



**Praktyczny indywidualny kurs pilota
wycieczek zagranicznych* **-
indywidualne szkolenie online (20 godzin
dydaktycznych po 45 min.)**

Numer usługi 2025/12/01/183815/3182809

2 000,00 PLN brutto
2 000,00 PLN netto
100,00 PLN brutto/h
100,00 PLN netto/h

mm-solutions

Magdalena

Mączyńska

★★★★★ 5,0 / 5

4 oceny

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 20 h

📅 06.12.2025 do 07.12.2025

Informacje podstawowe

Kategoria

Inne / Turystyka i hotelarstwo

Grupa docelowa usługi

Kurs skierowany jest do osób zainteresowanych pracą pilota wycieczek zagranicznych, które chcą zdobyć praktyczne umiejętności i wiedzę niezbędną do profesjonalnego prowadzenia wycieczek. Adresowany jest zarówno do początkujących, którzy dopiero planują rozpocząć pracę w tym zawodzie, jak i do osób posiadających już pewne doświadczenie, chcących podnieść swoje kwalifikacje. Kurs jest odpowiedni dla osób w różnym wieku, które dysponują podstawową znajomością języka obcego (w szczególności angielskiego lub niemieckiego) oraz chęcią pracy z turystami.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

1

Data zakończenia rekrutacji

04-12-2025

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

20

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Celem kursu jest wyposażenie uczestników w praktyczne umiejętności i wiedzę niezbędną do samodzielnego i profesjonalnego prowadzenia wycieczek zagranicznych. Kurs ma na celu przygotowanie do skutecznej organizacji i realizacji programu wycieczki, zarządzania grupą turystów, radzenia sobie w sytuacjach kryzysowych oraz efektywnej komunikacji z uczestnikami i partnerami zagr. Uczestnicy zdobędą również podstawową wiedzę na temat bezpieczeństwa, procedur formalnych oraz kultury krajów docelowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Formułuje i organizuje plan wycieczki zagranicznej, uwzględniając logistykę, terminy i potrzeby grupy.	określa kluczowe elementy programu (trasa, noclegi, wyżywienie, atrakcje),	Prezentacja
	dobiera środki transportu do liczebności i potrzeb grupy, harmonizuje czas poszczególnych etapów wycieczki, opracowuje alternatywne rozwiązania w razie zmian.	Wywiad swobodny
Zarządza grupą turystów podczas wycieczki, zapewniając porządek, bezpieczeństwo i komfort uczestników.	monitoruje przestrzeganie regulaminu i zasad bezpieczeństwa, koordynuje wejścia/wyjścia grupy w miejscach zwiedzania, rozwiązuje drobne konflikty interpersonalne, ocenia potrzeby uczestników i reaguje na nie.	Deбата swobodna
Rozwiązuje problemy i sytuacje kryzysowe pojawiające się w trakcie wycieczki.	identyfikuje potencjalne zagrożenia i problemy, stosuje procedury reagowania w sytuacjach nagłych (np. choroba uczestnika), modyfikuje program wycieczki w razie nieprzewidzianych zmian, dokumentuje podjęte działania.	Wywiad ustrukturyzowany
Komunikuje się efektywnie z uczestnikami wycieczki oraz lokalnymi partnerami i przewodnikami, także w języku obcym na poziomie podstawowym lub średniozaawansowanym.	udziela jasnych instrukcji uczestnikom, formułuje pytania i odpowiedzi w języku obcym w typowych sytuacjach, negocjuje podstawowe kwestie organizacyjne z lokalnym kontrahentem, wykorzystuje techniki aktywnego słuchania.	Wywiad swobodny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Stosuje zasady bezpieczeństwa i procedury formalne związane z podróżowaniem zagranicznym.	charakteryzuje podstawowe procedury celne i graniczne, kontroluje dokumenty uczestników pod kątem poprawności, wyjaśnia zasady postępowania w sytuacjach awaryjnych, nadzoruje przestrzeganie zasad BHP w autokarze i podczas zwiedzania.	Test teoretyczny
Przygotowuje dokumenty i materiały informacyjne dla uczestników wycieczki.	opracowuje listę uczestników, przygotowuje program wycieczki w wersji dla klienta, tworzy pakiet informacji praktycznych (waluta, kontakty alarmowe, przepisy lokalne), kontroluje poprawność i kompletność przygotowanych materiałów.	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Ramowy program usługi

Nazwa usługi: Praktyczny kurs pilota wycieczek zagranicznych – indywidualne szkolenie online

Liczba godzin: 20 godzin dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna = 45 minut)

Forma prowadzenia: szkolenie indywidualne online (zajęcia synchroniczne z trenerem w czasie rzeczywistym)

Charakter zajęć: teoria + ćwiczenia praktyczne (symulacje, case study, praca na dokumentach)

Adresaci szkolenia

Szkolenie jest przeznaczone dla:

- osób planujących podjęcie pracy jako pilot wycieczek zagranicznych,
- pracowników branży turystycznej (biura podróży, organizatorzy imprez turystycznych), którzy chcą poszerzyć kwalifikacje,
- osób dorosłych, posiadających przynajmniej średnie wykształcenie oraz znajomość języka obcego na poziomie podstawowym (umożliwiającym komunikację podczas wyjazdu).

Warunki organizacyjne

- Szkolenie prowadzone jest w trybie indywidualnym (1 uczestnik – 1 trener).
- Każdy uczestnik korzysta z własnego stanowiska komputerowego z dostępem do Internetu, kamerą i mikrofonem.
- Platforma szkoleniowa (np. Zoom, MS Teams) zapewnia możliwość pracy z dokumentami, prezentacjami, nagraniami audio oraz interaktywnymi ćwiczeniami.
- Materiały dydaktyczne (wzory dokumentów, checklisty, prezentacje, case study) udostępniane są w formie elektronicznej.
- Szkolenie nie przewiduje pracy w grupach (charakter indywidualny), ale ćwiczenia praktyczne symulują rzeczywiste sytuacje pracy z grupą turystów.

Podział godzin: teoria i praktyka

- **Łączna liczba godzin dydaktycznych:** 20 (15 godz. teoretycznych, 5 godz. praktycznych)
- **Przerwy:** organizowane są w trakcie zajęć, ale **nie wliczają się do czasu trwania kursu.**

Moduły szkoleniowe

Moduł 1: Wprowadzenie do pracy pilota wycieczek (2 godz. – 1,5 T / 0,5 P)

- Rola i zakres obowiązków pilota wycieczek.
- Współpraca z biurem podróży i przewodnikami lokalnymi.
- Cechy dobrego pilota – kompetencje miękkie i organizacyjne.

Moduł 2: Organizacja i planowanie wycieczki (4 godz. – 2 T / 2 P)

- Tworzenie ramowego programu imprezy turystycznej.
- Harmonogram, trasa, budżet i logistyka.
- Rezerwacje, transport, ubezpieczenia, dokumenty podróży.
- Ćwiczenia: opracowanie planu wycieczki.

Moduł 3: Obsługa grupy turystycznej (4 godz. – 3 T / 1 P)

- Zasady zarządzania grupą: dyscyplina, czas, komunikacja.
- Styl komunikacji pilota z grupą – mikrofon, ton, język.
- Relacje z uczestnikami w sytuacjach trudnych i stresowych.
- Ćwiczenia: przykładowe komunikaty do grupy.

Moduł 4: Sytuacje problemowe i kryzysowe (4 godz. – 2 T / 2 P)

- Opóźnienia, choroby, wypadki, zaginięcia.
- Reklamacje, konflikty, zmiany programu.
- Studium przypadków z praktyki zawodowej.
- Symulacje reakcji pilota w sytuacjach kryzysowych.

Moduł 5: Aspekty prawne i etyczne w pracy pilota (2 godz. – 2 T)

- Odpowiedzialność pilota i przepisy prawa turystycznego.

- RODO, bezpieczeństwo, standardy obsługi klienta.
- Kodeks etyki pilota wycieczek.

Moduł 6: Podsumowanie i przygotowanie do samodzielnej pracy (4 godz. – 4 P)

- Praca z dokumentacją – wzory, formularze, checklisty.
- Ćwiczenia praktyczne: symulacja dnia wycieczki, komunikaty do grupy.
- Test końcowy i omówienie odpowiedzi.

Walidacja (sprawdzenie efektów uczenia się)

Proces walidacji obejmuje:

- **Test końcowy** (pytania otwarte i zamknięte) – weryfikacja wiedzy teoretycznej,
- **Analiza przygotowanego planu wycieczki** – ocena umiejętności planowania i organizacji,
- **Symulacja praktyczna** (odgrywanie roli pilota w przykładowych sytuacjach kryzysowych i komunikacyjnych) – ocena umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych,
- **Obserwacja trenera** – bieżąca ocena aktywności uczestnika podczas zajęć praktycznych.

Warunkiem zaliczenia kursu jest:

- uzyskanie min. 60% punktów z testu końcowego,
- poprawne przygotowanie planu wycieczki,
- aktywne uczestnictwo w ćwiczeniach praktycznych.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 11

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 11 zajęcia wg harmonogramu	Magdalena Mączyńska	06-12-2025	09:30	11:00	01:30
2 z 11 zajęcia wg harmonogramu	Magdalena Mączyńska	06-12-2025	11:15	12:45	01:30
3 z 11 zajęcia wg harmonogramu	Magdalena Mączyńska	06-12-2025	13:00	14:30	01:30
4 z 11 zajęcia wg harmonogramu	Magdalena Mączyńska	06-12-2025	15:15	16:45	01:30
5 z 11 zajęcia wg harmonogramu	Magdalena Mączyńska	06-12-2025	17:00	18:30	01:30
6 z 11 zajęcia wg harmonogramu	Magdalena Mączyńska	07-12-2025	09:00	10:30	01:30
7 z 11 zajęcia wg harmonogramu	Magdalena Mączyńska	07-12-2025	10:45	12:15	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
8 z 11 zajęcia wg harmonogramu	Magdalena Mączyńska	07-12-2025	12:30	14:00	01:30
9 z 11 zajęcia wg harmonogramu	Magdalena Mączyńska	07-12-2025	14:45	16:15	01:30
10 z 11 zajęcia wg harmonogramu	Magdalena Mączyńska	07-12-2025	16:30	17:30	01:00
11 z 11 walidacja	-	07-12-2025	17:45	18:15	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 000,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	100,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	100,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Magdalena Mączyńska

Trenerką jest licencjonowana pilotka wycieczek z ponad 25-letnim doświadczeniem w branży turystycznej. Ukończyła kurs dla pilotów wycieczek organizowany przez Polską Izbę Turystyki. Pracowała jako pilotka wycieczek w wielu krajach Europy, prowadząc zarówno wycieczki objazdowe, jak i wypoczynkowe. Specjalizuje się w obsłudze grup zorganizowanych, organizacji logistyki tras, współpracy z biurami podróży i przewodnikami lokalnymi oraz rozwiązywaniu sytuacji kryzysowych podczas wyjazdów.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają **kompletny zestaw materiałów dydaktycznych** w formie elektronicznej, w tym:

- konspekt tematyczny z każdego modułu,
- wzory dokumentów używanych w pracy pilota (np. plan wycieczki, lista uczestników, komunikaty do grupy),
- checklisty i formularze pomocnicze,
- przykładowe scenariusze sytuacji problemowych z omówieniem.

Warunki uczestnictwa

Brak wymagań formalnych – kurs jest otwarty dla wszystkich zainteresowanych rozpoczęciem kariery pilota wycieczek.

Rekomendowane jest **średnie wykształcenie** oraz **komunikatywna znajomość języka obcego** (angielski, niemiecki lub inny).

Uczestnik musi posiadać:

- komputer lub tablet z dostępem do internetu,
- kamerę i mikrofon (udział w spotkaniach na żywo),
- aktywny adres e-mail.

Informacje dodatkowe

Kurs ma charakter **praktyczny** – uczestnicy poznają rzeczywiste sytuacje z pracy pilota, analizują studia przypadków oraz ćwiczą umiejętności przydatne podczas pracy z grupą.

Zajęcia prowadzi **doświadczony pilot wycieczek**, aktywnie działający w branży turystycznej, z doświadczeniem szkoleniowym.

Uczestnicy otrzymają:

- **zaświadczenie ukończenia kursu**,
- dostęp do materiałów szkoleniowych w wersji elektronicznej,
- możliwość indywidualnych konsultacji z trenerem po zakończeniu szkolenia (online lub mailowo).

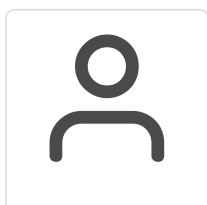
Kurs może być **finansowany z BUR** (Baza Usług Rozwojowych) – uczestnik może ubiegać się o dofinansowanie w ramach programów regionalnych.

Warunki techniczne

Aby wziąć udział w szkoleniu online, uczestnik powinien dysponować:

- komputerem, laptopem lub tabletem z dostępem do stabilnego internetu (min. 10 Mb/s);
- urządzeniem wyposażonym w **kamerę i mikrofon** – aktywny udział w zajęciach z włączoną kamerą jest wymagany;
- słuchawkami (zalecane) dla komfortu słuchania i unikania pogłosu;
- aktualną wersją przeglądarki internetowej (np. Google Chrome, Firefox, Microsoft Edge);
- dostępem do platformy e-learningowej (np. Zoom, Google Meet, MS Teams – link zostanie przesłany przed rozpoczęciem kursu);
- aktywnym adresem e-mail – do kontaktu, otrzymywania materiałów i linków do zajęć.

Kontakt



Magdalena Mączyńska

E-mail mm70@wp.pl

Telefon (+48) 691 838 045