 43: Revision of key grammar structures
- Lekcja 44: Revision of thematic vocabulary
- Lekcja 45: Communicative tasks and preparation for final tasks
- **Moduł 23: Final project preparation**
- Lekcja 46: Preparing a short presentation about yourself
- Lekcja 47: Structuring a short spoken statement
- Lekcja 48: Practice interviews and role plays
- **Moduł 24: Final consolidation, tests, practice**

- Lekcja 49: Written progress test
- Lekcja 50: Speaking assessment tasks
- Lekcje 51–58: Consolidation exercises, corrective feedback, additional communicative practice
- **Moduł 25 - Validation**
- Lekcja 59, 60: Course summary and final validation

6. Walidacja efektów uczenia się

Walidacja przeprowadzana jest w ostatnim module kursu w wymiarze ostatnich 2 godzin dydaktycznych.

Walidację pisemną i walidację ustną:

- test sprawdzający rozumienie struktur gramatycznych i słownictwa,
- krótką wypowiedź pisemną (np. e-mail, opis).
 - zadanie komunikacyjne (dialog sytuacyjny ,debata swobodna),
 - krótka prezentacja uczestnika

Walidacja przeprowadzana jest przez osobę inną niż trener prowadzący zajęcia, z zachowaniem rozdzielności funkcji szkoleniowej i walidacyjnej.

Metodyka prowadzenia zajęć:

Zajęcia będą prowadzone autorską metodą komunikacyjną General English, ukierunkowaną na aktywne używania języka przez uczestnika w sytuacjach zawodowych i życiowych, symulacje sytuacji rzeczywistych, ćwiczenia komunikacyjne, ćwiczenia rozwijające kompetencje językowe w mowie i w piśmie na poziomie A1

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 0

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
Brak wyników.						

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 600,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 600,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	110,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	110,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Piotr Mielcarek

Lektor języka angielskiego, tłumacz i redaktor tekstów, posiadający Certificate of Proficiency in English (grade A). Pasjonat nauczania z ponad dziesięcioletnim doświadczeniem w pracy dydaktycznej.

Związany ze szkołą językową Prestige Lingua w Gdańsku, gdzie prowadzi kursy dostosowane do różnych poziomów zaawansowania, w tym zajęcia przygotowujące do egzaminów językowych.

Współpracuje również z Uniwersytetem WSB Merito Gdańsk.

Specjalizuje się w nauczaniu języka angielskiego w kontekstach akademickich i biznesowych. Jego doświadczenie obejmuje także prowadzenie wydawnictwa oraz pracę jako tłumacz i redaktor – ma na koncie dwa wydane przekłady literackie na język polski.

Absolwent Uniwersytetu Gdańskiego na kierunku socjologia, ukończył także Studium Przekładu Literackiego na Uniwersytecie Jagiellońskim oraz kurs CELTA w International House Budapeszt.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Narzędzia wspierające naukę

materiały dydaktyczne przygotowane przez lektora (m.in. karty pracy, materiały autorskie, artykuły, wybrane fragmenty podręczników),

zestawy ćwiczeń interaktywnych

materiały multimedialne dostosowane do poziomu uczestnika

Informacje dodatkowe

Usługa realizowana jest w formie mieszanej (stacjonarnie oraz zdalnie w czasie rzeczywistym). Każdy uczestnik bierze udział w obu formach. Jedna godzina usługi odpowiada godzinie dydaktycznej trwającej 45 minut, a ewentualne przerwy wliczają się w czas usługi. Walidacja efektów uczenia się stanowi wyodrębniony etap i realizowana jest w ostatnich 2 godzinach dydaktycznych w formie odmiennej od dominującej. Uczestnik zobowiązany jest do aktywnego udziału i przystąpienia do walidacji. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zmianę lektora lub walidatora przy zachowaniu wymaganych kwalifikacji i rozdzielności funkcji. Harmonogram zostanie opublikowany najpóźniej 6 dni przed usługą, a kody dostępowe – 1 dzień przed.

Warunki techniczne

Do udziału w zajęciach zdalnych w czasie rzeczywistym niezbędne jest:

1. urządzenie (komputer, laptop, tablet lub smartfon) z dostępem do Internetu,
2. zainstalowana aplikacja Zoom lub aktualna przeglądarka internetowa umożliwiająca udział w spotkaniach Zoom,
3. sprawne głośniki lub słuchawki oraz mikrofon,
4. kamera internetowa umożliwiająca dwustronną komunikację wideo,
5. stabilne łącze internetowe umożliwiające udział w transmisji audio-wideo.

Uczestnik zobowiązany jest do zapewnienia warunków technicznych umożliwiających aktywny udział w zajęciach.

Podczas zajęć stacjonarnych zapewniamy

- 1.samodzielne stanowisko pracy (stolik/biurko), komputer nie jest potrzebny
- 2.dostęp do materiałów dydaktycznych
- 3.dostęp do sprzętu audio niezbędnego do ćwiczeń

Adres

ul. Grażyny 10/2
80-438 Gdańsk
woj. pomorskie

Miejsce realizacji usług: Głównym miejscem realizacji usługi jest siedziba Prestige Lingua przy ul. Grażyny 10/2 w Gdańsku.

Zajęcia realizowane są w formie mieszanej (stacjonarnie oraz zdalnie w czasie rzeczywistym). Na wniosek uczestnika część stacjonarna może zostać zorganizowana również w innych placówkach Prestige Lingua (Lawendowe Wzgórze 24 w Gdańsku lub ul. Leśna w Straszynie).

Każda z lokalizacji dysponuje salą szkoleniową dostosowaną do prowadzenia indywidualnych zajęć językowych, wyposażoną w stół, miejsca siedzące dla uczestnika i trenera, materiały dydaktyczne oraz dostęp do Internetu Wi-Fi.

Doskonała lokalizacja: Położenie z dogodnym dojazdem komunikacją miejską (SKM, autobusy, tramwaje).

Komfortowe warunki: Klimatyzowane sale lekcyjne zapewniają optymalną temperaturę i komfort nauki o każdej porze roku.

Część zdalna w czasie rzeczywistym realizowana będzie za pośrednictwem platformy Zoom.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



JOANNA GABRYŚ-TRYBAŁA

E-mail joanna@prestigelingua.pl

Telefon (+48) 691 199 441