



Kurs dla samodzielnych księgowych (bilansistów) - specjalistów ds. rachunkowości

Numer usługi 2025/11/24/9508/3168046

5 620,00 PLN brutto

5 620,00 PLN netto

28,10 PLN brutto/h

28,10 PLN netto/h

Stowarzyszenie
Księgowych w
Polsce Oddział
Okręgowy w
Warszawie

★★★★☆ 4,5 / 5

58 ocen

📍 Ciechanów / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 200 h

📅 20.12.2025 do 11.07.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość

Grupa docelowa usługi

Uczestnikami kursu powinny być osoby pracujące lub planujące podjąć pracę w działach finansowo-księgowych, które chcą pogłębić i usystematyzować wiedzę z zakresu rachunkowości. Uczestnik powinien być absolwentem szkoły średniej lub wyższej oraz posiadać wiedzę z zakresu podstaw rachunkowości, tzn.:

- ukończyły kurs I stopnia realizowany w ramach ścieżki zawodowej zawodu księgowego lub

- ukończyły średnią szkołę ekonomiczną, której program obejmował naukę rachunkowości lub

- uzyskały tytuł technika rachunkowości lub

- ukończyły studia wyższe licencjackie lub magisterskie, których program obejmował naukę rachunkowości lub

- pracują w działach zajmujących się rachunkowością lub

- ukończyły inną formę kształcenia uznaną przez organizatora kształcenia za równoważną.

Minimalna liczba uczestników

15

Maksymalna liczba uczestników

40

Data zakończenia rekrutacji

19-12-2025

Forma prowadzenia usługi

mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem kształcenia jest teoretyczne i praktyczne przygotowanie uczestnika do wykonywania zawodu specjalisty ds. rachunkowości (kod zawodu 241103) oraz do samodzielnego wykonywania zadań samodzielnego księgowego (bilansisty). Uczestnicy zdobędą wiedzę i umiejętności potwierdzone walidacją w ramach ZRK. Przygotowanie uczestników do walidacji kwalifikacji rynkowej: obsługa procesów księgowych (kod:13825)

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>1. Dokumentuje i ewidencjonuje operacje gospodarcze powszechnie występujących (z wyłączeniem operacji o dużej złożoności np. inwestycje rzeczowe i finansowe, leasing, kontrakty długoterminowe, odroczony podatek dochodowy, aporty), z uwzględnieniem przepisów o rachunkowości, prawa podatkowego, cywilnego, pracy i ubezpieczeń społecznych</p> <p>1. Kwalifikuje operacje gospodarcze do ujęcia w księgach rachunkowych i dokonuje ich ewidencji, stosując zasady (politykę) rachunkowości jednostki</p>	<p>a) ewidencjonuje operacje gospodarcze w księgach rachunkowych, przyporządkowując je do właściwych okresów sprawozdawczych, z punktu widzenia przepisów o rachunkowości, prawa podatkowego, a także prawa pracy i ubezpieczeń społecznych</p> <p>b) wskazuje sposoby korygowania błędnych zapisów w księgach rachunkowych</p> <p>c) ustala i ujmuje w księgach rachunkowych podatek dochodowy</p> <p>d) omawia zasady przeprowadzania inwentaryzacji i rozliczania różnic inwentaryzacyjnych</p> <p>e) rozpoznaje skutki zdarzeń gospodarczych w zakresie podatku od towarów i usług</p> <p>f) rozpoznaje skutki zdarzeń gospodarczych w zakresie podatku dochodowego bieżącego z działalności gospodarczej</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p>2. Weryfikuje dowody księgowo</p>	<p>a) weryfikuje poprawność formalną i rachunkową dowodów księgowych</p> <p>b) wskazuje sposoby poprawiania błędów w dowodach księgowych</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
3. Kalkuluje koszt wytworzenia produktu	a) omawia metody kalkulacji kosztów, np.: podziałową prostą, podziałową ze współczynnikami, doliczeniową b) oblicza jednostkowy koszt wytworzenia wyrobu gotowego i produktu niezakończonego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
4. Wykonuje czynności związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych 2. Sporządza sprawozdania finansowe jednostek innych niż banki, zakłady ubezpieczeń i zakłady reasekuracji, a także organizacji pozarządowych działających w oparciu o przepisy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie obejmującego bilans, rachunek zysków i strat oraz informację dodatkową 1. Przyporządkowuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat	a) wycenia składniki aktywów i pasywów na dzień bilansowy b) ustala salda końcowe kont bilansowych c) ustala obroty kont wynikowych i wynik finansowy a) omawia prezentację przychodów, kosztów i podatku dochodowego bieżącego w rachunku zysków i strat b) przypisuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
2. Przyporządkowuje salda kont do odpowiednich pozycji w bilansie 3. Identyfikuje i omawia zakres ujawnień w informacji dodatkowej	a) omawia poszczególne pozycje bilansu b) przypisuje salda końcowe kont bilansowych do odpowiednich pozycji bilansu a) opisuje konstrukcję informacji dodatkowej b) omawia ujawnienia prezentowane w informacji dodatkowej	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kwalifikacje zarejestrowane w Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji

Kwalifikacje	Obsługa procesów księgowych
Kod kwalifikacji w Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji	13825

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Stowarzyszenia Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Warszawie Komisja Walidacyjna
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Tak
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Warszawie
Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR	Tak

Program

Program kursu dla samodzielnych księgowych (bilansistów) - specjalistów ds. rachunkowości realizowany jest w całości teoretycznie.

Program nauczania obejmuje 200 godzin dydaktycznych i składa się z następujących zajęć edukacyjnych:

- rachunkowość z elementami etyki zawodowej 136 godziny
- prawo podatkowe I 48 godziny
- wybrane zagadnienia z prawa cywilnego i prawa pracy 12 godziny
- egzamin 4 godziny

SZCZEGÓŁOWY PROGRAM KURSU:

- **Rachunkowość z elementami etyki zawodowej** Zasady i organizacja rachunkowości w jednostkach prowadzących działalność gospodarczą oraz organizacjach pozarządowych działających w oparciu o przepisy pożytku publicznego i wolontariacie.
 - Aktywa pieniężne.
 - Rozrachunki i fundusze specjalne.
 - Obrót materiałowy i towarowy.
 - Środki trwałe, środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne.
 - Inwestycje i zobowiązania finansowe.
 - Kapitał (fundusz) własny.
 - Rezerwy na zobowiązania i rozliczenia międzyokresowe.
 - Przychody i koszty podstawowej działalności operacyjnej oraz kalkulacja i ewidencja produktów.
 - Pozostała działalność operacyjna, działalność finansowa, wynik finansowy i jego obowiązkowe obciążenia.
 - Sporządzanie jednostkowych sprawozdań finansowych jednostek (zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy o rachunkowości) i podział wyniku finansowego oraz obowiązki sprawozdawcze organizacji pozarządowych.
- **Prawo podatkowe I** Podatek od towarów i usług (VAT).
- Podatek dochodowy w działalności gospodarczej (CIT i PIT).
- Podmiot gospodarczy jako płatnik PIT.
- Podatki i opłaty kosztowe.
- Wybrane problemy Ordynacji podatkowej.
- **Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego i prawa pracy** Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego.
- Wybrane zagadnienia z prawa pracy.

Usługa jest realizowana w godzinach dydaktycznych. Natomiast liczba godzin

w harmonogramie podaje godziny zegarowe, w tym również czas przeznaczony

na przerwy.

Przerwy nie wliczają się w czas trwania kursu.

Informacja o godzinach zajęć

Łącznie: **200 godzin dydaktycznych** (1 godz. dydaktyczna = 45 min).

Piątki: zajęcia odbywają się w godz. 16:30 – 19:45, co odpowiada 4 godzinom dydaktycznym.

Soboty: zajęcia odbywają się w godz. 9:00 – 16:00, co odpowiada 8 godzinom dydaktycznym.

Planowane przerwy w trakcie zajęć: piątki: 18:00 - 18:15, soboty: 10:30-10:45, 12:15-12:45, 14:15-14:30.

Egzamin końcowy w formie stacjonarnej obejmuje 4 godziny dydaktyczne (3 godziny zegarowe) w dniu 04.07.2026 r. w Ciechanowie przy ul. ks. Piotra Ściegiennego 10 lok. 52. Egzamin zgodny z opisem kwalifikacji ZRK. Walidacja wlicza się do czasu usługi.

Kurs będzie realizowany w systemie mieszanym (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym). Zajęcia realizowane są w formule hybrydowej. Wykładowcy prowadzą szkolenie stacjonarnie w sali szkoleniowej przy ul. ks. P. Ściegiennego 10 lok. 52 (I piętro) w Ciechanowie, a jednocześnie są dostępni dla uczestników w trybie online (połączenie zdalne w czasie rzeczywistym). Uczestnicy mogą brać udział w zajęciach zarówno na miejscu, jak i zdalnie poprzez platformę internetową. Uczestnik kursu przy zapisie na kurs wybiera formę kursu (stacjonarna bądź online). Uczestnicy formy stacjonarnej dodatkowo dostają dostęp do kursu w przypadku choroby bądź innych przyczyn losowych.

W harmonogramie nie ma możliwości oznaczenia, które zajęcia są online, a które na sali.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 32

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 32 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Grażyna Wróblewska	20-12-2025	09:00	16:00	07:00	Tak
2 z 32 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Grażyna Wróblewska	09-01-2026	16:30	19:45	03:15	Tak
3 z 32 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Grażyna Wróblewska	10-01-2026	09:00	16:00	07:00	Tak
4 z 32 Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego i prawa pracy	Konrad Kamiński	16-01-2026	16:30	19:45	03:15	Tak
5 z 32 Prawo podatkowe I	Magdalena Tyszka	30-01-2026	16:30	19:45	03:15	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
6 z 32 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Grażyna Wróblewska	31-01-2026	09:00	15:30	06:30	Tak
7 z 32 Prawo podatkowe I	Anna Sielużycka	06-03-2026	16:30	19:45	03:15	Tak
8 z 32 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Grażyna Wróblewska	07-03-2026	09:00	16:00	07:00	Tak
9 z 32 Prawo podatkowe I	Anna Sielużycka	20-03-2026	16:30	19:45	03:15	Tak
10 z 32 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Grażyna Wróblewska	21-03-2026	09:00	16:00	07:00	Tak
11 z 32 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Grażyna Wróblewska	27-03-2026	16:30	19:45	03:15	Tak
12 z 32 Prawo podatkowe I	Anna Sielużycka	10-04-2026	16:30	19:45	03:15	Tak
13 z 32 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Grażyna Wróblewska	11-04-2026	09:00	16:00	07:00	Tak
14 z 32 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Grażyna Wróblewska	18-04-2026	09:00	16:00	07:00	Tak
15 z 32 Prawo podatkowe I	Anna Sielużycka	24-04-2026	16:30	19:45	03:15	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
16 z 32 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Grażyna Wróblewska	25-04-2026	09:00	16:00	07:00	Tak
17 z 32 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Grażyna Wróblewska	08-05-2026	16:30	19:45	03:15	Tak
18 z 32 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Grażyna Wróblewska	15-05-2026	16:30	19:45	03:15	Tak
19 z 32 Prawo podatkowe I	Anna Sielużycka	16-05-2026	09:00	12:15	03:15	Tak
20 z 32 Prawo podatkowe I	Magdalena Tyszka	16-05-2026	12:45	16:00	03:15	Tak
21 z 32 Prawo podatkowe I	Magdalena Tyszka	20-05-2026	12:45	16:00	03:15	Tak
22 z 32 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Grażyna Wróblewska	22-05-2026	16:30	19:45	03:15	Tak
23 z 32 Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego i prawa pracy	Konrad Kamiński	29-05-2026	16:30	19:45	03:15	Tak
24 z 32 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Grażyna Wróblewska	30-05-2026	09:00	16:00	07:00	Tak
25 z 32 Prawo podatkowe I	Magdalena Tyszka	12-06-2026	16:30	19:45	03:15	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
26 z 32 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Grażyna Wróblewska	13-06-2026	09:00	16:00	07:00	Tak
27 z 32 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Grażyna Wróblewska	19-06-2026	16:30	19:45	03:15	Tak
28 z 32 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Grażyna Wróblewska	20-06-2026	09:00	12:15	03:15	Tak
29 z 32 Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego i prawa pracy	Konrad Kamiński	26-06-2026	16:30	19:45	03:15	Tak
30 z 32 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Grażyna Wróblewska	27-06-2026	09:00	16:00	07:00	Tak
31 z 32 Prawo podatkowe I	Magdalena Tyszka	03-07-2026	16:30	19:45	03:15	Tak
32 z 32 Egzamin	-	11-07-2026	16:30	19:30	03:00	Tak

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 620,00 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 620,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	28,10 PLN
Koszt osobogodziny netto	28,10 PLN
W tym koszt walidacji brutto	750,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	750,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	300,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	300,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 4



1 z 4

Grażyna Wróblewska

Wykładowca SKwP z zakresu rachunkowości. Posiada wyższe wykształcenie ekonomiczne, posiada certyfikat księgowego oraz wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu księgowości w przedsiębiorstwach. Posiada doświadczenie szkoleniowe w zakresie rachunkowości i finansów. Dodatkowo posiada certyfikat uprawniający do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Doświadczenie i kwalifikacje prowadzącej są bieżące, tj. aktualne, zdobywane na bieżąco, nie wcześniej niż 5 lat przed publikacją karty.



2 z 4

Magdalena Tyszka

Wykładowca SKwP z zakresu prawa podatkowego. Posiada wyższe wykształcenie ekonomiczne, posiada certyfikat księgowego oraz wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu księgowości w przedsiębiorstwach. Posiada doświadczenie szkoleniowe w zakresie rachunkowości i finansów. Dodatkowo posiada certyfikat uprawniający do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Doświadczenie i kwalifikacje prowadzącej są bieżące, tj. aktualne, zdobywane na bieżąco, nie wcześniej niż 5 lat przed publikacją karty.



3 z 4

Konrad Kamiński

Wykładowca SKwP z zakresu prawa. Prawnik. Posiada wykształcenie wyższe.

Doświadczenie i kwalifikacje prowadzącej są bieżące, tj. aktualne, zdobywane na bieżąco, nie wcześniej niż 5 lat przed publikacją karty.



4 z 4



Anna Sielużycka

Wykładowca SKwP z zakresu prawa podatkowego. Biegły rewident. Posiada wyższe wykształcenie ekonomiczne, posiada certyfikat księgowego oraz wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu księgowości w przedsiębiorstwach. Posiada doświadczenie szkoleniowe w zakresie rachunkowości i finansów. Dodatkowo posiada certyfikat uprawniający do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Doświadczenie i kwalifikacje prowadzącej są bieżące, tj. aktualne, zdobywane na bieżąco, nie wcześniej niż 5 lat przed publikacją karty.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Wykaz literatury doręczanej uczestnikom kursu dla samodzielnych księgowych (bilansistów) - specjalistów ds. rachunkowości:

1. A. Cicha, K. Zasiewska "Rachunkowość dla Samodzielnych Księgowych - Ujęcie Praktyczne" Stan prawny na dzień 1 września 2025 r.
2. A. Cicha, K. Zasiewska "Zbiór Zadań Z Rachunkowości Dla Samodzielnych Księgowych - Ujęcie Praktyczne" Stan prawny na 1 września 2025 r.
3. Przykładowe pytania i zadania egzaminacyjne – II stopień certyfikacji zawodu księgowego, Anna Staszal, Paweł Zieniuk
4. K. Raczyńska-Styczek "Prawo Pracy-Wybrane zagadnienia" wyd. 2023
5. Maria Marek "Prawo cywilne" , Stan prawny 1 października 2023 r.
6. Ujednolicone przepisy, Podatki, Aktualny stan prawny wyd. Legis
7. Materiał kserowany-bindowany I cz. zeszytu do rozwiązań zadań do książki "Zbiór zadań z rachunkowości dla samodzielnych księgowych - ujęcie praktyczne" A. Cicha, K. Zasiewska
8. Materiał kserowany-bindowany II cz. zeszytu do rozwiązań zadań do książki "Zbiór zadań z rachunkowości dla samodzielnych księgowych - ujęcie praktyczne" A. Cicha, K. Zasiewska
9. Segregator cienki
10. Torba bawełniana zielona z nadrukiem logo SKwP
11. Pendrive 8GB zielony z logo SKwP
12. Notes Mabapi

Dla uczestników projektu „Program rozwoju kwalifikacji mieszkańców podregionu warszawskiego zachodniego” realizowanego przez operatora KDK Info Sp. z o. o. wymagana jest frekwencja na poziomie 80%). Sposobie potwierdzania frekwencji na kursie: raport z logowań.

Usługa zwolniona z podatku VAT na podstawie art.43, ust.1, pkt 26 lit. a Ustawy o podatku od towarów i usług.

Warunki uczestnictwa

Uczestnikami kursu powinny być osoby pracujące lub planujące podjąć pracę w działach finansowo-księgowych, które chcą pogłębić i usystematyzować wiedzę z zakresu rachunkowości oraz zdobyć praktyczne umiejętności bilansisty. Uczestnik powinien być absolwentem szkoły średniej lub wyższej oraz posiadać wiedzę z zakresu podstaw rachunkowości, tzn.:

- ukończyły kurs I stopnia realizowany w ramach ścieżki zawodowej zawodu księgowego lub
- ukończyły średnią szkołę ekonomiczną, której program obejmował naukę rachunkowości lub
- uzyskały tytuł technika rachunkowości lub
- ukończyły studia wyższe licencjackie lub magisterskie, których program obejmował naukę rachunkowości lub

- pracują w działach zajmujących się rachunkowością lub
- ukończyły inną formę kształcenia uznaną przez organizatora kształcenia za równoważną.

Informacje dodatkowe

Warunkiem ukończenia kursu i otrzymania przez uczestnika zaświadczenia o ukończeniu kursu jest:

- aktywne uczestnictwo w minimum 80% zajęć dydaktycznych - wymóg Operatora,
- zaliczenie trzech prac kontrolnych: dwóch z przedmiotu: „Rachunkowość z elementami etyki zawodowej” oraz jednej z przedmiotu „Prawo podatkowe I”,
- zaliczenie wszystkich elementów samokształcenia, które zostały zamieszczone na platformie szkoleniowej,
- przystąpienie do egzaminu wewnętrznego i uzyskanie co najmniej 30% ogólnej liczby punktów.

Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest spełnienie przez uczestnika warunków ukończenia kursu określonych w pkt a), b) i c).

Próg zaliczenia zgodny z opisem kwalifikacji w ZRK (60%).

Usługa zwolniona z podatku VAT na podstawie art.43, ust.1, pkt 26 lit. a Ustawy o podatku od towarów i usług.

Cena nie obejmuje kosztów dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia.

Lokal w Ciechanowie przy ul. ks. P. Ściegiennego 10/52 jest nieprzystosowany dla osób niepełnosprawnych.

Warunki techniczne

Kurs realizowany jest przy pomocy programu MS TEAMS.

Minimalne wymagania dotyczące sprzętu dla uczestników kursu:

- procesor dwurdzeniowy 2GHz,
- 4 GB pamięci RAM,
- system operacyjny Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, ChromeOS3,
- połączenie internetowe o prędkości nie mniejszej niż: 2048 kbps (2 Mbps)
- głośniki/kamera/mikrofon.

W czasie trwania kursów przewidziane są prace kontrolne zgodnie z programem nauczania.

- Kurs będzie realizowany z wykorzystaniem programu MS Teams.
- 100% czasu z wykładowcą – zajęcia są prowadzone w czasie rzeczywistym
- Uczestnicy zadają pytania on line i na czacie
- W części wykładowej uczestnicy widzą prezentację, prezentacja udostępniana jest również w formie elektronicznej
- W formie zadań i testów utrwalamy pozyskaną wiedzę i umiejętności
- Zaliczenie zajęć następuje w formie prac domowych

Adres

ul. ks. Piotra Ściegiennego 10/52

06-400 Ciechanów

woj. mazowieckie

Dogodny parking.

Brak udogodnień dla osób z niepełnosprawnościami (I piętro, bez windy).

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Parking

Kontakt



AGNIESZKA KANIGOWSKA

E-mail akanigowska@skp-ow.com.pl

Telefon (+48) 781 241 782