



Centrum Organizacji  
Szkoleń i  
Konferencji SEMPER  
Magdalena  
Wolniewicz-Kesaria

★★★★★ 4,5 / 5  
2 478 ocen

## Audyt wewnętrzny, obowiązki audytora i wdrażanie systemu zarządzania ryzykiem w Organizacji. Warsztaty praktyczne w Zakopanem

Numer usługi 2025/11/25/8282/3170171

📍 Zakopane / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 24 h

📅 16.09.2026 do 18.09.2026

2 939,70 PLN brutto

2 390,00 PLN netto

122,49 PLN brutto/h

99,58 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

| Kategoria                       | Finanse i bankowość / Audyt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Grupa docelowa usługi           | <ul style="list-style-type: none"><li>Szkolenie jest przeznaczone głównie dla osób bezpośrednio zaangażowanych w procesy związane z audytem wewnętrznym oraz dla osób odpowiedzialnych za zarządzanie ryzykiem w organizacjach.</li><li>Przed wszystkim:</li><li>Audytorzy wewnętrzni</li><li>Pracownicy działów controllingu</li><li>Kierownicy działów finansowych</li><li>Specjaliści ds. zarządzania ryzykiem</li><li>Kierownictwo organizacji, które chce planuje lepsze zrozumienie audytu wewnętrznego i zarządzania ryzykiem</li></ul> |
| Minimalna liczba uczestników    | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Maksymalna liczba uczestników   | 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Data zakończenia rekrutacji     | 15-09-2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Forma prowadzenia usługi        | stacjonarna                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Liczba godzin usługi            | 24                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Podstawa uzyskania wpisu do BUR | Znak Jakości TGLS Quality Alliance                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

## Cel

### Cel edukacyjny

Udział w szkoleniu zapewni uczestnikom pełne zrozumienie audytu wewnętrznego i wdrażania systemu zarządzania ryzykiem, a także umożliwi im zdobycie praktycznych umiejętności niezbędnych do skutecznego przeprowadzania audytów wewnętrznych w swoich organizacjach.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Kryteria weryfikacji                                                      | Metoda walidacji |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>Kompetencje społeczne:</b><br>- ocenia jak odpowiednio reagować w różnych sytuacjach związanych z wykonywanym zawodem<br>- identyfikuje własny styl uczenia się i wybiera sposoby dalszego kształcenia,<br>- określa znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz potrafi prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu. | - Umiejętność dostosowania reakcji do różnorodnych kontekstów zawodowych. | Wywiad swobodny  |

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

1. Wprowadzenie do audytu wewnętrznego.
2. Cele i korzyści z audytu wewnętrznego.
3. Rozwinięcie pojęcia systemu zarządzania ryzykiem.
4. Normy i regulacje związane z audytem wewnętrznym.
5. Rola audytora w organizacji.
6. Kompetencje i wymagania dla audytora wewnętrznego.
7. Proces przygotowania do audytu wewnętrznego.
8. Tworzenie planu audytu.
9. Wybór obszarów do audytu.
10. Przygotowanie narzędzi i dokumentacji audytowej.

11. Techniki zbierania danych podczas audytu.
12. Wywiady z pracownikami.
13. Analiza dokumentacji i procesów.
14. Identyfikacja ryzyka w organizacji.
15. Ocena skuteczności systemu zarządzania ryzykiem.
16. Analiza i ocena ryzyka w kontekście audytu wewnętrznego.
17. Praktyczne aspekty przeprowadzania audytu.
18. Raportowanie wyników audytu.
19. Rekomendacje i działania korygujące.
20. Śledzenie postępów i monitorowanie działań poprawczych.
21. Praktyczne ćwiczenia audytorskie.
22. Studia przypadków z audytu wewnętrznego.
23. Współpraca z zespołem audytowym.
24. Analiza etyki audytora.
25. Podsumowanie i ocena efektywności szkolenia.

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 3

| Przedmiot / temat zajęć                                                                                  | Prowadzący    | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <b>1 z 3</b> Audyt wewnętrzny, obowiązki audytora i wdrażanie systemu zarządzania ryzykiem w Organizacji | Trener SEMPER | 16-09-2026            | 10:00               | 18:00               | 08:00         |
| <b>2 z 3</b> Audyt wewnętrzny, obowiązki audytora i wdrażanie systemu zarządzania ryzykiem w Organizacji | Trener SEMPER | 17-09-2026            | 09:00               | 17:00               | 08:00         |
| <b>3 z 3</b> Audyt wewnętrzny, obowiązki audytora i wdrażanie systemu zarządzania ryzykiem w Organizacji | Trener SEMPER | 18-09-2026            | 09:00               | 17:00               | 08:00         |

# Cennik

## Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|-------------------------------------------|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 2 939,70 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 2 390,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 122,49 PLN   |
| Koszt osobogodziny netto                  | 99,58 PLN    |

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Trener SEMPER

Trener SEMPER

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

**Materiały dydaktyczne** [autorski podręcznik Uczestnika szkolenia, materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych]

**Materiały piśmiennicze** [notatnik, długopis]

### Warunki uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

### Informacje dodatkowe

**Cena zawiera:**

- uczestnictwo w szkoleniu,
- materiały dydaktyczne [autorski podręcznik Uczestnika szkolenia, materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych]

-materiały piśmiennicze [notatnik, długopis]

-dyplom potwierdzający ukończenie szkolenia

-konsultacje poszkoleniowe

-każdy z Uczestników otrzyma indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia otwarte organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

-oraz serwisy kawowe i obiadowe (nie obejmuje noclegu).

## Adres

ul. Szymaszkowa 1/A

34-500 Zakopane

woj. małopolskie

W szczególnych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany hotelu, w którym odbędzie się szkolenie, na hotel o takim samym lub wyższym standardzie i nie stanowi to zmiany warunków umowy.

Wszelkie szczegóły organizacyjne przekazujemy Uczestnikom na 7 dni przed terminem szkolenia.

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

## Kontakt



**Angelika Poznańska**

**E-mail** a.poznanska@szkolenia-semper.pl

**Telefon** (+48) 570 590 060