



Wektor Wiedzy Sp. z
o.o.

★★★★☆ 4,5 / 5

3 665 ocen

Akademia Dyrektora Finansowego – praktyczny kurs dla nowoczesnych liderów

Numer usługi 2026/01/05/43371/3238944

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 189 h

📅 26.06.2026 do 14.01.2027

7 859,70 PLN brutto

6 390,00 PLN netto

41,59 PLN brutto/h

33,81 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Finanse i bankowość / Finanse i doradztwo finansowe

Grupa docelowa usługi

Na Akademię Dyrektora Finansowego zapraszamy:

- osoby zajmujące stanowisko Dyrektora Finansowego, które chcą poszerzyć swoją wiedzę,
- osoby odpowiedzialne za zarządzanie finansami w firmach,
- menedżerów działów finansowych, controllingowych i podatkowych,
- osoby pełniące funkcje kierownicze,
- przedsiębiorców i właścicieli firm, którzy chcą pogłębić wiedzę na temat zarządzania finansami i roli lidera,
- specjalistów ds. księgowości i audytu,
- osoby przygotowujące się do objęcia stanowiska Dyrektora Finansowego.

Minimalna liczba uczestników

15

Maksymalna liczba uczestników

20

Data zakończenia rekrutacji

25-06-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

189

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Kurs przygotowuje do samodzielnego pełnienia funkcji Dyrektora Finansowego w nowoczesnym przedsiębiorstwie poprzez praktyczne opanowanie kluczowych przepisów prawnych, narzędzi i metod zarządzania procesami controllingowymi, technik windykacji i zabezpieczenia wierzytelności, planowania inwestycji oraz zarządzania ryzykiem finansowym i relacjami z instytucjami finansowymi.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Definiuje zasady i formy prowadzenia działalności gospodarczej	Uczestnik charakteryzuje i rozróżnia formy prowadzenia działalności gospodarczej	Test teoretyczny
Uczestnik definiuje podstawowe zasady rozliczeń podatkowych w zakresie PIT i CIT.	Poprawnie przyporządkowuje koszty i przychody do właściwych kategorii podatkowych.	Test teoretyczny
Uczestnik wymienia nowoczesne narzędzia controllingu operacyjnego i strategicznego.	Wybiera odpowiednie metody budżetowania do przykładowej sytuacji.	Test teoretyczny
Uczestnik identyfikuje kluczowe kompetencje lidera.	Wskazuje kluczowe cechy lidera finansowego.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

MODUŁ I – ASPEKTY PRAWNE

Temat 1 - Formy prowadzenia działalności gospodarczej oraz wybrane zagadnienia z Kodeksu spółek handlowych.

Temat 2 – Kluczowe aspekty prawa cywilnego i gospodarczego dla przedsiębiorców oraz współpraca z organami zarządu i organami nadzoru.

Część 1 - Podstawy prawa cywilnego i gospodarczego oraz prawa i obowiązki przedsiębiorcy.

Część 2 - Współpraca z organami zarządu i organami nadzoru

Temat 3 - Obowiązki w zakresie prawa pracy, przejrzystości wynagrodzeń i BHP.

Temat 4 - Zasady wynagradzania i opodatkowania pracowników.

MODUŁ II – ASPEKTY ANALITYCZNE

Temat 1 - Pieniądz i zmiana jego wartości w czasie. Ocena projektów inwestycyjnych oraz zarządzanie procesem inwestycyjnym.

Temat 2 - Analiza wiarygodności kontrahentów oraz analiza i sprawozdawczość finansowa.

Temat 3 - Rachunek przepływów pieniężnych (Cash Flow) dla dyrektorów finansowych.

MODUŁ III – ASPEKTY PODATKOWE

Temat 1 - Podatek dochodowy od osób fizycznych (PIT) i od osób prawnych (CIT).

Temat 2 - Podatek VAT (2 dni).

DZIEŃ I

DZIEŃ II - Faktura VAT

Temat 3 - Kontrola podatkowa i celno-skarbowa w 2025 roku - praktyczne aspekty.

MODUŁ IV – ASPEKTY CONTROLLINGOWE

Temat 1 - Nowoczesny controlling operacyjny.

Temat 2 - Nowoczesny controlling strategiczny.

Temat 3 - Koncepcje rachunku kosztów.

Temat 4 – Budżetowanie: metody, narzędzia, proces.

Temat 5 - Raportowanie zarządcze oraz dashboard managerski.

MODUŁ V – ASPEKTY MANAGERSKIE

Temat 1 – Skuteczne przywództwo i budowanie efektywnego zespołu.

Temat 2 – Dyrektor Finansowy w roli Lidera.

Temat 3 – Kompetencje kluczowe dla Dyrektora Finansowego.

Temat 4 – Skuteczne zarządzanie zespołem i zadaniami.

MODUŁ VI – ASPEKTY FINANSOWE

Temat 1 - Rynki finansowe: współpraca i pozyskiwanie funduszy oraz polityka kredytowa.

Temat 2 - Metody wyceny przedsiębiorstw: prognozy i wyceny w oparciu o DCF.

Temat 3 - Rachunkowość zarządcza (2 dni).

Temat 4 - Zarządzanie procesowe z wykorzystaniem Lean Accounting.

Temat 5 – Windykacja oraz zabezpieczenie wierzytelności (2 dni).

Dzień 1 - Zabezpieczenia zapłaty wierzytelności w praktyce.

Dzień 2 - Praktyczne aspekty dochodzenia wierzytelności na etapie przedsądowym i sądowym zgodnie z nowelizacją KPC 2026: czas-koszt-efekty.

Test walidacyjny

Link do testu online zostanie wysłany po zakończonych zajęciach. Test przygotowała osoba prowadząca walidację niniejszego kursu. Test zawiera pytania do których należy wybrać jedną odpowiedź spośród trzech propozycji. Wynik testu jest automatycznie wyliczany w pliku google.

Po uzyskaniu wyniku pozytywnego, Uczestnik otrzyma zaświadczenie o ukończeniu kursu.

Usługa jest realizowana w godzinach dydaktycznych 45 minut. Każdego dnia zaplanowano przerwy: 10:30-10:45, a później 12:30-13:00.

Przerwy nie wliczają się w liczbę godzin usługi (7 x 45 minut dydaktycznych + 45 minut przerwy).

Codziennie zaplanowano 2 godziny zajęć teoretycznych i 5 godzin zajęć praktycznych.

Na Akademię Dyrektora Finansowego zapraszamy:

- osoby zajmujące stanowisko Dyrektora Finansowego, które chcą poszerzyć swoją wiedzę,
- osoby odpowiedzialne za zarządzanie finansami w firmach,
- menedżerów działów finansowych, controllingowych i podatkowych,
- osoby pełniące funkcje kierownicze,
- przedsiębiorców i właścicieli firm, którzy chcą pogłębić wiedzę na temat zarządzania finansami i roli lidera,
- specjalistów ds. księgowości i audytu,
- osoby przygotowujące się do objęcia stanowiska Dyrektora Finansowego.

Kurs przeprowadzany będzie w formie online. Uczestnicy mają możliwość korzystania zarówno z kamery jak i mikrofonu.

Program kształcenia przewiduje 27 spotkań, w ramach których uczestnicy będą mogli pozyskać wiedzę teoretyczną oraz nabyć umiejętności praktyczne. Spotkania odbędą się w formie online. Kształcenie online będzie realizowane w czasie rzeczywistym. Platforma umożliwi dyskusje i zadawanie pytań, co powoduje wysoki poziom szkolenia. Przez cały czas szkolenia obecny jest koordynator, aby uczestnicy bez problemu korzystali z funkcji i możliwości, które daje system, ale też aby wesprzeć technicznie wykładawcę i uczestników.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	7 859,70 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 390,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	41,59 PLN
Koszt osobogodziny netto	33,81 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik usługi otrzyma komplet materiałów szkoleniowych w formie PDF, przygotowany przez prowadzących:

- skrypt

- dostęp do nagrania szkolenia na okres 21 dni.

Warunki uczestnictwa

Wymagania techniczne/organizacyjne:

- posiadanie na zajęciach programu Microsoft Excel 2013 Professional plus lub nowszych wersji (dużą częścią zajęć będzie praca na tym programie),
- **przed zajęciami w temacie „Raportowanie zarządcze oraz dashboard managerski”** sugerujemy rejestrację testową na platformach:
 - Zebrabi.com
 - Think-cell.com
- odpowiednie narzędzie z głośnikami (laptop, komputer stacjonarny z głośnikami lub słuchawkami),
- zachęcamy do korzystania z mikrofonu na zajęciach (w ten sposób łatwiej skomunikować się z trenerem w razie pytań),
- zachęcamy także do korzystania podczas zajęć z dwóch monitorów (ułatwi to samodzielną pracę na zadaniach) – w miarę możliwości.

Informacje dodatkowe

Cena bez VAT dla opłacających szkolenie, w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Zwolnienie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. C ustawy o VAT lub paragraf 3 ust. 1 pkt. 14 Rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie zwolnień VAT oraz warunków stosowania tych zwolnień.

Zapraszamy do odwiedzenia naszej strony internetowej: <https://wektorwiedzy.pl/>

Warunki techniczne

Szkolenie będzie prowadzone za pośrednictwem Platformy ClickMeeting.

Szkolenia na ClickMeeting nie wymagają instalowania żadnego programu, są transmitowane przez przeglądarkę. Bardzo ważne jest, żeby była ona zaktualizowana do najnowszej wersji (jeśli nie będzie aktualna, podczas testu nie pojawi się zielony "✓"). W razie potrzeby istnieje też możliwość pobrania aplikacji mobilnej i uczestniczenia w szkoleniu poprzez smartfon lub tablet.

Wymagania techniczne: procesor 2-rdzeniowy 2 GHz; 2 GB pamięci RAM; system operacyjny Windows 8 lub nowszy, MAC OS wersja 10.13; przeglądarka internetowa Google Chrome, Mozilla Firefox lub Safari; stałe łącze internetowe o prędkości 1,5 Mbps.

Konieczne jest posiadanie kamerki internetowej, umożliwiającej przeprowadzenie monitoringu realizacji usług szkoleniowych.

Najbezpieczniejszą opcją jest połączenie internetowe za pomocą kabla sieciowego. Gdy nie ma takiej możliwości i pozostaje korzystanie z WiFi, warto na czas szkolenia umieścić komputer jak najbliżej routera i zadbać, aby inni użytkownicy tej samej sieci WiFi ograniczyli w tym czasie aktywności mocno obciążające sieć (np. oglądanie filmów, rozmowy wideo lub pobieranie dużych plików). Jeśli jest taka możliwość zachęcamy do przetestowania połączenia w domu oraz miejscu pracy i uczestniczenia w szkoleniu z tego miejsca, w którym będzie lepszy Internet.

Jak dołączyć do spotkania: <https://youtu.be/ZFWhNh2KHro>, <https://knowledge.clickmeeting.com/pl/infographic/jak-dolaczyc-do-wydarzenia-instrukcja-dla-uczestnika/>

Link umożliwiający uczestnictwo w kursie ważny jest od dnia poprzedzającego rozpoczęcie kursu do zakończenia zajęć.

Kontakt



Sylwia Baran

E-mail s.baran@wektorwiedzy.pl

Telefon (+48) 459 569 042