



Jira Basic - konfiguracja & zarządzanie projektem - kompleksowe szkolenie

Numer usługi 2025/12/05/11501/3194935

848,70 PLN brutto
690,00 PLN netto
94,30 PLN brutto/h
76,67 PLN netto/h

INPROGRESS Sp. z
o.o.

★★★★★ 4,6 / 5

961 ocen

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 9 h

📅 13.12.2025 do 13.12.2025

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Organizacja

Grupa docelowa usługi

Szkolenie jest skierowane do osób posiadających podstawową wiedzę lub doświadczenie w zakresie zarządzania projektami, które chcą rozwinąć swoje kompetencje w praktycznym wykorzystaniu narzędzia Jira.

W szczególności są to:

- Osoby odpowiedzialne za zarządzanie projektami w dowolnej branży i organizacji.
- Kierownicy projektów, właściciele produktów, menedżerowie zainteresowani wdrożeniem oprogramowania Jira w organizacjach.
- Obecni oraz przyszli kierownicy projektów zwinnych.
- Użytkownicy narzędzia Jira, którzy chcą usprawnić pracę w swoich projektach.
- Usługa rozwojowa adresowana również dla Uczestników projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

18

Data zakończenia rekrutacji

05-12-2025

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

9

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie ma na celu rozwój praktycznych umiejętności konfiguracji i zarządzania projektami w narzędziu Jira. Uczestnicy poznają terminologię i kluczowe funkcjonalności Jira, nauczą się tworzyć i konfigurować projekty, zarządzać zgłoszeniami a także stosować automatyzację procesów.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wyjaśnia pojęcia: issue, workflow, tablica, sprint, backlog	Poprawnie definiuje podstawowe elementy projektu Jira	Test teoretyczny
Konfiguruje nowy projekt w Jira	Nadzoruje projekt i dobiera ustawienia	Test teoretyczny
Zarządza zgłoszeniami i polami projektu	Dodaje i modyfikuje pola, typy zgłoszeń i ich statusy	Test teoretyczny
Rozróżnia typy projektów w Jira oraz ich zastosowanie	Wskazuje różnice między projektami	Test teoretyczny
Opisuje możliwości automatyzacji procesów w Jira	Wymienia typowe zastosowania automatyzacji	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Każdy uczestnik powinien posiadać dostęp do komputera oraz Internetu, ponieważ usługa szkoleniowa zostanie zrealizowana w formie online, z wykorzystaniem takich platform, jak: ZOOM oraz Mural.

Usługa jest wykonywana w godzinach lekcyjnych (45 min.), a planowane przerwy nie wliczają się do jej czasu.

W trakcie szkolenia, uczestnicy będą dzieleni na mniejsze, 3-5 osobowe grupy, w ramach realizacji wybranych ćwiczeń warsztatowych (funkcja "Pokoł" na platformie ZOOM).

Usługa zostanie wykonana z wykorzystaniem takich metod, jak: mini wykład, prezentacja multimedialna, symulacje w grupach, praca z case study, dyskusja.

Dzięki udziałowi w szkoleniu **Jira Basic – konfiguracja & zarządzanie projektem** uczestnicy nabywają wiedzę potrzebną do tworzenia, konfiguracji i zarządzania projektami Jira.

Podczas kursu, uczestnicy będą mieli okazję **poznać kluczową terminologię związaną z projektami w narzędziu Jira**, dostępne opcje konfiguracyjne, dobre praktyki prowadzenia projektów w powiązaniu z podejściami Scrum i Kanban.

Program szkolenia

MODUŁ 1 - Projekty w Jira – typy, konfiguracja & zarządzanie.

MODUŁ 2 - Tablice – Scrum i Kanban.

MODUŁ 3 - Przepływy pracy (ang. workflows) – konfiguracja & zastosowanie.

MODUŁ 4 - Konfiguracja zgłoszeń (ang. issues) – zarządzanie rodzajami zgłoszeń oraz polami.

MODUŁ 5 - Automatyzacja.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 11

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 11 Pre test walidacja	-	13-12-2025	09:00	09:15	00:15
2 z 11 MODUŁ 1 - Projekty w Jira - typy, konfiguracja i zarządzanie.	Marcin Wiktor	13-12-2025	09:15	10:15	01:00
3 z 11 Przerwa	Marcin Wiktor	13-12-2025	10:15	10:45	00:30
4 z 11 MODUŁ 2 - Tablice - Scrum i Kanban.	Marcin Wiktor	13-12-2025	10:45	12:00	01:15
5 z 11 Przerwa	Marcin Wiktor	13-12-2025	12:00	12:45	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 11 MODUŁ 3 - Przepływy pracy (ang. workflows) - konfiguracja & zastosowanie.	Marcin Wiktor	13-12-2025	12:45	14:00	01:15
7 z 11 MODUŁ 4 - Konfiguracja zgłoszeń (ang. issues) - zarządzanie rodzajami zgłoszeń oraz polami.	Marcin Wiktor	13-12-2025	14:00	15:15	01:15
8 z 11 Przerwa	Marcin Wiktor	13-12-2025	15:15	15:30	00:15
9 z 11 MODUŁ 5 - Automatyzacja.	Marcin Wiktor	13-12-2025	15:30	16:30	01:00
10 z 11 Podsumowanie	Marcin Wiktor	13-12-2025	16:30	16:45	00:15
11 z 11 Post test walidacja	-	13-12-2025	16:45	17:00	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	848,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	690,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	94,30 PLN
Koszt osobogodziny netto	76,67 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1

1 z 1



Marcin Wiktor

Od początku kariery zawodowej związany z branżą IT – od Wdrożeniowca systemów informatycznych,

przez Kierownika Projektów aż po obecną rolę Delivery Managera w prężnie rozwijającym się polskim

FinTechu, gdzie zarządza zespołami programistycznymi oraz jest odpowiedzialny za organizację procesów wytwarzania oprogramowania i współpracy IT z Biznesem.

Na przestrzeni ostatnich lat miał okazję uczestniczyć i prowadzić projekty IT dla największych polskich

firm z branży energetycznej, produkcyjnej oraz finansowej. Posiada bogate doświadczenie we wdrażaniu i wytwarzaniu systemów BPM, ERP oraz CRM. Pełnił rolę Administratora projektów, Administratora globalnego Jira – zarówno dla zespołów IT jak i działów biznesowych.

Zarządzanie projektami IT, wytwarzanie produktów cyfrowych w branży FinTech, zarządzanie usługami

IT, z uwzględnieniem najlepszych praktyk ITIL oraz DevOps/Lean; aplikacje Atlassian (Jira, Jira Service

Management, Confluence, Opsgenie), systemy BPM.

Doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia szczegółowych danych dotyczących oferowanej usługi.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej. Materiały zostaną przekazane uczestnikom przed szkoleniem mailowo w postaci aktywnych linków. Materiały udostępniane są za pośrednictwem platformy Calameo. Aby pobrać materiały, niezbędne jest założenie darmowego konta w serwisie Calameo.

Informacje dodatkowe

Uczestnik po szkoleniu otrzymuje od Inprogress certyfikat ukończenia szkolenia.

Usługa realizowana jest w godzinach dydaktycznych. Przerwy nie wliczają się do czasu usługi.

W przypadku finansowania szkolenia w co najmniej 70% ze środków publicznych, o których jest mowa w art. 5 ust. 1 ustawy o finansach publicznych, obowiązuje stawka VAT zw.

Zawarto umowę z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie na świadczenie usług rozwojowych z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.

Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w szkoleniu:

- **Platforma / rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa.**
- Szkolenie odbędzie się przy pomocy platformy Zoom. Uczestnicy szkolenia otrzymają mailowo informacje na temat korzystania z platformy przy pomocy przeglądarki internetowej lub aplikacji do pobrania na komputer.
- **Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika.**
- Komputer uczestnika powinien być wyposażony w głośniki, bezpłatną aplikację Zoom (do pobrania na komputer lub dostęp bezpośrednio w przeglądarce internetowej). Konieczna jest również kamera do interakcji oraz mikrofon.
- **Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego.**

- Uczestnik może skorzystać z dowolnego łącza sieciowego.
- **Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów.**
- Część materiałów szkoleniowych (prace przedkursowe) uczestnicy otrzymują mailowo. Wymagane podstawowe oprogramowanie umożliwiające odczyt plików zapisanych w formatach .doc, .docx i .pdf, czyli np. Microsoft Word. Pozostałe materiały (prezentacja, ćwiczenia, przykładowe egzaminy) są udostępniane przy pomocy platformy Calameo.
- **Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line.**
- Link przesyłany uczestnikom szkolenia jest ważny w trakcie trwania szkolenia zgodnie z jego harmonogramem.

Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników projektu oraz zastosowanego narzędzia.

Kontakt



Martyna Świetlik

E-mail szkolenia@inprogress.pl

Telefon (+48) 123 579 579