



Szkolenie - AI dla Podstaw i Produktowności – praktyczne wykorzystanie sztucznej inteligencji w pracy zawodowej

Numer usługi 2025/12/14/194983/3211332

6 200,00 PLN brutto
6 200,00 PLN netto
310,00 PLN brutto/h
310,00 PLN netto/h
137,50 PLN cena rynkowa ⓘ

PRIME ACADEMY
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

Brak ocen dla tego dostawcy

📍 Gniezno / stacjonarna
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 20 h
📅 02.03.2026 do 03.03.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Informatyka i telekomunikacja / Aplikacje biznesowe

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do **osób dorosłych**, które chcą rozwinąć **podstawowe kompetencje w zakresie wykorzystania sztucznej inteligencji i narzędzi cyfrowych do zwiększenia produktywności**, w szczególności do:

- pracowników administracyjnych i biurowych,
- osób wykonujących pracę umysłową i organizacyjną,
- właścicieli i współpracowników mikro i małych firm,
- osób planujących zmianę zawodową lub powrót na rynek pracy,
- osób które chcą zwiększyć swoją samodzielność cyfrową,
- osób korzystających z komputera i internetu w podstawowym zakresie.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

6

Data zakończenia rekrutacji

01-03-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

20

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa szkoleniowa przygotowuje uczestnika do świadomego, bezpiecznego i efektywnego wykorzystywania narzędzi sztucznej inteligencji w pracy zawodowej oraz w rozwoju osobistym, w szczególności do: planowania i organizowania własnej pracy z wykorzystaniem AI, formułowania skutecznych poleceń (promptów) i weryfikowania wyników generowanych przez AI, wykorzystywania AI do analizy informacji, tworzenia treści, researchu oraz automatyzacji prostych procesów, budowania własnych asystentów AI.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje podstawowe pojęcia związane ze sztuczną inteligencją, w tym generatywną AI oraz dużymi modelami językowymi	definiuje pojęcia: AI, generatywna AI, LLM	Test teoretyczny
	rozróżnia role człowieka i modelu AI w procesie pracy	Test teoretyczny
	wskazuje ryzyka związane z halucynacjami AI	Test teoretyczny
	opisuje różnice pomiędzy modelami AI o różnym przeznaczeniu	Test teoretyczny
	wskazuje przykłady zastosowań AI w pracy biurowej, analitycznej i kreatywnej	Test teoretyczny
	uzasadnia konieczność weryfikacji wyników generowanych przez AI.	Test teoretyczny
Konstruuje skuteczne prompty dostosowane do celu zadania	formułuje prompt zawierający cel, kontekst i oczekiwaną formę odpowiedzi	Obserwacja w warunkach symulowanych
	modyfikuje prompt w odpowiedzi na niesatysfakcjonujący wynik	Obserwacja w warunkach symulowanych
	stosuje iterację w pracy z AI	Obserwacja w warunkach symulowanych
Wykorzystuje narzędzia AI do organizowania pracy i analizy informacji.	generuje podsumowania, listy lub plany działań z użyciem AI	Obserwacja w warunkach symulowanych
	porządkuje informacje z wykorzystaniem narzędzi AI	Obserwacja w warunkach symulowanych
	tworzy ustrukturyzowane zestawienia danych	Obserwacja w warunkach symulowanych

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Projektuje prostego asystenta AI wspierającego powtarzalne zadania	definiuje rolę i zakres działania asystenta AI	Obserwacja w warunkach symulowanych
	dobiera kontekst i źródła informacji	Obserwacja w warunkach symulowanych
	testuje działanie asystenta i wprowadza korekty	Obserwacja w warunkach symulowanych
Planuje własny rozwój kompetencji w zakresie wykorzystania AI	formułuje realistyczny plan wdrażania AI	Wywiad swobodny
	wykazuje gotowość do uczenia się i adaptacji do zmian technologicznych	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

AI dla Podstaw i Produktywności – praktyczne wykorzystanie sztucznej inteligencji w pracy zawodowej

Usługa szkoleniowa ma charakter **edukacyjny** i jest ukierunkowana na rozwój **kompetencji cyfrowych oraz produktywności osobistej i zespołowej** z wykorzystaniem narzędzi opartych o sztuczną inteligencję. Program został zaprojektowany w oparciu o stopniowe przechodzenie od podstawowych zagadnień do praktycznego i świadomego wykorzystania AI w pracy zawodowej.

Szkolenie realizowane jest w formie **zajęć teoretyczno-praktycznych**, z wyraźnym naciskiem na ćwiczenia, pracę na przykładach oraz samodzielne wykonywanie zadań z wykorzystaniem narzędzi AI.

Warunki organizacyjne realizacji usługi

Szkolenie realizowane jest w formie **zajęć grupowych**, w grupie o liczebności umożliwiającej indywidualne wsparcie Uczestników przez trenera.

Każdy Uczestnik pracuje na **samodzielnym stanowisku komputerowym** lub własnym komputerze, z dostępem do internetu.

W trakcie zajęć Uczestnicy wykonują ćwiczenia praktyczne indywidualnie, pod nadzorem osoby prowadzącej.

Dostawca Usług zapewnia:

- materiały dydaktyczne w formie elektronicznej,
- instrukcje krok po kroku do obsługi narzędzi AI,
- bezpieczne środowisko do nauki i zadawania pytań,
- wsparcie trenera na każdym etapie szkolenia.

Walidacja efektów uczenia się

Walidacja efektów uczenia się realizowana jest **po zakończeniu części szkoleniowej** i obejmuje:

- test teoretyczny
- obserwację w warunkach symulowanych
- Wywiad swobodny

Proces walidacji prowadzony jest przez osobę inną niż prowadząca zajęcia szkoleniowe, co zapewnia **rozdzielność procesu kształcenia i walidacji**, zgodnie z wymaganiami BUR.

Program szkolenia:

1. Fundamenty AI i interfejsy

Uczestnicy zapoznają się z podstawowymi pojęciami związanymi ze sztuczną inteligencją, generatywną AI oraz dużymi modelami językowymi (LLM). Omawiana jest rola człowieka w pracy z AI, w tym znaczenie poprawnego formułowania poleceń oraz weryfikacji wyników generowanych przez modele. Moduł obejmuje również zagadnienia związane z halucynacjami AI oraz świadomym wyborem modeli i interfejsów (np. różnice pomiędzy modelami analitycznymi i szybkimi). W części praktycznej uczestnicy pracują z interfejsami czatów AI oraz uczą się wykorzystywać kontekst, w tym załączanie plików i informacji źródłowych.

2. Podstawy skutecznego promptowania

Moduł poświęcony jest zasadom konstruowania skutecznych promptów. Uczestnicy analizują różnice pomiędzy prostymi i zaawansowanymi poleceniami, uczą się budowania instrukcji zawierających kontekst, przykłady oraz oczekiwaną formę odpowiedzi. Omawiane są techniki iteracyjnej pracy z AI, w tym modyfikowanie zapytań oraz praca z tzw. łańcuchem myśli (Chain of Thought). Zajęcia mają charakter warsztatowy.

3. AI w codziennym życiu i nauce

Uczestnicy poznają zastosowania AI jako narzędzia wspierającego uczenie się, planowanie oraz analizę treści. Moduł obejmuje m.in. wykorzystanie AI jako osobistego nauczyciela, generowanie i analizę treści (np. planów, agend, opinii klientów) oraz techniki kreatywne, takie jak burza mózgów czy metapromptowanie.

4. Produktywność z Google Workspace

Moduł koncentruje się na praktycznym wykorzystaniu AI w pracy biurowej i organizacyjnej. Uczestnicy uczą się wykorzystywać funkcje głosowe, integracje z Kalendarzem Google, Dyskiem oraz Gmail do zarządzania czasem, porządkowania informacji i usprawnienia komunikacji mailowej.

5. Notebook LM – inteligentna baza wiedzy

Uczestnicy poznają narzędzie Notebook LM jako system do pracy z własnymi źródłami wiedzy. Omawiane są zasady importowania dokumentów, zadawania pytań do źródeł, pracy z cytowaniami oraz budowania centralnych baz wiedzy indywidualnej lub zespołowej.

6. Kreatywne formaty i analiza wiedzy

Moduł rozwija umiejętności syntezy i wizualizacji wiedzy. Uczestnicy uczą się generować podsumowania, sekcje FAQ, mapy myśli, osie czasu oraz treści audio i wideo na podstawie zgromadzonych materiałów.

7. Zaawansowany research i weryfikacja danych

Uczestnicy poznają metody zaawansowanego researchu z wykorzystaniem AI, w tym pracę z głębokim przeszukiwaniem źródeł. Moduł obejmuje generowanie ustrukturyzowanych danych (tabele, zestawienia), zasady weryfikacji informacji oraz przygotowanie do spotkań i analiz biznesowych.

8. Tworzenie asystentów AI (Gemy)

Moduł poświęcony jest budowaniu dedykowanych asystentów AI dostosowanych do konkretnych zadań i ról zawodowych. Uczestnicy uczą się definiowania kontekstu, ról oraz tworzenia łańcuchów asystentów wspierających powtarzalne procesy pracy.

9. AI w samorozwoju i planowaniu

Uczestnicy wykorzystują AI jako narzędzie refleksji, planowania i zarządzania zmianą. Omawiane są m.in. techniki AI journalingu, zadawania pytań prowokujących myślenie oraz analiza SWOT w kontekście rozwoju osobistego i zawodowego.

10. Agenci AI, automatyzacja i przyszłość

Moduł końcowy wprowadza uczestników w zagadnienia agentów AI oraz automatyzacji procesów. Uczestnicy poznają różnice pomiędzy asystentami a agentami, podstawy automatyzacji workflow oraz kierunki rozwoju AI i ich znaczenie dla budowania przewagi konkurencyjnej.

11. Walidacja - obserwacja w warunkach symulowanych i test teoretyczny. Walidacja efektów uczenia trwa 1h na osobę.

Szkolenie realizowane jest w godzinach dydaktycznych, przerwy nie są wliczane w czas trwania szkolenia.

Liczba godzin Teoretycznych: 7h

Liczba godzin Praktycznych: 14h

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 15 Fundamenty AI i interfejsy	-	02-03-2026	08:00	09:30	01:30
2 z 15 Podstawy skutecznego promptowania	-	02-03-2026	09:30	11:00	01:30
3 z 15 Przerwa	-	02-03-2026	11:00	11:15	00:15
4 z 15 AI w codziennym życiu i nauce	-	02-03-2026	11:15	12:45	01:30
5 z 15 Przerwa	-	02-03-2026	12:45	13:45	01:00
6 z 15 Produktywność z Google Workspace	-	02-03-2026	13:45	15:15	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
7 z 15 Notebook LM – inteligentna baza wiedzy	-	02-03-2026	15:15	16:45	01:30
8 z 15 Kreatywne formaty i analiza wiedzy	-	03-03-2026	08:00	09:30	01:30
9 z 15 Zaawansowany research i weryfikacja danych	-	03-03-2026	09:30	11:00	01:30
10 z 15 Przerwa	-	03-03-2026	11:00	11:15	00:15
11 z 15 Tworzenie asystentów AI (Gemy)	-	03-03-2026	11:15	12:45	01:30
12 z 15 Przerwa	-	03-03-2026	12:45	13:45	01:00
13 z 15 AI w samorozwoju i planowaniu	-	03-03-2026	13:45	15:15	01:30
14 z 15 Agenci AI, automatyzacja i przyszłość	-	03-03-2026	15:15	16:00	00:45
15 z 15 Walidacja	-	03-03-2026	16:00	16:45	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 200,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 200,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	310,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	310,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Dostawca Usług zapewnia:

- materiały dydaktyczne w formie elektronicznej,
- instrukcje krok po kroku do obsługi narzędzi AI,

Adres

ul. Liliowa 2c/29

62-200 Gniezno

woj. wielkopolskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



MATEUSZ GUMIENNY

E-mail mat.gumienny@gmail.com

Telefon (+48) 727 933 422