



Podatki i doradztwo podatkowe - studia podyplomowe

Numer usługi 2025/11/25/7405/3169976

5 750,00 PLN brutto

5 750,00 PLN netto

28,75 PLN brutto/h

28,75 PLN netto/h

Uniwersytet WSB
Merito w Poznaniu

★★★★☆ 4,4 / 5

537 ocen

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📚 Studia podyplomowe

🕒 200 h

📅 28.03.2026 do 07.02.2027

Informacje podstawowe

Kategoria

Finanse i bankowość / Podatki

Grupa docelowa usługi

- Studia skierowane są do wszystkich osób, które są zainteresowane zawodową aktywnością wymagającą specjalistycznej wiedzy w zakresie prawa podatkowego.
- Studia są przygotowane z myślą o: doradcach podatkowych, księgowych, pracownikach administracji skarbowej (podatkowej) oraz o każdej osobie planującej dopiero karierę w tych zawodach, a w szczególności dla przygotowujących się do państwowych egzaminów kwalifikacyjnych.
- Program studiów uwzględnia również potrzeby kompetencyjne w zakresie znajomości prawa podatkowego osób średniej i wyższej kadry kierowniczej odpowiedzialnej za decyzje dotyczące danin publicznych w tym podatków należnych od zarządzanych przez nich podmiotów (przedsiębiorstw, innych podmiotów gospodarczych, instytucji sektora finansów publicznych itp.).
- Także do osób zamierzających przystąpić do egzaminu państwowego na doradcę podatkowego.

Minimalna liczba uczestników

15

Maksymalna liczba uczestników

30

Data zakończenia rekrutacji

13-03-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

200

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)

Cel

Cel edukacyjny

Celem studiów jest budowanie wysokiego poziomu świadomości podatkowej niezbędnej przy prowadzeniu każdej działalności gospodarczej, a w szczególności propagowanie w tym zakresie roli doradztwa podatkowego. Studia wyposażą Cię zatem w wiedzę, która da się praktycznie wykorzystać w każdym zawodzie wymagającym specjalistycznej znajomości podatków.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wiedza Absolwent: 1. Posiada wiedzę dotyczącą systemu podatkowego 2. Jest świadomy praw i obowiązków podatników 3. Dostrzega znaczenie doradztwa podatkowego.	Rozróżnia i charakteryzuje główne elementy systemu podatkowego, w tym przepisy aktów prawnych, poglądy, doktryny.	Test teoretyczny
	Definiuje i uzasadnia prawa oraz obowiązki wynikające z przepisów prawa podatkowego.	Test teoretyczny
	Charakteryzuje role doradztwa podatkowego w kontekście wsparcia działalności gospodarczej.	Test teoretyczny
Umiejętności Absolwent: 1. Praktycznie stosuje przepisy prawa podatkowego. 2. Planuje i organizuje działania podatkowe. 3. Monitoruje i kontroluje zobowiązania podatkowe.	Wykorzystuje w praktyce przepisy prawa podatkowego w konkretnych sytuacjach gospodarczych.	Test teoretyczny
	Planuje i organizuje działania związane z zarządzaniem podatkami w firmie.	Test teoretyczny
	Monitoruje i kontroluje zobowiązania podatkowe w firmie.	Test teoretyczny
Kompetencje społeczne Absolwent: 1. Efektywnie komunikuje się z administracją skarbową. 2. Posiada świadomość etyczną w doradztwie podatkowym. 3. Buduje świadomość podatkową w zespole.	Efektywnie komunikuje się z administracją skarbową, wykorzystując zdobytą wiedzę podatkową.	Test teoretyczny
	Ocenia i nadzoruje działania doradcze w kontekście etycznym.	Test teoretyczny
	Organizuje i prowadzi działania mające na celu zwiększenie świadomości podatkowej w zespole.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

SIATKA PROGRAMOWA:

1. Przepisy prawa doradcy podatkowego (58 godz.)
2. Zobowiązania i postępowanie podatkowe (26 godz.)
3. Ekonomiczne aspekty prawa podatkowego (34 godz.)
4. Podatki stanowiące dochód budżetu państwa (49 godz.)
5. Podatki stanowiące dochód budżetu gminy (16 godz.)
6. Wybrane zagadnienia z postępowania (15 godz.)
7. Zaliczenie (2 godz.)

INFORMACJE DODATKOWE:

- **Czas trwania studiów (liczbę semestrów):** 2 semestry
- **Liczba możliwych do zdobycia punktów ECTS:** 35 pkt. ECTS
- **Liczba godzin:** 200 godzin (lekcyjnych)
- W programie studiów uwzględniono 114 godziny zajęć teoretycznych oraz 86 godzin zajęć praktycznych.
- **Harmonogram uwzględnia przerwy.**
- **Sposób walidacji:** Test końcowy
- **Rodzaj dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów:** Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych
- Szczegółowy harmonogram zajęć **może ulec modyfikacjom** w zakresie realizowanych przedmiotów oraz osób realizujących zajęcia. Zmianie nie ulegają: terminy zjazdów oraz łączna liczba godzin dydaktycznych w ramach studiów podyplomowych.
- **Harmonogram zjazdów zostanie opublikowany** na stronie internetowej uczelni i w Bazie Usług Rozwojowych (BUR) **co najmniej na 6 dni przed rozpoczęciem zajęć.**
- Godziny zajęć w harmonogramie podawane są jako godziny zegarowe. **Liczba godzin w programie podawana jest w godzinach dydaktycznych.** Przelicznik: 200 godzin dydaktycznych = 150 godzin zegarowych.

ORGANIZACJA ZJAZDÓW:

Zjazdy odbywają się średnio jeden lub dwa razy w miesiącu:

- **sobota** w godzinach **8:00–18:00**,
- **niedziela** w godzinach **8:00–18:00**,
- w **wyjątkowych sytuacjach** zajęcia mogą odbyć się również w **piątek** w godzinach **16:00-21:00**.

Metody interaktywne i aktywizujące zastosowane podczas usługi

W trakcie realizacji usługi wykorzystywane są następujące metody interaktywne oraz aktywizujące uczestników:

- **Warsztaty praktyczne online:** Uczestnicy rozwiązują zadania i wykonują ćwiczenia w małych grupach lub indywidualnie, korzystając z interaktywnych narzędzi dostępnych na platformie szkoleniowej.
- **Dyskusje moderowane:** Trener zachęca uczestników do dzielenia się doświadczeniami i opiniami, prowadzi wymianę poglądów oraz analizę konkretnych przypadków (case studies) w formie zdalnej.
- **Praca projektowa:** Uczestnicy opracowują własne projekty lub rozwiązują wybrane studia przypadków pod okiem trenera, z wykorzystaniem współdzielonych dokumentów online.
- **Symulacje i gry szkoleniowe:** Stosowane są wirtualne scenariusze, umożliwiające aktywne włączenie się w proces nauki poprzez symulowanie rzeczywistych sytuacji zawodowych.
- **Burza mózgów:** Uczestnicy wspólnie generują pomysły oraz rozwiązania, korzystając z tablic wirtualnych i innych narzędzi wspierających kreatywność online.

Zastosowanie powyższych metod sprzyja efektywnej nauce poprzez aktywność, wymianę doświadczeń oraz praktyczne ćwiczenia w środowisku zdalnym, dzięki czemu uczestnicy mogą nie tylko zdobyć wiedzę teoretyczną, ale przede wszystkim rozwinąć konkretne umiejętności.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 29

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 29 System podatkowy i organizacja administracji skarbowej	Edward Trzybulski	28-03-2026	09:00	12:10	03:10
2 z 29 Administracja skarbowa	Edward Trzybulski	28-03-2026	12:20	13:50	01:30
3 z 29 Źródła prawa i wykładnia prawa	Justyna Sobeyko-Bejnarowicz	28-03-2026	14:00	17:10	03:10
4 z 29 Koncesje, licencje, zezwolenia	Konrad Matlak	29-03-2026	09:00	12:10	03:10
5 z 29 Transfer pricing	Agnieszka Jabłońska	29-03-2026	12:20	15:30	03:10
6 z 29 Prawo karne skarbowe	Justyna Sobeyko-Bejnarowicz	11-04-2026	09:00	13:50	04:50
7 z 29 Obowiązki NBP	Grzegorz Hatala	11-04-2026	14:00	17:10	03:10

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
8 z 29 Składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne	Grzegorz Hatała	12-04-2026	09:00	13:50	04:50
9 z 29 Prawne podstawy działalności gospodarczej	Konrad Matlak	12-04-2026	14:00	17:10	03:10
10 z 29 Podstawy międzynarodowego prawa podatkowego	Agnieszka Jabłońska	25-04-2026	09:00	12:10	03:10
11 z 29 Teoria podatków	Piotr Sobeyko-Bejnarowicz	25-04-2026	12:20	17:10	04:50
12 z 29 Ordynacja podatkowa i procedury dotyczące zobowiązań podatkowych	Edward Trzybulski	26-04-2026	09:00	12:55	03:55
13 z 29 Podstawy międzynarodowego prawa podatkowego	Agnieszka Jabłońska	26-04-2026	13:05	16:15	03:10
14 z 29 Ordynacja podatkowa i procedury dotyczące zobowiązań podatkowych	Edward Trzybulski	16-05-2026	09:00	12:10	03:10
15 z 29 Zasady wykonywania doradztwa podatkowego	Piotr Sobeyko-Bejnarowicz	16-05-2026	12:20	15:30	03:10
16 z 29 Podmiotowy i przedmiotowy zakres UPO	Piotr Sobeyko-Bejnarowicz	16-05-2026	15:40	17:10	01:30
17 z 29 Podatek dochodowy od osób prawnych	Bartosz Niegrebecki	17-05-2026	09:00	13:50	04:50

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
18 z 29 Prawo celne i dewizowe	Konrad Matlak	17-05-2026	14:00	17:10	03:10
19 z 29 Ordynacja podatkowa i procedury dotyczące zobowiązań podatkowych	Edward Trzybalski	30-05-2026	09:00	12:10	03:10
20 z 29 Podatek od spadków i darowizn	Grzegorz Hatala	30-05-2026	12:20	15:30	03:10
21 z 29 Ordynacja podatkowa i procedury dotyczące zobowiązań podatkowych	Edward Trzybalski	31-05-2026	09:00	12:55	03:55
22 z 29 Podatek od czynności cywilnoprawnych	Grzegorz Hatala	31-05-2026	13:05	16:15	03:10
23 z 29 Podmioty postępowania egzekucyjnego	Konrad Matlak	06-06-2026	09:00	10:30	01:30
24 z 29 Środki prawne w postępowaniu egzekucyjnym oraz wybrane środki egzekucyjne	Konrad Matlak	06-06-2026	10:40	12:10	01:30
25 z 29 Postępowanie egzekucyjne w administracji	Konrad Matlak	06-06-2026	12:20	13:50	01:30
26 z 29 Ordynacja podatkowa i procedury dotyczące zobowiązań podatkowych	Edward Trzybalski	06-06-2026	14:00	17:10	03:10

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
27 z 29 Postępowanie przed sądami administracyjnymi	Piotr Sobeyko-Bejnarowicz	07-06-2026	09:00	10:30	01:30
28 z 29 Strony i inni uczestnicy postępowania sądowo-administracyjnego	Piotr Sobeyko-Bejnarowicz	07-06-2026	10:40	12:10	01:30
29 z 29 Podatek dochodowy od osób prawnych	Bartosz Niegrebecki	07-06-2026	12:20	17:10	04:50

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 750,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 750,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	28,75 PLN
Koszt osobogodziny netto	28,75 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 10



1 z 10

Bartosz Niegrebecki

Posiada doświadczenie zawodowe i kwalifikacje nabyte lub zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat. Przedewszystkim praktyk. Posiada ponad 25 lat doświadczenia w finansach przedsiębiorstw, rachunkowości, podatkach. Kiedyś controller finansowy, główny księgowy, dyrektor finansowy w Polsce i Ukrainie, członek zarządu spółki giełdowej. Obecnie zajmuje się głównie działalnością doradczą dla firm polskich i zagranicznych. Biegły sądowy w zakresie rachunkowości i finansów przedsiębiorstw. Posiada międzynarodowy certyfikat ACCA, tytuł MBA, ukończył studia podyplomowe z rachunkowości, inżynierii oprogramowania, doradztwa podatkowego.

Hobbystycznie autor dwóch dobrze ocenianych powieści (w drodze dwie kolejne książki). Ukończył kilkadziesiąt maratonów i 1/2 Ironmana i to jeszcze nie koniec.



2 z 10

Marek Jaształ

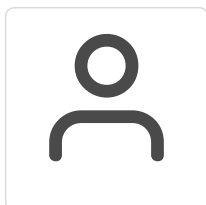
Posiada doświadczenie zawodowe i kwalifikacje nabyte lub zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat. Doktor nauk ekonomicznych, wykładowca akademicki, praktyk. Obszar jego działalności naukowej obejmuje tematy z zakresu analizy ryzyka, zarządzania finansowego oraz praktyki związanej z przygotowaniem, realizacją i rozliczeniem procesów inwestycyjnych, wyceny przedsiębiorstw, badania sprawozdań budżetowych i finansowych, zwalczanie przestępczości podatkowej, identyfikacji przestępstw przeciwko budżetowi państwa i budżetowi UE oraz finansowania terroryzmu. Pracował na stanowisku Kierownika Sekcji Księgowości i Rozliczeń. W 2004 został audytorem wewnętrznym, a następnie Zastępcą Komendanta Wojewódzkiego Policji. Nadzoruje obszar logistyki, finansów, łączności i informatyki, transportu, zamówień publicznych, funduszy UE oraz BHP. Ponadto posiada doświadczenie jako: Biegły sądowy z zakresu finansów publicznych i rachunkowości przy Sądzie Okręgowym w Szczecinie, certyfikowany księgowy i audytor wewnętrzny, Zastępca Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia Księgowych w Polsce Oddział w Szczecinie, Zastępca Przewodniczącego Rady Zachodniopomorskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Szczecinie, Zastępca Przewodniczącego Rady Społecznej przy Szpitalu MSWiA w Szczecinie. Autor kilkunastu publikacji naukowych oraz współautor wydawnictw książkowych.



3 z 10

Piotr Sobeyko-Bejnarowicz

Wiceprezes Zarządu Związku Pracodawców Pomorza Zachodniego.
Doradca podatkowy w Kancelarii Sobeyko-Bejnarowicz. Doświadczenie zawodowe zostało zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR.



4 z 10

Grażyna Felisiak

Absolwent Uniwersytetu Szczecińskiego o specjalności „Rachunkowość i finanse”, ukończyła studia podyplomowe z „Prawa upadłościowego i restrukturyzacyjnego”, „Kontrola finansowa i audyt wewnętrzny w służbach publicznych” „Compliance w organizacji” „Audyty wewnętrzne w administracji i przedsiębiorstwach”.

Zawodowo zajmuje się zarządzaniem spółką Strefa Biznesu sp. z o.o., zajmującą się kompleksową obsługą i doradztwem dla firm. Prowadzi audyty księgowe jak również zajmuje się księgowością śledczą. Opracowuje i wdraża wewnętrzne procedury z zakresu AML, jest czynnym mediatorem gospodarczym. Jest wykładowcą na studiach podyplomowych z zakresu rachunkowości oraz oszustw księgowych i kreatywnej księgowości. Doświadczenie zawodowe zostało zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR.



5 z 10

Joanna Habelman

Posiada doświadczenie zawodowe i kwalifikacje nabyte lub zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat. Doktor nauk ekonomicznych o specjalności rachunkowość. Absolwentka Uniwersytetu Szczecińskiego - Wydziału Nauk Ekonomicznych i Zarządzania oraz Instytutu Pedagogiki. W praktyce gospodarczej, od wielu lat związana z Zarządem Morskich Portów Szczecin i Świnoujście SA, jako specjalista ds. księgowości i Pełnomocnik Zarządu ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania. Wykładowca na studiach podyplomowych oraz studiach MBA w Wyższej Szkole Bankowej w Poznaniu, Wydział Ekonomiczny w Szczecinie. Prowadzi kursy i szkolenia dla menedżerów różnych branż z zakresu; księgowości, kadr i płac.

Zainteresowania naukowo-badawcze skupiają się na zagadnieniach rachunkowości finansowej i zarządczej, controllingu oraz strategicznego zarządzania przedsiębiorstwem.



6 z 10

Justyna Sobeyko-Bejnarowicz

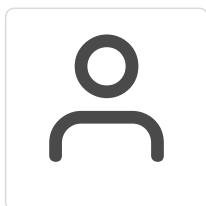
Od 2005 roku doktor nauk prawnych, od 2009 roku adwokat. Współzałożycielka Spółdzielni Socjalnej BENEFIT z siedzibą w Szczecinie. Prowadzi kancelarię Adwokata i Doradcy Podatkowego Sobeyko&Bejnarowicz w Szczecinie. Od 2001 roku współpracuje też z kancelarią ACTUS Lex w Katowicach (najpierw jako pracownik, później jako wspólnik). Pracownik naukowo-dydaktyczny Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w latach 2006-2010 (Zakład Zdrowia Publicznego). Doświadczenie zawodowe zostało zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR.



7 z 10

Konrad Matlak

Absolwent Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego. Radca prawny z wieloletnim doświadczeniem. Od 2009 roku związany z firmą Szczecińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. Doświadczenie zawodowe zostało zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR.



8 z 10

Agnieszka Jabłońska

Ukończyła studia prawnicze na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu oraz studia podyplomowe „Podatki i skarbowość” na Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu. Wpis na listę doradców podatkowych (nr 13365) uzyskała w październiku 2018 r., a ponowny – w kwietniu 2023 r. (po przerwie w wykonywaniu zawodu doradcy podatkowego). Posiada 10-letnie doświadczenie w organach podatkowych (urząd skarbowy, izba skarbową) oraz 3-letnie doświadczenie jako asystent sędziego w Wojewódzkim Sądzie Administracyjnym w Szczecinie. Obecnie prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą jako doradca podatkowy. Współpracuje z biurami księgowymi, kancelariami prawnymi oraz przedsiębiorcami, a także świadczy usługi doradztwa podatkowego na rzecz osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej. Doświadczenie zawodowe zostało zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR.



9 z 10

Grzegorz Hatała

Jest adwokatem i doradcą podatkowym, znanym w mediach społecznościowych jako Pan od podatków. Pełni funkcję prezesa w spółce Hatała & Storto Podatki, w ramach której świadczone są usługi doradztwa podatkowego, prawnego oraz księgowości – każdego rodzaju. Jego celem jest zapewnienie kompleksowego wsparcia każdemu klientowi, niezależnie od wielkości firmy czy skali działalności. Wyróżnia go umiejętność przekazywania złożonych zagadnień podatkowych w prosty i zrozumiały sposób. Doświadczenie zawodowe zostało zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR.



10 z 10

Edward Trzybulski

Posiada doświadczenie w administracji publicznej na terenie Szczecina i Pomorza Zachodniego. Pełnił funkcje dyrektora w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Zachodniopomorskiego, w tym dyrektora Gabinetu Marszałka i dyrektora Wydziału Organizacji. W 2006 roku był również zastępcą

dyrektora Izby Skarbowej w Szczecinie. Poza pracą administracyjną, wykładał prawo administracyjne dla aplikantów radcowskich. Doświadczenie zawodowe zostało zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Podczas każdego zjazdu uczestnicy programu otrzymują zestaw materiałów dydaktycznych (prezentacje, skrypty) udostępnionych na platformie Microsoft Teams. Treści te są przygotowywane przez wykładowców i dostosowywane do tematyki prowadzonych zajęć.

Platforma Microsoft Teams stanowi główne narzędzie komunikacji Uczelni WSB Merito. Jej celem jest uproszczenie formalności oraz usprawnienie przepływu informacji między studentami a uczelnią. Dzięki niej uczestnicy studiów mają całodobowy dostęp – z dowolnego miejsca na świecie – do:

- harmonogramu zajęć,
- materiałów dydaktycznych,
- informacji o zmianach w planie zajęć, ogłoszeń i bieżących aktualności.

Warunki uczestnictwa

Zapisów na studia podyplomowe można dokonać zgodnie z obowiązującym regulaminem za pośrednictwem strony internetowej Uniwersytetu WSB Merito, wybierając jedną z dostępnych filii:

- Chorzów
- Poznań
- Szczecin
- Warszawa

Rejestracja odbywa się poprzez formularz online dostępny pod adresem: <https://www.merito.pl/rekrutacja/krok1>, a także poprzez osobiste dostarczenie kompletu wymaganych dokumentów do Biura Rekrutacji wybranej filii uczelni.

Kryteria kwalifikacyjne do udziału w programie:

- ukończone studia wyższe I lub II stopnia,
- spełnienie warunków określonych w procedurze rekrutacyjnej.

Informacje dodatkowe

- Cena usługi **nie obejmuje opłaty wpisowej oraz opłaty końcowej.**
- **Usługa kształcenia świadczona przez Uniwersytet WSB Merito jest zwolniona z podatku VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 26 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2023 poz. 1570). Zwolnienie obejmuje usługi edukacyjne realizowane przez uczelnie wyższe na podstawie przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.**
- **Prowadzący zajęcia nabyli wymagane doświadczenie nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia danych w BUR.**

REALIZACJA PROJEKTÓW:

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu realizuje projekty szkoleniowe w ramach współpracy z instytucjami rynku pracy tj.:

- Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu – **Kierunek Rozwój,**
- Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie – **Małopolski Pociąg do Kariery,**
- Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie – **Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe,**
- Projekt „**Zawodowa reaktywacja**” – realizowany w Łodzi.

Warunki techniczne

Uczestnik programu zdobywa nową wiedzę oraz praktyczne umiejętności dzięki zajęciom prowadzonym na platformie **Microsoft Teams**. Komunikuje się z wykładowcami i pozostałymi uczestnikami studiów w czasie rzeczywistym (w trybie synchronicznym), co umożliwia aktywne uczestnictwo i bieżącą interakcję.

Wymagania techniczne:

Aby uczestniczyć w zajęciach online, potrzebne są:

- minimalne wymagania sprzętowe: 2 GB RAM, procesor i5, niezbędne oprogramowanie: system operacyjny: windows min. 7, iOS, linux.
- komputer wyposażony w głośniki i mikrofon (wbudowane lub zewnętrzne),
- stabilne połączenie z Internetem, minimalne wymagania dot. parametrów łącza sieciowego: 30 Mbit/s
- słuchawki (zalecane, choć opcjonalne),
- kamera internetowa (opcjonalna, lecz przydatna podczas aktywnych form zajęć).

Kontakt



Rekrutacja

E-mail rekrutacja@szczecin.merito.pl

Telefon (+48) 914 225 858