



Audyt wewnętrzny (studia podyplomowe)

Numer usługi 2025/12/04/7405/3192466

5 450,00 PLN brutto

5 450,00 PLN netto

28,09 PLN brutto/h

28,09 PLN netto/h

Uniwersytet WSB
Merito w Poznaniu

★★★★☆ 4,4 / 5

528 ocen

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📚 Studia podyplomowe

🕒 194 h

📅 21.03.2026 do 07.02.2027

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Audyt
Grupa docelowa usługi	Studia adresowane są do osób, które chcą rozpocząć pracę w audycie wewnętrznym lub mają już doświadczenie w tym zakresie i chcą poszerzyć swoją wiedzę.
Minimalna liczba uczestników	15
Maksymalna liczba uczestników	35
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	194
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	Studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Celem studiów jest przekazanie wiedzy i umiejętności praktycznych z zakresu kontroli wewnętrznej i audytu wewnętrznego, ze szczególnym uwzględnieniem zarządzania ryzykiem. Studia na tym kierunku zapewniają uczestnikom dostęp do wiedzy praktycznej, stwarzając możliwość nabycia umiejętności cenionych na rynku pracy.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

PPROGRAM STUDIÓW PODYPLOMOWYCH:

- Organizacja audytu wewnętrznego (16 godz.)
- Metody szacowania ryzyka oraz zarządzanie ryzykiem (16 godz.)
- Metodyka przeprowadzenia audytu wewnętrznego (24 godz.)
- Podstawy prawne audytu wewnętrznego i standardy audytu wewnętrznego (16 godz.)
- Mapowanie procesów w organizacji (8 godz.)
- Zamówienia publiczne (8 godz.)
- Finanse publiczne oraz administracja (8 godz.)
- Podstawy rachunkowości i rachunku kosztów (16 godz.)
- Realizacja, rozliczanie oraz audyt projektów unijnych (8 godz.)
- Sprawozdawczość i raportowanie wewnątrz organizacji (8 godz.)
- Systemy zarządzania jakością (8 godz.)
- Analiza finansowa (8 godz.)
- Nowoczesne metody zarządzania przedsiębiorstwem (8 godz.)
- Systemy IT oraz bezpieczeństwo informatyczne (8 godz.)
- Kontrola zarządcza (16 godz.)
- Prawo pracy, cywilne i gospodarcze (16 godz.)
- Zaliczenie (2 godz.)

INFORMACJE DODATKOWE:

- **Czas trwania studiów (liczbę semestrów):** 2 semestry
- **Liczbę możliwych do zdobycia punktów ECTS:** 30 pkt. ECTS
- **Liczbę godzin:** 194 godzin (lekcyjnych)
- **Harmonogram uwzględnia przerwy.**
- **Informację o sposobie walidacji:** Test semestralny oraz końcowy
- **Rodzaj dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów:** Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych
- Szczegółowy harmonogram zajęć **może ulec modyfikacjom** w zakresie realizowanych przedmiotów oraz osób realizujących zajęcia. Zmianie nie ulegają: terminy zjazdów oraz łączna liczba godzin dydaktycznych w ramach studiów podyplomowych.
- **Harmonogram zjazdów zostanie opublikowany** na stronie internetowej uczelni i w Bazie Usług Rozwojowych (BUR) **co najmniej 2 tygodnie przed rozpoczęciem zajęć.**
- Godziny zajęć w harmonogramie podawane są jako godziny zegarowe. **Liczba godzin w programie podawana jest w godzinach dydaktycznych.** Przelicznik: 194 godzin dydaktycznych = 145,5 godzin zegarowych.

W dn. 22.03.2026 r. zajęcia z "Organizacji audytu wewnętrznego" (8 godz.) nie odbyły się z przyczyn niezależnych od organizatora i zostaną zrealizowane w 2 semestrze.

ORGANIZACJA ZJAZDÓW:

Zjazdy odbywają się średnio jeden lub dwa razy w miesiącu:

- **sobota** w godzinach **8:00–18:00**,
- **niedziela** w godzinach **8:00–18:00**,
- w **wyjątkowych sytuacjach** zajęcia mogą odbyć się również w **piątek** w godzinach **16:00-21:00**.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 26

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 26 Metody szacowania ryzyka oraz zarządzanie ryzykiem, 8h (8/16) (wykład, ćwiczenia)	dr Marek Jaształ	21-03-2026	10:00	16:45	06:45
2 z 26 Organizacja audytu wewnętrznego, 8h (8/16) (wykład, ćwiczenia)	Andrzej Kasiński	22-03-2026	09:00	15:30	06:30
3 z 26 Metodyka przeprowadzania audytu wewnętrznego, 8h (8/24) (wykład, ćwiczenia)	Marek Dejneka	11-04-2026	09:00	15:30	06:30
4 z 26 Metody szacowania ryzyka oraz zarządzanie ryzykiem, 8h (16/16) (wykład, ćwiczenia)	Marek Dejneka	12-04-2026	09:00	15:30	06:30
5 z 26 Metodyka przeprowadzania audytu wewnętrznego, 8h (16/24) (wykład, ćwiczenia)	Marek Dejneka	25-04-2026	09:00	15:30	06:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 26 Finanse publiczne oraz administracja, 8h (8/8) (wykład, ćwiczenia)	dr Marek Jaształ	26-04-2026	09:00	15:30	06:30
7 z 26 Systemy zarządzania jakością, 8h (8/8) (wykład, ćwiczenia)	Krzysztof Kowalski	16-05-2026	09:00	15:30	06:30
8 z 26 Podstawy rachunkowości i rachunku kosztów, 8h (8/16) (wykład, ćwiczenia)	Joanna Ochał	17-05-2026	09:00	15:30	06:30
9 z 26 Metodyka przeprowadzania audytu wewnętrznego, 8h (24/24) (wykład, ćwiczenia)	Marek Dejneka	30-05-2026	09:00	15:30	06:30
10 z 26 Podstawy rachunkowości i rachunku kosztów, 8h (16/16) (wykład, ćwiczenia)	Joanna Ochał	31-05-2026	09:00	15:30	06:30
11 z 26 Organizacja audytu wewnętrznego, 8h (8/16) (wykład, ćwiczenia)	Andrzej Kasiński	06-06-2026	09:00	15:30	06:30
12 z 26 Podstawy prawne audytu wewnętrznego i standardy audytu wewnętrznego, 8h (8/16) (wykład, ćwiczenia)	Alicja Hoc-Rolińska	07-06-2026	09:00	15:30	06:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
13 z 26 Podstawy prawne audytu wewnętrznego i standardy audytu wewnętrznego, 8h (16/16) (wykład, ćwiczenia)	Alicja Hoc-Rolińska	19-09-2026	09:00	15:30	06:30
14 z 26 Mapowanie procesów w organizacji 8h, (8/8) (wykład, ćwiczenia)	Andrzej Kasiński	20-09-2026	09:00	15:30	06:30
15 z 26 Zamówienia publiczne 8h, (8/8) (wykład, ćwiczenia)	Andrzej Kasiński	03-10-2026	09:00	15:30	06:30
16 z 26 Realizacja, rozliczanie oraz audyt projektów unijnych 8h (8/8) (wykład, ćwiczenia)	Krzysztof Wojtczak	04-10-2026	09:00	15:30	06:30
17 z 26 Sprawozdawczość i raportowanie wewnątrz organizacji 8h, (8/8) (wykład, ćwiczenia)	Krzysztof Kowalski	17-10-2026	09:00	15:30	06:30
18 z 26 Analiza finansowa 8h, (8/8) (wykład, ćwiczenia)	Andrzej Kasiński	18-10-2026	09:00	15:30	06:30
19 z 26 Nowoczesne metody zarządzania przedsiębiorstwem 8h, (8/8) (wykład, ćwiczenia)	Krzysztof Kowalski	14-11-2026	09:00	15:30	06:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
20 z 26 Systemy IT oraz bezpieczeństwo informatyczne 8h (8/8) (wykład, ćwiczenia)	Artur Gębicz	15-11-2026	09:00	15:30	06:30
21 z 26 Kontrola zarządcza 8h, (8/16) (wykład, ćwiczenia)	dr Marek Jaształ	05-12-2026	09:00	15:30	06:30
22 z 26 Kontrola zarządcza 8h, (8/16) (wykład, ćwiczenia)	dr Marek Jaształ	06-12-2026	09:00	15:30	06:30
23 z 26 Prawo pracy, cywilne i gospodarcze 8h, (8/16) (wykład, ćwiczenia)	Jakub Zbierski	16-01-2027	09:00	15:30	06:30
24 z 26 Prawo pracy, cywilne i gospodarcze 8h, (16/16) (wykład, ćwiczenia)	Jakub Zbierski	17-01-2027	09:00	15:30	06:30
25 z 26 TEST KOŃCOWY/WALIDACJA 1h (wykład, ćwiczenia)	-	06-02-2027	08:00	09:00	01:00
26 z 26 Organizacja audytu wewnętrznego, 8h (16/16) (wykład, ćwiczenia)	Andrzej Kasiński	06-02-2027	09:00	15:30	06:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 450,00 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto 5 450,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto 28,09 PLN

Koszt osobogodziny netto 28,09 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 9



1 z 9

Krzysztof Kowalski

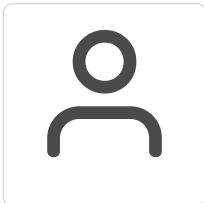
Swoje doświadczenie zdobywał pracując w Stoczni Szczecińskiej (1992-1998) jako kontroler jakości, a następnie w Sonion Polska (1998-2007) na stanowiskach takich jak: inżynier zapewnienia jakości, szef zapewnienia jakości, szef operacyjny oraz dyrektor operacyjny, a także w DGS Poland (2007-2017) na stanowisku dyrektora generalnego. Jest również właścicielem firmy doradczej, szkoleniowej i mentoringowej Krzysztof Kowalski Doradztwo. Rozpoczął pracę w obszarze jakości, po czym kontynuował ją w obszarze operacyjnym. Przez 10 lat zarządzał firmą DGS Poland (2200 pracowników). Specjalizował się w zarządzaniu produkcją i zarządzaniu organizacjami w Polsce i w Danii. Prywatnie interesuje się turystyką, jazdą na rowerze, czytaniem książek i filmem.



2 z 9

Alicja Hoc-Rolińska

Mgr administracji, absolwentka Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego. Audytor wewnętrzny z praktyką w biznesie i administracji publicznej. Certyfikowany biegły ds. zapobiegania i wykrywania przestępstw gospodarczych i korupcji. Koordynator studiów podyplomowych PIKW organizowanych w partnerstwie z uczelniami wyższymi w Polsce. Przedsiębiorca, wykładowca i trener akademicki, specjalizująca się w problematyce audytu wewnętrznego i kontroli zarządczej. Doświadczony praktyk oceny systemów kontroli zarządczej. Lider zespołów audytowych i kontrolnych. Posiada doświadczenie zdobyte co najmniej 5 lat przed opublikowaniem karty w Bazie Usług Rozwojowych.



3 z 9

Marek Dejneka

Absolwent wydziału ekonomii UMCS w Lublinie, ukończył studia podyplomowe z zakresu kontroli wewnętrznej w organizacji. Certyfikowany audytor wewnętrzny. Wieloletni trener z zakresu audytu wewnętrznego, kontroli wewnętrznej, zarządzania ryzykiem i kontroli zarządczej. Członek Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia Ekspertów Ds. Przestępstw i Nadużyć Gospodarczych ACFE Polska. Posiada ponad dwudziestoletnie doświadczenie w prowadzeniu audytów i kontroli wewnętrznych w sektorze publicznym i komercyjnym, a także w projektach finansowanych ze środków UE. Posiada doświadczenie zdobyte co najmniej 5 lat przed opublikowaniem karty w Bazie Usług Rozwojowych.



4 z 9

Artur Gębicz

Zastępca Dyrektora Departamentu ds. Audytu IT w IPS-SGB, odpowiedzialny za nadzorowanie i przeprowadzania audytów bezpieczeństwa systemów informatycznych w blisko 180 bankach

spółdzielczych. Posiada ponad 20-letnie międzynarodowe doświadczenie w organizowaniu, przeprowadzaniu audytów m.in. IT, cyberbezpieczeństwa i audytów śledczych w sektorze finansowych i telekomunikacyjnym. Zaangażowany w wymianę wiedzy i doświadczeń odnośnie metod wykrywania oszustw i nadużyć gospodarczych, technik informatyki śledczej oraz metod pozyskiwania informacji. Prezes Stowarzyszenia Ekspertów ds. Przeciwdziałania Oszustwom, Nadużyciom Gospodarczym i Korupcji (ACFE Poland Chapter #183), licencjonowany detektyw oraz biegły sądowy w kilku dziedzinach m.in. cyberprzestępczość, oraz analiza kryminalna. Kwalifikacje zawodowe potwierdzone międzynarodowymi certyfikatami m.in. w zakresie wykrywania oszustw i nadużyć (CFE), informatyki śledczej (CDFE) oraz audytora wiodącego wg. norm systemu zarządzania ISO 27001, ISO 22301. Absolwent Politechniki Poznańskiej (matematyka), Wyższej Szkoły Bankowej (inwestycje kapitałowego) oraz ICAN Institute (program Harvard Business School).



5 z 9

dr Marek Jasztal

Od ponad 8 lat wykładowca akademicki, praktyk. Obszar jego działalności naukowej obejmuje tematy z zakresu analizy ryzyka, zarządzania finansowego oraz praktyki związanej z przygotowaniem, realizacją i rozliczeniem procesów inwestycyjnych. Zdobył doświadczenie w kluczowych obszarach zarządzania operacyjnego jednostką, tj. logistyce, teleinformatyce, w zamówieniach publicznych, wykorzystaniu środków europejskich, komunikacji, bezpieczeństwie. Obecnie zajmuje stanowisko Zastępcy Komendanta Wojewódzkiego Policji w Szczecinie. Autor osiemnastu publikacji naukowych oraz współautor czterech wydań książkowych. W publikacjach porusza problematykę audytu, budżetowania, zarządzania finansami, bezpieczeństwa energetycznego, ochrony kontrwywiadowczej i działań kontrterrorystycznych. Członek Stowarzyszenia Księgowych w Polsce, Zastępca Przewodniczącego Rady Zachodniopomorskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Szczecinie, Zastępca Przewodniczącego Rady Społecznej przy Szpitalu MSWiA w Szczecinie. Wielokrotnie odznaczony orderami i medalami państwowymi.



6 z 9

Krzysztof Wojtczak

Ekspert Polskiego Instytutu Kontroli Wewnętrznej, trener i konsultant w zakresie organizacji, zarządzania, kontroli zarządczej i strategii marketingowej. Absolwent Politechniki Warszawskiej, Wydziału Mechaniczno-Technologicznego i Automatykacji, specjalność organizacja przemysłu. Certyfikowany konsultant TQM, nominowany przez Japanese Standards Association oraz Japanese International Cooperation Association. Posiada wieloletnie doświadczenie w usprawnianiu procesów organizacyjnych, podnoszeniu jakości i wdrażaniu systemów zarządzania. Autor i współautor strategii rozwoju oraz marketingu dla wielu podmiotów, m.in. PKN Orlen SA, PGNiG Technologie, Grupa Bumar, TPSA, InterCars, Browar Perła, NBP i innych. Jako trener prowadzi szkolenia z zakresu planowania strategicznego, zarządzania zmianą, marketingu i doskonalenia jakości. Certyfikowany biegły w zakresie zapobiegania i wykrywania przestępstw gospodarczych oraz korupcji. Łączy wiedzę techniczną z doświadczeniem menedżerskim i doradczym. Posiada doświadczenie zdobyte co najmniej 5 lat przed opublikowaniem karty w Bazie Usług Rozwojowych.



7 z 9

Joanna Ochał

Ekonomistka, dyplomowany audytor wewnętrzny i kontroli zarządczej oraz certyfikowany główny księgowy. Specjalizuje się w rachunkowości finansowej, controllingu oraz audycie wewnętrznym. Prowadzi własne biuro rachunkowe, świadcząc usługi finansowo-księgowe dla podmiotów z sektora prywatnego i publicznego. Posiada bogate doświadczenie zawodowe zdobyte w spółkach komunalnych, firmach produkcyjnych, stowarzyszeniach, jednostkach administracji samorządowej oraz samodzielnym publicznym zakładzie opieki zdrowotnej. Współpracuje z Polskim Instytutem Kontroli Wewnętrznej jako trener i ekspert w zakresie rachunkowości, kontroli zarządczej i audytu.

Prowadzi szkolenia i zajęcia dydaktyczne na uczelniach wyższych, dzieląc się wiedzą praktyczną i przykładami z realnych organizacji. W pracy łączy kompetencje analityczne z doświadczeniem menedżerskim, dostarczając rozwiązania dopasowane do potrzeb instytucji i przedsiębiorstw. Posiada doświadczenie zdobyte co najmniej 5 lat przed opublikowaniem karty w Bazie Usług Rozwojowych.



8 z 9

Andrzej Kasiński

Niezależny konsultant i ekspert w obszarze doskonalenia zarządzania operacyjnego z ponad 20-letnim doświadczeniem w sektorze finansowym i korporacyjnym. Pracował m.in. w Raiffeisen Bank Polska SA oraz Banku Zachodnim WBK SA, gdzie pełnił funkcję Dyrektora ds. Zarządzania Jakością. Certyfikowany Master Black Belt Lean Six Sigma (BMGI, Denver, USA) oraz audytor wiodący normy ISO 9001. Posiada szeroką praktykę w optymalizacji procesów, zarządzaniu jakością i wdrażaniu metod Lean. Uczestniczył w szkoleniach Japońskiego Instytutu Współpracy Międzynarodowej (JICA) w Tokio, zdobywając wiedzę z zakresu kultury Kaizen i ciągłego doskonalenia. Prowadzi szkolenia i doradztwo dla firm produkcyjnych, usługowych, finansowych oraz administracji publicznej, koncentrując się na analizie i usprawnianiu procesów sprzedażowych, operacyjnych i zakupowych. Łączy wiedzę menedżerską z praktyką wdrożeniową, wspierając organizacje w budowaniu kultury efektywności i jakości. Posiada doświadczenie zdobyte co najmniej 5 lat przed opublikowaniem karty w Bazie Usług Rozwojowych.



9 z 9

Jakub Zbierski

Absolwent Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza oraz programu European Master's Degree in Human Rights and Democratisation, realizowanego we współpracy z uniwersytetami w Padwie, Gruzji i Wenecji. Członek Wielkopolskiej Izby Adwokackiej, wpisany na listę adwokatów Izby Poznańskiej (nr POZ/ADW/3335). Specjalizuje się w prawie cywilnym, gospodarczym, rodzinnym, spadkowym i karnym, a także w obsłudze prawnej przedsiębiorstw i inwestycji. Prowadzi sprawy z zakresu prawa nieruchomości, budowlanego, windykacji oraz prawa medycznego. Reprezentuje klientów indywidualnych i biznesowych, zapewniając kompleksową obsługę prawną, doradztwo oraz reprezentację przed sądami i organami administracji. W pracy stawia na profesjonalizm, dyskrecję i indywidualne podejście do każdej sprawy. Posiada doświadczenie zdobyte co najmniej 5 lat przed opublikowaniem karty w Bazie Usług Rozwojowych.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Podczas każdego zjazdu uczestnicy programu otrzymują zestaw materiałów dydaktycznych udostępnionych na platformie Microsoft Teams. Treści te są przygotowywane przez wykładowców i dostosowywane do tematyki prowadzonych zajęć.

Platforma Microsoft Teams stanowi główne narzędzie komunikacji Uczelni WSB Merito. Jej celem jest uproszczenie formalności oraz usprawnienie przepływu informacji między studentami a uczelnią. Dzięki niej uczestnicy studiów mają całodobowy dostęp – z dowolnego miejsca na świecie – do:

- harmonogramu zajęć,
- materiałów dydaktycznych,
- informacji o zmianach w planie zajęć, ogłoszeń i bieżących aktualności.

Warunki uczestnictwa

Rekrutacja na studia podyplomowe

Zapisów na studia podyplomowe można dokonać zgodnie z obowiązującym regulaminem za pośrednictwem strony internetowej Uniwersytetu WSB Merito, wybierając jedną z dostępnych filii:

- Szczecin
- Chorzów
- Poznań
- Warszawa

Rejestracja odbywa się poprzez formularz online dostępny pod adresem: <https://www.merito.pl/rekrutacja/krok1>, a także poprzez osobiste dostarczenie kompletu wymaganych dokumentów do Biura Rekrutacji wybranej filii uczelni.

Kryteria kwalifikacyjne do udziału w programie:

- ukończone studia wyższe I lub II stopnia,
- spełnienie warunków określonych w procedurze rekrutacyjnej.

Informacje dodatkowe

- Cena usługi **nie obejmuje opłaty wpisowej oraz opłaty końcowej.**
- **Usługa kształcenia świadczona przez Uniwersytet WSB Merito jest zwolniona z podatku VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 26 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2023 poz. 1570). Zwolnienie obejmuje usługi edukacyjne realizowane przez uczelnie wyższe na podstawie przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.**
- **Prowadzący zajęcia posiadają doświadczenie nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia danych do BUR.**

REALIZACJA PROJEKTÓW:

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu realizuje projekty szkoleniowe w ramach współpracy z instytucjami rynku pracy tj.:

- Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu – **Kierunek Rozwój,**
- Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie – **Małopolski Pociąg do Kariery,**
- Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie – **Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe,**
- Projekt „**Zawodowa reaktywacja**” – realizowany w Łodzi.

Warunki techniczne

Uczestnik programu zdobywa nową wiedzę oraz praktyczne umiejętności dzięki zajęciom prowadzonym na platformie **Microsoft Teams**. Komunikuje się z wykładowcami i pozostałymi uczestnikami studiów w czasie rzeczywistym (w trybie synchronicznym), co umożliwia aktywne uczestnictwo i bieżącą interakcję.

Wymagania techniczne:

Aby uczestniczyć w zajęciach online, potrzebne są:

- minimalne wymagania sprzętowe: 2 GB RAM, procesor i5, niezbędne oprogramowanie: system operacyjny: windows min. 7, iOS, linux.
- komputer wyposażony w głośniki i mikrofon (wbudowane lub zewnętrzne),
- stabilne połączenie z Internetem, minimalne wymagania dot. parametrów łącza sieciowego: 30 Mbit/s
- słuchawki (zalecane, choć opcjonalne),
- kamera internetowa (opcjonalna, lecz przydatna podczas aktywnych form zajęć).

Kontakt



Biuro Rekrutacji

E-mail rekrutacja@szczecin.merito.pl

Telefon (+48) 914 225 858