



Centrum Organizacji
Szkoleń i
Konferencji SEMPER
Magdalena
Wolniewicz-Kesaria

★★★★☆ 4,5 / 5

3 037 ocen

Nowe przepisy dotyczące gospodarki odpadami i ochrony środowiska 2026 - obowiązki, odpowiedzialność, sprawozdawczość, kontrole i praktyczne rozwiązania dla administracji i przedsiębiorstw. Warsztaty szkoleniowe.

Numer usługi 2025/12/29/8282/3230417

- Usługa szkoleniowa
- zdalna w czasie rzeczywistym
- 12:00 h
- 03.09.2026 do 04.09.2026

1 955,70 PLN brutto
1 590,00 PLN netto
162,98 PLN brutto/h
132,50 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Ekologia i rolnictwo / Ochrona środowiska

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do:

- Jednostek administracji publicznej i samorządowej - urzędów marszałkowskich, starostw, gmin, inspektoratów ochrony środowiska, jednostek gospodarki komunalnej.
- Przedsiębiorstw prywatnych - produkcyjnych, usługowych, handlowych, transportowych, firm z branży odpadowej, recyklingowej i energetycznej.
- Osób odpowiedzialnych za ochronę środowiska, BHP, compliance, utrzymanie ruchu, dokumentację i sprawozdawczość.
- Doradców i audytorów środowiskowych, którzy przygotowują firmy do kontroli i raportowania.

Minimalna liczba uczestników

2

Maksymalna liczba uczestników

15

Data zakończenia rekrutacji

02-09-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

12

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Przekazanie aktualnej wiedzy na temat nowych i planowanych przepisów prawa krajowego oraz unijnego dotyczących gospodarki odpadami i ochrony środowiska.

Omówienie obowiązków przedsiębiorców, jednostek administracji publicznej oraz samorządów w zakresie ewidencji, sprawozdawczości i kontroli środowiskowej.

Pokazanie praktycznych sposobów wdrożenia nowych wymogów w codziennej działalności.

Przekazanie uczestnikom umiejętności pozwalających na minimalizowanie ryzyka sankcji

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
-	-	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Wprowadzenie do zmian prawnych 2026.
2. Przegląd nowych regulacji krajowych i unijnych w zakresie gospodarki odpadami i ochrony środowiska.
3. Harmonogram wdrożenia nowych przepisów - co zacznie obowiązywać w 2026 r.
4. Cele legislacyjne UE: gospodarka o obiegu zamkniętym, Europejski Zielony Ład, nowe limity i progi raportowe.
5. Obowiązki administracji i przedsiębiorców w świetle nowych przepisów.
6. Zasady klasyfikacji i ewidencji odpadów - nowe kody, rozszerzona odpowiedzialność wytwórcy.
7. Nowe wymagania dotyczące magazynowania, transportu i przekazywania odpadów.
8. Zmiany w systemie BDO (Baza Danych o Odpadach) i integracja z innymi rejestrami.
9. Obowiązki w zakresie emisji, zużycia energii, gospodarki wodno-ściekowej.
10. Sprawozdawczość środowiskowa 2026.
11. Nowe wzory i zakres sprawozdań rocznych - kto, co i kiedy musi raportować.
12. Elektroniczne systemy raportowania i najczęstsze błędy przy ich obsłudze.

13. Powiązanie sprawozdań z kontrolami - jak przygotować dokumentację i dane.
14. Odpowiedzialność i sankcje.
15. Odpowiedzialność administracyjna, cywilna i karna podmiotów oraz osób fizycznych.
16. Najnowsze orzecznictwo i przykłady decyzji WIOŚ, GIOŚ, UOKiK.
17. Jak uniknąć kar - checklisty i dobre praktyki organizacyjne.
18. Kontrole środowiskowe w 2026 roku.
19. Zakres uprawnień kontrolerów WIOŚ i innych organów.
20. Jak przygotować się do kontroli - dokumentacja, procedury, zachowanie w trakcie kontroli.
21. Przykłady nieprawidłowości wykrywanych podczas kontroli i sposoby ich naprawy.
22. Praktyczne rozwiązania i dobre praktyki wdrożeniowe.
23. Systemy zarządzania środowiskowego (ISO 14001, EMAS) jako narzędzie zgodności z prawem.
24. Digitalizacja i automatyzacja procesów ewidencji i raportowania.
25. Współpraca z firmami zewnętrznymi - umowy, outsourcing, obowiązki informacyjne.
26. Studium przypadku - analiza realnych przykładów wdrożeń i błędów z praktyki.
27. Warsztaty i konsultacje indywidualne z ekspertem.
28. Opracowanie krótkiego planu działań dostosowawczych do nowych przepisów.
29. Konsultacja dokumentów uczestników (np. sprawozdanie, karta przekazania odpadów, regulamin gospodarki odpadami).
30. Dyskusja, wymiana doświadczeń, rekomendacje.
31. Kluczowe wnioski i priorytety.
32. Lista działań kontrolnych i dokumentów, które należy przygotować.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 2

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 Nowe przepisy dotyczące gospodarki odpadami i ochrony środowiska 2026	Trener SEMPER	03-09-2026	09:00	15:00	06:00
2 z 2 Nowe przepisy dotyczące gospodarki odpadami i ochrony środowiska 2026	Trener SEMPER	04-09-2026	09:00	15:00	06:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 955,70 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 590,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	162,98 PLN
Koszt osobogodziny netto	132,50 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Trener SEMPER

Ekspert SEMPER

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
 - materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej
 - masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
 - otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Warunki uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Informacje dodatkowe

Wygodna forma szkolenia - wystarczy dostęp do urządzenia z Internetem (komputer, tablet, telefon), słuchawki lub głośniki i ulubiony fotel

- szkolenie realizowane jest w nowoczesnej formie w wirtualnym pokoju konferencyjnym i kameralnej grupie uczestników
- bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz
- pokaz prezentacji, ankiet i ćwiczeń widzisz na ekranie swojego komputera w czasie rzeczywistym.
- podczas szkolenia Trener aktywizuje uczestników zadając pytania, na które można odpowiedzieć w czasie rzeczywistym
- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Warunki techniczne

Platforma /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa - Platforma Zoom (<https://zoom-video.pl/>)

Wymagania sprzętowe:

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik - minimalna prędkość łącza: 512 KB/sek

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu. Nie ma potrzeby instalowania specjalnego oprogramowania.

Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line - od momentu rozpoczęcia szkolenia do momentu zakończenia szkolenia

Potrzebna jest zainstalowana najbardziej aktualna oficjalna wersja jednej z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera. Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy); 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej); System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS. Łącze internetowe o minimalnej przepustowości do zapewnienia transmisji dźwięku 512Kb/s, zalecane min. 2 Mb/s oraz min. 1 Mb/s do zapewnienia transmisji łącznie dźwięku i wizji, zalecane min. 2,5 Mb/s.

Kontakt



Angelika Poznańska

E-mail a.poznanska@szkolenia-semper.pl

Telefon (+48) 570 590 060