



PRO TEAM

PRO TEAM Łukasz
Bogaczyk

★★★★★ 5,0 / 5

139 ocen

Rozwój działalności gospodarczej z wykorzystywaniem środków publicznych - szkolenie

Numer usługi 2025/12/15/137907/3213122

📍 Lublin / stacjonarna

🏢 Usługa szkoleniowa

🕒 19 h

📅 08.05.2026 do 10.05.2026

3 572,00 PLN brutto

3 572,00 PLN netto

188,00 PLN brutto/h

188,00 PLN netto/h

213,44 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Grupa docelowa usługi	Właściciele firm lub osoby które odpowiadają w firmie za rozwój i finanse w przedsiębiorstwie.
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	16
Data zakończenia rekrutacji	07-05-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	19
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa szkoleniowa „Rozwój działalności gospodarczej z wykorzystywaniem środków publicznych” przygotowuje uczestników do samodzielnej identyfikacji źródeł finansowania ze środków publicznych, analizy warunków wsparcia oraz opracowania kompletnej dokumentacji aplikacyjnej w celu pozyskania dofinansowania na rozwój działalności gospodarczej, z uwzględnieniem identyfikacji i minimalizacji ryzyk projektowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik wyjaśnia podstawowe pojęcia związane z dofinansowaniami i wsparciem publicznym dla firm.	Uczestnik wskazuje definicje pojęć: dotacja, pożyczka preferencyjna, pomoc de minimis.	Test teoretyczny
	Uczestnik Rozróżnia pomoc de minimis od pomocy publicznej o innym charakterze.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik charakteryzuje rolę funduszy unijnych i krajowych w rozwoju przedsiębiorstw, analizując ich wpływ na sektor MŚP.	Uczestnik wymienia główne źródła finansowania z UE i krajowe (RPO, EFS+, programy PARP).	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik wskazuje spośród przykładów program odpowiadający potrzebom MŚP.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik definiuje rodzaje dostępnych dofinansowań oraz ocenia ich zastosowanie w kontekście działalności firm.	Uczestnik wskazuje rodzaje dostępnych dofinansowań.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik wskazuje różnice między dotacjami bezzwrotnymi a pożyczkami preferencyjnymi.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik analizuje krajowe i lokalne programy wsparcia, dopasowując je do potrzeb przedsiębiorstwa. Uczestnik opisuje zasady ubiegania się o dofinansowanie i sporządzania poprawnej dokumentacji aplikacyjnej.	Uczestnik definiuje krajowe i lokalne programy wsparcia.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik wskazuje gdzie szukać informacji o aktualnie dostępnych finansowaniach.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik prawidłowo przypisuje dokumenty do poszczególnych etapów procesu aplikacyjnego.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik prawidłowo wskazuje zasady przygotowywania dokumentacji aplikacyjnej.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik korzysta z narzędzi i baz danych do wyszukiwania aktualnych informacji o źródłach finansowania. Uczestnik analizuje sytuację firmy pod kątem możliwości pozyskania wsparcia publicznego.	Uczestnik wskazuje co najmniej trzy wiarygodne źródła informacji o dostępnych programach.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik dobiera spośród podanych podstawowe dane finansowe i ich wpływ na kwalifikowalność. Uczestnik na podstawie regulaminu danego dofinansowania wskazuje czy firma spełnia kryteria formalne wskazane w programie.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik porównuje dostępne formy wsparcia publicznego, identyfikując najkorzystniejsze opcje dla konkretnych rodzajów działalności.	Uczestnik wybiera poprawną formę wsparcia (dotacja, pożyczka, gwarancja) w odniesieniu do konkretnego rodzaju działalności przedstawionego w opisie przypadku.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik wskazuje najkorzystniejszy program wsparcia (spośród 4 możliwych) dla przykładowej firmy o określonym profilu i potrzebach inwestycyjnych.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik przygotowuje wymagane dokumenty do ubiegania się o dofinansowania.	Uczestnik wskazuje, które dokumenty są obowiązkowe przy składaniu wniosku o dofinansowanie w wybranym programie.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik wskazuje funkcję i znaczenie poszczególnych elementów dokumentacji aplikacyjnej (np. harmonogramu, budżetu, oświadczeń).	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik analizuje zalety i wady pozyskiwania środków publicznych.	Uczestnik definiuje zalety i wady pozyskiwania środków publicznych.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik identyfikuje ryzyka związane z pozyskiwaniem zewnętrznego finansowania.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Szkolenie realizowane jest w godzinach zegarowych.

Przerwy wliczają się w czas trwania szkolenia.

Łączny czas trwania szkolenia 19 godzin w tym: część teoretyczna: 10 godzin, część praktyczna: 6,5 godziny, przerwy 2 godziny, walidacja 0,5 godziny.

Dzień 1

- Wprowadzenie do dofinansowań i wsparcia publicznego dla firm (teoria 1 godzina) – wykład z prezentacją multimedialną wprowadzający w tematykę dofinansowań i podstawowych pojęć związanych z finansowaniem publicznym.
- Rola funduszy unijnych i krajowych w rozwoju przedsiębiorstw (teoria 2 godziny) – omówienie znaczenia funduszy unijnych i krajowych oraz ich wpływu na rozwój MŚP. Metody: wykład, analiza przypadków.

Dzień 2

- Rodzaje dostępnych dofinansowań (teoria 2 godziny 15 minut) – przedstawienie różnych form wsparcia, takich jak dotacje, pożyczki itp. Metody: wykład, case study.
- Analiza krajowych i lokalnych dofinansowań (teoria 1 godzina 15 minut praktyka 1 godzina) – omówienie dostępnych programów na poziomie krajowym i lokalnym. Metody: prezentacja, analiza dokumentów.
- Podstawowe zasady ubiegania się o dofinansowanie (teoria 1 godzina 15 minut) – przegląd procesu aplikacyjnego, wymaganych dokumentów i kryteriów oceny. Metody: wykład, analiza regulaminów.
- Identyfikacja lokalnych możliwości finansowania (praktyka 1 godzina 15 minut) – ćwiczenia w zakresie wyszukiwania dostępnych źródeł dofinansowania, praca z bazami danych. Metody: warsztat komputerowy, symulacja wyszukiwania ofert.

Dzień 3

- Analiza sytuacji firmy pod kątem pozyskania środków publicznych (teoria 1 godzina 15 minut) – omówienie metod oceny zdolności przedsiębiorstwa do pozyskania finansowania. Metody: wykład, prezentacja przykładów.
- Dopasowanie programu wsparcia do konkretnej działalności (praktyka 2 godziny) – indywidualne dopasowywanie programów do sytuacji uczestników. Metody: analiza przypadków, konsultacje indywidualne.
- Wymogi formalne i dokumentacja (praktyka 1 godzina 15 minut) – przegląd kluczowych dokumentów i zasad ich kompletowania. Metody: wykład, analiza poprawnie i błędnie wypełnionych wniosków.
- Plusy i minusy w pozyskiwaniu środków publicznych (dyskusja – teoria 1 godzina i praktyka 1 godzina) – omówienie korzyści i ryzyk związanych z finansowaniem publicznym, wymiana doświadczeń. Metody: dyskusja moderowana, burza mózgów.
- Walidacja – ocena zdobytej wiedzy i umiejętności poprzez test wiedzy oraz ocenę przygotowanych dokumentów. Metody: test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie. Test będzie składał się z minimum 20 pytań zamkniętych jednokrotnego wyboru. Do ukończenia szkolenia konieczne jest przystąpienie do testu walidacyjnego i uzyskanie minimum 80% poprawnych odpowiedzi.

Szkolenie jest adresowane do:

- osób posiadających podstawową znajomość funkcjonowania działalności gospodarczej oraz umiejętności obsługi komputera i Internetu,
- przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą (mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa),
- osób planujących rozpoczęcie działalności gospodarczej,
- kadry zarządzającej i pracowników odpowiedzialnych za rozwój projektów, finanse, pozyskiwanie funduszy lub przygotowanie wniosków o dofinansowanie,
- przedstawicieli organizacji pozarządowych i podmiotów ekonomii społecznej zainteresowanych finansowaniem projektów ze środków publicznych

Warunki organizacyjne realizacji szkolenia

- maksymalnie 10-16 osób w grupie szkoleniowej (rekomendowane: do 16 osób ze względu na charakter warsztatowy).

Podział na grupy:

- przy większej liczbie uczestników szkolenie realizowane w podgrupach roboczych (zespoły 3-5 osobowe do analizy case study i przygotowania dokumentacji aplikacyjnej).

Stanowiska pracy:

1 samodzielne stanowisko komputerowe na uczestnika, wyposażone w:

- laptop z dostępem do Internetu,
- pakiet biurowy (MS Office / LibreOffice),
- dostęp do wzorów dokumentów i materiałów szkoleniowych.

Wyposażenie sali:

- projektor multimedialny i ekran,
- tablica flipchart,
- dostęp do stabilnego łącza internetowego,
- materiały szkoleniowe w formie elektronicznej lub drukowanej.

Forma zajęć:

- wykład z prezentacją,
- warsztaty praktyczne z dokumentacją,
- analiza studiów przypadku (case study),
- praca indywidualna i zespołowa,
- dyskusja moderowana,
- burza mózgów.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 18

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 18 Wprowadzenie do dofinansowań i wsparcia publicznego dla firm (teoria) – wykład z prezentacją multimedialną	Mateusz Prucnal	08-05-2026	17:00	18:00	01:00
2 z 18 Rola funduszy unijnych i krajowych w rozwoju przedsiębiorstw (teoria) – Metody: wykład, analiza przypadków.	Mateusz Prucnal	08-05-2026	18:00	20:00	02:00
3 z 18 Rodzaje dostępnych dofinansowań (teoria) – Metody: wykład, case study.	Mateusz Prucnal	09-05-2026	08:00	10:15	02:15
4 z 18 Przerwa	Mateusz Prucnal	09-05-2026	10:15	10:30	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 18 Analiza krajowych i lokalnych dofinansowań (teoria i praktyka) – Metody: prezentacja, analiza dokumentów.	Mateusz Prucnal	09-05-2026	10:30	12:45	02:15
6 z 18 Przerwa	Mateusz Prucnal	09-05-2026	12:45	13:15	00:30
7 z 18 Podstawowe zasady ubiegania się o dofinansowanie (teoria) - Metody: wykład, analiza regulaminów.	Mateusz Prucnal	09-05-2026	13:15	14:30	01:15
8 z 18 Przerwa	Mateusz Prucnal	09-05-2026	14:30	14:45	00:15
9 z 18 Identyfikacja lokalnych możliwości finansowania (praktyka) – Metody: warsztat komputerowy, symulacja wyszukiwania ofert.	Mateusz Prucnal	09-05-2026	14:45	16:00	01:15
10 z 18 Analiza sytuacji firmy pod kątem pozyskania środków publicznych (teoria) – Metody: wykład, prezentacja przykładów.	Mateusz Prucnal	10-05-2026	08:00	09:15	01:15
11 z 18 Przerwa	Mateusz Prucnal	10-05-2026	09:15	09:30	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
12 z 18 Dopasowanie programu wsparcia do konkretnej działalności (praktyka) Metody: analiza przypadków, praca indywidualna.	Mateusz Prucnal	10-05-2026	09:30	11:30	02:00
13 z 18 Wymogi formalne i dokumentacja (praktyka) - Metody: wykład, analiza poprawnie i błędnie wypełnionych wniosków.	Mateusz Prucnal	10-05-2026	11:30	12:45	01:15
14 z 18 Przerwa	Mateusz Prucnal	10-05-2026	12:45	13:15	00:30
15 z 18 Plusy i minusy w pozyskiwaniu środków publicznych (dyskusja – teoria i praktyka) –Metody: dyskusja moderowana, burza mózgów	Mateusz Prucnal	10-05-2026	13:15	14:30	01:15
16 z 18 Przerwa	Mateusz Prucnal	10-05-2026	14:30	14:45	00:15
17 z 18 Plusy i minusy w pozyskiwaniu środków publicznych cz.2 (dyskusja – teoria i praktyka) –Metody: dyskusja moderowana, burza mózgów	Mateusz Prucnal	10-05-2026	14:45	15:30	00:45
18 z 18 Walidacja	Mateusz Prucnal	10-05-2026	15:30	16:00	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 572,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 572,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	188,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	188,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Mateusz Prucnal

Z wykształcenia manager, psycholog, psychoterapeuta, doradca zawodowy, coach. Absolwent 3 kierunków studiów (zarządzanie, psychologia, doradztwo zawodowe) Obecnie pełni funkcję Prezesa Zarządu Fundacji na rzecz rozwoju - Inspirator oraz jest właścicielem firmy doradczo-szkoleniowej z wieloletnim doświadczeniem zarówno w zarządzaniu jak i prowadzeniu szkoleń z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem/kapitałem ludzkim oraz psychologią - Centrum "Mentoris". Prowadzone przez niego placówki specjalizują się w pozyskiwaniu środków na rozwój MŚP, koordynacją projektów unijnych, prowadzeniem centrum wsparcia zdrowia psychicznego oraz doradztwem w zakresie optymalizacji procesów zarządzania w placówkach ochrony zdrowia. Od 2011 roku pełni funkcję Eksperta Polskiej Komisji Akredytacyjnej, gdzie zajmuje się oceną jakości kształcenia w Polsce.

W ciągu ostatnich 5 lat przeprowadził ponad 200 godzin szkoleń z powyższego zakresu karty usługi, czyli zarządzanie przedsiębiorstwem wraz z elementami optymalizacji procesów.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały zostaną przekazane uczestnikom w trakcie szkolenia.

- prezentacja
- skrypt
- dokumentacja szkoleniowa potrzebne do realizacji warsztatów

Warunki uczestnictwa

Uczestnik powinien być osobą pełnoletnią, która prowadzi działalność gospodarczą lub pracownikiem delegowanym do uczestnictwa przez pracodawcę, który uznaje, że takie szkolenie jest potrzebne w jego rozwoju.

Informacje dodatkowe

1 godzina szkoleniowa = 60 minut

Przerwy wliczają się w czas trwania szkolenia

W przypadku uczestniczenia w usłudze osoby z niepełnosprawnością usługa zostanie dostosowana do jej potrzeb.

Usługa prowadzona będzie za pomocą następujących metod interaktywnych i aktywizujących:

- wykład z prezentacją
- warsztaty praktyczne z dokumentacją
- analiza studiów przypadku (case study),
- praca indywidualna i zespołowa
- dyskusja moderowana
- burza mózgów
- dyskusja moderowana

Na szkoleniu będzie prowadzona lista obecności.

Warunkiem zaliczenia jest minimum 80 % frekwencji oraz pozytywny wynik walidacji.

Podstawa zwolnienia z VAT:

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. ze zmianami w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień.

Adres

ul. Stanisława Leszczyńskiego 25/U0,04
20-068 Lublin
woj. lubelskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



ŁUKASZ BOGACZYK

E-mail bogaczyk.lukasz@gmail.com

Telefon (+48) 602 126 569