



Centrum Organizacji
Szkoleń i
Konferencji SEMPER
Magdalena
Wolniewicz-Kesaria

★★★★★ 4,5 / 5
2 462 oceny

Prawo ochrony środowiska w procesie inwestycyjno-budowlanym - warsztaty praktyczne.

Numer usługi 2025/11/27/8282/3175590

1 709,70 PLN brutto
1 390,00 PLN netto
142,48 PLN brutto/h
115,83 PLN netto/h

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 12 h

📅 17.12.2025 do 18.12.2025

Informacje podstawowe

Kategoria

Ekologia i rolnictwo / Ochrona środowiska

Grupa docelowa usługi

Szkolenie zostało przygotowane z myślą o pracownikach organów administracji wyspecjalizowanej – nadzoru budowlanego, do pracowników RDOŚ i WIOŚ, do organów administracji ogólnej, typu: wójt, burmistrz, prezydent miasta, starosta, marszałek i do organów występujących jako instytucje zarządzające środkami finansowymi i badające prawidłowość procedur: urząd marszałkowski, ARiMR. DO udziału w zajęciach zachęcamy również wszystkie osoby zainteresowane tematem prawa ochrony środowiska w w procesie inwestycyjno-budowlanym.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

15

Data zakończenia rekrutacji

16-12-2025

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

12

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Wiedza:

- Uczestnik zdobędzie wiedzę z zakresu prawa ochrony środowiska w procesie inwestycyjno – budowlanym

Umiejętności:

- Dzięki dyskusjom na forum grupy oraz ćwiczeniom, scenkom rodzajowym uczestnik nauczy się odpowiednio reagować w różnych sytuacjach związanych z wykonywanym zawodem

Kompetencje społeczne :

- uczestnik nauczy się Identyfikować własny styl uczenia się i wybierać sposoby dalszego kształcenia, akceptować różnorodność postaw i opinii w kontaktach interpersonalnych

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
-	-	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Zagadnienia ogólne:

a) źródła prawa ochrony środowiska w kontekście procesu inwestycyjnego

akty prawa powszechnie obowiązującego regulujące proces inwestycyjny w kontekście ochrony środowiska, w tym – powiązania norm prawnych wynikających z różnych przepisów prawa administracyjnego (prawa planowania i zagospodarowania i planowania przestrzennego, prawa budowlanego, przepisów o ochronie zabytków i specustaw) - omówienie regulacji unijnej i krajowej, obejmującej:

- dyrektywy w sprawie ocen oddziaływania na środowisko
- przepisy regulujące planowanie i zagospodarowanie przestrzenne
- system ocen oddziaływania na środowisko
- zgody wodnoprawne

- proces inwestycyjny w oparciu o prawo budowlane

- rola specustaw w procesie inwestycyjnym

b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego i inne akty prawa miejscowego w związku z realizacją inwestycji

- miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego i określenie sposobu lokalizacji inwestycji z mpzp

- program ochrony środowiska, plan gospodarki odpadami, program ochrony powietrza, uchwała antysmogowa, park kulturowy i ochrona zabytków, inne uchwały ws. powołania form ochrony przyrody (w tym krajobrazu) i inne akty ograniczające możliwość realizacji inwestycji

- obszary Natura 2000 i zarządzenia ws. planów zadań ochronnych

c) akty administracyjne wymagane w procesie inwestycyjnym

- koncepcja ciągu działań w procesie inwestycyjnym

- decyzje, zezwolenia i pozwolenia oraz zgody – charakter prawny, kolejność uzyskiwania

d) podstawowe pojęcia w prawie ochrony środowiska

- emisja i zanieczyszczenie

- instalacja, zakład, urządzenie

- tytuł prawny

- podmiot korzystający ze środowiska, przedsiębiorca, prowadzący instalację, władający instalacją, użytkownik urządzenia

- pozwolenie na korzystanie ze środowiska (pozwolenie emisyjne)

- zgoda wodnoprawna

2. procedura uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (DUŚ)

a) ustalenia wstępne:

- pojęcie przedsięwzięcia,

- rodzaje przedsięwzięć wymagających decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (I i II grupa)

b) kiedy decyzja środowiskowych uwarunkowaniach jest wymagana?

- kwalifikowanie przedsięwzięć - zmiana użytkowania, budowa/rozbudowa/montaż, przedsięwzięcia powiązane technologicznie i funkcjonalnie

c) postępowanie w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach

- zawartość raportu i karty informacyjnej przedsięwzięcia

- oddziaływanie na obszar Natura 2000

- oddziaływanie na cele środowiskowe dla wód – nowe wymagania Prawa wodnego

- wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z załącznikami

- właściwość organów i współdziałanie - (w tym nowe organy współdziałające – organ właściwy ds. pozwoleń zintegrowanych oraz do wydania zgody wodnoprawnej)

- strony postępowania

- udział społeczny w postępowaniu w sprawie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach i sposób jego dokumentowania

- decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć z I i II grupy

- odmowa wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach

- zmiana decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach

- jak weryfikować prawidłowość procedury ooś w kontekście dofinansowania ze środków unijnych?

3. ochrona środowiska a tzw. lex developer

- wniosek o ustalenie lokalizacji inwestycji mieszkaniowej
- ułatwienia w przygotowaniu i realizacji inwestycji mieszkaniowych a decyzja środowiskowa
- uchwała rady gminy a studium i park kulturowy
- udział społeczny w postępowaniu

4. Prawo budowlane a ochrona środowiska:

- podstawowe pojęcia – proces inwestycyjno-budowlany, obiekt budowlany, inwestor itp.
- ochrona środowiska w przepisach prawa budowlanego
- wniosek o wydanie pozwolenia na budowę - weryfikacja zgodności wniosku z treścią decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, „mała zmiana budowlana”, administracyjne kary pieniężne
- pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót budowlanych gdy decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach nie jest wymagana, koncepcja milczącej zgody organu
- decyzja o pozwoleniu na użytkowanie i decyzja o zmianie sposobu użytkowania obiektu budowlanego a zmiana lub wymóg uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach
- procedura ponownej oceny oddziaływania na środowisko na etapie uzyskiwania pozwolenia na budowę
- „uzdrowienie” samowoli budowlanej a brak decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach

5. Pozostałe akty administracyjne w procesie inwestycyjnym:

- relacja zezwoleń inwestycyjnych (decyzji wykonawczych) do pozwoleń emisyjnych – założenia, relacja, kolejność uzyskiwania
- zgoda na wycinkę drzew i krzewów,
- zezwolenie na zbieranie lub przetwarzanie odpadów wraz z najnowszymi zmianami – operat pożarniczy, ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej
- pozwolenie na wytwarzanie odpadów w związku z funkcjonowaniem instalacji,
- pozwolenie zintegrowane,
- pozwolenie na wprowadzanie gazów i pyłów do powietrza a zgłoszenie instalacji
- zgody wodnoprawne

6. pozostałe wymogi w procesie inwestycyjnym

- Pomiar emisji, ich ewidencjonowanie i raportowanie
- zastosowanie odpowiednich rozwiązań technologicznych, wynikających z ustaw lub decyzji,
- obowiązki informacyjne: Analiza porealizacyjna, oddanie do użytkowania nowo zbudowanego lub przebudowanego obiektu budowlanego, zespołu obiektów lub instalacji i zakończenia rozruchu instalacji, raport początkowy, audyt energetyczny
- utrzymanie budynków

7. sankcje za nieprzestrzeganie wymogów prawa ochrony środowiska w procesie inwestycyjno-budowlanym

- Rodzaje sankcji: grzywny, administracyjne kary pieniężne, kary pozbawienia wolności itp.
- Odpowiedzialność administracyjna (kary Pieniężne, wstrzymanie pracy instalacji, cofnięcie lub ograniczenie pozwolenia emisyjnego)
- Odpowiedzialność karna (kary pozbawienia wolności za przestępstwa przeciwko środowisku)
- Odpowiedzialność cywilna za szkody (majątkowe) i uszczerbki (szkody na osobie), roszczenia negatoryjne (o zaprzestanie naruszeń).

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 Prawo ochrony środowiska w procesie inwestycyjno-budowlanym	Trener SEMPER	17-12-2025	09:00	15:00	06:00
2 z 2 Prawo ochrony środowiska w procesie inwestycyjno-budowlanym	Trener SEMPER	18-12-2025	09:00	15:00	06:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 709,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 390,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	142,48 PLN
Koszt osobogodziny netto	115,83 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Trener SEMPER

To doświadczony trener o szerokim zakresie wiedzy w dziedzinie prawa ochrony środowiska i gospodarki odpadami. Z pasją i zaangażowaniem dzieli się swoim bogatym doświadczeniem na licznych szkoleniach.

Posiada solidne wykształcenie prawnicze z wyróżnieniem na renomowanej uczelni, co umożliwia mu dogłębne analizowanie skomplikowanych zagadnień prawnych. Jego głęboka znajomość przepisów

dotyczących ochrony środowiska i zarządzania odpadami pozwala uczestnikom szkoleń na praktyczne zrozumienie tych kwestii.

Dzięki wieloletniemu doświadczeniu pracy w renomowanej kancelarii prawniczej oraz współpracy z instytucjami rządowymi i organizacjami pozarządowymi, zdobył unikalną wiedzę na temat realiów praktycznej implementacji przepisów. Posiada nie tylko teoretyczną wiedzę, ale także umiejętność dostosowywania jej do konkretnych sytuacji biznesowych.

Jego szkolenia wyróżniają się interaktywnym podejściem, bogatymi przykładami z życia oraz praktycznymi case studies, co pozwala uczestnikom zrozumieć, jak skomplikowane regulacje mogą wpływać na ich codzienną pracę. Potrafi trudne tematy wyjaśniać w przystępny sposób, co sprawia, że nawet osoby bez wcześniejszego doświadczenia w dziedzinie prawa mogą z powodzeniem przyswoić nową wiedzę.

Jego entuzjazm i zaangażowanie wzbudzają pozytywną energię na każdym szkoleniu, tworząc inspirującą atmosferę do nauki. Uczestnicy jego szkoleń opowiadają o dużym poziomie satysfakcji z nabycia praktycznych umiejętności, które mogą natychmiast zastosować

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Warunki uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Informacje dodatkowe

Metody pracy podczas szkolenia on-line:

- wygodna forma szkolenia - wystarczy dostęp do urządzenia z internetem (komputer, tablet, telefon), słuchawki lub głośniki i ulubiony fotel
- szkolenie realizowane jest w nowoczesnej formie w wirtualnym pokoju konferencyjnym i kameralnej grupie uczestników
- bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz
- pokaz prezentacji, ankiet i ćwiczeń widzisz na ekranie swojego komputera w czasie rzeczywistym.
- podczas szkolenia Trener aktywizuje uczestników zadając pytania, na które można odpowiedzieć w czasie rzeczywistym
- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Warunki techniczne

WYMAGANIA TECHNICZNE:

Platforma /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa - Platforma Zoom (<https://zoom-video.pl/>)

Wymagania sprzętowe:

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik - minimalna prędkość łącza: 512 KB/sek

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu. Nie ma potrzeby instalowania specjalnego oprogramowania.

Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line - od momentu rozpoczęcia szkolenia do momentu zakończenia szkolenia

Potrzebna jest zainstalowana najbardziej aktualna oficjalna wersja jednej z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera. Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy); 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej); System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS. Łącze internetowe o minimalnej przepustowości do zapewnienia transmisji dźwięku 512Kb/s, zalecane min. 2 Mb/s oraz min. 1 Mb/s do zapewnienia transmisji łącznie dźwięku i wizji, zalecane min. 2,5 Mb/s.

Kontakt



Angelika Poznańska

E-mail a.poznanska@szkolenia-semper.pl

Telefon (+48) 570 590 060