



Akademia Menedżera – studia online (Opole)

Numer usługi 2025/12/24/7038/3229076

7 700,00 PLN brutto
7 700,00 PLN netto
45,29 PLN brutto/h
45,29 PLN netto/h

Uniwersytet WSB

Merito we

Wrocławiu

★★★★★ 4,6 / 5

1 026 ocen

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📚 Studia podyplomowe

🕒 170 h

📅 21.03.2026 do 15.02.2027

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem

Grupa docelowa usługi

Kierunek dla osób, które:

- chcą zyskać pewność siebie w roli lidera i rozwijać zespoły z pasją,
- mają twarde kompetencje i chcą je uzupełnić o skuteczne umiejętności miękkie,
- planują awans i szukają przewagi dzięki nowoczesnym technikom zarządzania,
- są gotowi poznać siebie lepiej i świadomie budować własną markę menedżera,
- są menedżerami, którzy chcą podnieść swoją skuteczność zarządzania w modelu coachingowym.
- Menedżerów niższego, średniego i wyższego szczebla, którzy chcą podnieść swoją skuteczność komunikacji i zarządzania.

Minimalna liczba uczestników

18

Maksymalna liczba uczestników

25

Data zakończenia rekrutacji

13-03-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

170

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)

Zakres uprawnień

studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Celem studiów podyplomowych „Akademia Menedżera” jest przygotowanie uczestników do efektywnego pełnienia współczesnych ról menedżerskich poprzez rozwój kluczowych kompetencji interpersonalnych i organizacyjnych, w tym umiejętności przywódczych, komunikacyjnych oraz zarządzania zespołem w modelu coachingowym. Program kładzie nacisk na praktyczne zastosowanie narzędzi zarządzania, wiedzę o mechanizmach motywowania ludzi, prowadzenia negocjacji i rozwiązywania konfliktów oraz kształtowanie osobiste

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik charakteryzuje podstawowe koncepcje zarządzania i przywództwa w organizacji.	Wyjaśnia różnice między stylami zarządzania i przywództwa. Dobiera odpowiednie narzędzia do planowania i kontroli projektu.	Test teoretyczny Test teoretyczny
Uczestnik wyjaśnia zasady komunikacji interpersonalnej i zarządzania konfliktem w zespole.	Prezentuje sposoby rozwiązywania konfliktów w zespole.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Uczestnik dobiera i stosuje metody zarządzania zespołem w różnych sytuacjach organizacyjnych. Uczestnik stosuje techniki negocjacyjne w procesie rozwiązywania problemów. Uczestnik inicjuje współpracę w zespole i przyjmuje odpowiedzialność za podejmowane decyzje.	Stosuje techniki negocjacyjne w symulowanych sytuacjach. Analizuje efektywność komunikacji w zespole i proponuje usprawnienia.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Program

AKADEMIA MENEDŻERA

- Postawa proaktywna lidera i zespołu
- Inteligencja emocjonalna w zarządzaniu
- Zarządzanie przez cele
- Negocjacje menedżerskie
- Diagnoza kompetencji menedżerskich w oparciu o wielopoziomowy test Master Person Analysis
- Sztuka wystąpień publicznych
- Typy psychologiczne – kto jest kim w zespole?
- Nagradzanie i karanie pracowników
- Rekrutacja oparta na kluczowych kompetencjach
- Warsztatowe metody rozwoju kompetencji zespołu – menedżer w roli mentora i trenera
- Błyskawiczne motywowanie pracowników
- Zarządzanie stresem i emocjami
- Przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu menedżera oraz członków zespołu
- Zarządzanie kapitałem reputacji w oparciu o markę osobistą menedżera
- Coachingowy model zarządzania – menedżer jako coach

FORMA ZALICZENIA

- Praca zaliczeniowa

Liczba godzin: 170 (minimum 30 punktów ECTS)

Liczba semestrów: 2

Zajęcia odbywają się w sobotę i w niedzielę.

Godziny zajęć podane w harmonogramie są godzinami zegarowymi wraz z 30 minutową przerwą, zaś ilość godzin programowych jest podana w godzinach dydaktycznych.

Zajęcia prowadzone są w formie wykładów, które uzupełniane są ćwiczeniami, warsztatami oraz rozwiązywaniem przykładów praktycznych.

Absolwenci otrzymują świadectwo ukończenia studiów podyplomowych zgodnie z przepisami, jakie zostały określone przez Ministerstwo Edukacji i Nauki.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	7 700,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	7 700,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	45,29 PLN
Koszt osobogodziny netto	45,29 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Opracowania autorskie, akty prawne, konspekty, prezentacje, zadania. Przygotowywane do każdego modułu przez prowadzących, zamieszczane w formie elektronicznej na portalu UWSB Merito.

Warunki uczestnictwa

Uczestnikiem studiów podyplomowych na Uniwersytecie WSB Merito we Wrocławiu filia w Opolu, może zostać każda osoba w wykształceniu wyższym (licencjackim, inżynierskim lub magisterskim). O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń.

Aby skorzystać z dofinansowania studiów podyplomowych:

1. Podpisać umowę wsparcia z regionalnym partnerem projektu (dla woj. opolskiego liderem projektu jest OCRG);
2. Przesłać formularz zgłoszeniowy za pośrednictwem Bazy Usług Rozwojowych. Proszę pamiętać o **wpisaniu ID wsparcia** (nadanego podczas podpisywania umowy) w przeciwnym razie zapis na studia zostanie odrzucony;
3. Następnie samodzielnie

[dokonać zapisu na studia podyplomowe na uczelni](#)

poprzez formularz online dostępny na stronie: www.merito.pl/rekrutacja/krok1

4. Po zapisie online proszę o kontakt z Biurem Rekrutacji w celu zweryfikowania poprawności wygenerowanych dokumentów. Kontaktując się proszę o podanie hasła: BUR

Informacje dodatkowe

Cena usługi nie zawiera wymaganej opłaty końcowej w kwocie - 95 zł (opłata uwzględnia wydanie świadectwa oraz końcowe rozliczenie studiów).

Kadra naukowo-dydaktyczna obejmuje więcej osób prowadzących zajęcia niż jest zamieszczonych w karcie usługi.

Szczegółowe informacje na stronie: www.merito.pl/opole/

Szczegółowy harmonogram usługi może ulec zmianie w postaci realizowanych przedmiotów w danym dniu i osób prowadzących. **Zmianie nie ulegają godziny usługi.**

Harmonogram zjazdów zostanie upubliczniony na stronach Uczelni.

Godziny zajęć podane w harmonogramie są godzinami zegarowymi, zaś ilość godzin programowych jest podana w godzinach dydaktycznych.

Warunki techniczne

Zajęcia zdalne prowadzone są za pośrednictwem aplikacji Microsoft Teams w formie pracy zespołowej wykorzystującej czaty, spotkania i rozmowy w wielu oknach, przypięte kanały oraz integrację zadań z aplikacjami. Uczestnicy korzystają z aplikacji Teams w ramach Microsoft Office 365 bezpłatnie. Z aplikacji Teams można korzystać: poprzez przeglądarkę, aplikację instalowaną na komputerze lub mobilną na telefon. Minimalne wymagania sprzętowe: 2 GB RAM, procesor i5, minimalne wymagania dot. parametrów łącza sieciowego: 30 Mbit/s, niezbędne oprogramowanie: system operacyjny: windows min. 7, iOS, linux.

Kontakt



Dział Studiów Podyplomowych

E-mail dsp@opole.merito.pl

Telefon (+48) 77 4019 413