



Akademia Nauk
Stosowanych w
Nowym Sączu

Brak ocen dla tego dostawcy

Program szkolenia doskonalącego w zakresie zastosowania normy ISO 14001 - podstawy

Numer usługi 2025/11/26/122282/3173551

📍 Nowy Sącz / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

🏢 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 19.01.2026 do 20.01.2026

320,00 PLN brutto

320,00 PLN netto

20,00 PLN brutto/h

20,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Ekologia i rolnictwo / Ochrona środowiska
Grupa docelowa usługi	Pracownicy firm, planujących wdrożyć lub pragnących doskonalić swój system zarządzania środowiskowego zgodnego z wymaganiami normy ISO 14001.
Minimalna liczba uczestników	15
Maksymalna liczba uczestników	18
Data zakończenia rekrutacji	12-01-2026
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Przygotowanie do wdrożenia systemu zarządzania środowiskowego przez Pełnomocnika ISO 14001. Wiedza dotycząca systemu zarządzania środowiskiem obejmująca: instytucje, instrumenty, obiekty zarządzania i funkcjonowania systemu w odniesieniu do obszarów: ochrony środowiska, gospodarki wodno-ściekowej i odpadami, bezpieczeństwa i ryzyka ekologicznego. Kierowane jest głównie do pracowników firm, planujących wdrożyć lub doskonalić system zarządzania środowiskowego.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wiedza: Posiada niezbędną wiedzę w zakresie podstawowych założeń polityki środowiskowej	Charakteryzuje główne założenia zarządzania środowiskowego. Charakteryzuje zasady etyki środowiskowej. Definiuje organy i instytucje do spraw ochrony środowiska, w tym zakres ich kompetencji. Opisuje normy prawne dotyczące ochrony zasobów środowiska Charakteryzuje obowiązki ewidencyjne, monitoringowe i sprawozdawcze podmiotów korzystających ze środowiska.	Test teoretyczny
Umiejętności: Nabycie umiejętności zbudowania systemu zarządzania środowiskiem, klasyfikacji instrumentów stosowanych w ochronie środowiska i oceny ich skuteczności. Potrafi ocenić istniejące rozwiązania organizacyjne w szczególności procesy środowiskowe, określić zakres monitoringu wraz z pomiarami podstawowych charakterystyk wybranych procesów mogą mieć znaczący wpływ na środowisko, Potrafi przygotować dokumentację systemu zarządzania środowiskowego w wybranym zakresie dla podmiotów gospodarczych. Potrafi przeprowadzić audyt wewnętrzny w wybranym zakresie systemu zarządzania środowiskowego. Potrafi wdrożyć poprawnie działania korygujące i zapobiegawcze na okoliczność wystąpienia różnic. Potrafi przeprowadzić poprawny nadzór nad dokumentami. Potrafi zastosować akty prawne w procedurze zarządzania środowiskowego oraz podstawy naliczania opłat środowiskowych. Kompetencje społeczne: Świadomość konieczności ciągłego doskonalenia zarządzania środowiskowego. Praca w zespole.	Potrafi zbudować system zarządzania środowiskiem, odpowiednio dobrać i sklasyfikować instrumenty stosowane w ochronie środowiska i ocenić ich skuteczność. Ocenia prawidłowo procesy środowiskowe. Potrafi określić zakres monitoringu wraz z pomiarami podstawowych charakterystyk wybranych procesów. Przygotowuje dokumentację systemu zarządzania środowiskowego dla przykładowych podmiotów gospodarczych. Prowadzi audyt wewnętrzny w wybranym zakresie systemu zarządzania środowiskowego. Wdraża poprawnie działania korygujące i zapobiegawcze na okoliczność wystąpienia różnic. Charakteryzuje zasady odpowiedzialności za szkody zaistniałe w środowisku. Rozpoznaje potrzebę wprowadzania zmian pro-środowiskowych Potrafi pracować w zespole.	Test teoretyczny Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Lp.	Przedmiot/temat	Prowadzący	Godzina od	Godzina do	Termin	Czas trwania (h:mm)
1.	Wprowadzenie do ISO 14001:2015 Podstawy zarządzania środowiskowego	Iwona Wiewiórska	8:00	9:30	Dzień 1	1:30
2.	Aspekty środowiskowe w ISO 14001	Iwona Wiewiórska	9:45	11:15		1:30
3.	Przerwa na Lunch		11:15	12:00		0:45
4.	Rola i znaczenie zarządzania i kontroli wg ISO 14001	Iwona Wiewiórska	12:00	13:30		1:30
5.	Planowanie zarządzania i kontroli wg ISO 14001	Iwona Wiewiórska	13:45	15:15		1:30
					Dzień 2	
1.	Wdrażanie zarządzania środowiskowego (warsztaty)	Emilia Basta	8:00	9:30		1:30
2.	Raportowanie i dokumentowanie zarządzania i kontroli zgodnie z ISO 14001 (warsztaty)	Emilia Basta	9:45	11:15		1:30

3.	Przerwa na Lunch		11:15	12:00		0:45
4.	Sprawdzanie systemu zarządzania środowiskowego i kontroli (warsztaty)	Emilia Basta	12:00	13:30		1:30
5.	Przegląd zarządzania i kontroli (praktyczna analiza przypadków, warsztaty)	Emilia Basta	13:45	14:30		0:45
6.	Pytania i odpowiedzi, test, podsumowanie szkolenia	Emilia Basta	14:30	15:15		0:45
Suma czasu trwania:						12 h zegarowych (16 h dydaktyczne)

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
Brak wyników.						

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	320,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	320,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	20,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	20,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Iwona Wiewiórska

Nauczyciel akademicki, dorobek naukowy i badawczy w dyscyplinie naukowej: Inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka, 17-letnie doświadczenie zawodowe w branży - inżynieria środowiska. Ukończenie studiów podyplomowych „Zaopatrzenie w Wodę, Usuwanie i Unieszkodliwianie Ścieków oraz Metody Analitycznej Oceny Jakości Wody i Ścieków”.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik otrzyma podczas realizacji usługi ramowy program szkolenia wraz z omówieniem zagadnień teoretycznych i praktycznych. Uczestnik otrzyma również w formie załączników: Raport z kontroli (audytu wewnętrznego), Protokół niezgodności, Kartę działań korygujących, Kartę działań zapobiegawczych).

Informacje dodatkowe

Podstawą zaliczenia szkolenia i otrzymania dokumentu potwierdzającego udział w szkoleniu jest zaliczenie testu opracowanego na podstawie materiałów otrzymanych przez uczestników przed szkoleniem oraz udziału we wszystkich zajęciach i wykazanie się umiejętnościami praktycznymi. Szkolenie kończy się uzyskaniem zaświadczenia uczestnictwa w szkoleniu wydanym przez ANS.

Strona Akademii Nauk Stosowanych w Nowym Sączu: <https://www.ans-ns.edu.pl/>

Warunki techniczne

Warunki techniczne dla Osoby Prowadzącej

: komputer/laptop z dostępem do Internetu i Platformą MS Teams z możliwością generowania linku do spotkań na platformie.

Warunki techniczne dla Uczestnika

: komputer/laptop z dostępem do internetu, przeglądarka internetowa (logowanie na platformę MS-Teams za pomocą przesłanego przez Prowadzącego linku), platforma MS-Teams (może być ale nie jest to warunek konieczny jeśli Prowadzący będzie miał możliwość przesłania linku do Uczestników).

Wymagane jest zwykłe łącze internetowe dla przeciętnego użytkownika o przepustowości na poziomie co najmniej 150 Mb/s i minimalnej prędkości pobierania danych większej niż 150 Mb/s.

Adres

ul. Ludwika Zamenhofa 1a
33-300 Nowy Sącz
woj. małopolskie

Akademia Nauk Stosowanych w Nowym Sączu, Wydział Nauk Inżynieryjnych

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Emilia Basta

E-mail ebasta@ans-ns.edu.pl

Telefon (+48) 18 5472 908