

Przygotowanie do FCE - 40 x 45 minut - kurs indywidualny

Numer usługi 2025/12/08/136122/3198781

4 000,00 PLN brutto

4 000,00 PLN netto

100,00 PLN brutto/h

100,00 PLN netto/h

CAMBRIDGE
SCHOOL OF
ENGLISH SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

★★★★☆ 4,3 / 5

154 oceny

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🎓 Usługa szkoleniowa

🕒 40 h

📅 16.12.2025 do 30.04.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Grupa docelowa usługi	Kurs przygotowujący do egzaminu FCE jest przeznaczony dla młodzieży i osób dorosłych posługujących się językiem angielskim na poziomie B1/B2 (średnio-zaawansowanym).
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	15-12-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	40
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest wzbogacenie słownictwa z języka ogólnego, utrwalenie wiedzy z gramatyki, rozwijanie wszystkich czterech umiejętności komunikowania się w języku angielskim (czytanie, pisanie, mówienie i słuchanie) oraz zapoznanie

się ze strukturą egzaminu. Umiejętności te udoskonalane są za pomocą serii ćwiczeń poświęconych komunikowaniu się w sytuacjach życia codziennego.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozróżnia struktury gramatyczne właściwe dla poziomu B2	Uczestnik identyfikuje poprawne użycie czasów gramatycznych, stronę bierną, mowę zależną i okresy warunkowe w testach językowych.	Test teoretyczny
Analizuje znaczenie słownictwa kontekstowego na poziomie B2	Uczestnik wyjaśnia znaczenie słów i wyrażen w określonym kontekście oraz dobiera synonimy i antonimy.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Ocenia poprawność językową i stylistyczną krótkich tekstów pisemnych	Uczestnik koryguje błędy językowe w dostarczonym tekście zgodnie z zasadami egzaminu FCE.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Tworzy wypowiedzi pisemne zgodne z wymaganiami egzaminacyjnymi FCE	Uczestnik redaguje wypowiedź (e-mail, artykuł, list formalny) z zachowaniem struktury, spójności i odpowiedniego rejestru językowego.	Prezentacja
Interpretuje informacje zawarte w tekstach czytanych	Uczestnik wskazuje kluczowe informacje, parafrazuje treść i określa intencję autora.	Wywiad ustrukturyzowany
Organizuje wypowiedzi ustne w ramach wypowiedzi monologicznej i dialogowej	Uczestnik prezentuje ustnie wypowiedź trwającą min. 1,5 minuty na zadany temat oraz uczestniczy w rozmowie z partnerem.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uzasadnia swoje opinie	Uczestnik formułuje wypowiedzi argumentujące własne stanowisko oraz reaguje na opinie rozmówcy.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Charakteryzuje format i strategię egzaminacyjne FCE	Uczestnik opisuje strukturę egzaminu oraz wskazuje optymalne strategię wykonania poszczególnych części testu.	Wywiad ustrukturyzowany
Monitoruje własny postęp językowy na poziomie B2	Uczestnik analizuje własne wyniki próbnych testów i identyfikuje obszary wymagające poprawy.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Stosuje funkcje językowe charakterystyczne dla języka formalnego i nieformalnego	Uczestnik dobiera odpowiednie formy grzecznościowe, wyrażenia i rejestr językowy w zależności od sytuacji komunikacyjnej	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Kurs jest skierowany do osób, które chcą przygotować się do egzaminu FCE.

Szkolenie w formie indywidualnej tj. całkowicie dopasowanej do potrzeb kursanta m.in. w zakresie terminów spotkań.

Usługa w formie mieszanej - zajęcia zdalne w czasie rzeczywistym realizowane są w terminach ustalonych z klientem i rozpisanych w harmonogramie.

Walidacja szkolenia - walidacja w formie dwuczłonowej - zdalnej w czasie rzeczywistym /(audyt ustny) oraz zdalnej (test online) zostanie przeprowadzona na ostatnim spotkaniu.

Zajęcia realizowane są **w trybie ciągłym** tj. spotkania w harmonogramie nie zawierają przerwy.

Program szkolenia - przygotowanie do egzaminu FCE.

Lista przykładowych tematów:

1. Wprowadzenie i strategia egzaminacyjna

1. Omówienie formatu egzaminu FCE: części i typy zadań.
2. Zrozumienie poziomu B2 (CEFR): wymagania i oczekiwania.
3. Strategie zarządzania czasem na egzaminie.

2. Nauka słuchania (Listening)

1. Techniki efektywnego słuchania ze zrozumieniem.
2. Rozpoznawanie kluczowych informacji w rozmowach i wykładach.
3. Rozumienie intencji mówiącego i tonacji.
4. Praca z różnymi akcentami angielskiego.

3. Nauka czytania (Reading)

1. Skimming i scanning: szybkie przetwarzanie tekstów.
2. Rozpoznawanie głównych idei i szczegółów.
3. Praca z tekstami użytkowymi: artykuły, e-maile, ulotki.
4. Dedukcja znaczenia słów z kontekstu.

4. Nauka pisania (Writing)

1. Struktura formalnego i nieformalnego listu.

2. Pisanie artykułów: jak zainteresować czytelnika.
3. Tworzenie esejów opiniotwórczych.
4. Pisanie recenzji: książki, filmy, wydarzenia.
5. Jak organizować myśli w spójny sposób.

5. Nauka mówienia (Speaking)

1. Budowanie płynności w wyrażaniu opinii.
2. Opisywanie zdjęć: techniki porównywania i interpretacji.
3. Prowadzenie rozmów: interakcje i współpraca z partnerem.
4. Wyrażanie zgody, sprzeciwu i wątpliwości.
5. Przygotowanie odpowiedzi na pytania egzaminatora.

6. Nauka gramatyki

1. Konstrukcje czasowe: present, past i future w kontekście egzaminu.
2. Różnice między czasami perfect i continuous.
3. Zdania warunkowe (zero, first, second i third).
4. Mowa zależna: raportowanie wypowiedzi.
5. Strona bierna: użycie i znaczenie.

7. Rozszerzanie słownictwa

1. Synonimy i antonimy: wzbogacanie języka.
2. Kolokacje i frazeologizmy w codziennych kontekstach.
3. Słownictwo związane z pracą, edukacją i podróżami.
4. Wyrażenia idiomatyczne na poziomie B2.

8. Funkcje językowe

1. Prośby, propozycje i sugestie: formy formalne i nieformalne.
2. Jak wyrażać uczucia i emocje w mowie i piśmie.
3. Radzenie sobie w trudnych sytuacjach komunikacyjnych.
4. Negocjowanie i rozwiązywanie problemów.

9. Praca z materiałami autentycznymi

1. Analiza krótkich artykułów prasowych.
2. Praca z ulotkami, reklamami i materiałami informacyjnymi.
3. Oglądanie krótkich filmów i wywiadów w języku angielskim.

10. Przygotowanie do części Use of English

1. Słowotwórstwo: jak tworzyć nowe formy słów.
2. Transformacje zdań: zmiana struktury gramatycznej.
3. Uzupełnianie luk w tekstach (open cloze i multiple-choice cloze).
4. Praca nad phrasal verbs i ich zastosowaniem.

11. Symulacje egzaminacyjne

1. Próbné testy z części słuchania i czytania.
2. Symulacje części ustnej: praca w parach.
3. Pisanie zadań egzaminacyjnych zgodnie z kryteriami FCE.

12. Rozwijanie naturalności i pewności w języku

1. Ćwiczenie wymowy i akcentu.
2. Parafrazowanie i wyrażanie tych samych myśli różnymi słowami.
3. Techniki budowania pewności siebie w komunikacji ustnej.

13. Doskonalenie strategii egzaminacyjnych

1. Analiza typowych błędów i sposoby ich unikania.
2. Praca nad płynnością i precyzją wypowiedzi.
3. Budowanie efektywnych nawyków uczenia się przed egzaminem.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 20

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 20 Introductions & Course Overview – rozmowa na żywo	Wiktoria Grześkowiak	16-12-2025	17:30	19:00	01:30
2 z 20 Grammar: Present Perfect Revision – ćwiczenia	Wiktoria Grześkowiak	18-12-2025	17:30	19:00	01:30
3 z 20 Reading Skills: Matching & Multiple Choice – testy	Wiktoria Grześkowiak	23-12-2025	17:30	19:00	01:30
4 z 20 Use of English: Word Formation – ćwiczenia	Wiktoria Grześkowiak	30-12-2025	17:30	19:00	01:30
5 z 20 Listening: Everyday Conversations – rozmowa na żywo	Wiktoria Grześkowiak	08-01-2026	17:30	19:00	01:30
6 z 20 Grammar: Future Forms (Will/Going To) – ćwiczenia	Wiktoria Grześkowiak	13-01-2026	17:30	19:00	01:30
7 z 20 Vocabulary: Environment & Nature – chat	Wiktoria Grześkowiak	15-01-2026	17:30	19:00	01:30
8 z 20 Speaking: Describing Photos – rozmowa na żywo	Wiktoria Grześkowiak	20-01-2026	17:30	19:00	01:30
9 z 20 Writing: Email Formal/Informal – ćwiczenia	Wiktoria Grześkowiak	22-01-2026	17:30	19:00	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
10 z 20 Culture: UK Traditions – współdzielenie ekranu	Wiktoria Grześkowiak	27-01-2026	17:30	19:00	01:30
11 z 20 Grammar: Conditionals (0/1/2) – ćwiczenia	Wiktoria Grześkowiak	29-01-2026	17:30	19:00	01:30
12 z 20 Use of English: Transformations – testy	Wiktoria Grześkowiak	03-02-2026	17:30	19:00	01:30
13 z 20 Vocabulary: Travel & Transport – ćwiczenia	Wiktoria Grześkowiak	05-02-2026	17:30	19:00	01:30
14 z 20 Listening: Longer Recordings – rozmowa na żywo	Wiktoria Grześkowiak	10-02-2026	17:30	19:00	01:30
15 z 20 Reading: Gapped Text – ćwiczenia	Wiktoria Grześkowiak	12-02-2026	17:30	19:00	01:30
16 z 20 Writing: Opinion Essay – chat	Wiktoria Grześkowiak	17-02-2026	17:30	19:00	01:30
17 z 20 Speaking: Part 3 Discussion – rozmowa na żywo	Wiktoria Grześkowiak	19-02-2026	17:30	19:00	01:30
18 z 20 Grammar: Passive Voice – ćwiczenia	Wiktoria Grześkowiak	24-02-2026	17:30	19:00	01:30
19 z 20 Exam Skills Review – testy	Wiktoria Grześkowiak	26-02-2026	17:30	19:00	01:30
20 z 20 WALIDACJA SZKOLENIA – ankiety	-	03-03-2026	17:30	19:00	01:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	100,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	100,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Wiktoria Grześkowiak

Wiktoria Grześkowiak to doświadczona i zaangażowana lektorka języka angielskiego, która prowadzi naukę języka angielskiego w sposób nieprzerwany od września 2019 roku. Posiada certyfikat CELTA (Certificate in English Language Teaching to Adults) uzyskany w International House British School w Reggio Calabria oraz ukończone wyższe studia w zakresie nauk humanistycznych i społecznych na University of Edinburgh.

W ciągu ostatnich pięciu lat zdobyła wszechstronne doświadczenie jako nauczycielka języka angielskiego:

od 2019 roku prowadzi własną działalność edukacyjną („English Online Weronika Grześkowiak”), współpracując z licznymi szkołami językowymi i ucząc zarówno dzieci, młodzież, jak i dorosłych na wszystkich poziomach zaawansowania,

w latach 2020–2023 prowadziła zajęcia online dla szkoły językowej Anglu, ucząc m.in. języka ogólnego i biznesowego oraz przygotowując kursantów do egzaminów Cambridge (FCE, CAE), matury i egzaminów uniwersyteckich, wcześniej, w roku 2019–2020, prowadziła zajęcia stacjonarne i online w szkole językowej Language Inspiration, pracując z grupami oraz indywidualnie (również z dziećmi od 3. roku życia).

Biegle posługuje się językiem angielskim i polskim, a także posiada podstawową znajomość języka włoskiego. Jej metodyka opiera się na praktycznym rozwijaniu wszystkich sprawności językowych oraz na indywidualnym podejściu do każdego ucznia.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

zawarte w cenie kursu

- interaktywny podręcznik online –j Cambridge Online Tutor
- materiały przygotowane przez nauczyciela
- Cambridge AI Speech Tutor Pro
- Cambridge Conversation Trainer

Informacje dodatkowe

Szkolenie realizowane jest w godzinach dydaktycznych tj. za godzinę usługi rozumie się 45 minut.

Warunki techniczne

Student musi mieć dostęp do Internetu o parametrach minimum 2 mbps download/upload oraz urządzenie elektroniczne (z systemem Windows, MacOS, iOS lub Android) z kamerką i mikrofonem. Zalecamy używanie komputera stacjonarnego/laptopa ale dopuszczalne są również tablety lub telefon.

Zalecane przeglądarki to:

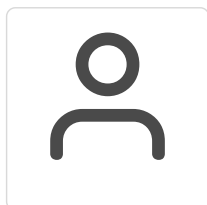
Komputer stacjonarny / laptop: Chrome, Firefox lub Edge (najnowsze wersje)

Mobilny iOS (12.2+): Safari Mobile

Mobilny Android (6.0+): Chrome Mobile

Zajęcia realizowane będą na wybranej platformie typu zoom, teams, googlemeet, skype itp. Szczegóły zostaną ustalone i uzupełnione bliżej terminu startu.

Kontakt



Monika Kujawiak

E-mail monika.kujawiak@cambridge.com.pl

Telefon (+48) 732 920 294