



## Szkolenie - zapewnienie jakości usług poprzez optymalizację procesów pomocniczych w organizacji

Numer usługi 2025/12/03/53017/3189729

2 952,00 PLN brutto  
2 400,00 PLN netto  
246,00 PLN brutto/h  
200,00 PLN netto/h

MIGUS  
CONSULTING ZOFIA  
MIGUS-BĘBNOWICZ

★★★★★ 5,0 / 5

1 070 ocen

📍 Lubawa / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 12 h

📅 06.03.2026 do 16.03.2026

## Informacje podstawowe

|                                        |                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kategoria</b>                       | Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem                                                                                                                                                                             |
| <b>Grupa docelowa usługi</b>           | Szkolenie skierowane jest do osób z podstawowym doświadczeniem w zakresie tematyki szkolenia. Uczestnik powinien posiadać min. wykształcenie średnie oraz wiedzę związaną z procesami realizowanymi w organizacji. |
| <b>Minimalna liczba uczestników</b>    | 3                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Maksymalna liczba uczestników</b>   | 3                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Data zakończenia rekrutacji</b>     | 04-03-2026                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Forma prowadzenia usługi</b>        | stacjonarna                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Liczba godzin usługi</b>            | 12                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b> | Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych                                                                                                   |

## Cel

### Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do samodzielnej identyfikacji, modelowania i zarządzania procesami pomocniczymi w organizacji – objęcie nadzorem procesów zakupowych.

### Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się                                                                                        | Kryteria weryfikacji                           | Metoda walidacji |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------|
| Stosuje model procesu w organizacji oraz identyfikuje i opisuje modelowo procesy pomocnicze w organizacji | identyfikuje procesy pomocnicze w organizacji  | Test teoretyczny |
|                                                                                                           | określa elementy procesu pomocniczego - zakupy | Test teoretyczny |
| Obejmuje nadzorem dostawców – klasyfikuje, kwalifikuje i ocenia dostawców                                 | określa kryteria kwalifikacji dostawców        | Test teoretyczny |
|                                                                                                           | określa kryteria oceny dostawców               | Test teoretyczny |

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

### 1. Modelowanie procesów zakupów

### 2. Nadzór nad dostawcami – rejestry dostawców, kwalifikacja i ocena dostawców

### 3. Procesy zlecone na zewnątrz

*Realizacja usługi odbywa się w formie zajęć teoretycznych (4 h dydaktyczne) oraz praktycznych (8 h dydaktycznych).*

*Uczestnicy podczas warsztatów pracują indywidualnie.*

*Szkolenie realizowane jest w godzinach dydaktycznych.*

*Przerwy nie wliczają się do czasu trwania usługi.*

#### WALIDACJA SZKOLENIA:

*Walidacja efektów usługi odbywa się z wykorzystaniem testu sprawdzającego wiedzę zawierającego pytania otwarte i zamknięte. Pytania zamknięte są jednokrotnego wyboru.*

Czas przeznaczony na wykonanie testu: 15 minut

Próg zaliczenia: 80%

Osoba prowadząca walidację: Michał Parda

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 4

| Przedmiot / temat zajęć                                                                     | Prowadzący            | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <div>1 z 4</div> Modelowanie procesów zakupów                                               | Zofia Migus-Bębnowicz | 06-03-2026            | 08:30               | 11:30               | 03:00         |
| <div>2 z 4</div> Nadzór nad dostawcami – rejestry dostawców, kwalifikacja i ocena dostawców | Zofia Migus-Bębnowicz | 12-03-2026            | 08:30               | 11:30               | 03:00         |
| <div>3 z 4</div> Procesy zlecone na zewnątrz                                                | Zofia Migus-Bębnowicz | 16-03-2026            | 08:30               | 11:15               | 02:45         |
| <div>4 z 4</div> WALIDACJA SZKOLENIA przeprowadzona za pomocą testu cyfrowego               | -                     | 16-03-2026            | 11:15               | 11:30               | 00:15         |

# Cennik

## Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|-------------------------------------------|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 2 952,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 2 400,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 246,00 PLN   |

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Zofia Migus-Bębnowicz

Doradztwo w zakresie budowania systemów zarządzania organizacją, wdrażania wymagań norm międzynarodowych, audytowanie, edukacja akademicka. Od 20 lat konsultant systemów zarządzania m.in.: jakości, ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa informacji. Audytor wiodący systemów zarządzania jakością ISO 9001, Ekspert Warmińsko-Mazurskiej Nagrody Jakości, akredytowany przy PARP ekspert CSR, trener międzynarodowej jednostki certyfikującej LRQA. Dr nauk humanistycznych w zakresie filozofii. Obszar badań – etyka biznesu, prakseologia, ekofilozofia, zarządzanie organizacją, zarządzanie zespołem, zarządzanie jakością. Koordynator ds. nauki i biznesu projektów unijnych w obszarze innowacyjności, audytor innowacyjności, współautor Modelu doradztwa - Amicus Res. Od 2006 roku do teraz czynnie uczestniczy w projektach doradczych dla przedsiębiorstw polegających na projektowaniu i wdrożeniu systemów zarządzania wpływających na poprawę jakości prowadzonych działań w firmie. 20 lat doświadczenia w konsultowaniu organizacji w zakresie szkoleń dla firm. 10 lat doświadczenia jako nauczyciel akademicki - wykłady i ćwiczenia w Wyższej Szkole Informatyki i Zarządzania z przedmiotów: zarządzanie jakością, zarządzanie zespołem, przedsiębiorczość. Posiada ponad 120-godzinne doświadczenie w zakresie szkoleń o podobnej tematyce w okresie ostatnich 24 miesięcy licząc wstecz od dnia rozpoczęcia usługi. E-mail: migus.zofia@gmail.com

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dla uczestników szkolenia:

- skrypt szkoleniowy
- notes, długopis, teczka

### Informacje dodatkowe

Usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję Operatora lub Partnera Operatora w danym projekcie PSF lub w którymkolwiek Regionalnym Programie lub FERS albo przez podmiot powiązany z Operatorem lub Partnerem kapitałowo lub osobowo.

Cena usługi nie obejmuje kosztów niezwiązanych bezpośrednio z usługą rozwojową, w szczególności kosztów środków trwałych przekazywanych Uczestnikom/-czkom projektu, kosztów dojazdu i zakwaterowania.

## Adres

ul. Kupnera 82  
14-260 Lubawa  
woj. warmińsko-mazurskie

Siedziba firmy

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

## Kontakt



**Wioleta Mederska**

**E-mail** [mederska.mc@gmail.com](mailto:mederska.mc@gmail.com)

**Telefon** (+48) 509 033 883