

**Kurs Kadry i Płace (kod zawodu: 242310)**

Numer usługi 2025/12/17/14421/3217658

**2 690,00 PLN** brutto

2 690,00 PLN netto

25,38 PLN brutto/h

25,38 PLN netto/h

Stowarzyszenie  
Księgowych w  
Polsce Oddział  
Okręgowy w Opolu

📍 Opole  
🏢 Usługa szkoleniowa  
📄 stacjonarna  
🕒 106:00 h  
📅 14.03.2026 do 11.07.2026

★★★★☆ 4,2 / 5

7 ocen

## Informacje podstawowe

**Kategoria**

Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość

**Grupa docelowa usługi****Sylwetka słuchacza - wymagania wstępne dla uczestników kursu:**

- posiadające co najmniej wykształcenie średnie,
- prezentujące wysokie wartości etyczne,
- zaangażowane w ustawiczny rozwój i aktualizację wiedzy w swoim zawodzie.

**Minimalna liczba uczestników**

15

**Maksymalna liczba uczestników**

30

**Data zakończenia rekrutacji**

02-03-2026

**Forma prowadzenia usługi**

stacjonarna

**Liczba godzin usługi**

106

**Podstawa uzyskania wpisu do BUR**

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

## Cel

### Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do samodzielnego i prawidłowego wykonywania zadań kadrowo-płacowych, w tym prowadzenie akt osobowych, prowadzenia dokumentacji pracowniczej, umów o pracę, umów cywilnoprawnych, obsługę zatrudnienia

pracowników, naliczanie wynagrodzeń i świadczeń pracowniczych, urlopów oraz rozliczanie czasu pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa pracy i ubezpieczeń społecznych.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się  | Kryteria weryfikacji  | Metoda walidacji |
|---|---|------------------|
| Przygotowuje dokumentację dotyczącą nawiązywania i rozwiązywania stosunku pracy | - Przygotowuje kwestionariusz osobowy, umowę o pracę i skierowanie na badania lekarskie | Test teoretyczny |
|   | - Sporządza świadectwo pracy  | Test teoretyczny |
| Rozlicza czas pracy i urlopy wychowawcze  | - Ustala wymiar urlopu wypoczynkowego pracownika  | Test teoretyczny |
|   | - Ewidencjonuje czas pracy pracownika   | Test teoretyczny |
|   | - Zakłada teczkę akt osobowych  | Test teoretyczny |
| Prowadzi dokumentację pracowniczą   | - Kompletuje zbiór dokumentów pracownika zgodnie z obowiązującymi przepisami            | Test teoretyczny |
| Sporządza listy płac  | - Tworzy zbiorczą listę płac z podziałem na brutto/netto, składki i podatki             | Test teoretyczny |
|   | - Weryfikuje poprawność wyliczeń przed przekazaniem do wypłaty wynagrodzenia i ZUS      | Test teoretyczny |
| Ustala podstawę wymiaru zasiłku chorobowego                                     | Rozpoznaje tytuł ubezpieczenia chorobowego i poprawnie oblicza podstawę wymiaru zasiłku | Test teoretyczny |
|   | - Nalicza wynagrodzenie zasadnicze  | Test teoretyczny |
|   | - Nalicza nadgodziny  | Test teoretyczny |
| Nalicza i ustala wysokość poszczególnych składników wynagrodzeń                 | - Nalicza dodatki za pracę  | Test teoretyczny |
|   | - Nalicza wynagrodzenie za czas urlopu  | Test teoretyczny |
|   | - Nalicza ekwiwalent za niewykorzystany urlop   | Test teoretyczny |

| Efekty uczenia się                                  | Kryteria weryfikacji   | Metoda walidacji |
|---|--|------------------|
| Ustala wysokość potrąceń z wynagrodzeń              | - Rozróżnia rodzaje egzekucji i związane z nimi limity potrąceń  | Test teoretyczny |
|   | - Oblicza kwotę wolną od potrąceń  | Test teoretyczny |
| Oblicza wynagrodzenia z tytułu umów cywilnoprawnych | Oblicza wynagrodzenie z tytułu umowy zlecenie i umowy o dzieło z uwzględnieniem specyfikacji wynikających z umów cywilnoprawnych | Test teoretyczny |

# Kwalifikacje

## Kwalifikacje niewłączone do ZSK

### Uznane kwalifikacje

Pytanie 1. Czy wydany dokument jest potwierdzeniem uzyskania kwalifikacji w zawodzie?

TAK

### Informacje

|  |  |
|--|--|
| <b>Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów</b> | uprawnionych do wydawania dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji, w tym w zawodzie |
| <b>Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację</b>               | Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Opolu                                    |
| <b>Nazwa Podmiotu certyfikującego</b>                      | Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Opolu                                    |

# Program

**Kurs skierowany** jest do osób, które chcą uzyskać wiedzę oraz podnieść swoje kwalifikacje zawodowe z zakresu kadr i płac. Proces dydaktyczny realizowany na kursie wyposaży w niezbędną wiedzę osoby, które planują podjąć pracę w działach kadrowo-płacowych oraz usystematyzuje wiedzę kursantom już pracującym. Uczestnicy zdobędą kompleksową wiedzę z zakresu kodeksu pracy, ubezpieczeń społecznych oraz naliczania wynagrodzeń.

### Wymagania wstępne dla uczestników kursu:

- posiadające co najmniej wykształcenie średnie,
- prezentujące wysokie wartości etyczne,
- zaangażowane w ustawiczny rozwój i aktualizację wiedzy w swoim zawodzie.

### Warunki organizacyjne dla przeprowadzenia zakładanego celu kształcenia:

Podczas realizacji kursu zostaną zastosowane metody interaktywne i aktywizujące przez wykładowcę: wykładowca zadaje pytania do rozwiązanych zadań, oczekując odpowiedzi, wykładowca kontroluje uczestników kursu czy rozumieją omawiane treści, wykładowca prezentuje materiały szkoleniowe w formie prezentacji oraz zamieszcza materiały szkoleniowe na platformie szkoleniowej, do której

dostęp mają uczestnicy kursu.

Zajęcia teoretyczne oraz praktyczne odbywają się w salach wykładowych wyposażonych w rzutnik oraz tablicę suchościeralną.

Usługa jest realizowana w godzinach dydaktycznych (45 minut). Kurs obejmuje 106 godzin dydaktycznych, w tym egzamin 4 godziny dydaktyczne. Liczba godzin zajęć praktycznych 59 godzin dydaktycznych i teoretycznych 43 godziny dydaktyczne.

Kurs odbędzie się w trybie stacjonarnym. Planowane są przerwy w trakcie zajęć, które nie są wliczone do czasu trwania kursu. W trakcie trwania egzaminu przerwy nie obowiązują.

Zajęcia odbywające się w godzinach 8:00-13:00 obejmują 6 godzin dydaktycznych i 30 minut przerwy, w godzinach: 9:30-9:45; 11:15-11:30.

Zajęcia odbywające się w godzinach 8:00-14:45 obejmują 8 godzin dydaktycznych i 45 minut przerwy, w godzinach: 9:30-9:45; 11:15-11:30; 13:00-13:15.

**Wykładowca ma prawo zmienić godziny przerw, jeśli wymaga tego proces dydaktyczny (np. rozpoczęte ćwiczenie) lub na życzenie większości uczestników kursu (zmęczenie, większa trudność treści kształcenia).**

#### Program:

- Prawo Pracy - 18 godzin dydaktycznych, (w tym 18 godzin teoretycznych)
- Ubezpieczenia Społeczne - 6 godzin dydaktycznych, (w tym 3 godz. praktycznych i 3 godzin teoretycznych)
- Zagadnienia BHP - 4 godziny dydaktyczne, (w tym 4 godzin teoretycznych)
- Kadry i wynagrodzenia - 74 godziny dydaktyczne, (w tym 56 godz. praktycznych i 18 godzin teoretycznych)
- Egzamin końcowy - 4 godziny dydaktyczne

**Sposób organizacji walidacji** - stacjonarny egzamin wewnętrzny.

Aby podejść do egzaminu należy spełnić łącznie dwa warunki:

1. uczestniczyć w 70% zajęć dydaktycznych,
2. zaliczyć dwie prace kontrolne.

Osoba, która na egzaminie uzyskała **co najmniej 30% punktów** możliwych do osiągnięcia otrzymuje **zaświadczenie o ukończeniu kursu na podstawie § 23 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 2175)**. Osoba, która na egzaminie uzyskała **co najmniej 60% punktów** możliwych do osiągnięcia z całego egzaminu i nie mniej niż **40% z każdego modułu tematycznego** otrzymuje dodatkowo **zaświadczenie kwalifikacyjne w obrębie zawodu specjalista ds. wynagrodzeń (kod zawodu 242310) wydawane przez Oddział Okręgowy SKwP w Opolu**, w ramach którego działa niepubliczna placówka kształcenia ustawicznego będąca organizatorem kursu.

#### Metody stosowane w walidacji:

Do weryfikacji efektów uczenia się wskazanych dla kwalifikacji stosuje się następujące metody: test teoretyczny, który obejmuje test jednokrotnego wyboru oraz zadania pisemne polegające na wykonaniu obliczeń itp.

#### Sposób prowadzenia walidacji oraz warunki organizacyjne i materialne niezbędne do prawidłowego prowadzenia walidacji:

Instytucja prowadząca walidację zapewnia pomieszczenie umożliwiające osobom, które przystąpiły do walidacji, samodzielną pracę.

W trakcie weryfikacji osoby przystępujące do walidacji:

- mogą wykonywać obliczenia na kalkulatorze biurowym;
- mogą korzystać z aktów prawnych bez komentarza;
- nie mogą korzystać z pomocy naukowych i materiałów dydaktycznych;
- nie mogą korzystać z urządzeń mobilnych.

Weryfikacja jest przeprowadzana w formie pisemnej w sposób zapewniający anonimowość arkuszy weryfikacyjnych kandydatów przystępujących do weryfikacji.

## Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 87

| Przedmiot / temat    | Prowadzący    | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|----------------------|---------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 1 z 87 Prawo Pracy   | Jerzy Szydłak | 14-03-2026            | 08:00               | 09:30               | 01:30         |
| 2 z 87 Przerwa       | Jerzy Szydłak | 14-03-2026            | 09:30               | 09:45               | 00:15         |
| 3 z 87 Prawo Pracy   | Jerzy Szydłak | 14-03-2026            | 09:45               | 11:15               | 01:30         |
| 4 z 87 Przerwa       | Jerzy Szydłak | 14-03-2026            | 11:15               | 11:30               | 00:15         |
| 5 z 87 Prawo Pracy   | Jerzy Szydłak | 14-03-2026            | 11:30               | 13:00               | 01:30         |
| 6 z 87 Prawo Pracy   | Jerzy Szydłak | 15-03-2026            | 08:00               | 09:30               | 01:30         |
| 7 z 87 Przerwa       | Jerzy Szydłak | 15-03-2026            | 09:30               | 09:45               | 00:15         |
| 8 z 87 Prawo Pracy   | Jerzy Szydłak | 15-03-2026            | 09:45               | 11:15               | 01:30         |
| 9 z 87 Przerwa       | Jerzy Szydłak | 15-03-2026            | 11:15               | 11:30               | 00:15         |
| 10 z 87 Prawo Pracy  | Jerzy Szydłak | 15-03-2026            | 11:30               | 13:00               | 01:30         |
| 11 z 87 Prawo Pracy  | Jerzy Szydłak | 28-03-2026            | 08:00               | 09:30               | 01:30         |
| 12 z 87 Przerwa      | Jerzy Szydłak | 28-03-2026            | 09:30               | 09:45               | 00:15         |
| 13 z 87 Prawo Pracy  | Jerzy Szydłak | 28-03-2026            | 09:45               | 11:15               | 01:30         |
| 14 z 87 Przerwa      | Jerzy Szydłak | 28-03-2026            | 11:15               | 11:30               | 00:15         |
| 15 z 87 Prawo Pracy  | Jerzy Szydłak | 28-03-2026            | 11:30               | 13:00               | 01:30         |
| 16 z 87 Przepisy BHP | Jerzy Szydłak | 29-03-2026            | 08:00               | 09:30               | 01:30         |
| 17 z 87 Przerwa      | Jerzy Szydłak | 29-03-2026            | 09:30               | 09:45               | 00:15         |
| 18 z 87 Przepisy BHP | Jerzy Szydłak | 29-03-2026            | 09:45               | 11:15               | 01:30         |
| 19 z 87 Przerwa      | Jerzy Szydłak | 29-03-2026            | 11:15               | 11:30               | 00:15         |

| Przedmiot / temat     | Prowadzący    | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-----------------------|---------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 20 z 87 Kadry         | Jerzy Szydłak | 29-03-2026            | 11:30               | 13:00               | 01:30         |
| 21 z 87 Przerwa       | Jerzy Szydłak | 29-03-2026            | 13:00               | 13:15               | 00:15         |
| 22 z 87 Kadry         | Jerzy Szydłak | 29-03-2026            | 13:15               | 14:45               | 01:30         |
| 23 z 87 Kadry         | Jerzy Szydłak | 11-04-2026            | 08:00               | 09:30               | 01:30         |
| 24 z 87 Przerwa       | Jerzy Szydłak | 11-04-2026            | 09:30               | 09:45               | 00:15         |
| 25 z 87 Kadry         | Jerzy Szydłak | 11-04-2026            | 09:45               | 11:15               | 01:30         |
| 26 z 87 Przerwa       | Jerzy Szydłak | 11-04-2026            | 11:15               | 11:30               | 00:15         |
| 27 z 87 Kadry         | Jerzy Szydłak | 11-04-2026            | 11:30               | 13:00               | 01:30         |
| 28 z 87 Przerwa       | Jerzy Szydłak | 11-04-2026            | 13:00               | 13:15               | 00:15         |
| 29 z 87 Kadry         | Jerzy Szydłak | 11-04-2026            | 13:15               | 14:45               | 01:30         |
| 30 z 87 Kadry         | Jerzy Szydłak | 12-04-2026            | 08:00               | 09:30               | 01:30         |
| 31 z 87 Przerwa       | Jerzy Szydłak | 12-04-2026            | 09:30               | 09:45               | 00:15         |
| 32 z 87 Kadry         | Jerzy Szydłak | 12-04-2026            | 09:45               | 11:15               | 01:30         |
| 33 z 87 Przerwa       | Jerzy Szydłak | 12-04-2026            | 11:15               | 11:30               | 00:15         |
| 34 z 87 Kadry         | Jerzy Szydłak | 12-04-2026            | 11:30               | 13:00               | 01:30         |
| 35 z 87 Wynagrodzenia | Iwona Hendel  | 09-05-2026            | 08:00               | 09:30               | 01:30         |
| 36 z 87 Przerwa       | Iwona Hendel  | 09-05-2026            | 09:30               | 09:45               | 00:15         |
| 37 z 87 Wynagrodzenia | Iwona Hendel  | 09-05-2026            | 09:45               | 11:15               | 01:30         |
| 38 z 87 Przerwa       | Iwona Hendel  | 09-05-2026            | 11:15               | 11:30               | 00:15         |
| 39 z 87 Wynagrodzenia | Iwona Hendel  | 09-05-2026            | 11:30               | 13:00               | 01:30         |
| 40 z 87 Wynagrodzenia | Iwona Hendel  | 16-05-2026            | 08:00               | 09:30               | 01:30         |

| Przedmiot / temat        | Prowadzący   | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--------------------------|--------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 41 z 87 Przerwa          | Iwona Hendel | 16-05-2026            | 09:30               | 09:45               | 00:15         |
| 42 z 87<br>Wynagrodzenia | Iwona Hendel | 16-05-2026            | 09:45               | 11:15               | 01:30         |
| 43 z 87 Przerwa          | Iwona Hendel | 16-05-2026            | 11:15               | 11:30               | 00:15         |
| 44 z 87<br>Wynagrodzenia | Iwona Hendel | 16-05-2026            | 11:30               | 13:00               | 01:30         |
| 45 z 87<br>Wynagrodzenia | Iwona Hendel | 17-05-2026            | 08:00               | 09:30               | 01:30         |
| 46 z 87 Przerwa          | Iwona Hendel | 17-05-2026            | 09:30               | 09:45               | 00:15         |
| 47 z 87<br>Wynagrodzenia | Iwona Hendel | 17-05-2026            | 09:45               | 11:15               | 01:30         |
| 48 z 87 Przerwa          | Iwona Hendel | 17-05-2026            | 11:15               | 11:30               | 00:15         |
| 49 z 87<br>Wynagrodzenia | Iwona Hendel | 17-05-2026            | 11:30               | 13:00               | 01:30         |
| 50 z 87<br>Wynagrodzenia | Iwona Hendel | 30-05-2026            | 08:00               | 09:30               | 01:30         |
| 51 z 87 Przerwa          | Iwona Hendel | 30-05-2026            | 09:30               | 09:45               | 00:15         |
| 52 z 87<br>Wynagrodzenia | Iwona Hendel | 30-05-2026            | 09:45               | 11:15               | 01:30         |
| 53 z 87 Przerwa          | Iwona Hendel | 30-05-2026            | 11:15               | 11:30               | 00:15         |
| 54 z 87<br>Wynagrodzenia | Iwona Hendel | 30-05-2026            | 11:30               | 13:00               | 01:30         |
| 55 z 87<br>Wynagrodzenia | Iwona Hendel | 31-05-2026            | 08:00               | 09:30               | 01:30         |
| 56 z 87 Przerwa          | Iwona Hendel | 31-05-2026            | 09:30               | 09:45               | 00:15         |
| 57 z 87<br>Wynagrodzenia | Iwona Hendel | 31-05-2026            | 09:45               | 11:15               | 01:30         |
| 58 z 87 Przerwa          | Iwona Hendel | 31-05-2026            | 11:15               | 11:30               | 00:15         |
| 59 z 87<br>Wynagrodzenia | Iwona Hendel | 31-05-2026            | 11:30               | 13:00               | 01:30         |

| Przedmiot / temat  | Prowadzący   | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|--------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <b>60 z 87</b><br>Wynagrodzenia                            | Iwona Hendel | 13-06-2026            | 08:00               | 09:30               | 01:30         |
| <b>61 z 87</b> Przerwa                                     | Iwona Hendel | 13-06-2026            | 09:30               | 09:45               | 00:15         |
| <b>62 z 87</b><br>Wynagrodzenia                            | Iwona Hendel | 13-06-2026            | 09:45               | 11:15               | 01:30         |
| <b>63 z 87</b> Przerwa                                     | Iwona Hendel | 13-06-2026            | 11:15               | 11:30               | 00:15         |
| <b>64 z 87</b><br>Wynagrodzenia                            | Iwona Hendel | 13-06-2026            | 11:30               | 13:00               | 01:30         |
| <b>65 z 87</b> Zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym | Iwona Hendel | 27-06-2026            | 08:00               | 09:30               | 01:30         |
| <b>66 z 87</b> Przerwa                                     | Iwona Hendel | 27-06-2026            | 09:30               | 09:45               | 00:15         |
| <b>67 z 87</b> Zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym | Iwona Hendel | 27-06-2026            | 09:45               | 11:15               | 01:30         |
| <b>68 z 87</b> Przerwa                                     | Iwona Hendel | 27-06-2026            | 11:15               | 11:30               | 00:15         |
| <b>69 z 87</b> Zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym | Iwona Hendel | 27-06-2026            | 11:30               | 13:00               | 01:30         |
| <b>70 z 87</b><br>Wynagrodzenia                            | Iwona Hendel | 28-06-2026            | 08:00               | 09:30               | 01:30         |
| <b>71 z 87</b> Przerwa                                     | Iwona Hendel | 28-06-2026            | 09:30               | 09:45               | 00:15         |
| <b>72 z 87</b><br>Wynagrodzenia                            | Iwona Hendel | 28-06-2026            | 09:45               | 11:15               | 01:30         |
| <b>73 z 87</b> Przerwa                                     | Iwona Hendel | 28-06-2026            | 11:15               | 11:30               | 00:15         |
| <b>74 z 87</b><br>Wynagrodzenia                            | Iwona Hendel | 28-06-2026            | 11:30               | 13:00               | 01:30         |
| <b>75 z 87</b> Przerwa                                     | Iwona Hendel | 28-06-2026            | 13:00               | 13:15               | 00:15         |
| <b>76 z 87</b><br>Wynagrodzenia                            | Iwona Hendel | 28-06-2026            | 13:15               | 14:45               | 01:30         |

| Przedmiot / temat                            | Prowadzący   | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|--------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <b>77 z 87</b><br>Wynagrodzenia              | Iwona Hendel | 04-07-2026            | 08:00               | 09:30               | 01:30         |
| <b>78 z 87</b> Przerwa                       | Iwona Hendel | 04-07-2026            | 09:30               | 09:45               | 00:15         |
| <b>79 z 87</b><br>Wynagrodzenia              | Iwona Hendel | 04-07-2026            | 09:45               | 11:15               | 01:30         |
| <b>80 z 87</b> Przerwa                       | Iwona Hendel | 04-07-2026            | 11:15               | 11:30               | 00:15         |
| <b>81 z 87</b><br>Wynagrodzenia              | Iwona Hendel | 04-07-2026            | 11:30               | 13:00               | 01:30         |
| <b>82 z 87</b><br>Wynagrodzenia              | Iwona Hendel | 05-07-2026            | 08:00               | 09:30               | 01:30         |
| <b>83 z 87</b> Przerwa                       | Iwona Hendel | 05-07-2026            | 09:30               | 09:45               | 00:15         |
| <b>84 z 87</b><br>Wynagrodzenia              | Iwona Hendel | 05-07-2026            | 09:45               | 11:15               | 01:30         |
| <b>85 z 87</b> Przerwa                       | Iwona Hendel | 05-07-2026            | 11:15               | 11:30               | 00:15         |
| <b>86 z 87</b><br>Wynagrodzenia              | Iwona Hendel | 05-07-2026            | 11:30               | 13:00               | 01:30         |
| <b>87 z 87</b> Egzamin z kursu Kadry i Płace | -            | 11-07-2026            | 09:00               | 12:00               | 03:00         |

## Cennik

### Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|---|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 2 690,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 2 690,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 25,38 PLN    |
| Koszt osobogodziny netto                  | 25,38 PLN    |

|                                   |          |
|-----------------------------------|----------|
| W tym koszt walidacji brutto      | 0,00 PLN |
| W tym koszt walidacji netto       | 0,00 PLN |
| W tym koszt certyfikowania brutto | 0,00 PLN |
| W tym koszt certyfikowania netto  | 0,00 PLN |

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

### Jerzy Szydłak

Uniwersytet Opolski kierunek Pedagogika magister 30 marca 1999 r.; Praca jako wykładowca na kursach kadrowo-płacowych w Oddziale Okręgowym SKwP w Opolu od 2020 r.



2 z 2

### Iwona Hendel

Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu Wydział Ekonomiczny - magister 23.06.2005 r.; Szkoła Wyższa im. Bogdana Jańskiego w Opolu Studia Podyplomowe Zarządzanie Kadrami 26.02.2010 r.; Uniwersytet Opolski Studia Podyplomowe w zakresie przygotowania pedagogicznego 02.04.2006 r.; Praca jako wykładowca na kursach kadrowo-płacowych w Oddziale Okręgowym SKwP w Opolu od 2018 r.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Kodeks pracy, Prawo Pracy.

### Warunki uczestnictwa

#### Sylwetka słuchacza - wymagania wstępne dla uczestników kursu:

- posiadające co najmniej wykształcenie średnie,
- prezentujące wysokie wartości etyczne,
- zaangażowane w ustawiczny rozwój i aktualizację wiedzy w swoim zawodzie.

### Informacje dodatkowe

Formą zaliczenia kursu jest obecność przynajmniej na 70% godzin lekcyjnych, prace kontrolne i egzamin pisemny.

Prosimy poinformować nas telefonicznie pod numerem +48 884 369 335 o złożonym wniosku, tak abyśmy mogli zarezerwować miejsce na kursie.

# Adres

ul. ks. Hugona Kołłątaja 11/43

45-064 Opole

woj. opolskie

Zajęcia od 14.03.2026 r. do 29.03.2026 r. będą odbywały się w siedzibie SKwP, ul. Kołłątaja 11 w Opolu, sala 43.

Zajęcia w dniu 11.04.2026 r. będą odbywały się w Zespole Szkół Ekonomicznych, ul. Kościuszki 43 w Opolu, sala 59.

Zajęcia od 12.04.2026 r. do 28.06.2026 r. będą odbywał się w Zespole Szkół Ekonomicznych w Opolu, ul. Kościuszki 43, sala 39.

Zajęcia od 04.07.2026 r. do 05.07.2026 r. będą odbywały się w siedzibie SKwP, ul. Kołłątaja 11 w Opolu, sala 43.

Egzamin w dniu 11 lipca 2026 r. będzie odbywał się w Zespole Szkół Ekonomicznych w Opolu, ul. Kościuszki 43, aula nr 47.

# Kontakt



**Kamila Korzonek**

**E-mail** [szkolenia@opole.skwp.pl](mailto:szkolenia@opole.skwp.pl)

**Telefon** (+48) 884 369 335