



Transformacja biznesu z AI: od podstawowych promptów do pełnej automatyzacji procesów – szkolenie

Numer usługi 2025/12/01/177993/3185023

6 800,00 PLN brutto
6 800,00 PLN netto
100,00 PLN brutto/h
100,00 PLN netto/h

ŁÓDZKI DOM
BIZNESU SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚĆ
CIĄ SPÓŁKA
KOMANDYTOWA

★★★★★ 5,0 / 5
11 ocen

📍 zdalna w czasie rzeczywistym
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 68 h
📅 15.12.2025 do 21.01.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Marketing
Grupa docelowa usługi	Grupa docelowa szkolenia " Transformacja biznesu z AI: od podstawowych promptów do pełnej automatyzacji procesów" to menedżerowie, liderzy zespołów i specjaliści (Analitycy, Marketing, HR, Finanse, Sprzedaż), którzy dążą do maksymalizacji produktywności i optymalizacji procesów. - Użytkownik początkujący, który chce opanować prompt engineering i efektywnie wykorzystywać wiodące modele LLM (ChatGPT, Gemini) w codziennych zadaniach (tworzenie treści, research). - Użytkownik zaawansowany, poszukujący wiedzy o pełnej automatyzacji workflow (Make, Zapier) oraz integracji AI z narzędziami biurowymi (Copilot, Excel) w celu budowy zaawansowanych agentów i chatbotów. Kluczowa motywacja: eliminacja rutynowych zadań, poprawa jakości decyzji i szybkie wdrożenie innowacji AI w biznesie.
Minimalna liczba uczestników	8
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	14-12-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	68

Cel

Cel edukacyjny

Uczestnik po zakończeniu szkolenia jest w pełni przygotowany do samodzielnego i świadomego wykorzystania zaawansowanych narzędzi i modeli sztucznej inteligencji (AI) w codziennej pracy zawodowej, administracji oraz w zarządzaniu projektami, celem zwiększenia efektywności, automatyzacji procesów i podejmowania strategicznych decyzji.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozpoznaje i charakteryzuje główne modele AI, ich unikalne cechy oraz optymalne zastosowania (Moduł I).	Uczestnik poprawnie identyfikuje główne przeznaczenie (analiza, kreatywność, research) co najmniej 3wiodących modeli AI.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozumie zasady skutecznego promptowania i techniki pracy z AI w kontekście optymalizacji wyników.	Uczestnik potrafi zdefiniować elementy dobrego promptu oraz rozumie pojęcie" role-playing" w generowaniu treści.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Identyfikuje kluczowe narzędzia do automatyzacji procesów biurowych i kontroli zgodności.	Uczestnik poprawnie kojarzy narzędzia do automatyzacji workflow oraz zastosowania AI w kontroli i analizie dokumentów.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozumie mechanizmy wizualizacji danych i wykrywania nieprawidłowości za pomocą AI (Moduł III).	Uczestnik potrafi nazwać, w jaki sposób AI wspiera kontrolę, np. przez identyfikację "czerwonych flag" lub szybką wizualizację.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Posiada wiedzę na temat zasad etyki, bezpieczeństwa i trendów w AI (ModułVII).	Uczestnik poprawnie identyfikuje główne ryzyka etyczne i prawne związane z AI (np. prawa autorskie, deepfake).	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Warunki organizacyjne:

- Czas trwania usługi: 68h
- Usługa realizowana jest w pełnych godzinach zegarowych (60 min)
- W oparciu o zasadę racjonalnych usprawnień i dostępności (wynikającą z Ustawy o dostępności) oraz standardy równego traktowania, organizator zapewnia wsparcie dla osób ze szczególnymi potrzebami. W celu skorzystania z racjonalnych usprawnień, uczestnik proszony jest o wcześniejsze zgłoszenie swoich potrzeb organizatorowi szkolenia.
- Przerwy: wliczone w czas usługi rozwojowej i odbywają się zgodnie z harmonogramem.
- Walidacja w formie testu z wynikiem generowanym automatycznie poprzez dedykowaną autorską platformę.

Typy zajęć:

[T] Teoretyczne: Wykłady, prezentacje, analiza koncepcji.

[P] Praktyczne: Ćwiczenia, zadania, praca z narzędziami pod okiem trenera.

[M] Mieszane: Łączą wprowadzenie teoretyczne z zadaniami praktycznymi.

Moduł I – Podstawy AI i wiodące modele

Dzień 1: Poniedziałek, 15.12.25

08:00–09:45 (T): Wstęp do sztucznej inteligencji – definicje, historia, uniwersalne zastosowania w życiu i pracy.

10:00–12:15 (M): ChatGPT – podstawowe funkcje, praca z promptami (wprowadzenie), przykłady zastosowania (cz. 1).

12:45–14:15 (P): ChatGPT – zaawansowane funkcje i praca praktyczna z promptami (cz. 2).

14:30-16:00 (M): Gemini & Grok – analiza możliwości i ograniczeń (T), pierwsze interakcje (P).

Dzień 2: Wtorek, 16.12.25

08:00-9:45 (M): Claude & Deepseek – modele analityczne (T), praca na długich dokumentach (P).

10:00-12:15 (M): Perplexity i wyszukiwawcze modele AI – inteligentny research i analiza informacji.

Moduł II – Twórczość cyfrowa z AI

12:45-14:15 (M): Generowanie obrazów – wprowadzenie do narzędzi i technik promptowania (cz. 1).

14:30-16:00 (P): Generowanie obrazów – praktyczny warsztat z tworzenia grafiki, wizualizacji i materiałów.

Dzień 3: Środa, 17.12.25

08:00-9:45 (P): Generowanie wideo – tworzenie krótkich filmów instruktażowych i edukacyjnych.

10:00-12:15 (P): AI w dźwięku – text-to-speech, dubbing, muzyka – praktyczne tworzenie próbek audio.

12:45-14:15 (P): Awatary i wirtualni prezenterzy – praktyczne tworzenie awatarów na potrzeby szkoleń i prezentacji.

14:30–16:00 (T/M): AI w marketingu i komunikacji – tworzenie treści, newsletterów, optymalizacja pod kątem wyszukiwarek (SEO).

Moduł III – AI w pracy i produktywności

Dzień 4: Poniedziałek, 22.12.25

08:00-9:45 (P): AI w dokumentach i prezentacjach (Word, PowerPoint, Google Docs + Copilot) – praktyczne zastosowania biurowe.

10:00-12:15 (P): AI w Excelu i analizie danych – generowanie raportów, wykresów i prognoz z użyciem AI.

12:45-14:15 (P): Kontrola zgodności i korekty z AI – Praca z dynamicznymi Check-listami AI, analiza ryzyka, obsługa faktur/umów (Adobe AI PDF).

14:30-16:00 (P): AI do wizualizacji danych – Praktyczne tworzenie wizualizacji, map wydatków, statystyk na potrzeby oceny zgodności i projektów.

Dzień 5: Poniedziałek, 29.12.25

08:00-09:45 (P): Automatyzacje z Make, Zapier, n8n – praktyczna integracja AI z procesami biurowymi i workflow.

10:00-12:15 (M): AI w komunikacji (podsumowania spotkań, maile, kalendarze) (P). AI w analizie trendów rynkowych (T/M).

Moduł IV i V – Zastosowania Branżowe i Ogólne

12:45-14:15 (M): Generowanie treści do social media (P). AI w e-commerce i cyfrowej sprzedaży (opisy produktów, rekomendacje) (T/M).

14:30-16:00 (P/M): Chatboty AI – projektowanie prostych botów na strony i do komunikacji (P). AI w sprzedaży i obsłudze klienta (leadgeneration) (M).

Dzień 6: Poniedziałek, 05.01.26

08:00-09:45 (T): AI w influencer marketingu. AI w HR i zarządzaniu zasobami ludzkimi (ogłoszenia, selekcja CV) – studia przypadków.

10:00-12:15 (T): AI w edukacji i szkoleniach (generowanie kursów, quizów). AI w finansach osobistych i zarządzaniu budżetem (analiza kosztów).

12:45-14:15 (T): AI w zdrowiu i fitnessie. AI w prawie i administracji (analiza umów, dokumentów, compliance).

14:30-16:00 (M): Usprawnienie pracy własnej z AI (zarządzanie czasem, szablony, Notion AI / ClickUp AI – planowanie zadań) (P). Skracanie dokumentów – praktyczne techniki tworzenia notatek (P).

Moduł VI – Warsztaty praktyczne

Dzień 7: Poniedziałek, 19.01.26

08:00-09:45 (P): Warsztat: Tworzenie własnego agenta AI – od promptów do prototypu automatyzującego zadania.

10:00-12:15 (P): Warsztat: Kompletna kampania z AI (tworzenie treści, grafiki i wideo).

12:45-14:15 (P): Warsztat: Automatyzacja codziennych procesów (raporty, maile, kalendarz).

14:30-16:00 (P): Warsztat: Analiza danych i wizualizacja wyników z pomocą AI (case study).

Dzień 8: Wtorek, 20.01.26

08:00-09:45 (P): Warsztat: Budowa AI chatbota do komunikacji i obsługi zadań.

10:00-12:15 (P): Dalsza praca warsztatowa nad projektem końcowym.

Moduł VII – Bezpieczeństwo, etyka, podsumowanie i walidacja

12:45-14:15 (T): Cyberbezpieczeństwo w pracy z AI (ochrona danych). Etyka i odpowiedzialne korzystanie z AI (prawa autorskie, deepfake, ryzyka).

14:30-16:00 (T): Trendy rozwoju AI – przyszłość technologii, wpływ na rynek pracy.

Dzień 9: Środa, 21.01.26

08:00–11:30 (P): Podsumowanie szkolenia

11:45 -12:00 - walidacja poprzez test z wynikiem generowanym automatycznie

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 59

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 59 (T): Wstęp do sztucznej inteligencji – definicje, historia, uniwersalne zastosowania w życiu i pracy.	David Michel	15-12-2025	08:00	09:45	01:45
2 z 59 Przerwa	David Michel	15-12-2025	09:45	10:00	00:15
3 z 59 (M): ChatGPT – podstawowe funkcje, praca z promptami (wprowadzenie), przykłady zastosowania (cz. 1).	David Michel	15-12-2025	10:00	12:15	02:15
4 z 59 Przerwa	David Michel	15-12-2025	12:15	12:45	00:30
5 z 59 (P): ChatGPT – zaawansowane funkcje i praca praktyczna z promptami (cz. 2).	David Michel	15-12-2025	12:45	14:15	01:30
6 z 59 Przerwa	David Michel	15-12-2025	14:15	14:30	00:15
7 z 59 (M): Gemini & Grok – analiza możliwości i ograniczeń (T), pierwsze interakcje (P).	David Michel	15-12-2025	14:30	16:00	01:30
8 z 59 (M): Claude & Deepseek – modele analityczne (T), praca na długich dokumentach (P).	David Michel	16-12-2025	08:00	09:45	01:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 59 Przerwa	David Michel	16-12-2025	09:45	10:00	00:15
10 z 59 (M): Perplexity i wyszukiwawcze modele AI – inteligentny research i analiza informacji.	David Michel	16-12-2025	10:00	12:15	02:15
11 z 59 Przerwa	David Michel	16-12-2025	12:15	12:45	00:30
12 z 59 (M): Generowanie obrazów – wprowadzenie do narzędzi i technik promptowania (cz. 1).	David Michel	16-12-2025	12:45	14:15	01:30
13 z 59 Przerwa	David Michel	16-12-2025	14:15	14:30	00:15
14 z 59 (P): Generowanie obrazów – praktyczny warsztat z tworzenia grafiki, wizualizacji i materiałów.	David Michel	16-12-2025	14:30	16:00	01:30
15 z 59 (P): Generowanie wideo – tworzenie krótkich filmów instruktażowych i edukacyjnych.	David Michel	17-12-2025	08:00	09:45	01:45
16 z 59 Przerwa	David Michel	17-12-2025	09:45	10:00	00:15
17 z 59 (P): AI w dźwięku – text-to-speech, dubbing, muzyka – praktyczne tworzenie próbek audio.	David Michel	17-12-2025	10:00	12:15	02:15
18 z 59 Przerwa	David Michel	17-12-2025	12:15	12:45	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
19 z 59 (P): Awatary i wirtualni prezenterzy – praktyczne tworzenie awatarów na potrzeby szkoleń i prezentacji.	David Michel	17-12-2025	12:45	14:15	01:30
20 z 59 Przerwa	David Michel	17-12-2025	14:15	14:30	00:15
21 z 59 (T/M): AI w marketingu i komunikacji – tworzenie treści, newsletterów, optymalizacja pod kątem wyszukiwarek (SEO).	David Michel	17-12-2025	14:30	16:00	01:30
22 z 59 (P): AI w dokumentach i prezentacjach (Word, PowerPoint, Google Docs + Copilot) – praktyczne zastosowania biurowe.	David Michel	22-12-2025	08:00	09:45	01:45
23 z 59 Przerwa	David Michel	22-12-2025	09:45	10:00	00:15
24 z 59 (P): AI w Excelu i analizie danych – generowanie raportów, wykresów i prognoz z użyciem AI.	David Michel	22-12-2025	10:00	12:15	02:15
25 z 59 Przerwa	David Michel	22-12-2025	12:15	12:45	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
26 z 59 (P): Kontrola zgodności i korekty z AI – Praca z dynamicznymi Check-listami AI, analiza ryzyka, obsługa faktur/umów (AdobeAI PDF).	David Michel	22-12-2025	12:45	14:15	01:30
27 z 59 Przerwa	David Michel	22-12-2025	14:15	14:30	00:15
28 z 59 (P): AI do wizualizacji danych – Praktyczne tworzenie wizualizacji, map wydatków, statystyk na potrzeby oceny zgodności i projektów.	David Michel	22-12-2025	14:30	16:00	01:30
29 z 59 (P): Automatyzacje z Make, Zapier, n8n – praktyczna integracja AI z procesami biurowymi i workflow.	David Michel	29-12-2025	08:00	09:45	01:45
30 z 59 Przerwa	David Michel	29-12-2025	09:45	10:00	00:15
31 z 59 (M): AI w komunikacji (podsumowania spotkań, maile, kalendarze) (P). AI w analizie trendów rynkowych (T/M).	David Michel	29-12-2025	10:00	12:15	02:15
32 z 59 Przerwa	David Michel	29-12-2025	12:15	12:45	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
33 z 59 (M): Generowanie treści do social media (P). AI w e-commerce i cyfrowej sprzedaży (opisy produktów, rekomendacje) (T/M).	David Michel	29-12-2025	12:45	14:15	01:30
34 z 59 Przerwa	David Michel	29-12-2025	14:15	14:30	00:15
35 z 59 (P/M): Chatboty AI – projektowanie prostych botów na strony i do komunikacji (P). AI w sprzedaży i obsłudze klienta (leadgeneration) (M).	David Michel	29-12-2025	14:30	16:00	01:30
36 z 59 (T): AI w influencer marketingu. AI w HR i zarządzaniu zasobami ludzkimi (ogłoszenia, selekcja CV) – studia przypadków.	David Michel	05-01-2026	08:00	09:45	01:45
37 z 59 Przerwa	David Michel	05-01-2026	09:45	10:00	00:15
38 z 59 (T): AI w edukacji i szkoleniach (generowanie kursów, quizów). AI w finansach osobistych i zarządzaniu budżetem (analiza kosztów).	David Michel	05-01-2026	10:00	12:15	02:15
39 z 59 Przerwa	David Michel	05-01-2026	12:15	12:45	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
40 z 59 (T): AI w zdrowiu i fitnessie. AI w prawie i administracji (analiza umów, dokumentów, compliance).	David Michel	05-01-2026	12:45	14:15	01:30
41 z 59 Przerwa	David Michel	05-01-2026	14:15	14:30	00:15
42 z 59 (M): Usprawnienie pracy własnej z AI (zarządzanie czasem, szablony, Notion AI / ClickUp AI – planowanie zadań) (P).Skracanie dokumentów – praktyczne techniki tworzenia notatek (P).	David Michel	05-01-2026	14:30	16:00	01:30
43 z 59 Przerwa	David Michel	12-01-2026	12:15	12:45	00:30
44 z 59 (P): Warsztat: Tworzenie własnego agenta AI – od promptów do prototypu automatyzującego o zadania	David Michel	19-01-2026	08:00	09:45	01:45
45 z 59 Przerwa	David Michel	19-01-2026	09:45	10:00	00:15
46 z 59 (P):Warsztat: Kompletna kampania z AI (tworzenie treści, grafiki i wideo).	David Michel	19-01-2026	10:00	12:15	02:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
47 z 59 (P): Warsztat: Automatyzacja codziennych procesów (raporty, maile, kalendarz).	David Michel	19-01-2026	12:45	14:15	01:30
48 z 59 Przerwa	David Michel	19-01-2026	14:15	14:30	00:15
49 z 59 (P): Warsztat: Analiza danych i wizualizacja wyników z pomocą AI (case study).	David Michel	19-01-2026	14:30	16:00	01:30
50 z 59 (P): Warsztat: Budowa AI chatbota do komunikacji i obsługi zadań.	David Michel	20-01-2026	08:00	09:45	01:45
51 z 59 Przerwa	David Michel	20-01-2026	09:45	10:00	00:15
52 z 59 (P): Dalsza praca warsztatowa nad projektem końcowym.	David Michel	20-01-2026	10:00	12:15	02:15
53 z 59 Przerwa	David Michel	20-01-2026	12:15	12:45	00:30
54 z 59 (T): Cyberbezpieczeństwo w pracy z AI (ochrona danych). Etyka i odpowiedzialne	David Michel	20-01-2026	12:45	14:15	01:30
55 z 59 Przerwa	David Michel	20-01-2026	14:15	14:30	00:15
56 z 59 (T): Trendy rozwoju AI – przyszłość technologii, wpływ na rynek pracy.	David Michel	20-01-2026	14:30	16:00	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
57 z 59 (P): Podsumowanie szkolenia	David Michel	21-01-2026	08:00	11:30	03:30
58 z 59 Przerwa	David Michel	21-01-2026	11:30	11:45	00:15
59 z 59 Walidacja	-	21-01-2026	11:45	12:00	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 800,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	100,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	100,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

David Michel

David Michel jest dwujęzycznym (PL/DE) ekspertem w zakresie praktycznego zastosowania sztucznej inteligencji w biznesie. Posiada doświadczenie w automatyzacji procesów, integracji narzędzi AI z systemami firmowymi i ocenie kompetencji cyfrowych zespołów. Jego kwalifikacje są potwierdzone aktualnymi certyfikatami, takimi jak "AI Trainer Certificate" (Fraunhofer Institute 2024),"Microsoft Azure AI Fundamentals AI-900" (2024), "AI in Healthcare, Business & Society" (StanfordOnline 2023) oraz "AI for Everyone" (DeepLearning.AI 2023). Regularnie doradza firmom w Polsce i Austrii w zakresie wdrażania rozwiązań opartych na LLM i automatyzacji raportowania. Posiadane przez niego doświadczenie i kwalifikacje zostały nabyte w ciągu ostatnich pięciu lat, co spełnia wymogi BUR.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Playbook: Od Promptu do Automatyzacji Procesów" (Podręcznik Wdrożenia) Skondensowane kompendium wiedzy, stanowiące mapę drogową do efektywnej implementacji AI w organizacji.

Podręcznik zawiera:

- Kluczowe Definicje i Modele AI: Przejrzyste wyjaśnienie terminów (LLM, prompt engineering, agent AI, integracja API).
- Best Practices Prompt Engineering: Zasady tworzenia skutecznych promptów, zaawansowane techniki kontekstualizacji i generowania precyzyjnych wyników. Model Cyklu Automatyzacji z AI (A-D-I): Narzędzie do planowania i wdrażania automatyzacji, od Analizy potrzeb, przez Dobór narzędzi, po Integrację systemów.
- Etyka i Compliance AI: Wskazówki dotyczące bezpiecznego i odpowiedzialnego korzystania z AI w kontekście ochrony danych (RODO) i praw autorskich.
- Zeszyt Ćwiczeń i Szablonów (Gotowe do Użycia Narzędzia) Praktyczne narzędzie, które umożliwia uczestnikom natychmiastowe przełożenie teorii na konkretne projekty biznesowe. Zeszyt zawiera: Biblioteka Promptów Bazowych: Zestaw gotowych, edytowalnych promptów dla kluczowych obszarów (np. generowanie planu marketingowego, analiza dokumentów prawnych, pisanie kodu, tworzenie arkuszy kalkulacyjnych).
- Karty Pracy "Mapowanie Procesu do Automatyzacji": Szablony do identyfikacji, analizy i projektowania procesów, które mogą być zoptymalizowane za pomocą narzędzi typu Make/Zapier/n8n i modeli AI.
- Check-listy Walidacji i Kontroli Zgodności: Narzędzia do szybkiej weryfikacji poprawności i bezpieczeństwa generowanych treści oraz danych.

Zapisy Kluczowych Warsztatów i Symulacji Procesowych Zapisy Warsztatów:

- Materiały wideo z nagraniem demonstracji najważniejszych narzędzi i technik (np. tworzenie agenta AI, budowa chatbota, integracja danych AI w Excelu/Google Sheets).

Case Studies: Szczegółowe opisy wdrożeniowe, prezentujące transformację konkretnych procesów biznesowych z użyciem AI (np. automatyzacja obsługi faktur, generowanie raportów cyklicznych).

Narzędzia do Walidacji Wiedzy Automatycznie Generowany Test Końcowy: Dedykowana platforma umożliwiająca obiektywną ocenę postępów i utrwalenie kluczowej wiedzy teoretycznej i praktycznej.

Warunki uczestnictwa

Aby wziąć udział w szkoleniu, uczestnik powinien być zainteresowany tematem, otwarty na naukę, gotowy do pracy w grupie, posiadać podstawowe umiejętności komunikacyjne oraz mieć dostęp do narzędzi niezbędnych do udziału w szkoleniu.

Warunkiem udziału w usłudze jest dokonanie zapisu na usługę co najmniej 1 dzień (do godziny 14.00), przed jej rozpoczęciem i uzyskanie akceptacji ze strony Dostawcy Usługi. Warunkiem uzyskania zaświadczenia/certyfikatu jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć usługi rozwojowej, oraz uzyskanie pozytywnej oceny dla każdego uczestnika na podstawie wyniku walidacji przeprowadzonej przez podmiot walidujący/Walidatora.

Odwołanie Usługi rozwojowej możliwe jest do dnia zakończenia usługi w przypadku braku zapisanych uczestników lub w przypadku, gdy wszystkie zapisy uczestników mają status „rezygnacja” lub „odrzucony”. W innych przypadkach odwołanie Usługi rozwojowej możliwe jest na 1 dzień przed rozpoczęciem.

Warunki techniczne

Dla optymalnego udziału w usłudze zdalnej w czasie rzeczywistym, każdy uczestnik powinien dysponować: Stabilnym łączem internetowym o minimalnej przepustowości łącza do pobierania: 10 Mb/s i wysyłania: 5 Mb/s (dla połączeń indywidualnych, w przypadku grupowych zalecane wyższe parametry). Komputerem stacjonarnym lub laptopem z zainstalowanym i aktualnym systemem operacyjnym (Windows 10/11 lub macOS 10.15 i nowsze) oraz przeglądarką internetową (zalecana najnowsza wersja Google Chrome dla pełnej funkcjonalności Meet, akceptowane są również Edge, Firefox lub Safari). Sprawnym mikrofonem i głośnikami/słuchawkami (zalecane słuchawki z mikrofonem dla lepszej jakości dźwięku i eliminacji echa). Sprawną kamerą internetową (wbudowaną lub zewnętrzną) umożliwiającą transmisję obrazu. Brak konieczności instalacji dodatkowej aplikacji – Google Meet działa w pełni poprzez przeglądarkę internetową. Wymagane jest jedynie posiadanie konta Google (Gmail) dołączonego do przeglądarki lub podanie e-maila, na który zostanie wysłane zaproszenie.

Platforma Realizacji Usługi Wszystkie sesje usługi będą realizowane zdalnie, w czasie rzeczywistym, za pośrednictwem platformy Google Meet. Uczestnicy otrzymają unikalny link do dołączenia do dedykowanego spotkania Google Meet przed rozpoczęciem usługi. Link zostanie wysłany drogą elektroniczną (e-mail) lub poprzez udostępniony wcześniej kalendarz (np. Google Calendar). Prosimy o punktualne dołączanie do sesji, klikając w otrzymany link

Kontakt



Mateusz Świąder

E-mail swiadermateusz@gmail.com

Telefon (+48) 733 058 666