



PCDK GROUP
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ
★★★★☆ 4,3 / 5
336 ocen

Obowiązki pracodawców w związku z wdrożeniem Dyrektywy 2023/970 o równości i przejrzystości wynagrodzeń - forma zdalna

Numer usługi 2025/12/11/54658/3206421

664,20 PLN brutto
540,00 PLN netto
110,70 PLN brutto/h
90,00 PLN netto/h

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 6 h

📅 21.01.2026 do 21.01.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Prawo i administracja / Prawo pracy

Grupa docelowa usługi

Szkolenie jest skierowane do:

- **Specjalistów i menedżerów HR** – odpowiedzialnych za politykę wynagrodzeń, komunikację wewnętrzną, rekrutację oraz zgodność procesów kadrowych z obowiązującymi przepisami prawa pracy.
- **Dyrektorów personalnych oraz członków zarządów** – podejmujących strategiczne decyzje dotyczące kształtowania systemów wynagrodzeń oraz dbających o zgodność polityki firmy z przepisami prawa krajowego i unijnego.
- **Pracodawców i właścicieli firm** – którzy chcą przygotować swoje organizacje na nadchodzące zmiany oraz zminimalizować ryzyko sankcji za nieprzestrzeganie przepisów.

Usługa adresowana również do uczestników projektu „Kierunek – Rozwój”. Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu "Małopolski pociąg do kariery - sezon 1" i/lub dla Uczestników Projektu "Nowy start w Małopolsce z EURESem".

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek – Rozwój

Usługa rozwojowa adresowana również dla Uczestników projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

20

Data zakończenia rekrutacji

20-01-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przekazanie uczestnikom wiedzy na temat nowych obowiązków wynikających z Dyrektywy 2023/970 dotyczącej równości i przejrzystości wynagrodzeń. Uczestnicy dowiedzą się, jak prawidłowo przygotować organizację do wdrożenia przepisów, jakie obowiązki informacyjne i sprawozdawcze będą spoczywać na pracodawcach oraz jak dostosować politykę płacową, aby spełniała wymogi prawa. Celem szkolenia jest także rozwinięcie umiejętności wykorzystania wiedzy i narzędzi dotyczącej tej tematyki.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik wyjaśnia dyrektywę 2023/970 – budowa aktu prawnego, transpozycja	Uczestnik prawidłowo opisuje strukturę Dyrektywy 2023/970, wskazuje jej główne cele i zakres regulacji oraz potrafi wyjaśnić proces transpozycji dyrektywy do prawa krajowego, podając przykłady praktycznych konsekwencji dla pracodawców.	Test teoretyczny
Uczestnik wskazuje na czym polega przejrzystość wynagrodzeń podczas rekrutacji	Uczestnik poprawnie wskazuje, że przejrzystość wynagrodzeń podczas rekrutacji polega m.in. na obowiązku informowania kandydatów o wysokości wynagrodzenia lub jego widełkach już na etapie ogłoszenia o pracę lub przed rozmową kwalifikacyjną, a także na zakazie zadawania pytań o historię zarobków kandydata.	Test teoretyczny
Uczestnik poznaje nowe obowiązki informacyjne pracodawcy	Uczestnik potrafi wymienić i omówić nowe obowiązki informacyjne pracodawcy wynikające z Dyrektywy 2023/970, w szczególności dotyczące informowania pracowników o poziomach wynagrodzeń, kryteriach awansu i oceny pracy oraz obowiązków raportowych w zakresie luki płacowej.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik określa na czym polega liczenie luki płacowej	Uczestnik prawidłowo wyjaśnia, że liczenie luki płacowej polega na porównaniu średniego wynagrodzenia kobiet i mężczyzn wykonujących pracę o tej samej wartości lub w tej samej grupie stanowisk, a następnie wskazaniu procentowej różnicy pomiędzy tymi wartościami.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Dyrektywa 2023/970 – budowa aktu prawnego, transpozycja

2. Najważniejsze definicje Dyrektywy oraz definicje Kodeksu Pracy

3. Przejrzystość wynagrodzeń podczas rekrutacji – nowelizacja Kodeksu Pracy

- prawo kandydatów do informacji o wynagrodzeniu w naborze, przed rozmową rekrutacyjną i przed nawiązaniem stosunku pracy
- dostępność informacji dotyczących wynagrodzenia i jego progresji dla kandydata

4. Przejrzystość wynagrodzeń oraz polityka wzrostu wynagrodzeń w trakcie trwania zatrudnienia.

- nowe obowiązki informacyjne pracodawcy
- zasady i zakres udzielania informacji
- 5. Wartościowanie stanowisk pracy, kategoryzacja grup pracowników, tworzenie kryteriów, oceny pracownicze

6. Identyfikacja problemów związanych z luką płacową

- liczenie luki płacowej
- tworzenie raportu luki płacowej: zakres raportu, okresowość raportów
- wspólna ocena wynagrodzeń

7. Zwiększenie ochrony prawnej pracowników

- ochrona praw pracowników: nowe kompetencje PIP, organu ds. równości i związków zawodowych
- odszkodowania i zadośćuczynienie dla pracowników.
- system kar

Godziny szkolenia są godzinami zegarowymi, godzina = 60 minut.

Przerwy nie wliczają się do czasu trwania usługi

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 6

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 6 Wstęp dyrektywa a przepisy krajowe transpozycja dyrektywy do przepisów krajowych	Małgorzata Masłowska	21-01-2026	09:40	11:50	02:10
2 z 6 Przerwa	Małgorzata Masłowska	21-01-2026	11:50	12:00	00:10
3 z 6 Przejrzystość wynagrodzeń przed zatrudnieniem – zmiany od 24 grudnia 202 jak formułować ogłoszenia o pracę	Małgorzata Masłowska	21-01-2026	12:00	13:20	01:20
4 z 6 Przerwaa	Małgorzata Masłowska	21-01-2026	13:20	13:30	00:10
5 z 6 Przejrzystość wynagrodzeń w trakcie zatrudnienia – jak przygotować się do zmian?	Małgorzata Masłowska	21-01-2026	13:30	15:00	01:30
6 z 6 Walidacja	-	21-01-2026	15:00	16:00	01:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	664,20 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	540,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	110,70 PLN
Koszt osobogodziny netto	90,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Małgorzata Masłowska

Prawniczka specjalizująca się w tematyce prawa podatkowego i prawa pracy ze szczególnym uwzględnieniem tematyki samorządowej, mediatorka stała dla obszaru właściwości Sądu Okręgowego w Łodzi specjalizująca się w mediacjach pracowniczych, autorka wielu publikacji specjalistycznych z zakresu tematyki kadrowej i podatkowej.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Autorskie materiały dydaktyczne prowadzącego w formie elektronicznej

Warunki uczestnictwa

Uczestnik zgłaszając się na nasze szkolenia poprzez bazę usług rozwojowych, akceptuje regulamin PCDK Group Sp. z o.o. dostępny na stronie <https://www.pcdk.pl/o-nas/regulamin-szkolen>

Najpóźniej na 4 dni przed rozpoczęciem szkolenia, na podany adres e-mail zostaną przesłane informacje dotyczące szkolenia. W przypadku potwierdzenia szkolenia, zostaną wysłane wszelkie informacje organizacyjne.

W przypadku nie otrzymania jakichkolwiek informacji do 4 dni przed zajęciami, prosimy o kontakt telefoniczny, numer telefonu: 690 017 860 lub 22 299 23 23.

Informacje dodatkowe

Informujemy możliwości rejestrowaniu/ nagrywaniu usługi na potrzeby usługodawcy i korzystającego z usługi jak również na potrzeby monitoringu, kontroli oraz w celu utrwalania efektów kształcenia.

Aby uzyskać zaświadczenie, należy uczestniczyć w co najmniej 80% zajęć oraz zaliczyć je, zdobywając pozytywny wynik punktów z testu wiedzy.

Osoba walidująca jest zaangażowana jedynie na etapie oceny i weryfikacji efektów uczenia się uczestników, nie uczestniczy w procesie tworzenia ani uzupełniania dokumentacji walidacyjnej.

Cena bez VAT dla opłacających szkolenie, w co najmniej 70% ze środków publicznych.

!! Wszelkie informacje *dodatkowe* dotyczące zrealizowanego *szkolenia* dostępne są na naszej stronie internetowej www.pcdk.pl w zakładce szkolenia !!

Zawarto umowę z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie na świadczenie usług rozwojowych z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe

Warunki techniczne

Jeśli chodzi o przepustowość, zalecamy pobieranie 1 Mbitów i wysyłanie 0,5 Mbitów. Użytkownicy mogą sprawdzić swoją rzeczywistą przepustowość za pomocą speedtest.net.

Jeśli chodzi o sprzęt, zalecamy dwurdzeniowy procesor z co najmniej 2 GB pamięci. Zalecamy dowolny system operacyjny, który obsługuje najnowsze wersje Google Chrome i Mozilla FireFox.

Jeśli chodzi o przeglądarkę, zalecamy uruchamianie FireFox, Chrome lub najnowszej wersji Edge (opartej na Chromium).

Dlaczego? Przeglądarki te zapewniają doskonałą obsługę komunikacji internetowej w czasie rzeczywistym (WebRTC). W systemie Mac OS X najnowsza przeglądarka Safari również będzie działać, ale FireFox i Chrome zapewnią lepszy dźwięk w warunkach niższej przepustowości.

Krótko mówiąc, jeśli użytkownik ma jakiegokolwiek problemy (takie jak zniekształcony dźwięk lub okresowe rozłączanie), zalecamy wypróbowanie FireFox lub Chrome. Jeśli problemy będą się powtarzać, prawdopodobnie jest to problem z siecią. BigBlueButton wyśle im powiadomienia, aby pomóc w rozwiązywaniu problemów.

W przypadku portów TCP klienci muszą być w stanie połączyć się z serwerem na porcie 80/443 (HTTP/HTTPS).

W przypadku portów UDP klienci muszą być w stanie połączyć się na porcie w zakresie 16384-32767 w celu uzyskania dźwięku opartego na WebRTC. (to są te porty które trzeba odblokować jak komuś nie działa dźwięk)

Kontakt



Kinga Szostak

E-mail k.szostak@pcdk.pl

Telefon (+48) 690 017 216