



GERMANIA
K.MICHALAK,
M.GŁADYSZ
SPÓŁKA JAWNA

★★★★★ 4,7 / 5

71 ocen

Zacznij mówić płynniej! Indywidualny kurs języka angielskiego na poziomie B2 (metoda komunikatywna)

Numer usługi 2025/12/13/165530/3210721

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🎓 Usługa szkoleniowa

🕒 68 h

📅 18.12.2025 do 30.04.2026

6 800,00 PLN brutto

6 800,00 PLN netto

100,00 PLN brutto/h

100,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Grupa docelowa usługi	Osoby dorosłe, które opanowały język angielski na poziomie B1+ i chcą skutecznie podwyższyć swoje kompetencje komunikacyjne w języku angielskim.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	17-12-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	68
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje uczestnika do posługiwania się językiem angielskim na poziomie średniozaawansowanym B2 (CEFR) w życiu codziennym i zawodowym.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Kursant swobodnie posługuje się językiem angielskim na poziomie B2 w różnorodnych sytuacjach komunikacyjnych, także w zakresie dłuższych i trudnych tekstów. Wypowiada się płynnie, spontanicznie. Skutecznie i swobodnie posługuje się językiem w kontaktach towarzyskich i społecznych, edukacyjnych bądź zawodowych. Formuluje jasne, dobrze zbudowane, szczegółowe wypowiedzi dotyczące złożonych problemów. Prowadzi dyskusje. Wyjaśnia swoje stanowisko w sprawach będących przedmiotem dyskusji, rozważając wady i zalety różnych rozwiązań. Używa poprawnie w zdaniach struktur leksykalno-gramatycznych przewidzianych dla poziomu CEFR B2.	Płynnie prowadzi normalną rozmowę na temat życia codziennego i pracy/szkoły.	Wywiad ustrukturyzowany
	Prowadzi swobodną rozmowę na tematy związane z bieżącymi zagadnieniami dotyczącymi państwa, gospodarki i społeczeństwa. Bierze aktywny udział w dyskusji. Przedstawia swoje opinie i poglądy, argumentuje.	Wywiad ustrukturyzowany
	Kursant wypowiada się na temat sztucznej inteligencji, analizuje wady i zalety. Rozważa zastosowanie AI w zakresie swojej pracy.	Wywiad ustrukturyzowany
	Kursant posługuje się poprawnie słownictwem, prawidłowo buduje zdania, odmienia słowa, rozpoznaje czasy gramatyczne wymagane na poziomie B2 i prawidłowo je wykorzystuje w zdaniach.	Wywiad ustrukturyzowany

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Kurs jest prowadzony **metodą komunikatywną**, która oswaja z użyciem angielskiego oraz pozwala na szybkie zapamiętywanie struktur leksykalno-gramatycznych oraz przełamuje barierę językową. Głównym celem kursu jest wypracowanie pewności językowej i możliwości swobodnego posługiwania się językiem w sytuacjach codziennych i zawodowych. Kurs skupia się na praktycznym użyciu języka w codziennych

sytuacjach związanych z życiem osobistym i zawodowym. Wykorzystywanie technik aktywizujących, takich jak: odgrywanie ról, case study, gry językowe, technologia multimedialna, aby zaangażować ucznia w naukę. Walidacja w formie wywiadu ustrukturyzowanego wg kryteriów opisanych w zakładce cele.

Przykładowe tematy

- 1) człowiek (np. dane personalne, okresy życia, wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, rzeczy osobiste, uczucia i emocje, umiejętności i zainteresowania, społeczny i osobisty system wartości, autorytety);
- 2) miejsce zamieszkania (np. dom i jego okolica, pomieszczenia i wyposażenie domu, prace domowe, wynajmowanie, kupno i sprzedaż mieszkań, przeprowadzka, architektura);
- 3) edukacja (np. szkoła i jej pomieszczenia, przedmioty nauczania, uczenie się - w tym uczenie się przez całe życie, przybory szkolne, oceny szkolne, życie szkoły, zajęcia pozalekcyjne, system oświaty);
- 4) praca (np. zawody i związane z nimi czynności i obowiązki, miejsce pracy, praca dorywcza, kariera zawodowa, rynek pracy, warunki pracy i zatrudnienia);
- 5) życie prywatne (np. rodzina, znajomi i przyjaciele, czynności życia codziennego, określanie czasu, formy spędzania czasu wolnego, święta i uroczystości, styl życia, konflikty i problemy);
- 6) żywienie (np. artykuły spożywcze, posiłki i ich przygotowywanie, nawyki żywieniowe - w tym diety, lokale gastronomiczne);
- 7) zakupy i usługi (np. rodzaje sklepów, towary i ich cechy, sprzedawanie i kupowanie, finanse, promocja i reklama, korzystanie z usług - w tym usług bankowych i ubezpieczeniowych, reklamacja);
- 8) podróżowanie i turystyka (np. środki transportu i korzystanie z nich, orientacja w terenie, baza noclegowa, wycieczki, zwiedzanie, awarie i wypadki w podróży, ruch uliczny, bezpieczeństwo w podróży);
- 9) kultura (np. dziedziny kultury, twórcy i ich dzieła, uczestnictwo w kulturze, tradycje i zwyczaje, media);
- 10) sport (np. dyscypliny sportu, sprzęt sportowy, obiekty sportowe, imprezy sportowe, uprawianie sportu, pozytywne i negatywne skutki uprawiania sportu, problemy współczesnego sportu);
- 11) zdrowie (np. tryb życia, samopoczucie, choroby - w tym choroby cywilizacyjne, ich objawy i leczenie, niepełnosprawność, uzależnienia);
- 12) nauka i technika (np. ludzie nauki, odkrycia naukowe, wynalazki, korzystanie z urządzeń technicznych i technologii informacyjno-komunikacyjnych oraz szanse i zagrożenia z tym związane, korzyści i zagrożenia wynikające z postępu naukowo-technicznego);
- 13) świat przyrody (np. pogoda, pory roku, klimat, rośliny i zwierzęta, krajobraz, zagrożenia i ochrona środowiska naturalnego, katastrofy ekologiczne, klęski żywiołowe, przestrzeń kosmiczna);
- 14) państwo i społeczeństwo (np. wydarzenia i zjawiska społeczne, organizacje społeczne i międzynarodowe, podstawowe zagadnienia związane z polityką i gospodarką, problemy współczesnego świata, prawa człowieka).
- 15) Struktury leksykalno-gramatyczne na poziomie B2.

Wiedza - struktury leksykalno-gramatyczne wymagane na poziomie B2

Umiejętności - czytanie, słuchanie ze zrozumieniem, formułowanie wypowiedzi ustnej i pisemnej

Kompetencje społeczne - radzenie sobie w jęz. obcym z rozmówcą w różnych sytuacjach komunikacyjnych

Godzina szkoleniowa to 45 minut. 68 godzin szkoleniowych to 51 godzin zegarowych. Brak przerw. Wszystkie godziny szkoleniowe stanowią praktyczną naukę języka. Materiały szkoleniowe udostępniają osoby prowadzące.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 25

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 25 Opis człowieka – dane osobowe, wygląd, cechy charakteru, emocje i zainteresowania. Konwersacje – ćwiczenia praktyczne.	Tomasz Wachowiak	18-12-2025	14:30	16:45	02:15
2 z 25 Komunikacyjne struktury leksykalno-gramatyczne na poziomie B2 - ćwiczenia praktyczne.	Tomasz Wachowiak	22-12-2025	14:45	17:00	02:15
3 z 25 Mój dom i okolica – pomieszczenia, wyposażenie, przeprowadzka i architektura. Konwersacje – ćwiczenia praktyczne.	Tomasz Wachowiak	08-01-2026	14:30	16:45	02:15
4 z 25 Szkoła i nauka – przedmioty, oceny, zajęcia pozalekcyjne i system edukacji. Konwersacje – ćwiczenia praktyczne.	Tomasz Wachowiak	12-01-2026	14:45	17:00	02:15
5 z 25 Komunikacyjne struktury leksykalno-gramatyczne na poziomie B2 - ćwiczenia praktyczne.	Tomasz Wachowiak	15-01-2026	14:30	16:45	02:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 25 Zawody i praca – obowiązki, miejsce pracy, kariera i rynek zatrudnienia. Konwersacje – ćwiczenia praktyczne.	Tomasz Wachowiak	19-01-2026	14:45	17:00	02:15
7 z 25 Życie codzienne – rodzina, przyjaciele, czas wolny, święta i konflikty. Konwersacje – ćwiczenia praktyczne.	Tomasz Wachowiak	22-01-2026	14:30	16:45	02:15
8 z 25 Komunikacyjne struktury leksykalno-gramatyczne na poziomie B2 - ćwiczenia praktyczne.	Tomasz Wachowiak	26-01-2026	14:45	17:00	02:15
9 z 25 Jedzenie i nawyki – artykuły spożywcze, przygotowanie posiłków, diety i restauracje. Konwersacje – ćwiczenia praktyczne.	Tomasz Wachowiak	19-02-2026	14:30	16:00	01:30
10 z 25 Zakupy i usługi – sklepy, towary, reklama, finanse i reklamacje. Konwersacje – ćwiczenia praktyczne.	Tomasz Wachowiak	16-03-2026	14:45	17:00	02:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 25 Komunikacyjne struktury leksykalno-gramatyczne na poziomie B2 - ćwiczenia praktyczne.	Tomasz Wachowiak	19-03-2026	14:30	16:45	02:15
12 z 25 Zakupy przez internet – porównanie cen, różnice w podejściu do zakupów online. Konwersacje – ćwiczenia praktyczne.	Tomasz Wachowiak	23-03-2026	14:45	17:00	02:15
13 z 25 Podróże i turystyka – środki transportu, noclegi, zwiedzanie i bezpieczeństwo. Konwersacje – ćwiczenia praktyczne.	Tomasz Wachowiak	26-03-2026	14:30	16:45	02:15
14 z 25 Komunikacyjne struktury leksykalno-gramatyczne na poziomie B2 - ćwiczenia praktyczne.	Tomasz Wachowiak	30-03-2026	14:45	17:00	02:15
15 z 25 Kultura i sztuka – dziedziny kultury, twórcy, tradycje i media. Konwersacje – ćwiczenia praktyczne.	Agata Haida	08-04-2026	19:30	21:00	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
16 z 25 Sport i aktywność – dyscypliny, sprzęt, obiekty i wpływ sportu na zdrowie. Konwersacje – ćwiczenia praktyczne.	Tomasz Wachowiak	09-04-2026	14:30	16:45	02:15
17 z 25 Komunikacyjne struktury leksykalno-gramatyczne na poziomie B2 - ćwiczenia praktyczne.	Tomasz Wachowiak	13-04-2026	14:45	17:00	02:15
18 z 25 Zdrowie i styl życia – choroby, samopoczucie, uzależnienia i profilaktyka. Konwersacje – ćwiczenia praktyczne.	Agata Haida	15-04-2026	19:30	21:00	01:30
19 z 25 Nauka i technika – wynalazki, technologie, zagrożenia i korzyści postępu. Konwersacje – ćwiczenia praktyczne.	Tomasz Wachowiak	16-04-2026	14:30	16:45	02:15
20 z 25 Komunikacyjne struktury leksykalno-gramatyczne na poziomie B2 - ćwiczenia praktyczne.	Tomasz Wachowiak	20-04-2026	14:45	17:00	02:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
21 z 25 Przyroda i ekologia – pogoda, rośliny, zwierzęta, katastrofy i ochrona środowiska. Konwersacje – ćwiczenia praktyczne.	Agata Haida	22-04-2026	19:30	21:00	01:30
22 z 25 Komunikacyjne struktury leksykalno-gramatyczne na poziomie B2 - ćwiczenia praktyczne.	Tomasz Wachowiak	23-04-2026	14:30	16:45	02:15
23 z 25 Państwo i społeczeństwo – polityka, organizacje, prawa człowieka i problemy świata. Konwersacje – ćwiczenia praktyczne.	Tomasz Wachowiak	27-04-2026	14:45	17:00	02:15
24 z 25 Powtórzenie i utrwalenie omówionych zagadnień. Ćwiczenia praktyczne.	Agata Haida	29-04-2026	19:30	21:00	01:30
25 z 25 Weryfikacja efektów uczenia się, walidacja. Wywiad ustrukturyzowany.	-	30-04-2026	14:30	15:15	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
-------------	------

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 800,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	100,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	100,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

Agata Haida

Ukończyłam filologię angielską w roku 2022. Posiadam wieloletnie doświadczenie w nauczaniu języka angielskiego, zarówno indywidualnie, jak i w grupach, na różnych poziomach zaawansowania. Dostosowuję metody nauczania do indywidualnych potrzeb i stylu uczenia się kursanta. Największy nacisk kładę na konwersacje. Staram się motywować uczniów do nauki i rozmowy, a jednocześnie przekazywać wiedzę w ciekawy sposób. Przygotowuję kursantów do egzaminów międzynarodowych, jak i do matury. Prowadzę cały czas liczne szkolenia językowe w BUR. Mam doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia danych dotyczących oferowanej usługi.



2 z 2

Tomasz Wachowiak

Ukończyłem filologię angielską w 2020 roku. Jestem tłumaczem języka angielskiego, ale moją główną pasją jest nauczanie. Na zajęciach największy nacisk kładę na konwersacje, miłą atmosferę i dobry kontakt z uczestnikiem szkolenia. Moim celem jest nie tylko przekazywanie wiedzy, ale także inspirowanie i motywowanie do nauki. Przygotowuję kursantów do egzaminów międzynarodowych oraz do matury. Prowadzę cały czas liczne szkolenia językowe w BUR. Mam doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia danych dotyczących oferowanej usługi.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe (teksty, ćwiczenia itp.) przygotowane przez osobę prowadzącą są zawarte w cenie usługi.

Warunki uczestnictwa

Obowiązuje podpisanie umowy.

Przed rozpoczęciem szkolenia uczestnik rozwiązuje test poziomujący.

Szkolenie odbywa się w formie zajęć online w terminach uzgodnionych przed rozpoczęciem kursu.

Na ostatnich zajęciach będzie przeprowadzona walidacja.

Warunki ukończenia szkolenia i uzyskania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia: obecność na zajęciach minimum 80%, potwierdzenie obecności na podstawie listy logowań pobieranej przez lektora po każdym spotkaniu z aplikacji MS Teams.

Warunki techniczne

Szkolenie odbywa się na platformie MS Teams. Wymagany jest dostęp do komputera/laptopa lub innego urządzenia z dostępem do Internetu, kamerą i mikrofonem. Zalecane jest ściągnięcie aplikacji MS Teams (aplikacja bezpłatna). Warunki minimalne łącza internetowego prędkość pobierania – 1 Mb/s; prędkość wysyłania 1 Mb/s.

Kontakt



Katarzyna Michalak

E-mail germania@germania.com.pl

Telefon (+48) 601 911 980