



Prestige Lingua  
Joanna Gabrys-  
Trybała

★★★★★ 5,0 / 5

2 oceny

## Indywidualny kurs ogólnorozwojowy General English – poziom A2-N

Numer usługi 2026/01/07/160038/3242833

- 📍 Gdańsk
- 🏠 Usługa szkoleniowa
- 📄 mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
- 🕒 60:00 h
- 📅 05.10.2026 do 31.12.2027

6 600,00 PLN brutto

6 600,00 PLN netto

110,00 PLN brutto/h

110,00 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Języki / Angielski
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<p>Kurs przeznaczony jest dla osoby dorosłej, która</p> <ul style="list-style-type: none"><li>ukończyła kurs na poziomie A1,</li><li>potrafi posługiwać się prostymi zwrotami i formułować proste wypowiedzi,</li><li>chce pogłębiać znajomość języka w kontekście codziennym i przygotować się do poziomu B1,</li><li>preferuje uporządkowany program z dużą ilością powtórzeń, wsparciem i aktywnym mówieniem.</li></ul>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	1
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	1
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	30-09-2026
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
<b>Liczba godzin usługi</b>	60
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

## Cel

### Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestnika do samodzielnego komunikowania się w języku angielskim na poziomie A2 (CEFR) w typowych sytuacjach życia codziennego i prostych sytuacjach zawodowych, w szczególności do prowadzenia krótkich rozmów, tworzenia prostych wypowiedzi ustnych i pisemnych oraz rozumienia podstawowych komunikatów.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<b>KOMUNIKACJA USTNA</b> Uczestnik prowadzi krótką rozmowę w języku angielskim na poziomie A2 w typowych sytuacjach życia codziennego.	reaguje na pytania dotyczące danych osobowych, pracy i życia codziennego	Obserwacja w warunkach symulowanych
	stosuje podstawowe struktury gramatyczne (np. Present Simple, pytania ogólne i szczegółowe),	Wywiad swobodny
	formułuje krótkie wypowiedzi ustne zgodne z tematem rozmowy	Wywiad swobodny
<b>WYPOWIEDŹ PISEMNA</b> Uczestnik redaguje krótką wypowiedź pisemną w języku angielskim na poziomie A2.	tworzy krótką wiadomość użytkową (np. e-mail, notatkę, formularz)	Test teoretyczny
	buduje proste zdania zgodnie z zasadami gramatyki na poziomie A2	Test teoretyczny
	porządkuje informacje w logicznej kolejności	Test teoretyczny
<b>ROZUMIENIE ZE SŁUCHU</b> Uczestnik identyfikuje informacje w krótkiej wypowiedzi ustnej w języku angielskim na poziomie A2.	wskazuje główną informację w krótkim komunikacie	Test teoretyczny
	wyodrębnia podstawowe dane (np. czas, miejsce, osoby)	Wywiad swobodny
	dopasowuje usłyszane informacje do kontekstu sytuacyjnego	Obserwacja w warunkach symulowanych
	udziela adekwatnej odpowiedzi na podstawie usłyszanego komunikatu	Wywiad swobodny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<b>STRUKTURY I SŁOWNICTWO</b> Uczestnik stosuje podstawowe słownictwo i struktury językowe na poziomie A2 w prostych sytuacjach komunikacyjnych.	dobiera słownictwo adekwatne do tematu wypowiedzi	Test teoretyczny
	stosuje podstawowe formy gramatyczne w wypowiedzi ustnej lub pisemnej	Test teoretyczny
	przekształca proste zdania zgodnie z poleceniem	Test teoretyczny
	koryguje błędy językowe wskazane w zadaniu.	Test teoretyczny

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

1. Adresaci usługi
2. Szkolenie adresowane jest do osób dorosłych:

- posiadających znajomość języka angielskiego na poziomie A1,
- chcących rozwijać umiejętności komunikacyjne w życiu codziennym oraz w prostych sytuacjach zawodowych,
- planujących dalszą naukę języka angielskiego na poziomie B1.

1. Forma realizacji usługi

Usługa realizowana jest w formie mieszanej (stacjonarnie oraz zdalnie w czasie rzeczywistym). Proporcja zajęć realizowanych w każdej z form ustalana jest indywidualnie z uczestnikiem po zapisaniu się na usługę i przed rozpoczęciem jej realizacji, z zachowaniem formy mieszanej.

Szczegółowy harmonogram zajęć, zawierający liczbę godzin realizowanych w każdej z form, zostanie uzupełniony w Karcie Usługi najpóźniej na 6 dni przed rozpoczęciem usługi.

Ewentualne przerwy wliczane są do czasu trwania usługi.

Czas trwania usługi

1. Łączna liczba godzin dydaktycznych: 60 (1 godzina dydaktyczna = 45 minut).

Podział godzin:

- zajęcia teoretyczne: 20 godzin dydaktycznych
- zajęcia praktyczne: 40 godzin dydaktycznych

Każda jednostka obejmuje część teoretyczną (wprowadzenie materiału) oraz część praktyczną (ćwiczenia komunikacyjne).

1. Warunki organizacyjne
2. Kurs prowadzony jest w trybie indywidualnym.

Podczas zajęć stacjonarnych uczestnik posiada:

- samodzielne stanowisko pracy (stolik/biurko; komputer nie jest wymagany),
- dostęp do materiałów dydaktycznych przygotowanych przez lektora (m.in. karty pracy, materiały autorskie, nagrania audio),
- dostęp do sprzętu audio oraz tablicy suchościeralnej.

W przypadku lekcji zdalnej uczestnik zapewnia dostęp do komputera lub tabletu z kamerą i mikrofonem oraz stabilne łącze internetowe.

1. Struktura kursu
2. Kurs obejmuje 11 modułów tematycznych realizowanych w 60 lekcjach.
3. Każdy moduł zawiera część teoretyczną (wprowadzenie słownictwa i struktur) oraz część praktyczną (dialogi, ćwiczenia komunikacyjne, role play).

Moduł 1: Let's Talk Daily Life

1. Talking about routines and habits
2. Talking about yesterday and last weekend
3. Describing what you're doing now
4. Talking about frequency and time expressions
5. Talking about meals and food preferences
6. Summary practice: everyday conversations

Moduł 2: People and Personalities

7. Describing people (appearance & personality)
8. Talking about family and friends
9. Talking about emotions and feelings
10. Giving compliments and expressing interest
11. Discussing preferences and relationships
12. Summary discussion: Who do you admire?

Moduł 3: Home and Neighbourhood

13. Describing your home and surroundings
14. Talking about places in town
15. Giving and following directions
16. Discussing ideal places to live
17. Comparing neighbourhoods
18. Project: My perfect city

Moduł 4: Hobbies, Free Time and Technology

19. Talking about hobbies and free-time activities

20. Talking about past activities and achievements
21. Expressing likes/dislikes and giving reasons
22. Talking about online habits and devices
23. Discussing favourite apps and websites
24. Mini presentations: Free time now vs. childhood

#### Modul 5: Shopping and Money

25. Talking about shopping habits
26. Describing items, prices, and opinions
27. Making complaints and returning items
28. Talking about money and budgeting
29. Comparing online vs. offline shopping
30. Dialogue practice: customer–shop assistant

#### Modul 6: Travel and Transport

31. Talking about past and future trips
32. Asking for and giving travel advice
33. Describing transport preferences
34. Booking tickets and making arrangements
35. Talking about travel problems and solutions
36. Role play: planning a trip with a friend

#### Modul 7: Work and Daily Responsibilities

37. Talking about jobs and work routines
38. Describing your role and workplace
39. Talking about responsibilities and achievements
40. Discussing ideal jobs and skills
41. Talking about stress and work–life balance
42. Mini debate: dream job vs. reality

#### Modul 8: Health and Wellbeing

43. Talking about feeling well/unwell
44. Giving and receiving advice about health
45. Talking about healthy lifestyle choices
46. Discussing mental wellbeing and self-care
47. Role play: at the doctor's / pharmacy
48. Speaking project: My wellness routine

#### Modul 9: Social Life and Events

49. Talking about parties and celebrations
50. Inviting, accepting, declining invitations

- 51. Describing events in the past
- 52. Talking about cultural traditions
- 53. Discussing social behaviour and etiquette
- 54. Role play: organising a community event

Moduł 10: Reflection and Progress

- 55. Talking about language learning journey
- 56. Sharing personal stories in English
- 57. Giving opinions and asking questions
- 58. Project preparation: presentation

Moduł 11: Validation

- 59. Validation
- 60. Validation and feedback, course review

Walidacja efektów uczenia się - Walidacja przeprowadzana jest w ostatnim module kursu w wymiarze ostatnich 2 godzin dydaktycznych.

Walidacja prowadzona jest w formie pisemnej i ustnej poprzez:

- test sprawdzający rozumienie struktur gramatycznych i słownictwa,
- krótką wypowiedź pisemną (np. e-mail, opis),
- zadanie komunikacyjne (dialog sytuacyjny w symulowanej sytuacji),
- krótką prezentację uczestnika.

Walidacja przeprowadzana jest przez osobę inną niż trener prowadzący zajęcia, z zachowaniem rozdzielności funkcji szkoleniowej i walidacyjnej.

Usługa realizowana jest w formie mieszanej (stacjonarnie oraz zdalnie w czasie rzeczywistym). Na dzień publikacji Karty Usługi zaplanowano realizację 58 godzin dydaktycznych w formie stacjonarnej oraz 2 godzin dydaktycznych w formie zdalnej w czasie rzeczywistym (walidacja). Każdy uczestnik bierze udział w obu formach. Ostateczna organizacja zajęć oraz harmonogram ustalane są indywidualnie z uczestnikiem po zapisaniu się na usługę, z zachowaniem formy mieszanej oraz minimalnego udziału obu form. Szczegółowy harmonogram zostanie opublikowany w Karcie Usługi najpóźniej na 6 dni przed rozpoczęciem realizacji.

**Metodyka prowadzenia zajęć:**

Zajęcia będą prowadzone autorską metodą komunikacyjną "Communication First" General English - ukierunkowaną na aktywne używania języka przez uczestnika w sytuacjach zawodowych i życiowych, symulacje sytuacji rzeczywistych, ćwiczenia komunikacyjne, ćwiczenia rozwijające kompetencje językowe w mowie i w piśmie na poziomie A2.

# Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 0

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
Brak wyników.						

# Cennik

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 600,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 600,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	110,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	110,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Piotr Mielcarek

Lektor języka angielskiego, tłumacz i redaktor tekstów, posiadający Certificate of Proficiency in English (grade A). Pasjonat nauczania z ponad dziesięcioletnim doświadczeniem w pracy dydaktycznej.

Związany ze szkołą językową Prestige Lingua w Gdańsku, gdzie prowadzi kursy dostosowane do różnych poziomów zaawansowania, w tym zajęcia przygotowujące do egzaminów językowych.

Współpracuje również z Uniwersytetem WSB Merito Gdańsk.

Specjalizuje się w nauczaniu języka angielskiego w kontekstach akademickich i biznesowych. Jego doświadczenie obejmuje także prowadzenie wydawnictwa oraz pracę jako tłumacz i redaktor – ma na koncie dwa wydane przekłady literackie na język polski.

Absolwent Uniwersytetu Gdańskiego na kierunku socjologia, ukończył także Studium Przekładu Literackiego na Uniwersytecie Jagiellońskim oraz kurs CELTA w International House Budapest.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

#### Narzędzia wspierające naukę

materiały dydaktyczne przygotowane przez lektora (m.in. karty pracy, materiały autorskie, artykuły, wybrane fragmenty podręczników),

zestawy ćwiczeń interaktywnych

materiały multimedialne dostosowane do poziomu uczestnika

### Informacje dodatkowe

Usługa realizowana jest w formie mieszanej. Każdy uczestnik bierze udział w obu formach. Jedna godzina usługi odpowiada godzinie dydaktycznej trwającej 45 minut, a ewentualne przerwy wliczają się w czas usługi. Validacja efektów uczenia się stanowi wyodrębniony etap i realizowana jest w ostatnich 2 godzinach dydaktycznych w formie odmiennej od dominującej. Uczestnik zobowiązany jest do aktywnego udziału i przystąpienia do validacji. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zmianę lektora lub walidatora przy zachowaniu wymaganych kwalifikacji i rozdzielności funkcji. Harmonogram zostanie opublikowany najpóźniej 6 dni przed usługą, a kody dostępowe – 1 dzień przed.

## Warunki techniczne

Do udziału w zajęciach zdalnych w czasie rzeczywistym niezbędne jest:

1. urządzenie (komputer, laptop, tablet lub smartfon) z dostępem do Internetu,
2. zainstalowana aplikacja Zoom lub aktualna przeglądarka internetowa umożliwiająca udział w spotkaniach Zoom,
3. sprawne głośniki lub słuchawki oraz mikrofon,
4. kamera internetowa umożliwiająca dwustronną komunikację wideo,
5. stabilne łącze internetowe umożliwiające udział w transmisji audio-wideo.

Uczestnik zobowiązany jest do zapewnienia warunków technicznych umożliwiających aktywny udział w zajęciach.

Podczas zajęć stacjonarnych zapewniamy

1. samodzielne stanowisko pracy (stolik/biurko), komputer nie jest potrzebny
2. dostęp do materiałów dydaktycznych
3. dostęp do sprzętu audio niezbędnego do ćwiczeń

## Adres

ul. Grażyny 10/2  
80-438 Gdańsk  
woj. pomorskie

Głównym miejscem realizacji usługi jest siedziba Prestige Lingua przy ul. Grażyny 10/2 w Gdańsku.

Zajęcia realizowane są w formie mieszanej (stacjonarnie oraz zdalnie w czasie rzeczywistym).

Na wniosek uczestnika część stacjonarna może zostać zorganizowana również w innych placówkach Prestige Lingua (Lawendowe Wzgórze 24 w Gdańsku lub ul. Leśna w Straszynie).

Każda z lokalizacji dysponuje salą szkoleniową dostosowaną do prowadzenia indywidualnych zajęć językowych, wyposażoną w stolik, miejsca siedzące dla uczestnika i trenera, materiały dydaktyczne oraz dostęp do Internetu Wi-Fi. Część zdalna w czasie rzeczywistym realizowana jest za pośrednictwem platformy Zoom.

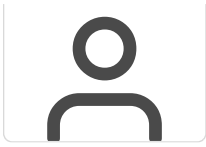
## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

## Kontakt



**JOANNA GABRYŚ-TRYBAŁA**



**E-mail** [joanna@prestigelingua.pl](mailto:joanna@prestigelingua.pl)

**Telefon** (+48) 691 199 441