



Maria Sieńko
"MARYLAND"

Brak ocen dla tego dostawcy

Indywidualny kurs języka angielskiego na poziomie B2 wg. CEFR z elementami słownictwa IT

Numer usługi 2026/01/04/197926/3238463

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 46 h

📅 02.02.2026 do 28.04.2026

5 520,00 PLN brutto

5 520,00 PLN netto

120,00 PLN brutto/h

120,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Grupa docelowa usługi	Osoby znające język angielski w stopniu średniozaawansowanym (min. B1) i pragnące podnieść swoje kompetencje językowe i poprawić płynność porozumiewania się w języku angielskim w środowisku pracy oraz poza nim.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	29-01-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	46
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem kursu jest rozwój umiejętności komunikacyjnych uczestników na poziomie B2, umożliwiający swobodne porozumiewanie się w codziennych i zawodowych sytuacjach, poprawne stosowanie struktur gramatycznych i słownictwa, rozumienie tekstów pisanych i ze słuchu oraz skuteczne wyrażanie opinii, potrzeb i informacji w języku angielskim.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik stosuje poprawnie podstawowe struktury gramatyczne B2(czasz Present, Past, Future, tryby warunkowe).	Poprawne udzielenie co najmniej 80% odpowiedzi w quizie lub ćwiczeniu słownictwa.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik formułuje wypowiedzi w języku angielskim, wyrażając swoje opinie, potrzeby i informacje w typowych sytuacjach zawodowych i społecznych.	Poprawne przygotowanie i wygłoszenie wypowiedzi ustnej lub napisanie wiadomości e-mail w języku angielskim.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik stosuje wyrażenia grzecznościowe i zwroty komunikacyjne adekwatnie do kontekstu społecznego i zawodowego.	Poprawne użycie zwrotów i wyrażańadekwatnie do kontekstu społecznego i zawodowego.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik rozumie teksty pisane, takie jak e-maile, instrukcje lub artykuły popularnonaukowe, i wydobywa z nich kluczowe informacje	Poprawne odpowiedzi na pytania sprawdzające treść tekstu w co najmniej 80% przypadków	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Opis ogólny

Program kursu zakłada rozwój kompetencji językowych uczestników na poziomie B2, ze szczególnym uwzględnieniem swobodnej, precyzyjnej i spontanicznej komunikacji w języku angielskim w kontekście zawodowym, społecznym oraz technologicznym. Kurs przygotowuje uczestników do efektywnej komunikacji w środowisku pracy, w tym w branży IT oraz w obszarze nowoczesnych technologii

i sztucznej inteligencji.

Zakres tematyczny programu

Moduł 1. Zaawansowana komunikacja i autoprezentacja

- autoprezentacja i cele komunikacyjne,
- style komunikacji i ich wpływ na relacje w pracy.

Moduł 2. Język opinii, argumentacji i decyzji

- wyrażanie i obrona opinii,
- argumentowanie i kontrargumentowanie,
- podejmowanie decyzji i rozwiązywanie problemów,
- negocjacje, perswazja i zarządzanie konfliktem,
- udzielanie i przyjmowanie informacji zwrotnej.

Moduł 3. Komunikacja zawodowa i zespołowa

- praca zespołowa i role w zespole,
- przywództwo i współpraca w środowisku międzynarodowym,
- prowadzenie spotkań (online i stacjonarnych),
- moderowanie dyskusji i facylitacja.

Moduł 4. Technologie, AI i środowisko IT

- słownictwo i komunikacja w branży IT,
- praca w zespołach technologicznych i projektowych,
- omawianie procesów, narzędzi i procedur,
- sztuczna inteligencja w pracy zawodowej – szanse, wyzwania i etyka,
- komunikacja z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych i AI.

Moduł 5. Tematy społeczne, zawodowe i rozwojowe

- etyka i odpowiedzialność w pracy,
- różnorodność kulturowa i inkluzywność,
- stres, work-life balance i well-being,
- rozwój kompetencji i uczenie się przez całe życie.

Moduł 6. Utrwalenie i ewaluacja

- konsolidacja słownictwa i struktur gramatycznych poziomu B2,
- zadania projektowe i symulacje sytuacji zawodowych,
- podsumowanie kursu i ewaluacja.

Szkolenie składa się z 23 jednostek, z których każda trwa 90 minut (2x45 minut).

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 23

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 23 Getting to know each other & daily routines. Test, ćwiczenia i rozmowa na żywo.	Michał Niedźwiadek	04-02-2026	19:10	20:40	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2 z 23 Daily routines and work-life balance. Ćwiczenia i rozmowa na żywo.	Maria Sienko	09-02-2026	18:00	19:30	01:30
3 z 23 Past experiences and life events. How tech changed the world. Ćwiczenia i rozmowa na żywo.	Michał Niedźwiadek	11-02-2026	19:10	20:40	01:30
4 z 23 Future plans and intentions - Is AI the future? Ćwiczenia i rozmowa na żywo.	Maria Sienko	16-02-2026	18:00	19:30	01:30
5 z 23 Relations in the world of AI - Describing people and personality. Ćwiczenia i rozmowa na żywo.	Michał Niedźwiadek	18-02-2026	19:10	20:40	01:30
6 z 23 Talking about jobs and career paths. Ćwiczenia i rozmowa na żywo.	Maria Sienko	23-02-2026	18:00	19:30	01:30
7 z 23 Communication at work. Ćwiczenia i rozmowa na żywo.	Michał Niedźwiadek	25-02-2026	19:10	20:40	01:30
8 z 23 Giving opinions and agreeing or disagreeing. Ćwiczenia i rozmowa na żywo.	Maria Sienko	02-03-2026	18:00	19:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 23 Making suggestions and giving advice. Ćwiczenia i rozmowa na żywo.	Michał Niedźwiadek	04-03-2026	19:10	20:30	01:20
10 z 23 Problem solving and everyday challenges. Ćwiczenia i rozmowa na żywo.	Maria Sienko	09-03-2026	18:00	19:30	01:30
11 z 23 Travel and holidays. Ćwiczenia i rozmowa na żywo.	Michał Niedźwiadek	11-03-2026	19:10	20:40	01:30
12 z 23 Travel and holidays (vol 2). Ćwiczenia i rozmowa na żywo.	Maria Sienko	16-03-2026	18:00	19:30	01:30
13 z 23 Lifestyles. Ćwiczenia i rozmowa na żywo.	Michał Niedźwiadek	18-03-2026	19:10	20:40	01:30
14 z 23 Health and well-being; where did the work-life balance go? Ćwiczenia i rozmowa na żywo.	Maria Sienko	23-03-2026	18:00	19:30	01:30
15 z 23 Talking about food of 21st century. Ćwiczenia i rozmowa na żywo.	Michał Niedźwiadek	25-03-2026	19:10	20:40	01:30
16 z 23 Habits and social occasions. Ćwiczenia i rozmowa na żywo.	Maria Sienko	30-03-2026	18:00	19:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
17 z 23 Technology in everyday life. Ćwiczenia i rozmowa na żywo.	Michał Niedźwiadek	01-04-2026	19:10	20:40	01:30
18 z 23 Technology in everyday life (vol 2). Ćwiczenia i rozmowa na żywo.	Michał Niedźwiadek	08-04-2026	19:10	20:40	01:30
19 z 23 Learning and personal development in the era of AI. Ćwiczenia i rozmowa na żywo.	Maria Sienko	13-04-2026	18:00	19:30	01:30
20 z 23 Media, news, information and ... disinformation. Ćwiczenia i rozmowa na żywo.	Michał Niedźwiadek	15-04-2026	19:10	20:40	01:30
21 z 23 Culture, traditions and customs. Ćwiczenia i rozmowa na żywo.	Maria Sienko	20-04-2026	18:00	19:30	01:30
22 z 23 Problem solving and everyday challenges. Ćwiczenia i rozmowa na żywo.	Michał Niedźwiadek	22-04-2026	19:10	20:40	01:30
23 z 23 Review: practical communication skills oraz test walidacyjny	Maria Sienko	27-04-2026	18:00	19:30	01:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 520,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 520,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	120,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	120,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

Michał Niedźwiadek

Trener z wieloletnim doświadczeniem w nauczaniu języka angielskiego, specjalizujący się zarówno w angielskim ogólnym, jak i zawodowym. Jako osoba o szerokich zainteresowaniach i otwartym umyśle, wnosi do szkoleń interdyscyplinarne podejście oraz umiejętność łączenia różnych perspektyw w pracy edukacyjnej. Brał udział w licznych mobilnościach i projektach Erasmus+, co pozwoliło mu zdobyć cenne doświadczenia międzykulturowe, poznać zróżnicowane metody nauczania oraz pracować w międzynarodowym środowisku. Dzięki ukończeniu kursów programowania, rozwinął solidne umiejętności techniczne co pozwala mu swobodnie łączyć język angielski z zagadnieniami cyfrowymi i technologicznymi. Systematycznie podnosi swoje kwalifikacje, uczestnicząc w szkoleniach i projektach rozwojowych, aby dostarczać uczestnikom szkoleń aktualną wiedzę i najwyższą jakość merytoryczną. Posiada doświadczenie oraz kwalifikacje nabyte w ciągu 5 lat przed publikacją oferty.



2 z 2

Maria Sieńko

Doświadczony wykładowca, trener oraz metodyk z wieloletnią praktyką w obszarze edukacji językowej, szkoleń oraz zarządzania procesami dydaktycznymi. Specjalizuje się w tworzeniu i prowadzeniu treningów oraz szkoleń z zakresu języka angielskiego, komunikacji, integracji zespołów, rozwoju osobistego oraz zarządzania. Jest autorem programów szkoleniowych dla nauczycieli i trenerów, a także projektów edukacyjnych realizowanych dla grup krajowych i międzynarodowych.

Ukończyła studia magisterskie z filologii angielskiej na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim oraz studia MBA z zakresu Zarządzania Zasobami Ludzkimi, co pozwala jej łączyć wysokie kompetencje językowe z wiedzą z obszaru zarządzania i rozwoju kompetencji zawodowych. Stale podnosi swoje kompetencje zawodowe, aktualnie rozwijając wiedzę i umiejętności z zakresu psychologii oraz coachingu w nurcie NLP. Zdobytą kompetencję wykorzystuje w pracy szkoleniowej i edukacyjnej, szczególnie w obszarze skutecznej komunikacji, budowania relacji z

klientem oraz wspierania procesów rozwojowych i refleksyjnych. Posiada liczne doświadczenie oraz kwalifikacje nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują dostęp do materiałów online będących kompendium gramatycznym dla kursu oraz do platformy z materiałami leksykalnymi do kursu.

Warunki uczestnictwa

Znajomość języka angielskiego na poziomie minimum B1 zgodnie z Europejskim System Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ).

Wiek uczestników: powyżej 18 roku życia.

Informacje dodatkowe

Kurs trwa 46 godzin (1 godz =45 min) i składa się z 23 lekcji, z których każda trwa 90 minut.

Zajęcia odbywają się na platformie MS Teams, ZOOM lub ZOHO.

Warunki techniczne

1.

Sprzęt komputerowy:

Komputer stacjonarny, laptop lub tablet z dostępem do Internetu.

Minimalne wymagania systemowe: Windows 10 lub nowszy / macOS 10.14 lub nowszy / iPadOS 13 lub nowszy.

2.

Łączność internetowa:

Stabilne połączenie internetowe o minimalnej prędkości 5 Mbps (zalecane 10 Mbps) dla płynnego przesyłania obrazu i dźwięku.

3.

Oprogramowanie i konto:

Zainstalowana najnowsza wersja MS Teams, Zoom lub ZOHO (desktop lub mobilna).

Dostęp do wersji Teams Zoom lub ZOHO w przeglądarce.

4.

Sprzęt dodatkowy:

Słuchawki lub głośniki, mikrofon (wbudowany lub zewnętrzny).

Kamera internetowa (wbudowana lub zewnętrzna) do aktywnego uczestnictwa w zajęciach zapewniająca kontakt "face to face" z prowadzącym.

5.

Podstawowe umiejętności cyfrowe:

Logowanie i poruszanie się po platformie MS Teams, ZOOM lub ZOHO.

Obsługa mikrofonu, kamery i czatu w czasie rzeczywistym.

Umiejętność pobierania materiałów i przesyłania plików w ramach zajęć.

Kontakt



Karolina Szewczyk

E-mail info@h2h.expert

Telefon (+48) 696 330 110