



Podstawy pracy z komputerem Moduł B1 - szkolenie z egzaminem ECDL

Numer usługi 2025/11/25/165231/3170343

715,00 PLN brutto

715,00 PLN netto

89,38 PLN brutto/h

89,38 PLN netto/h

ACTIVE PROFIT
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚĆ
CIĄ

★★★★★ 5,0 / 5

820 ocen

📍 Białystok / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 8 h

📅 16.01.2026 do 16.01.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Informatyka i telekomunikacja / Aplikacje biznesowe

Grupa docelowa usługi

Szkolenie jest przeznaczone dla osób pełnoletnich, które nie posiadają podstawowych umiejętności obsługi komputera i korzystania z Internetu.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

15

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

8

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest wyposażenie uczestników w podstawową wiedzę oraz umiejętności z zakresu: obsługi urządzeń, tworzenia plików, zarządzania sieciami informatycznymi oraz bezpieczeństwem danych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
--------------------	----------------------	------------------

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wyjaśnia kluczowe pojęcia związane z technologią informacyjno-komunikacyjną (TIK), komputerami, urządzeniami i oprogramowaniem.	Uczestnik posługuje się kluczowymi pojęciami związanymi z technologią informacyjno-komunikacyjną, komputerami, urządzeniami, oprogramowaniem i aplikacjami.	Test teoretyczny
Obsługuje komputer oraz system, rozróżnia funkcje poszczególnych ikon.	Uczestnik samodzielnie uruchamia i wyłącza komputer, wykonuje pracę na komputerze przy użyciu właściwości ikon, okien.	Test teoretyczny
Wykorzystuje zasady przechowywania i kompresji danych.	Uczestnik kompresuje i dekompresuje pliki oraz foldery.	Test teoretyczny
Przeciwdziała zagrożeniom związanym z siecią, wykorzystując zasady ochrony danych i urządzeń przed złośliwym oprogramowaniem.	Uczestnik formułuje zasady ochrony danych podczas poruszania się po środowisku internetowym oraz wyjaśnia zasady ochrony urządzeń przed złośliwym oprogramowaniem.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Inne kwalifikacje

Uznane kwalifikacje

Pytanie 5. Czy dokument jest certyfikatem, dla którego wypracowano system walidacji i certyfikowania efektów uczenia się na poziomie międzynarodowym?

TAK

Informacje

Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów	uprawnione do realizacji procesów walidacji i certyfikowania na mocy innych przepisów prawa
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Polskie Towarzystwo Informatyczne
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Nie
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Polskie Towarzystwo Informatyczne
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Nie

Program

Program szkolenia:

1. Komputery i sprzęt

- Technologia informacyjno-komunikacyjna
- Sprzęt
- Oprogramowanie i licencjonowanie
- Wykorzystanie oprogramowania do optymalizacji zużycia energii
- Uruchamianie, zamykanie

2. Pulpit, ikony ustawienia

- Pulpit i ikony
- Korzystanie z okien
- Narzędzia i ustawienia

3. Efekty pracy

- Praca z tekstem
- Drukowanie

4. Zarządzanie plikami

- Pliki i foldery
- Organizacja plików i folderów
- Przechowywanie i kompresja
- Efektywne zarządzanie cyfrowymi zasobami, aby zmniejszyć zużycie i odpady
- Analiza danych przy użyciu narzędzi cyfrowych w celu monitorowania śladu węglowego

6. Sieci

- Pojęcia związane z siecią
- Dostęp do sieci

7. Bezpieczeństwo i higiena pracy

- Ochrona danych i urządzeń
- Złośliwe oprogramowanie
- Zdrowie i ochrona środowiska
- Zasady oszczędzania energii podczas użytkowania komputera i urządzeń komputerowych

8. Walidacja

Po ukończeniu szkolenia i zdaniu egzaminu zewnętrznego uczestnik nabędzie kwalifikacje cyfrowe ECDL.

Program zawiera tematy dotyczące kompetencji zielonych.

WARUNKI ORGANIZACYJNE:

1. Uczestnik szkolenia otrzyma niezbędne materiały szkoleniowe przez organizatora.
2. Usługa zakończy się wydaniem uczestnikowi Zaświadczenia o jego ukończeniu w przypadku obecności na zajęciach w minimalnym wymiarze czasowym wynoszącym co najmniej 80% wszystkich zajęć, ukończenia walidacji usługi.
3. Szkolenie jest realizowane w godzinach lekcyjnych (1 godzina to 45 minut).
4. Maksymalna ilość osób w grupie: 15.
5. Przerwy są wliczone w czas trwania usługi.
6. Walidator będzie obecny w trakcie całego szkolenia.
7. Walidacja umiejętności uczestników szkolenia zostanie przeprowadzona jako test teoretyczny, aby ocenić wiedzę teoretyczną nabytą podczas usługi, który odbędzie się na zakończenie szkolenia.
8. Usługa zakończy się wydaniem uczestnikowi Zaświadczenia o jego ukończeniu w przypadku obecności na zajęciach w minimalnym wymiarze czasowym wynoszącym co najmniej 80% wszystkich zajęć, ukończenia walidacji usługi.
9. W nagłych przypadkach przewidziany harmonogram może ulec zmianie, o czym uczestnicy oraz prowadzący zostaną poinformowani telefonicznie.
10. Weryfikacja postępów oraz ocena osiągnięcia efektów uczenia się są na bieżąco dokonywane przez trenera w trakcie realizacji usługi.

11. Po zakończeniu szkolenia zostanie przeprowadzony egzamin zewnętrzny potwierdzający nabycie kwalifikacji - egzamin zostanie przeprowadzony przez Polskie Towarzystwo Informatyczne PTI. Uczestnik po zdaniu egzaminu otrzyma o Certyfikat ECDL potwierdzający zdobyte kwalifikacje.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 4

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 4 Komputery i sprzęt, Pulpit, ikony i ustawienia, Praca z tekstem, Drukowanie	Radosław Cichocki	16-01-2026	11:30	14:30	03:00
2 z 4 Przerwa.	Radosław Cichocki	16-01-2026	14:30	14:45	00:15
3 z 4 Zarządzanie plikami, Sieci, Bezpieczeństwo i higiena pracy	Radosław Cichocki	16-01-2026	14:45	16:45	02:00
4 z 4 Walidacja	-	16-01-2026	16:45	17:30	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	715,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	715,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	89,38 PLN
Koszt osobogodziny netto	89,38 PLN
W tym koszt walidacji brutto	0,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	0,00 PLN

W tym koszt certyfikowania brutto

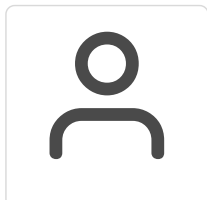
0,00 PLN

W tym koszt certyfikowania netto

0,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Radosław Cichocki

Specjalizacja: Informatyka i administracja. Posiada 15 lat doświadczenia na stanowisku trenera technologii informacyjnych, nauczyciel akademicki. Uzyskał tytuł inżyniera informatyki na Akademii Nauk Stosowanych w Łomży oraz magistra administracji publicznej na Uniwersytecie Białostockim. Absolwent kilka studiów podyplomowych, w tym zarządzanie środowiskiem serwerowym, informatyka dla nauczycieli, przygotowanie pedagogiczne oraz studia MBA. Członek Polskiego Towarzystwa Informatycznego. Jest certyfikowanym egzaminatorem ECDL w różnych specjalizacjach i posiada szeroką gamę umiejętności technicznych, w tym obsługę systemów serwerowych, zaawansowane umiejętności w Microsoft Office, programowanie w różnych językach, tworzenie witryn internetowych oraz zarządzanie projektami IT. Ukończył liczne kursy i uzyskał wiele certyfikatów zawodowych. Ma wieloletnie doświadczenie jako trener szkoleń IT dla biznesu, samorządów oraz oświaty z zakresu IT. Wybrane zrealizowane szkolenia w ciągu ostatnich kilku lat: sztuczna inteligencja w edukacji, zaawansowana obsługa programów MS Office, podstawowe kompetencje cyfrowe–ECDL Standard, programy biurowe w administracji, programowanie serwisów WWW, pracownik sprzedaży internetowej z ECDL, kurs programowania Python, Cyfrowy Senior, kurs przygotowujący do zdania egzaminów ECDL Base, technologie informacyjno – komunikacyjne w pracy dydaktycznej, Social Media. Trener posiada aktualne doświadczenie prowadzenia szkoleń w tym zakresie z ostatnich 5 lat.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik szkolenia otrzyma niezbędne materiały szkoleniowe.

Warunki uczestnictwa

Szkolenie jest przeznaczone dla osób pełnoletnich, które nie posiadają podstawowych umiejętności obsługi komputera i korzystania z Internetu.

Uczestnik szkolenia zobowiązany jest do zachowania frekwencji na poziomie co najmniej 80% czasu trwania usługi. Obecność uczestników będzie odnotowana na liście obecności prowadzonej w dniu szkolenia.

Informacje dodatkowe

Koszt szkolenia nie obejmuje kosztów niezwiązanych bezpośrednio z usługą rozwojową, w szczególności kosztów środków trwałych przekazywanych Uczestnikom/-czkom projektu, kosztów dojazdu i zakwaterowania.

Usługa podlega zwolnieniu z podatku od towarów i usług na podstawie §3 pkt 1,14 rozporządzenia Ministra Finansów z 20 grudnia 2013 roku w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (t. jedn. Dz. U. z 2020 r., po. 1983.).

Uczestnik wymagający specjalnych udogodnień proszony jest o zgłoszenie ich przed szkoleniem do Dostawcy usług, tak aby ten mógł odpowiednio przygotować salę szkoleniową bądź dostosować materiały do indywidualnych potrzeb uczestnika.

Po zakończeniu szkolenia zostanie przeprowadzony egzamin zewnętrzny potwierdzający nabycie kwalifikacji - egzamin zostanie przeprowadzony przez Polskie Towarzystwo Informatyczne PTI. Uczestnik po zdaniu egzaminu otrzyma o Certyfikat ECDL potwierdzający zdobyte kwalifikacje.

Adres

ul. Żurawia 71
15-540 Białystok
woj. podlaskie

Żurawia 71, 15-540 Białystok
Nr sali CT005

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

Kontakt



Adrian Sadowski

E-mail activeprofitspzoo@gmail.com

Telefon (+48) 572 347 308