



## Kurs dla samodzielnych księgowych (bilansistów) - specjalistów ds. rachunkowości

Numer usługi 2025/11/25/9508/3170910

5 620,00 PLN brutto

5 620,00 PLN netto

28,10 PLN brutto/h

28,10 PLN netto/h

Stowarzyszenie  
Księgowych w  
Polsce Oddział  
Okręgowy w  
Warszawie

★★★★★ 4,5 / 5

37 ocen

📍 Warszawa / mieszana (stacjonarna połączona z usługą  
zdalną w czasie rzeczywistym)

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 200 h

📅 15.12.2025 do 07.07.2026

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość

### Grupa docelowa usługi

Uczestnikami kursu powinny być osoby zamierzające zdobyć wiadomości niezbędne do wykonywania zawodu specjalisty ds. rachunkowości, które są absolwentami szkół średnich lub wyższych oraz posiadają wiedzę z zakresu podstaw rachunkowości, tzn.:

- ukończyły kurs I stopnia realizowany w ramach ścieżki zawodowej zawodu księgowego lub

- ukończyły średnią szkołę ekonomiczną, której program obejmował naukę rachunkowości lub

- uzyskały tytuł technika rachunkowości lub

- ukończyły studia wyższe licencjackie lub magisterskie, których program obejmował naukę rachunkowości lub

- pracują w działach zajmujących się rachunkowością lub

- ukończyły inną formę kształcenia uznaną przez organizatora kształcenia za równoważną.

### Minimalna liczba uczestników

20

### Maksymalna liczba uczestników

44

### Data zakończenia rekrutacji

14-12-2025

### Forma prowadzenia usługi

mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie  
rzeczywistym)

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem kształcenia jest teoretyczne i praktyczne przygotowanie uczestnika do wykonywania zawodu specjalisty ds. rachunkowości (kod zawodu 241103), który został ujęty w klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy wprowadzonej rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 roku w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (t.j. Dz. U. z 2018 roku poz. 227 ze zm.).

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Metoda walidacji                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <p>1. Dokumentuje i ewidencjonuje operacje gospodarcze powszechnie występujących (z wyłączeniem operacji o dużej złożoności np. inwestycje rzeczowe i finansowe, leasing, kontrakty długoterminowe, odroczony podatek dochodowy, aporty), z uwzględnieniem przepisów o rachunkowości, prawa podatkowego, cywilnego, pracy i ubezpieczeń społecznych</p> <p>1. Kwalifikuje operacje gospodarcze do ujęcia w księgach rachunkowych i dokonuje ich ewidencji, stosując zasady (politykę) rachunkowości jednostki</p> | <p>a) ewidencjonuje operacje gospodarcze w księgach rachunkowych, przyporządkowując je do właściwych okresów sprawozdawczych, z punktu widzenia przepisów o rachunkowości, prawa podatkowego, a także prawa pracy i ubezpieczeń społecznych</p> <p>b) wskazuje sposoby korygowania błędnych zapisów w księgach rachunkowych</p> <p>c) ustala i ujmuje w księgach rachunkowych podatek dochodowy</p> <p>d) omawia zasady przeprowadzania inwentaryzacji i rozliczania różnic inwentaryzacyjnych</p> <p>e) rozpoznaje skutki zdarzeń gospodarczych w zakresie podatku od towarów i usług</p> <p>f) rozpoznaje skutki zdarzeń gospodarczych w zakresie podatku dochodowego bieżącego z działalności gospodarczej</p> | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| 2. Weryfikuje dowody księgowe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>a) weryfikuje poprawność formalną i rachunkową dowodów księgowych</p> <p>b) wskazuje sposoby poprawiania błędów w dowodach księgowych</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |

| Efekty uczenia się                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                            | Metoda walidacji                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 3. Kalkuluje koszt wytworzenia produktu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | a) omawia metody kalkulacji kosztów, np.: podziałową prostą, podziałową ze współczynnikami, doliczeniową<br>b) oblicza jednostkowy koszt wytworzenia wyrobu gotowego i produktu niezakończonego | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| 4. Wykonuje czynności związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | a) wycenia składniki aktywów i pasywów na dzień bilansowy<br>b) ustala salda końcowe kont bilansowych<br>c) ustala obroty kont wynikowych i wynik finansowy                                     | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| 2. Sporządza sprawozdania finansowe jednostek innych niż banki, zakłady ubezpieczeń i zakłady reasekuracji, a także organizacji pozarządowych działających w oparciu o przepisy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie obejmującego bilans, rachunek zysków i strat oraz informację dodatkową<br><br>1. Przyporządkowuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat | a) omawia prezentację przychodów, kosztów i podatku dochodowego bieżącego w rachunku zysków i strat<br>b) przypisuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat     | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| 2. Przyporządkowuje salda kont do odpowiednich pozycji w bilansie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | a) omawia poszczególne pozycje bilansu<br>b) przypisuje salda końcowe kont bilansowych do odpowiednich pozycji bilansu                                                                          | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| 3. Identyfikuje i omawia zakres ujawnień w informacji dodatkowej                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | a) opisuje konstrukcję informacji dodatkowej<br>b) omawia ujawnienia prezentowane w informacji dodatkowej                                                                                       | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |

## Kwalifikacje

### Kwalifikacje zarejestrowane w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji

|                                                         |                             |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Kwalifikacje                                            | Obsługa procesów księgowych |
| Kod kwalifikacji w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji | 13825                       |

|                                                               |                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację</b>                  | Stowarzyszenia Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Warszawie<br>Komisja Walidacyjna |
| <b>Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR</b> | Tak                                                                                    |
| <b>Nazwa Podmiotu certyfikującego</b>                         | Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Warszawie                        |
| <b>Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR</b>        | Tak                                                                                    |

## Program

Program kursu podstaw rachunkowości realizowany jest w całości teoretycznie.

Program nauczania obejmuje 200 godzin dydaktycznych i składa się z następujących zajęć edukacyjnych:

- rachunkowość z elementami etyki zawodowej 136 godziny
- prawo podatkowe I 48 godziny
- wybrane zagadnienia z prawa cywilnego i prawa pracy 12 godziny
- egzamin 4 godziny

Usługa jest realizowana w godzinach dydaktycznych. Natomiast liczba godzin w harmonogramie podaje godziny zegarowe, w tym również czas przeznaczony na przerwy.

1 godzina dydaktyczna = 45 min. zegarowych

W ciągu jednego dnia realizowane są 4 godz. dydaktyczne.

Planowane przerwy w trakcie zajęć: 18:30 - 18:45. Przerwy nie są wliczane do czasu kursu.

Egzamin końcowy obejmuje 4 godziny dydaktyczne.

Zgłoszenie należy dokonać poprzez BUR oraz bezpośrednio na stronie: <https://www.skp-ow.com.pl/terminy-szkolen/kurs-dla-samodzielnych-ksiegowych-bilansistow-specjalistow-ds-rachunkowosci-ii-stopien-kurs-hybrydowy-warszawa-15-12-2025/> w celu zawarcia umowy świadczenia usług i wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Podczas realizacji kursu zostaną zastosowane metody interaktywne i aktywizujące przez wykładowcę: wykładowca zadaje pytania do rozwiązanych zadań, oczekując odpowiedzi, wykładowca kontroluje uczestników kursu czy rozumieją omawiane treści, wykładowca prezentuje materiały szkoleniowe w formie prezentacji oraz zamieszcza materiały szkoleniowe na platformie szkoleniowej, do której dostęp mają uczestnicy kursu.

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 50

| Przedmiot /<br>temat zajęć                          | Prowadzący          | Data realizacji<br>zajęć | Godzina<br>rozpoczęcia | Godzina<br>zakończenia | Liczba godzin | Forma<br>stacjonarna |
|-----------------------------------------------------|---------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|---------------|----------------------|
| 1 z 50<br>Rachunkowość z elementami etyki zawodowej | Katarzyna Zasiewska | 15-12-2025               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| 2 z 50 Prawo podatkowe I                            | Ewa Komorowska      | 17-12-2025               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| 3 z 50<br>Rachunkowość z elementami etyki zawodowej | Katarzyna Zasiewska | 07-01-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| 4 z 50<br>Rachunkowość z elementami etyki zawodowej | Katarzyna Zasiewska | 12-01-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| 5 z 50<br>Rachunkowość z elementami etyki zawodowej | Katarzyna Zasiewska | 14-01-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| 6 z 50<br>Rachunkowość z elementami etyki zawodowej | Katarzyna Zasiewska | 26-01-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| 7 z 50 Prawo podatkowe I                            | Ewa Komorowska      | 28-01-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| 8 z 50<br>Rachunkowość z elementami etyki zawodowej | Katarzyna Zasiewska | 02-02-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| 9 z 50 Prawo podatkowe I                            | Ewa Komorowska      | 04-02-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |

| Przedmiot /<br>temat zajęć                           | Prowadzący          | Data realizacji<br>zajęć | Godzina<br>rozpoczęcia | Godzina<br>zakończenia | Liczba godzin | Forma<br>stacjonarna |
|------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|---------------|----------------------|
| 10 z 50<br>Rachunkowość z elementami etyki zawodowej | Katarzyna Zasiewska | 09-02-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| 11 z 50 Prawo podatkowe                              | Ewa Komorowska      | 11-02-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| 12 z 50<br>Rachunkowość z elementami etyki zawodowej | Katarzyna Zasiewska | 16-02-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| 13 z 50 Prawo podatkowe I                            | Ewa Komorowska      | 18-02-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| 14 z 50<br>Rachunkowość z elementami etyki zawodowej | Katarzyna Zasiewska | 23-02-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| 15 z 50 Prawo podatkowe I                            | Ewa Komorowska      | 25-02-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| 16 z 50<br>Rachunkowość z elementami etyki zawodowej | Katarzyna Zasiewska | 02-03-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| 17 z 50<br>Rachunkowość z elementami etyki zawodowej | Katarzyna Zasiewska | 04-03-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| 18 z 50<br>Rachunkowość z elementami etyki zawodowej | Katarzyna Zasiewska | 09-03-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |

| Przedmiot /<br>temat zajęć                                    | Prowadzący             | Data realizacji<br>zajęć | Godzina<br>rozpoczęcia | Godzina<br>zakończenia | Liczba godzin | Forma<br>stacjonarna |
|---------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|---------------|----------------------|
| 19 z 50<br>Rachunkowość z<br>elementami<br>etyki<br>zawodowej | Katarzyna<br>Zasiewska | 11-03-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| 20 z 50<br>Rachunkowość z<br>elementami<br>etyki<br>zawodowej | Katarzyna<br>Zasiewska | 16-03-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| 21 z 50<br>Rachunkowość z<br>elementami<br>etyki<br>zawodowej | Katarzyna<br>Zasiewska | 18-03-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| 22 z 50<br>Rachunkowość z<br>elementami<br>etyki<br>zawodowej | Katarzyna<br>Zasiewska | 23-03-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| 23 z 50<br>Rachunkowość z<br>elementami<br>etyki<br>zawodowej | Katarzyna<br>Zasiewska | 25-03-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| 24 z 50<br>Rachunkowość z<br>elementami<br>etyki<br>zawodowej | Katarzyna<br>Zasiewska | 30-03-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| 25 z 50<br>Rachunkowość z<br>elementami<br>etyki<br>zawodowej | Katarzyna<br>Zasiewska | 01-04-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |

| Przedmiot /<br>temat zajęć                                             | Prowadzący                   | Data realizacji<br>zajęć | Godzina<br>rozpoczęcia | Godzina<br>zakończenia | Liczba godzin | Forma<br>stacjonarna |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|---------------|----------------------|
| <div>26 z 50</div> Rachunkowość z elementami etyki zawodowej           | Katarzyna Zasiewska          | 08-04-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| <div>27 z 50</div> Rachunkowość z elementami etyki zawodowej           | Katarzyna Zasiewska          | 13-04-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| <div>28 z 50</div> Rachunkowość z elementami etyki zawodowej           | Katarzyna Zasiewska          | 15-04-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| <div>29 z 50</div> Rachunkowość z elementami etyki zawodowej           | Katarzyna Zasiewska          | 20-04-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| <div>30 z 50</div> Rachunkowość z elementami etyki zawodowej           | Katarzyna Zasiewska          | 22-04-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| <div>31 z 50</div> Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego i prawa pracy | Krystyna Raczyńska - Styczek | 27-04-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| <div>32 z 50</div> Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego i prawa pracy | Krystyna Raczyńska - Styczek | 29-04-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |

| Przedmiot /<br>temat zajęć                                                        | Prowadzący                         | Data realizacji<br>zajęć | Godzina<br>rozpoczęcia | Godzina<br>zakończenia | Liczba godzin | Forma<br>stacjonarna |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|---------------|----------------------|
| <b>33 z 50</b><br>Wybrane<br>zagadnienia z<br>prawa<br>cywilnego i<br>prawa pracy | Krystyna<br>Raczyńska -<br>Styczek | 04-05-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| <b>34 z 50</b><br>Rachunkowoś<br>ć z<br>elementami<br>etyki<br>zawodowej          | Katarzyna<br>Zasiewska             | 06-05-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| <b>35 z 50</b><br>Rachunkowoś<br>ć z<br>elementami<br>etyki<br>zawodowej          | Katarzyna<br>Zasiewska             | 11-05-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| <b>36 z 50</b> Prawo<br>podatkowe I                                               | Izabella<br>Trochimczuk            | 13-05-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| <b>37 z 50</b><br>Rachunkowoś<br>ć z<br>elementami<br>etyki<br>zawodowej          | Katarzyna<br>Zasiewska             | 18-05-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| <b>38 z 50</b> Prawo<br>podatkowe I                                               | Izabella<br>Trochimczuk            | 20-05-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| <b>39 z 50</b><br>Rachunkowoś<br>ć z<br>elementami<br>etyki<br>zawodowej          | Katarzyna<br>Zasiewska             | 25-05-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| <b>40 z 50</b> Prawo<br>podatkowe I                                               | Izabella<br>Trochimczuk            | 27-05-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| <b>41 z 50</b><br>Rachunkowoś<br>ć z<br>elementami<br>etyki<br>zawodowej          | Katarzyna<br>Zasiewska             | 01-06-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| <b>42 z 50</b> Prawo<br>podatkowe I                                               | Izabella<br>Trochimczuk            | 03-06-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |

| Przedmiot /<br>temat zajęć                           | Prowadzący           | Data realizacji<br>zajęć | Godzina<br>rozpoczęcia | Godzina<br>zakończenia | Liczba godzin | Forma<br>stacjonarna |
|------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|---------------|----------------------|
| 43 z 50<br>Rachunkowość z elementami etyki zawodowej | Katarzyna Zasiewska  | 08-06-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| 44 z 50 Prawo podatkowe I                            | Izabella Trochimczuk | 10-06-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| 45 z 50<br>Rachunkowość z elementami etyki zawodowej | Katarzyna Zasiewska  | 15-06-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| 46 z 50 Prawo podatkowe I                            | Ewa Komorowska       | 17-06-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| 47 z 50<br>Rachunkowość z elementami etyki zawodowej | Katarzyna Zasiewska  | 22-06-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| 48 z 50<br>Rachunkowość z elementami etyki zawodowej | Katarzyna Zasiewska  | 24-06-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| 49 z 50<br>Rachunkowość z elementami etyki zawodowej | Katarzyna Zasiewska  | 29-06-2026               | 17:00                  | 20:15                  | 03:15         | Nie                  |
| 50 z 50<br>Egzamin                                   | -                    | 07-07-2026               | 16:45                  | 19:45                  | 03:00         | Tak                  |

## Cennik

### Cennik

| Rodzaj ceny | Cena |
|-------------|------|
|-------------|------|

|                                           |              |
|-------------------------------------------|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 5 620,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 5 620,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 28,10 PLN    |
| Koszt osobogodziny netto                  | 28,10 PLN    |
| W tym koszt walidacji brutto              | 750,00 PLN   |
| W tym koszt walidacji netto               | 750,00 PLN   |
| W tym koszt certyfikowania brutto         | 500,00 PLN   |
| W tym koszt certyfikowania netto          | 500,00 PLN   |

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 4



1 z 4

### Ewa Komorowska

Wykładowca SKwP z zakresu prawa podatkowego.

Doświadczenie i kwalifikacje prowadzącej są bieżące, tj. aktualne, zdobywane na bieżąco, nie wcześniej niż 5 lat przed publikacją karty.



2 z 4

### Katarzyna Zasiewska

Doktor nauk ekonomicznych, wieloletni wykładowca i adiunkt w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie (SGH) oraz członek i wykładowca Stowarzyszenia Księgowych w Polsce (SKwP). Wiceprezes Zarządu ds. Szkolenia Oddziału Okręgowego w Warszawie SKwP. Pełniła funkcję członka Zarządu Głównego SKwP, członka powołanej przez Zarząd Główny Komisji ds. Szkolenia i Wydawnictw, członka Komisji Egzaminacyjnej, Okręgowego Sądu Koleżeńskiego oraz Komisji ds. Szkoleń i Wydawnictw Oddziału Okręgowego w Warszawie SKwP. Autorka wielu artykułów, referatów oraz publikacji książkowych z zakresu rachunkowości i prawa podatkowego. Praktyczne doświadczenie zawodowe zdobyła pracując jako główna księgowa, kontroler finansowy w grupie spółek kapitałowych oraz prowadząc kancelarię rachunkowo-podatkową. Specjalizuje się w tematyce oddziaływania systemu podatkowego na system informacyjny rachunkowości oraz wpływu relacji między prawem bilansowym i prawem podatkowym na decyzje inwestycyjne i finansowe przedsiębiorstw.

Doświadczenie i kwalifikacje prowadzącej są bieżące, tj. aktualne, zdobywane na bieżąco, nie wcześniej niż 5 lat przed publikacją karty.



3 z 4

### Krystyna Raczyńska - Styczek



wykładowca SKWP z przedmiotu prawo pracy i prawo cywilne.

Doświadczenie i kwalifikacje prowadzącej są bieżące, tj. aktualne, zdobywane na bieżąco, nie wcześniej niż 5 lat przed publikacją karty



4 z 4

## Izabella Trochimczuk

Doradca podatkowy, wpisany na listę Ministra Finansów w dniu 13 października 2009 roku, numer wpisu 11289. Absolwentka Wydziału Prawa oraz Wydziału Ekonomii na Uniwersytecie w Białymstoku. Specjalista z zakresu opodatkowania firm, szczególnie spółek kapitałowych. Wieloletni praktyk prawa podatkowego, posiada również doświadczenie w pracy z dużymi korporacjami. Przeprowadziła wiele szkoleń z zakresu prawa podatkowego, w tym także dla Białostockiego Parku Naukowo Technologicznego. Współpracuje z My Company w organizacji corocznych spotkań skierowanych do przedsiębiorców. Organizator cyklu warsztatów dedykowanych wyłącznie dla doradców podatkowych. Wykładowca w SKWP Oddział w Białymstoku oraz Oddział w Suwałkach. Autor wielu publikacji, w tym na łamach prawo.pl. Reprezentuje podatników podczas kontroli podatkowych oraz jako pełnomocnik przed Wojewódzkim Sądem Administracyjnym i Naczelnym Sądem Administracyjnym. W latach 2014 do 2022 Wiceprzewodnicząca Zarządu Podlaskiego Oddziału Krajowej Izby Doradców Podatkowych. W roku 2022 rozpoczęła aplikacja na biegłego rewidenta.

Doświadczenie i kwalifikacje prowadzącej są bieżące, tj. aktualne, zdobywane na bieżąco, nie wcześniej niż 5 lat przed publikacją karty.

# Informacje dodatkowe

## Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Wykaz literatury doręczanej uczestnikom kursu dla samodzielnych księgowych (bilansistów) - specjalistów ds. rachunkowości:

1. A. Cicha, K. Zasiewska "Rachunkowość dla Samodzielnych Księgowych - Ujęcie Praktyczne" Stan prawny na dzień 1 września 2025 r.
2. A. Cicha, K. Zasiewska "Zbiór Zadań Z Rachunkowości Dla Samodzielnych Księgowych - Ujęcie Praktyczne" Stan prawny na 1 września 2025 r.
3. Przykładowe pytania i zadania egzaminacyjne – II stopień certyfikacji zawodu księgowego, Anna Staszal, Paweł Zieniuk
4. K. Raczyńska-Styczek "Prawo Pracy-Wybrane zagadnienia" wyd. 2023
5. Maria Marek "Prawo cywilne", Stan prawny 1 października 2023 r.
6. Ujednolicone przepisy, Podatki, Aktualny stan prawny wyd. Legis
7. Materiał kserowany-bindowany I cz. zeszytu do rozwiązań zadań do książki "Zbiór zadań z rachunkowości dla samodzielnych księgowych - ujęcie praktyczne" A. Cicha, K. Zasiewska
8. Materiał kserowany-bindowany II cz. zeszytu do rozwiązań zadań do książki "Zbiór zadań z rachunkowości dla samodzielnych księgowych - ujęcie praktyczne" A. Cicha, K. Zasiewska
9. Segregator cienki
10. Torba bawełniana zielona z nadrukiem logo SKWP
11. Pendrive 8GB zielony z logo SKWP
12. Notes Mabapi

## Warunki uczestnictwa

Uczestnikami kursu powinny być osoby zamierzające zdobyć wiadomości niezbędne do wykonywania zawodu specjalisty ds. rachunkowości, które są absolwentami szkół średnich lub wyższych oraz posiadają wiedzę z zakresu podstaw rachunkowości, tzn.:

- ukończyły kurs I stopnia realizowany w ramach ścieżki zawodowej zawodu księgowego lub
- ukończyły średnią szkołę ekonomiczną, której program obejmował naukę rachunkowości lub
- uzyskały tytuł technika rachunkowości lub
- ukończyły studia wyższe licencjackie lub magisterskie, których program obejmował naukę rachunkowości lub
- pracują w działach zajmujących się rachunkowością lub
- ukończyły inną formę kształcenia uznaną przez organizatora kształcenia za równoważną.

## Informacje dodatkowe

Warunkiem ukończenia kursu i otrzymania przez uczestnika zaświadczenia o ukończeniu kursu jest:

- a) aktywne uczestnictwo w minimum 80% zajęć dydaktycznych (wymóg Operatora). Frekwencja sprawdzana na podstawie rejestru logowań w MS Teams.
- b) zaliczenie trzech prac kontrolnych: dwóch z przedmiotu: „Rachunkowość z elementami etyki zawodowej” oraz jednej z przedmiotu „Prawo podatkowe I”,
- c) zaliczenie wszystkich elementów samokształcenia, które zostały zamieszczone na platformie szkoleniowej,
- d) przystąpienie do egzaminu wewnętrznego i uzyskanie co najmniej 30% ogólnej liczby punktów.

Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest spełnienie przez uczestnika warunków ukończenia kursu określonych w pkt a), b) i c).

Cena za kurs za jednego uczestnika wynosi: 5.620,00 zł na podstawie zwolnienia z VAT: art.43, ust.1, pkt 26 lit. a Ustawy o podatku od towarów i usług

## Warunki techniczne

Kurs realizowany jest przy pomocy programu MS TEAMS.

**Minimalne wymagania dotyczące sprzętu dla uczestników kursu:**

- procesor dwurdzeniowy 2GHz,
- 4 GB pamięci RAM,
- system operacyjny Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, ChromeOS3,
- połączenie internetowe o prędkości nie mniejszej niż: 2048 kbps (2 Mbps)
- głośniki/kamera/mikrofon.

W czasie trwania kursów przewidziane są prace kontrolne zgodnie z programem nauczania.

- Kurs będzie realizowany z wykorzystaniem programu MS Teams.
- 100% czasu z wykładowncą – zajęcia są prowadzone w czasie rzeczywistym
- Uczestnicy zadają pytania on line i na czacie
- W części wykładowej uczestnicy widzą prezentację, prezentacja udostępniana jest również w formie elektronicznej
- W formie zadań i testów utrwalamy pozyskaną wiedzę i umiejętności
- Zaliczenie zajęć następuje w formie prac domowych

## Adres

ul. Płocka 17/25

01-231 Warszawa

woj. mazowieckie

Egzamin stacjonarnie

ul.płocka 17 lok.25

01-231 Warszawa

### Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

## Kontakt



**Anna Sitarek**

**E-mail** [asitarek@skp-ow.com.pl](mailto:asitarek@skp-ow.com.pl)

**Telefon** (+48) 781 241 419