



Kurs dla samodzielnych księgowych (bilansistów) - specjalistów ds. rachunkowości

Numer usługi 2025/11/24/9508/3167684

5 960,00 PLN brutto

5 960,00 PLN netto

29,80 PLN brutto/h

29,80 PLN netto/h

Stowarzyszenie
Księgowych w
Polsce Oddział
Okręgowy w
Warszawie

📍 Warszawa / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

★★★★★ 4,5 / 5

🕒 200 h

37 ocen

📅 21.02.2026 do 17.10.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość

Grupa docelowa usługi

Uczestnikami kursu powinny być osoby zamierzające zdobyć wiadomości niezbędne do wykonywania zawodu specjalisty ds. rachunkowości, które są absolwentami szkół średnich lub wyższych oraz posiadają wiedzę z zakresu podstaw rachunkowości, tzn.:

- ukończyły kurs I stopnia realizowany w ramach ścieżki zawodowej zawodu księgowego lub

- ukończyły średnią szkołę ekonomiczną, której program obejmował naukę rachunkowości lub

- uzyskały tytuł technika rachunkowości lub

- ukończyły studia wyższe licencjackie lub magisterskie, których program obejmował naukę rachunkowości lub

- pracują w działach zajmujących się rachunkowością lub

- ukończyły inną formę kształcenia uznaną przez organizatora kształcenia za równoważną.

Minimalna liczba uczestników

20

Maksymalna liczba uczestników

44

Data zakończenia rekrutacji

20-02-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

200

Cel

Cel edukacyjny

Celem kształcenia jest teoretyczne i praktyczne przygotowanie uczestnika do wykonywania zawodu specjalisty ds. rachunkowości (kod zawodu 241103), który został ujęty w klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy wprowadzonej rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 roku w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (t.j. Dz. U. z 2018 roku poz. 227 ze zm.).

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
1. Dokumentuje i ewidencjonuje operacje gospodarcze powszechnie występujących (z wyłączeniem operacji o dużej złożoności np. inwestycje rzeczowe i finansowe, leasing, kontrakty długoterminowe, odroczony podatek dochodowy, aporty), z uwzględnieniem przepisów o rachunkowości, prawa podatkowego, cywilnego, pracy i ubezpieczeń społecznych 1. Kwalifikuje operacje gospodarcze do ujęcia w księgach rachunkowych i dokonuje ich ewidencji, stosując zasady (politykę) rachunkowości jednostki	a) ewidencjonuje operacje gospodarcze w księgach rachunkowych, przyporządkowując je do właściwych okresów sprawozdawczych, z punktu widzenia przepisów o rachunkowości, prawa podatkowego, a także prawa pracy i ubezpieczeń społecznych b) wskazuje sposoby korygowania błędnych zapisów w księgach rachunkowych c) ustala i ujmuje w księgach rachunkowych podatek dochodowy d) omawia zasady przeprowadzania inwentaryzacji i rozliczania różnic inwentaryzacyjnych e) rozpoznaje skutki zdarzeń gospodarczych w zakresie podatku od towarów i usług f) rozpoznaje skutki zdarzeń gospodarczych w zakresie podatku dochodowego bieżącego z działalności gospodarczej	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
2. Weryfikuje dowody księgowe	a) weryfikuje poprawność formalną i rachunkową dowodów księgowych b) wskazuje sposoby poprawiania błędów w dowodach księgowych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
3. Kalkuluje koszt wytworzenia produktu	a) omawia metody kalkulacji kosztów, np.: podziałową prostą, podziałową ze współczynnikami, doliczeniową b) oblicza jednostkowy koszt wytworzenia wyrobu gotowego i produktu niezakończony	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
4. Wykonuje czynności związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych	a) wycenia składniki aktywów i pasywów na dzień bilansowy b) ustala salda końcowe kont bilansowych c) ustala obroty kont wynikowych i wynik finansowy	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
2. Sporządza sprawozdania finansowe jednostek innych niż banki, zakłady ubezpieczeń i zakłady reasekuracji, a także organizacji pozarządowych działających w oparciu o przepisy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie obejmującego bilans, rachunek zysków i strat oraz informację dodatkową 1. Przyporządkowuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat	a) omawia prezentację przychodów, kosztów i podatku dochodowego bieżącego w rachunku zysków i strat b) przypisuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
2. Przyporządkowuje salda kont do odpowiednich pozycji w bilansie	a) omawia poszczególne pozycje bilansu b) przypisuje salda końcowe kont bilansowych do odpowiednich pozycji bilansu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
3. Identyfikuje i omawia zakres ujawnień w informacji dodatkowej	a) opisuje konstrukcję informacji dodatkowej b) omawia ujawnienia prezentowane w informacji dodatkowej	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kwalifikacje zarejestrowane w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji

Kwalifikacje	Obsługa procesów księgowych
Kod kwalifikacji w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji	13825
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Stowarzyszenia Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Warszawie Komisja Walidacyjna
Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR	Tak

Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR Tak

Program

Program kursu podstaw rachunkowości realizowany jest w całości teoretycznie.

Program nauczania obejmuje 200 godzin dydaktycznych i składa się z następujących zajęć edukacyjnych:

- rachunkowość z elementami etyki zawodowej 136 godziny
- prawo podatkowe I 48 godziny
- wybrane zagadnienia z prawa cywilnego i prawa pracy 12 godziny
- egzamin 4 godziny

Usługa jest realizowana w godzinach dydaktycznych. Natomiast liczba godzin w harmonogramie podaje godziny zegarowe, w tym również czas przeznaczony na przerwy.

1 godzina dydaktyczna = 45 min. zegarowych

Planowane przerwy w trakcie zajęć: 10:30-10:45, 12:15-12:45, 14:15-14:30.

Przerwy nie są wliczane do czasu kursu.

Egzamin końcowy obejmuje 4 godziny dydaktyczne.

Podczas realizacji kursu zostaną zastosowane metody interaktywne i aktywizujące przez wykładowcę: wykładowca zadaje pytania do rozwiązanych zadań, oczekując odpowiedzi, wykładowca kontroluje uczestników kursu czy rozumieją omawiane treści, wykładowca prezentuje materiały szkoleniowe w formie prezentacji oraz zamieszcza materiały szkoleniowe na platformie szkoleniowej, do której dostęp mają uczestnicy kursu.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 28

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 28 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Henryka Makowska	21-02-2026	09:00	16:00	07:00
2 z 28 Prawo podatkowe I	Cezary Pieńkosz	22-02-2026	09:00	16:00	07:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 28 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Henryka Makowska	07-03-2026	09:00	16:00	07:00
4 z 28 Prawo podatkowe I	Cezary Pierikosz	08-03-2026	09:00	16:00	07:00
5 z 28 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Henryka Makowska	21-03-2026	09:00	16:00	07:00
6 z 28 Prawo podatkowe I	Cezary Pierikosz	22-03-2026	09:00	16:00	07:00
7 z 28 Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego i prawa pracy	Maria Marek	11-04-2026	12:45	16:00	03:15
8 z 28 Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego i prawa pracy	Maria Marek	12-04-2026	09:00	16:00	07:00
9 z 28 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Henryka Makowska	25-04-2026	09:00	16:00	07:00
10 z 28 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Henryka Makowska	26-04-2026	09:00	16:00	07:00
11 z 28 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Henryka Makowska	16-05-2026	09:00	16:00	07:00
12 z 28 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Henryka Makowska	17-05-2026	09:00	16:00	07:00
13 z 28 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Henryka Makowska	30-05-2026	09:00	16:00	07:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
14 z 28 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Henryka Makowska	31-05-2026	09:00	16:00	07:00
15 z 28 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Henryka Makowska	20-06-2026	09:00	16:00	07:00
16 z 28 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Henryka Makowska	21-06-2026	09:00	16:00	07:00
17 z 28 Prawo podatkowe I	Izabella Trochimczuk	04-07-2026	09:00	16:00	07:00
18 z 28 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Henryka Makowska	05-07-2026	09:00	16:00	07:00
19 z 28 Prawo podatkowe I	Izabella Trochimczuk	22-08-2026	09:00	16:00	07:00
20 z 28 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Henryka Makowska	05-09-2026	09:00	16:00	07:00
21 z 28 Prawo podatkowe I	Izabella Trochimczuk	06-09-2026	09:00	12:15	03:15
22 z 28 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Henryka Makowska	06-09-2026	12:45	16:00	03:15
23 z 28 Prawo podatkowe I	Cezary Pierńkosz	19-09-2026	09:00	12:15	03:15
24 z 28 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Henryka Makowska	19-09-2026	12:45	16:00	03:15
25 z 28 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Henryka Makowska	20-09-2026	09:00	16:00	07:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
26 z 28 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Henryka Makowska	03-10-2026	09:00	16:00	07:00
27 z 28 Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Henryka Makowska	04-10-2026	09:00	16:00	07:00
28 z 28 Egzamin	-	17-10-2026	16:45	19:45	03:00

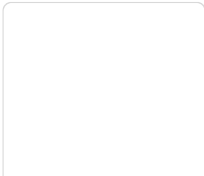
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 960,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 960,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	29,80 PLN
Koszt osobogodziny netto	29,80 PLN
W tym koszt walidacji brutto	750,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	750,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	500,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	500,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 4



1 z 4
Maria Marek



Radca prawny prowadzący kancelarię radcy prawnego. Absolwentka Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego. Ukończyła aplikację sędziowską i do 31 grudnia 1993 roku była Sędzią Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy. Od 1994 roku pracuje jako radca prawny wpisany na listę radców prawnych w Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Warszawie. Specjalizuje się w prawie cywilnym i gospodarczym, w szczególności prawie nieruchomości, prawie handlowym i prawie przedsiębiorców. Od 1996 roku współpracuje z Oddziałem Okręgowym w Warszawie Stowarzyszenia Księgowych w Polsce i prowadzi wykłady z prawa cywilnego, prawa pracy i prawa gospodarczego. Jest członkiem Stowarzyszenia Księgowych w Polsce i od 2003 roku pełni funkcję Przewodniczącej Okręgowego Sądu Koleżeńskiego w Oddziale Okręgowym w Warszawie Stowarzyszenia Księgowych w Polsce.



2 z 4

Henryka Makowska

posiada wieloletnie doświadczenie zawodowe w firmach międzynarodowych i polskich na stanowiskach główny księgowy, dyrektor finansowy, biegły rewident. Od 10 lat jest również wykładowcą w SKWP. Doświadczenie i kwalifikacje prowadzącej są bieżące, tj. aktualne, zdobywane na bieżąco, nie wcześniej niż 5 lat przed publikacją karty.



3 z 4

Cezary Pieńkosz

Doradca podatkowy, prawnik (absolwent prawa UW), wykładowca zagadnień podatkowych w obszarze VAT i fakturowania, stały, wieloletni (od 2009 r.) wykładowca Stowarzyszenia Księgowych w Polsce. Prowadzi zajęcia w SKWP O/O w Warszawie na kursach zawodowych w obszarze podatku VAT, Ordynacji podatkowej, tzw. podatków kosztowych, jak również na szkoleniach jednodniowych z zakresu podatku VAT oraz fakturowania. Na przestrzeni lat prowadził szkolenia jednodniowe z zakresu podatku VAT oraz fakturowania przede wszystkim dla SKWP O/O w Warszawie, w tym również w Płocku, Siedlcach, Ciechanowie ale także dla SKWP O/O w Krakowie, dla SKWP O/O w Białymstoku, dla SKWP O/O w Rzeszowie.

Doświadczenie i kwalifikacje prowadzącej są bieżące, tj. aktualne, zdobywane na bieżąco, nie wcześniej niż 5 lat przed publikacją karty.



4 z 4

Izabella Trochimczuk

Doradca podatkowy, wpisany na listę Ministra Finansów w dniu 13 października 2009 roku, numer wpisu 11289. Absolwentka Wydziału Prawa oraz Wydziału Ekonomii na Uniwersytecie w Białymstoku. Specjalista z zakresu opodatkowania firm, szczególnie spółek kapitałowych. Wieloletni praktyk prawa podatkowego, posiada również doświadczenie w pracy z dużymi korporacjami. Przeprowadziła wiele szkoleń z zakresu prawa podatkowego, w tym także dla Białostockiego Parku Naukowo Technologicznego. Współpracuje z My Company w organizacji corocznych spotkań skierowanych do przedsiębiorców. Organizator cyklu warsztatów dedykowanych wyłącznie dla doradców podatkowych. Wykładowca w SKWP Oddział w Białymstoku oraz Oddział w Suwałkach. Autor wielu publikacji, w tym na łamach prawo.pl. Reprezentuje podatników podczas kontroli podatkowych oraz jako pełnomocnik przed Wojewódzkim Sądem Administracyjnym i Naczelny Sąd Administracyjny. W latach 2014 do 2022 Wiceprzewodnicząca Zarządu Podlaskiego Oddziału Krajowej Izby Doradców Podatkowych. W roku 2022 rozpoczęła aplikacja na biegłego rewidenta.

Doświadczenie i kwalifikacje prowadzącej są bieżące, tj. aktualne, zdobywane na bieżąco, nie wcześniej niż 5 lat przed publikacją karty.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Wykaz literatury doręczanej uczestnikom kursu dla samodzielnych księgowych (bilansistów) - specjalistów ds. rachunkowości:

1. A. Cicha, K. Zasiewska "Rachunkowość dla Samodzielnych Księgowych - Ujęcie Praktyczne" Stan prawny na dzień 1 września 2025 r.
2. A. Cicha, K. Zasiewska "Zbiór Zadań Z Rachunkowości Dla Samodzielnych Księgowych - Ujęcie Praktyczne" Stan prawny na 1 września 2025 r.
3. Przykładowe pytania i zadania egzaminacyjne – II stopień certyfikacji zawodu księgowego, Anna Staszek, Paweł Zieniuk
4. K. Raczynska-Styczek "Prawo Pracy-Wybrane zagadnienia" wyd. 2023
5. Maria Marek "Prawo cywilne" , Stan prawny 1 października 2023 r.
6. Ujednolicone przepisy, Podatki, Aktualny stan prawny wyd. Legis
7. Materiał kserowany-bindowany I cz. zeszytu do rozwiązań zadań do książki "Zbiór zadań z rachunkowości dla samodzielnych księgowych - ujęcie praktyczne" A. Cicha, K. Zasiewska
8. Materiał kserowany-bindowany II cz. zeszytu do rozwiązań zadań do książki "Zbiór zadań z rachunkowości dla samodzielnych księgowych - ujęcie praktyczne" A. Cicha, K. Zasiewska
9. Segregator cienki
10. Torba bawełniana zielona z nadrukiem logo SKWP
11. Pendrive 8GB zielony z logo SKWP
12. Notes Mabapi

Warunki uczestnictwa

Należy dokonać zapisu na stronie: <https://www.skp-ow.com.pl/terminy-szkolen/kurs-dla-samodzielnych-ksiegowych-bilansistow-specjalistow-ds-rachunkowosci-ii-stopien-kurs-stacjonarny-7/> w celu zawarcia umowy świadczenia usług i wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Uczestnikami kursu powinny być osoby zamierzające zdobyć wiadomości niezbędne do wykonywania zawodu specjalisty ds. rachunkowości, które są absolwentami szkół średnich lub wyższych oraz posiadają wiedzę z zakresu podstaw rachunkowości, tzn.:

- ukończyły kurs I stopnia realizowany w ramach ścieżki zawodowej zawodu księgowego lub
- ukończyły średnią szkołę ekonomiczną, której program obejmował naukę rachunkowości lub
- uzyskały tytuł technika rachunkowości lub
- ukończyły studia wyższe licencjackie lub magisterskie, których program obejmował naukę rachunkowości lub
- pracują w działach zajmujących się rachunkowością lub
- ukończyły inną formę kształcenia uznaną przez organizatora kształcenia za równoważną.

Informacje dodatkowe

Warunkiem ukończenia kursu i otrzymania przez uczestnika zaświadczenia o ukończeniu kursu jest:

- a) aktywne uczestnictwo w minimum 80% zajęć dydaktycznych (wymóg Operatora). Frekwencja sprawdzana na podstawie papierowej listy obecności.
- b) zaliczenie trzech prac kontrolnych: dwóch z przedmiotu: „Rachunkowość z elementami etyki zawodowej” oraz jednej z przedmiotu „Prawo podatkowe I”,

c) zaliczenie wszystkich elementów samokształcenia, które zostały zamieszczone na platformie szkoleniowej,

d) przystąpienie do egzaminu wewnętrznego i uzyskanie co najmniej 30% ogólnej liczby punktów.

Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest spełnienie przez uczestnika warunków ukończenia kursu określonych w pkt a), b) i c).

Cena za kurs za jednego uczestnika wynosi: 5.960,00 zł na podstawie zwolnienia z VAT: art.43, ust.1, pkt 26 lit. a Ustawy o podatku od towarów i usług

Adres

ul. Płocka 17/12

01-231 Warszawa

woj. mazowieckie

druga lokalizacja zajęć: ul.Górniośląska 5, Warszawa

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Anna Sitarek

E-mail asitarek@skp-ow.com.pl

Telefon (+48) 781 241 419