



Centrum
Szkoleniowe
Progres Jagóra i
Nordyński Spółka
Jawna

★★★★★ 4,5 / 5
1 009 ocen

English for Healthcare – B2 (kurs zdalny, 40 godzin x 45 min.) (praktyczny kurs języka angielskiego w medycynie, poziom średniozaawansowany B2), projekt EBON

Numer usługi 2025/12/01/11855/3184380

4 800,00 PLN brutto
4 800,00 PLN netto
120,00 PLN brutto/h
120,00 PLN netto/h

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 40 h

📅 22.12.2025 do 20.03.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Języki / Angielski

Grupa docelowa usługi

Kurs przeznaczony jest dla:

- lekarzy wszystkich specjalizacji, pielęgniarek i niższego personelu medycznego (asystenci medyczni, technicy, rejestratorzy/rejestratorzy),
- osób pracujących w szpitalach, przychodniach, laboratoriach, gabinetach prywatnych, placówkach opieki długoterminowej,
- uczestników znających język angielski na poziomie B1,
- osób dorosłych (18+) chcących rozwijać kompetencje językowe w medycynie i podnieść poziom do B2.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

1

Data zakończenia rekrutacji

21-12-2025

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

40

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Celem kursu jest podniesienie kompetencji językowych uczestników do poziomu B2 w zakresie języka angielskiego zawodowego w medycynie, tak aby potrafili samodzielnie i skutecznie komunikować się z pacjentami, współpracownikami i partnerami zagranicznymi, prowadzić dokumentację, uczestniczyć w spotkaniach i negocjacjach, a także swobodnie stosować terminologię medyczną w praktyce zawodowej.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
--------------------	----------------------	------------------

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wiedza – uczestnik: zna i rozumie słownictwo medyczne na poziomie B2, pozwalające na prowadzenie rozmów z pacjentem i personelem w bardziej złożonych sytuacjach, rozumie treść dokumentów, raportów, notatek, e-maili oraz instrukcji medycznych, zna struktury gramatyczne B2 potrzebne do samodzielnej komunikacji zawodowej.		Test teoretyczny
Umiejętności – uczestnik: potrafi prowadzić wywiady medyczne i konsultacje z pacjentami w języku angielskim, potrafi przygotowywać dokumentację, raporty, instrukcje i korespondencję służbową, potrafi skutecznie komunikować się w zespole medycznym i z pacjentami w języku angielskim, potrafi używać języka angielskiego w sytuacjach wymagających precyzji, np. diagnoza, instrukcje terapeutyczne, procedury medyczne.	zadania praktyczne: przeprowadzenie wywiadu, opis przypadku, symulacje rozmów telefonicznych, konsultacji i spotkań zespołu, obserwacja trenera podczas zajęć online – aktywność, stosowanie zwrotów branżowych i poprawność językowa, samoocena uczestnika	
Kompetencje społeczne – uczestnik: potrafi samodzielnie i efektywnie komunikować się w pracy z pacjentami i współpracownikami w języku angielskim, współpracuje w zespole międzynarodowym, wykazując kompetencje komunikacyjne w pracy zawodowej, jest otwarty na dalszy rozwój kompetencji językowych i terminologii medycznej.		Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Tematy leksykalne:

- Wywiad i konsultacje medyczne – opis objawów, diagnoza, instrukcje dla pacjenta
- Dokumentacja medyczna: raporty, notatki, formularze, e-maile zawodowe
- Procedury medyczne, badania diagnostyczne i leczenie
- Leki, dawkowanie i zalecenia terapeutyczne
- Organizacja pracy w placówce medycznej, grafiki, koordynacja zespołu
- Obsługa pacjentów zagranicznych – recepcja, gabinet, oddział
- Bezpieczeństwo, higiena i procedury BHP
- Współpraca z personelem medycznym i zespołem międzynarodowym

Tematy gramatyczne (B2):

- Czasy: Present Simple, Present Continuous, Past Simple, Present Perfect, Past Perfect, Future (will/going to, Future Continuous),
- Zdania warunkowe typu 1, 2 i 3 (if-clauses),
- Modalne: should, must, have to, might, could, would, may, shall, ought to,
- Strona bierna (Passive Voice – zastosowanie w procedurach i raportach),
- Zaimki względne: who, which, that, whom, whose,
- Rzeczowniki policzalne i niepoliczalne, wyrażenia ilościowe, czasowniki frazowe typowe w medycynie,
- Stopniowanie przymiotników i przysłówków, porównania, superlatywy,
- Mowa zależna (Reported Speech – w kontekście pacjentów i procedur),
- Spójniki i wyrażenia łączące (although, however, therefore, despite, whereas),
- Konstrukcje do prezentacji procedur i raportowania: sequence connectors (first, then, next, finally).

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 .	Katarzyna Bur-Kowalska	22-12-2025	12:00	13:30	01:30
2 z 2 walidacja	-	18-03-2026	09:00	09:30	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 800,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	120,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	120,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Katarzyna Bur-Kowalska

Doświadczenie zawodowe:

ponad 5 lat doświadczenia w nauczaniu języka angielskiego dla dorosłych, w tym kursów branżowych dla sektora medycznego,

przewodzenie szkoleń dla niższego i średniego personelu medycznego (pielęgniarki, asystenci medyczni, technicy),

doświadczenie w nauczaniu zdalnym w czasie rzeczywistym (Microsoft Teams),

przygotowywanie autorskich materiałów dydaktycznych, ćwiczeń praktycznych, scenariuszy symulacji rozmów z pacjentem.

Specjalizacja: praktyczny język angielski w pracy w szpitalach, przychodniach i innych placówkach opieki zdrowotnej; komunikacja z pacjentem, dokumentacja medyczna, obsługa telefoniczna i e-mailowa.

Metodyka: nacisk na rozwój umiejętności komunikacyjnych, praktyczne wykorzystanie języka w pracy zawodowej, symulacje sytuacji zawodowych i interaktywne ćwiczenia.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Autorskie materiały trenera: prezentacje, zestawy słownictwa, zwroty branżowe, karty pracy, ćwiczenia PDF i online,

Przykładowe dokumenty medyczne: notatki, e-maile, krótkie raporty, formularze pacjenta, harmonogramy wizyt, instrukcje procedur,
Nagrania audio z dialogami sytuacyjnymi (rozmowy z pacjentem, telefoniczne umawianie wizyt),
Quizy i testy online sprawdzające postępy,
Scenariusze praktyczne do symulacji rozmów i kontaktu z pacjentem.

Warunki uczestnictwa

Znajomość języka angielskiego na poziomie B1/B1+,
Ukończone 18 lat,
Dostęp do komputera/laptopa z kamerą, mikrofonem i stabilnym łączem internetowym,
Motywacja do nauki i aktywny udział w zajęciach online.

Informacje dodatkowe

Kurs prowadzony przez doświadczonego lektora języka angielskiego dla sektora medycznego,
Materiały praktyczne i interaktywne, dostosowane do pracy z pacjentem,
Możliwość elastycznego dopasowania programu do potrzeb słuchacza,
Kurs wspiera rozwój kompetencji komunikacyjnych w międzynarodowym środowisku pracy i przygotowuje uczestników do samodzielnego używania języka angielskiego w codziennych sytuacjach zawodowych.
Możliwość elastycznego dostosowania programu, długości kursu czy harmonogramu do indywidualnych potrzeb uczestnika.
Po zakończeniu szkolenia uczestnicy otrzymują **certyfikat ukończenia kursu**.

Warunki techniczne

dostęp do komputera, laptopa lub tabletu z systemem Windows, macOS lub iOS/Android,
stabilne łącze internetowe o prędkości co najmniej 5 Mbps (rekomendowane połączenie kablowe lub Wi-Fi),
zainstalowana aplikacja **Microsoft Teams** (lub dostęp przez przeglądarkę z obsługą Teams),
działająca kamera i mikrofon, umożliwiające udział w zajęciach w czasie rzeczywistym,
głośniki lub słuchawki zapewniające komfort słuchania,
podstawowa znajomość obsługi komputera i aplikacji Teams, w tym możliwość dołączania do spotkań, korzystania z czatu i udostępniania ekranu.

Kontakt



Dorota Jaworska

E-mail dorota.jaworska@progres.edu.pl

Telefon (+48) 604 444 820