

TRAINING GROUP

Sp. z o.o.

★★★★★ 4,5 / 5

236 ocen

AI w pracy i biznesie

Numer usługi 2025/11/27/162229/3176265

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 32 h

📅 21.02.2026 do 01.03.2026

2 880,00 PLN brutto

2 880,00 PLN netto

90,00 PLN brutto/h

90,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Marketing
Identyfikatory projektów	Kierunek - Rozwój, Nowy start w Małopolsce z EURESEM, Małopolski Pociąg do kariery, Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe
Grupa docelowa usługi	• Właściciele i kadra zarządzająca MMŚP: Osoby, które chcą wdrożyć AI w firmie, aby zoptymalizować koszty i przyspieszyć procesy. • Pracownicy sektora MMŚP: Osoby delegowane przez pracodawców do podniesienia kompetencji cyfrowych. • Osoby prywatne, pragnące zwiększyć swoje kompetencje w zakresie AI „Usługa również adresowana dla uczestników projektu Małopolski pociąg do kariery” „Usługa również adresowana dla uczestników projektu Kierunek Rozwój” „Usługa rozwojowa adresowana również dla Uczestników projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe”.
Minimalna liczba uczestników	3
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	20-02-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	32
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat ICVC - SURE (Standard Usług Rozwojowych w Edukacji): Norma zarządzania jakością w zakresie świadczenia usług rozwojowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników do samodzielnego, bezpiecznego i świadomego wykorzystywania narzędzi sztucznej inteligencji w codziennej pracy. Po ukończeniu szkolenia uczestnicy będą potrafili szybciej tworzyć i redagować treści (np. e-maile, oferty, raporty), analizować dokumenty i dane, automatyzować proste, powtarzalne zadania oraz usprawniać komunikację w zespole, co przełoży się na oszczędność czasu i wyższą jakość pracy.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wie, czym jest AI i gdzie przynosi korzyści w pracy biurowej i biznesie,	- definiuje pojęcia: sztuczna inteligencja, uczenie maszynowe, generatywna AI; podaje co najmniej 3 przykłady narzędzi i ich zastosowań, - dopasowuje narzędzia AI do swojej pracy	Test teoretyczny
Opracowuje krótki plan wdrożenia AI dla własnego stanowiska lub zespołu,	- określa prosty cel wdrożenia, wskazuje dane, których nie należy wpisywać do narzędzia	Test teoretyczny
Świadomie ocenia ryzyka i ograniczenia AI.	- wymienia min. 3 typowe ryzyka (np. błędne informacje, brak źródeł, ujawnienie danych), - wskazuje sytuacje, w których nie należy używać AI	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

PROGRAM SZKOLENIA

1. WPROWADZENIE DO AI

- Czym naprawdę jest AI (bez technicznego żargonu)
 - AI w codziennym życiu
 - Najważniejsze pojęcia, ale w prosty sposób
- Przegląd popularnych narzędzi AI:
 - ChatGPT, Copilot, Gemini
 - Narzędzia graficzne: Canva AI, Midjourney, DALL·E
 - Narzędzia biurowe z AI: Google Workspace, Microsoft 365
- Praktyczne zastosowania AI w różnych branżach:
 - Administracja
 - HR
 - Marketing
 - Produkcja i logistyka
 - Sprzedaż i obsługa klienta
- **Warsztaty:** Jak AI może pomóc w mojej codziennej pracy?
- Uczestnicy przygotowują listę zadań, które mogą automatyzować lub przyspieszyć dzięki AI.

2. Etyka i bezpieczne korzystanie z AI

- Bezpieczne korzystanie z AI:
 - Co można, a czego nie powinno się wpisywać do narzędzi AI
 - Jak chronić dane wrażliwe
 - Zasady korzystania z AI w pracy biurowej
- Etyka w praktyce:
 - Kiedy AI może się mylić
 - Jak oceniać poprawność generowanych treści
 - Jak unikać uprzedzeń w automatycznych systemach
- Przegląd najważniejszych regulacji (w przystępnej formie):
 - RODO i dane osobowe a narzędzia AI
 - AI Act – co oznacza dla zwykłych użytkowników?
- Wprowadzenie do pracy z danymi (na prostych przykładach):
 - Jakie dane są potrzebne do działania AI
 - Przykłady dobrych i złych danych
 - Łatwe narzędzia do analizy danych wspierane przez AI (np. Excel AI, Sheets AI)
- **Warsztaty:** Analiza prostego zestawu danych przy pomocy AI (bez kodowania).

3. AI w podejmowaniu decyzji i automatyzacji pracy

- Jak AI wspiera decyzje w codziennej pracy:
 - Analiza informacji
 - Tworzenie podsumowań
 - Ocena różnych wariantów decyzji
- Przykłady z firm (case studies):
 - Automatyzacja powtarzalnych procesów
 - Szybsze raportowanie
 - Prognozowanie wyników sprzedaży lub zapotrzebowania
- Automatyzacja bez programowania:
 - Automatyzacje w Zapier/Make
 - AI w CRM i systemach firmowych
 - Chatboty do obsługi klientów

- **Warsztaty:** Zaprojektowanie prostego procesu automatyzacji (np. odpowiedź na zapytanie klienta, podsumowanie maili, generowanie raportu).

4. Skuteczne wdrożenie AI w firmie

- Jak zacząć wdrażać AI w firmie:
 - Analiza procesów i wybór tych, które opłaca się automatyzować
 - Ocena gotowości firmy
 - Jak rozmawiać z zarządkiem o AI
- Zarządzanie projektami AI – prosty model:
 - Diagnoza problemu
 - Wybór narzędzi
 - Testowanie i mierzenie efektów
- Jak unikać typowych błędów wdrożeniowych

5. AI w marketingu, komunikacji i obsłudze klienta:

- AI w marketingu:
 - Proste tworzenie tekstów i grafik
 - Pisanie ofert, postów, opisów produktów
 - Tworzenie newsletterów i reklam
- Narzędzia do generowania treści:
 - ChatGPT
 - Canva AI
 - Narzędzia do generowania wideo: Runway, Pika
- AI w analizie klientów:
 - Analiza opinii i komentarzy
 - Wykrywanie potrzeb klientów
 - Personalizowanie treści w różnych kanałach
- Obsługa klienta wspierana AI:
 - Automatyzacja odpowiedzi
 - Tworzenie bazy wiedzy
 - Lepsze rozumienie potrzeb klientów
- **Warsztaty:** Stworzenie persony klienta, treści marketingowej i grafiki – wszystko z użyciem AI.

Szkolenie trwa **32 godziny dydaktyczne (45 min.) = 24 godziny zegarowe**

Przerwy **nie wliczają się** w czas trwania szkolenia. Przerwy są indywidualnie ustalane z uczestnikiem. Łączna długość przerw jednego dnia: 30 min. (w ciągu 4 dni szkoleniowych łącznie daje nam 2 godz.)

Walidacja przeprowadzana jest w postaci testu teoretycznego.

Szkolenie podzielone jest na część praktyczną i teoretyczną (16 godz. teoria, 15,5 godz. praktyka, 0,5 godz. walidacja)

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 5

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 5 WPROWADZENIE DO AI (teoria+praktyka) - rozmowa na żywo, ćwiczenia	Bartłomiej Bernaciak	21-02-2026	08:00	14:30	06:30
2 z 5 Etyka i bezpieczne korzystanie z AI - (teoria, praktyka) - rozmowa na żywo, ćwiczenia	Bartłomiej Bernaciak	22-02-2026	08:00	14:30	06:30
3 z 5 AI w podejmowaniu decyzji i automatyzacji pracy. Skuteczne wdrożenie AI w firmie - (teoria, praktyka) - rozmowa na żywo, ćwiczenia	Bartłomiej Bernaciak	28-02-2026	08:00	14:30	06:30
4 z 5 AI w marketingu, komunikacji i obsłudze klienta (teoria+praktyka) - współdzielenie ekranu, rozmowa na żywo, ćwiczenia	Julia Nowaczek	01-03-2026	08:00	14:00	06:00
5 z 5 Walidacja	-	01-03-2026	14:00	14:30	00:30

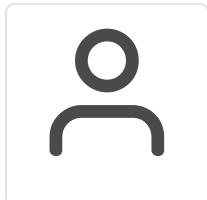
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 880,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 880,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	90,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

Bartłomiej Bernaciak

Bartłomiej Bernaciak to doświadczony specjalista w dziedzinie automatyki, robotyki i systemów wbudowanych. Posiada ponad trzyletnie doświadczenie w projektowaniu i wdrażaniu zaawansowanych systemów elektronicznych oraz programowaniu mikrokontrolerów. Dysponuje praktyczną wiedzą z zakresu modelowania 3D, projektowania urządzeń elektrycznych oraz testowania systemów wbudowanych. Bartłomiej Bernaciak to praktyk i ekspert w zastosowaniach nowoczesnych technologii, takich jak systemy wbudowane, robotyka oraz programowanie. Jego bogate doświadczenie w przemyśle oraz w prowadzeniu szkoleń sprawia, że potrafi skutecznie przekazywać wiedzę techniczną i rozwijać kompetencje uczestników. Jest idealnym kandydatem na trenera dla osób pragnących rozwijać umiejętności w dziedzinach AI, automatyzacji oraz projektowania systemów wbudowanych.



2 z 2

Julia Nowaczek

Specjalistka w zakresie mediów społecznościowych i komunikacji wizualnej z doświadczeniem zawodowym zdobywanym od 2019 roku w pracy w biurze oraz placówkach edukacyjnych. Posiada ponad 3-letnie, aktualne doświadczenie w zarządzaniu mediami społecznościowymi (w tym prowadzeniu działań na Instagramie i TikToku), projektowaniu graficznym oraz tworzeniu treści marketingowych. Od 2022 roku aktywnie wspiera firmy i instytucje w budowaniu obecności online – samodzielnie zakładała i prowadziła profile społecznościowe, osiągając mierzalne wzrosty zasięgów i zaangażowania. Prowadzi szkolenia i warsztaty z zakresu marketingu internetowego i social mediów dla różnych grup docelowych na terenie całego kraju. Jej kompetencje trenerskie potwierdza praktyczne doświadczenie zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat. Dzięki aktualnym kwalifikacjom oraz znajomości najnowszych trendów i narzędzi cyfrowych, gwarantuje realizację usług na wysokim poziomie.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały w wersji elektronicznej, udostępniane w trakcie szkolenia przez prowadzącego.

Warunki uczestnictwa

Szkolenie realizowane będzie za pośrednictwem aplikacji Microsoft Teams. Uczestnicy otrzymają link do spotkania od Organizatora szkolenia.

Obowiązkiem uczestnika jest zapewnienie poniższych warunków technicznych:

- Komputer z mikrofonem, dostępem do Internetu
- Zalecany - dodatkowy monitor

Informacje dodatkowe

Informujemy, iż jesteśmy zwolnieni z podatku VAT na podstawie: art. 113 ust. 1 i 9 Ustawa o podatku od towarów i usług.

- "Zaakceptowano Regulamin dla instytucji szkoleniowych"
- **„Zawarto umowę z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie na świadczenie usług rozwojowych z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe”.**
- 1 godzina= 45 min zajęć dydaktycznych
- Przerwy nie wliczają się do czasu trwania szkolenia.
- Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek – Rozwój
- Do rozliczenia konieczne jest posiadania minimum 80% obecności na szkoleniu.

1 godzina= 45 min zajęć dydaktycznych

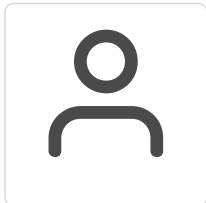
Warunki techniczne

Szkolenie zostanie przeprowadzone za pomocą platformy TEAMS.

Wymagania techniczne:

- Komputer / laptop ze stałym dostępem do Internetu (Szybkość pobierania/przesyłania: minimalna 2 Mb/s / 128 kb/s; zalecana 4 Mb/s / 512 kb/s)
- przeglądarka internetowa – zalecane: Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge
- słuchawki lub dobrej jakości głośniki
- mikrofon

Kontakt



Paulina Gębura

E-mail szkolenia.kadr@gmail.com

Telefon (+48) 886 327 333