



Centrum Organizacji
Szkoleń i
Konferencji SEMPER
Magdalena
Wolniewicz-Kesaria

★★★★★ 4,5 / 5
2 544 oceny

Roszczenia wykonawców w zamówieniach publicznych - podstawy prawne, typowe żądania i spory, analiza odpowiedzialności zamawiającego, procedury dochodzenia roszczeń oraz praktyczne sposoby ich zapobiegania i rozstrzygania.

Numer usługi 2025/12/19/8282/3223734

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 6 h

📅 09.02.2026 do 09.02.2026

1 094,70 PLN brutto
890,00 PLN netto
182,45 PLN brutto/h
148,33 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Prawo i administracja / Zamówienia publiczne

Grupa docelowa usługi

- Podmioty publiczne: kierownicy projektów, pracownicy komórek zamówień publicznych, inspektorzy nadzoru, osoby nadzorujące realizację umów, przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego i administracji rządowej.
- Podmioty prywatne: wykonawcy robót budowlanych, dostaw i usług, kierownicy kontraktów, specjaliści ds. ofertowania, działy prawne, działy inwestycji, kancelarie obsługujące wykonawców.

Minimalna liczba uczestników

2

Maksymalna liczba uczestników

15

Data zakończenia rekrutacji

08-02-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

6

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Zdobycie praktycznej wiedzy na temat podstaw prawnych roszczeń wykonawców w zamówieniach publicznych.
Zrozumienie najczęstszych źródeł sporów pomiędzy wykonawcami a zamawiającymi.

Umiejętność rozpoznawania, kwalifikowania i analizowania roszczeń pod kątem odpowiedzialności zamawiającego oraz współodpowiedzialności wykonawcy.

Poznanie skutecznych procedur dochodzenia roszczeń oraz sposobów ich dokumentowania i egzekwowania.

Nabycie praktycznych umiejętności zapobiegania konfliktom.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
-	-	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Wprowadzenie do problematyki roszczeń wykonawców w zamówieniach publicznych oraz omówienie kluczowych różnic między roszczeniem a zgłoszeniem zastrzeżeń czy reklamacją.
2. Przegląd podstaw prawnych: regulacje Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz postanowień umownych definiujących prawa i obowiązki stron.
3. Identyfikacja źródeł roszczeń: opóźnienia, zmiany zakresu, błędy w dokumentacji, nieprzewidziane okoliczności, brak współdziałania zamawiającego, decyzje administracyjne oraz zdarzenia losowe.
4. Typowe kategorie żądań wykonawców: wydłużenie terminu, zwiększenie wynagrodzenia, zwrot kosztów dodatkowych, roszczenia z tytułu rękojmi oraz odpowiedzialności odszkodowawczej.
5. Ocena zasadności roszczeń: analiza materiału dowodowego, rola harmonogramu, kosztorysu, korespondencji kontraktowej i protokołów oraz ocena wpływu zdarzenia na realizację kontraktu.
6. Analiza odpowiedzialności zamawiającego: przesłanki, zakres, wyłączenia odpowiedzialności oraz zagadnienie współodpowiedzialności wykonawcy za powstałe opóźnienia lub zwiększone koszty.
7. Procedury zgłaszania roszczeń, ich prowadzenia i dokumentowania: prawidłowy obieg informacji, terminy, forma zgłoszenia, rola notyfikacji oraz najczęstsze błędy formalne.
8. Sposoby prowadzenia negocjacji i mediacji między stronami kontraktu oraz elementy strategii rozwiązywania sporów na etapie realizacji zamówienia.
9. Dochodzenie roszczeń na etapie postępowania odwoławczego przed KIO oraz w postępowaniach sądowych: zakres kompetencji, rodzaje rozstrzygnięć i ryzyka procesowego.

- 10. Praktyczne środki zapobiegania sporom: dobre praktyki w przygotowaniu dokumentacji przetargowej, precyzyjne postanowienia umowne, kontrola realizacji umowy i skuteczne zarządzanie zmianami w kontrakcie.
- 11. Studium przypadków obejmujące realne sytuacje konfliktowe oraz wspólna analiza propozycji rozwiązań, dokumentów, działań stron i możliwych scenariuszy.
- 12. Podsumowanie, omówienie najważniejszych narzędzi wspierających zarządzanie roszczeniami oraz odpowiedzi na pytania uczestników.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 1

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 1 Roszczenia wykonawców w zamówieniach publicznych.	Trener Semper	09-02-2026	09:00	15:00	06:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 094,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	890,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	182,45 PLN
Koszt osobogodziny netto	148,33 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Trener Semper

Ekspert SEMPER

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Warunki uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Dla uczestników finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych następuje zwolnienie z obowiązku opłaty podatku VAT. Zwolnienie przyznane jest zgodnie z treścią rozporządzenia ministra finansów art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11.03.2004 r.

Informacje dodatkowe

- wygodna forma szkolenia - wystarczy dostęp do urządzenia z Internetem (komputer, tablet, telefon), słuchawki lub głośniki i ulubiony fotel
- szkolenie realizowane jest w nowoczesnej formie w wirtualnym pokoju konferencyjnym i kameralnej grupie uczestników
- bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz
- pokaz prezentacji, ankiet i ćwiczeń widzisz na ekranie swojego komputera w czasie rzeczywistym.
- podczas szkolenia Trener aktywizuje uczestników zadając pytania, na które można odpowiedzieć w czasie rzeczywistym
- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Warunki techniczne

Wymagania techniczne:

- Platforma /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa - Platforma Zoom (<https://zoom-video.pl/>)

Wymagania sprzętowe:

- Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu
- Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik - minimalna prędkość łącza: 512 KB/sek
- Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu. Nie ma potrzeby instalowania specjalnego oprogramowania.
- Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line - od momentu rozpoczęcia szkolenia do momentu zakończenia szkolenia
- Potrzebna jest zainstalowana najbardziej aktualna oficjalna wersja jednej z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera. Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy); 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej); System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS. Łącze internetowe o minimalnej przepustowości do zapewnienia transmisji dźwięku 512Kb/s, zalecane min. 2 Mb/s oraz min. 1 Mb/s do zapewnienia transmisji łącznie dźwięku i wizji, zalecane min. 2,5 Mb/s.

Kontakt



Angelika Poznańska

E-mail a.poznanska@szkolenia-semper.pl

Telefon (+48) 570 590 060