



Ernabo Adrian Flak

★★★★★ 4,6 / 5

845 ocen

## SZKOLENIE – Google AppSheet: Tworzenie aplikacji biznesowych no-code

Numer usługi 2025/12/11/22948/3206843

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 20 h

📅 11.05.2026 do 29.05.2026

3 075,00 PLN brutto

2 500,00 PLN netto

153,75 PLN brutto/h

125,00 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Informatyka i telekomunikacja / Administracja IT i systemy komputerowe
<b>Identyfikatory projektów</b>	Kierunek - Rozwój, Małopolski Pociąg do kariery, Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe
<b>Wymagania wstępne (wiedza i umiejętności)</b>	Szkolenie nie wymaga znajomości programowania
<b>Wymagane:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>podstawowe umiejętności pracy z arkuszami kalkulacyjnymi (Google Sheets lub Excel):</li> <li>umiejętność obsługi przeglądarki internetowej i podstawowych narzędzi biurowych.</li> </ul>
<b>Mile widziane, ale niewymagane:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>wcześniejsze korzystanie z Google Workspace</li> <li>podstawowe zrozumienie procesów biznesowych (przebiegi pracy, rejestry, checklisty, raportowanie)</li> <li>doświadczenie w pracy z danymi lub formularzami</li> </ul>
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Szkolenie przeznaczone jest również dla uczestników projektu <b>Kierunek Rozwój</b> realizowany przez WUP w Toruniu.</li> <li>Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu <b>Małopolski Pociąg do Kariery sezon 1</b></li> <li>Usługa skierowana również dla uczestników projektu "<b>Zachodniopomorskie bony szkoleniowe</b>"</li> <li>Oraz dla uczestników projektów dofinansowanych <b>w całej Polsce</b></li> <li>Szkolenie skierowane jest zarówno do <b>osób indywidualnych, jak i pracodawców i ich pracowników.</b></li> </ul>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	5
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	10

<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	07-05-2026
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	20
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

# Cel

## Cel edukacyjny

Usługa prowadzi do przygotowania uczestników do samodzielnego projektowania, tworzenia i wdrażania aplikacji biznesowych w AppSheet, poprzez rozwinięcie umiejętności zarządzania danymi, konfigurowania logiki biznesowej, automatyzacji procesów, dostosowywania interfejsu oraz integracji i zabezpieczania aplikacji w środowisku webowym i mobilnym.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik wyjaśnia podstawy działania AppSheet i platformy no-code	Identyfikuje funkcje i możliwości AppSheet jako platformy no-code	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Rozróżnia główne elementy aplikacji (tabele, widoki, UX)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Klasyfikuje rodzaje aplikacji tworzonych w AppSheet do odpowiednich zastosowań biznesowych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik opisuje proces budowy podstawowej aplikacji w AppSheet	Identyfikuje poprawne kroki tworzenia aplikacji na podstawie danych z Google Sheets	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Rozróżnia typy widoków (formularze, tabela, galeria) i ich zastosowania	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Interpretuje sposób działania podstawowych funkcji aplikacji (dodawanie, edycja, filtrowanie danych)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik analizuje zasady zarządzania danymi i logiką biznesową w AppSheet	Rozróżnia typy kolumn i ich zastosowania (tekst, liczba, enum, data)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Analizuje przykładowe reguły walidacji i formuły AppSheet	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Dobiera właściwe ustawienia filtrowania, sortowania i walidacji do określonych przypadków biznesowych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik opisuje mechanizmy automatyzacji i konfiguracji interfejsu w AppSheet	Identyfikuje elementy workflow i automatyzacji (boty, powiadomienia, webhooki)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Rozróżnia typy widoków UX oraz zasady ich formatowania (ikony, kolory, reguły warunkowe)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Interpretuje scenariusze zastosowania workflow i automatyzacji w praktyce	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik analizuje zasady integracji i bezpieczeństwa aplikacji AppSheet	Rozpoznaje możliwości integracji AppSheet z Google Workspace, Excel, SQL, API	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Klasyfikuje role i poziomy dostępu użytkowników w aplikacji.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Ocena scenariuszy bezpieczeństwa pod kątem poprawnych ustawień uprawnień i ochrony danych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

Program szkolenia jest dostosowany do potrzeb uczestników usługi oraz głównego celu usługi i jej charakteru oraz obejmuje zakres tematyczny usługi. Uczestnik nie musi spełniać dodatkowych wymagań dot. poziomu zaawansowania.

**Usługa prowadzona jest w godzinach dydaktycznych. Przerwy nie są wliczone w ogólny czas usługi rozwojowej.** Harmonogram usługi może ulec nieznacznemu przesunięciu, ponieważ ilość przerw oraz długość ich trwania zostanie dostosowana indywidualnie do potrzeb uczestników szkolenia. Łączna długość przerw podczas szkolenia nie będzie dłuższa aniżeli zawarta w harmonogramie.

**Zajęcia zostaną przeprowadzone przez ekspertów z wieloletnim doświadczeniem, którzy przekazują nie tylko wiedzę teoretyczną, ale także praktyczne wskazówki i najlepsze praktyki. Uczestnicy mają możliwość czerpania z jego wiedzy i doświadczeń.**

Szkolenie będzie realizowane **zdalnie w czasie rzeczywistym** za pomocą platformy **ClickMeeting**, co umożliwi aktywny udział uczestników w warsztatach i ćwiczeniach grupowych.

Szkolenie realizowane jest przez platformę umożliwiającą:

- udostępnianie ekranu,
- czat, komunikację audio-wideo,
- współdzielenie materiałów i plików,
- interaktywną prezentację kodu i analiz danych.

Każdy uczestnik pracuje indywidualnie na swoim komputerze z bieżącym wsparciem trenera.

---

Przed dokonaniem zapisu i złożeniem karty uczestnictwa do Operatora, zachęcamy do **kontaktowania się z nami telefonicznie, SMS-em lub e-mailem** pod adresem/numerem wskazanym w zakładce „**Kontakt**”.

Pozwoli to **potwierdzić dostępność miejsca** w grupie szkoleniowej oraz rozwiązać ewentualne wątpliwości.

---

### Program szkolenia:

**20h (Teoria: 6h, Praktyka:12 h, Walidacja 2h)**

#### Moduł 1: Wprowadzenie do AppSheet (1 h)

- Teoria: czym jest AppSheet, platforma no-code, zastosowania biznesowe
- Praktyka: zakładanie konta, przegląd interfejsu AppSheet, rodzaje aplikacji

#### Moduł 2: Tworzenie pierwszej aplikacji (2 h)

- Teoria: struktura aplikacji (tabele, widoki, UX)
- Praktyka: stworzenie pierwszej aplikacji z Google Sheets jako źródłem danych

#### Moduł 3: Zarządzanie danymi i logiką (3 h)

- Teoria: kolumny, typy danych, walidacja, reguły biznesowe
- Praktyka: tworzenie kolumn z formułami, filtrowanie i sortowanie rekordów, testowanie w aplikacji mobilnej i webowej

#### Moduł 4: Workflow i automatyzacje (2 h)

- Teoria: Workflow, boty, powiadomienia e-mail, webhooki
- Praktyka: tworzenie workflow, automatyczne powiadomienia i przypomnienia

#### Moduł 5: UX i dostosowanie interfejsu (2 h)

- Teoria: typy widoków, formatowanie warunkowe, UX najlepsze praktyki

- Praktyka: dostosowanie widoków, dodanie ikon, kolorów, widoków mobilnych

#### Moduł 6: Integracje i bezpieczeństwo (3 h)

- Teoria: integracja z Google Workspace, Excel, SQL, API, zarządzanie użytkownikami, role i dostęp
- Praktyka: podłączenie zewnętrznego źródła danych, ustawienie uprawnień, testy bezpieczeństwa

#### Moduł 7: Projekt end-to-end (5 h)

Uczestnicy tworzą kompletną aplikację biznesową, np.:

- rejestracja zgłoszeń lub zamówień
- zarządzanie projektami lub zadaniami
- raportowanie i dashboard
- Zastosowanie workflow, powiadomień, filtrowania danych i logiki biznesowej
- Testowanie aplikacji w trybie web i mobile

#### Walidacja (2 h)

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 075,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	153,75 PLN
Koszt osobogodziny netto	125,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

# Informacje dodatkowe

## Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Prezentacja w formacie pdf dla uczestnika po zakończonym kursie.

## Warunki uczestnictwa

Warunkiem zdobycia certyfikatu potwierdzającego zdobyte kompetencje jest przystąpienie do Egzaminu . Na egzamin uczestnik nie musi dokonywać osobnego zapisu oraz jest w koszt usługi.

**Wymagana jest obecność min 80% lub zgodna ze wskazaniami Operatora. Obecność na usłudze weryfikowana będzie na podstawie raportu logowań wygenerowanego z platformy.**

*Uczestnicy przyjmują do wiadomości, że usługa może być poddana monitoringowi z ramienia Operatora lub PARP i wyrażają na to zgodę.*

*Uczestnik ma obowiązek zapisania się na usługę przez BUR co najmniej w dniu zakończenia rekrutacji.*

Organizator zapewnia dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami podczas realizacji usług rozwojowych zgodnie z Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. 2022 poz. 2240) oraz „Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027”. **W przypadku potrzeby zapewnienia specjalnych udogodnień prosimy o kontakt przed zapisem na usługę!**

## Informacje dodatkowe

- **Zapis BUR nie jest jednoznaczny z zarezerwowaniem miejsca.** W celu potwierdzenia miejsca prosimy o dodatkowy kontakt telefoniczny/sms lub mailowy na adres/numer wskazany w zakładce "kontakt"
- zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach projektu Kierunek Rozwój
- zawarto umowę z WUP w Krakowie w ramach projektu Małopolski Pociąg do Kariery
- zawarto umowę z WUP w Szczecinie w ramach projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe
- usługi dedykowane również uczestnikom innych programów dofinansowań

**Podstawa zwolnienia z VAT:**

**1) art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c Ustawy z dnia 11 marca 2024 o podatku od towarów i usług - w przypadku dofinansowania w wysokości 100%**

**2) § 3 ust. 1 pkt. 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień - w przypadku dofinansowania w co najmniej 70%**

**3) W przypadku braku uzyskania dofinansowania lub uzyskania dofinansowania poniżej 70%, do ceny usługi należy doliczyć 23% VAT**

## Warunki techniczne

### 1. Sprzęt uczestnika:

- **komputer lub laptop** z systemem operacyjnym Windows 10 / 11, macOS lub Linux,
- **procesorem** co najmniej **Intel i5 / Ryzen 5** lub równoważnym,
- **pamięcią RAM: minimum 8 GB** (zalecane 16 GB dla płynnej pracy z dużymi zbiorami danych),
- **wolną przestrzenią dyskową: minimum 10 GB,**
- **stabilne łącze internetowe (min. 10 Mbps)** – w przypadku zajęć zdalnych,
- **aktualna przeglądarką internetową (Chrome, Edge, Firefox),**

### Obowiązkowe:

- **Kamera:** Uczestnik powinien posiadać działającą kamerę (wbudowaną w laptop/komputer lub zewnętrzną). Kamera umożliwia aktywny udział w sesjach, prezentację ćwiczeń grupowych oraz interakcję z prowadzącym.
- **Mikrofon:** Niezbędny jest sprawny mikrofon (wbudowany lub zewnętrzny, np. w zestawie słuchawkowym). Umożliwia zadawanie pytań, udział w dyskusjach i ćwiczeniach grupowych.

- Zalecane użycie słuchawek z mikrofonem, aby zredukować echo i poprawić jakość dźwięku.

## 2. Oprogramowanie:

Nie jest wymagane wcześniejsze przygotowanie środowiska programistycznego. Wszystkie niezbędne programy, dane i narzędzia zostaną przekazane przez trenera w trakcie trwania szkolenia.

## 3. Łącze internetowe:

- Minimum 10 Mbps download / 5 Mbps upload
- Stabilne połączenie bez dużych przerw i opóźnień

## 4. Środowisko pracy:

- Ciche miejsce do pracy i nauki
- Dostęp do powierzchni roboczej umożliwiającej komfortowe używanie komputera
- Możliwość dzielenia ekranu w trakcie sesji praktycznych i konsultacji

## 5. Środowisko szkoleniowe

Szkolenie realizowane jest przez platformę umożliwiającą:

- udostępnianie ekranu,
- czat, komunikację audio-wideo,
- współdzielenie materiałów i plików,
- interaktywną prezentację kodu i analiz danych.

Każdy uczestnik pracuje indywidualnie na swoim komputerze z bieżącym wsparciem trenera.

# Kontakt



**NIKOL WATOŁA**

**E-mail** [kontakt@dofinansowanekursy.pl](mailto:kontakt@dofinansowanekursy.pl)

**Telefon** (+48) 530 642 270