

Polska Akademia Edukacji

Polska Akademia
Edukacji Karol
Wieszczyci

★★★★★ 5,0 / 5
390 ocen

AI w środowisku Google – Gemini, automatyzacje i tworzenie własnych aplikacji w Google Apps Script

Numer usługi 2025/11/24/29229/3167018

5 500,00 PLN brutto
5 500,00 PLN netto
275,00 PLN brutto/h
275,00 PLN netto/h

📍 zdalna w czasie rzeczywistym
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 20 h
📅 04.02.2026 do 05.02.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Informatyka i telekomunikacja / Internet

Grupa docelowa usługi

Usługa skierowana jest do pracowników oraz właścicieli firm z sektora MŚP, którzy korzystają z ekosystemu Google Workspace i chcą rozszerzyć jego możliwości o narzędzia sztucznej inteligencji Gemini oraz automatyzacje oparte na Google Apps Script.

W szczególności do osób odpowiedzialnych za:

- zarządzanie dokumentami i przepływem informacji w firmie,
- administrację i zadania biurowe,
- przygotowywanie raportów, pism oraz korespondencji,
- obsługę klienta, analizę danych i organizację pracy zespołu,
- wdrażanie automatyzacji i usprawnień technologicznych.

Szkolenie przeznaczone jest dla osób początkujących w AI i Google Apps Script – nie jest wymagana znajomość programowania.

Uczestnik powinien posiadać konto Google Workspace z dostępem do planu Gemini AI Pro.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

10

Data zakończenia rekrutacji

03-02-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

20

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje uczestników do wykorzystania narzędzi Gemini AI Pro w środowisku Google Workspace oraz do tworzenia własnych automatyzacji i aplikacji za pomocą Google Apps Script. Uczestnik nauczy się pracować z dokumentami i danymi przy wsparciu AI, tworzyć praktyczne rozwiązania usprawniające pracę biurową oraz rozwijać proste aplikacje dopasowane do potrzeb firmy.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozumie zasady działania Gemini AI Pro i jego zastosowania w Google Workspace.	Poprawnie opisuje możliwości Gemini i wskazuje obszary wykorzystania w pracy biurowej.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Potrafi korzystać z Gemini do pracy na dokumentach, arkuszach i korespondencji.	Tworzy lub edytuje dokument/arkusz/mail zgodnie z poleceniem i wskazanym celem.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wykorzystuje Gemini do analizy danych i informacji przechowywanych w Google Workspace.	Analizuje dane w Arkuszach, streszcza dokumenty, interpretuje wyniki zgodnie z zadaniem.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Zarządza dokumentami i zasobami Workspace z wykorzystaniem narzędzi AI.	Porządkuje, opisuje i organizuje pliki oraz dane zgodnie z instrukcją szkoleniową.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Potrafi tworzyć pierwsze automatyzacje w Google Apps Script.	Opracowuje prosty skrypt realizujący zadanie (np. automatyczny e-mail, przetwarzanie danych).	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozwija aplikacje oparte na Google Apps Script dopasowane do potrzeb firmy.	Tworzy funkcjonalny mini-program zgodnie z opisem procesu i wymaganiami ćwiczenia.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Integruje Gemini AI Pro z tworzonymi skryptami i automatyzacjami.	Łączy AI z procesem realizowanym w skrypcie i poprawnie przesyła dane.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Potrafi testować, diagnozować i korygować błędy w automatyzacjach.	Identyfikuje problem, poprawia kod lub konfigurację automatyzacji i uzyskuje poprawny wynik.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje narzędzia Google Workspace i Apps Script w praktycznych scenariuszach biznesowych.	Rozwiązuje case study zgodnie z zadaniem końcowym i założeniami procesu firmowego.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Szkolenie przygotowuje uczestników do wykorzystania narzędzi Gemini AI Pro w środowisku Google Workspace oraz do tworzenia własnych automatyzacji i aplikacji za pomocą Google Apps Script. Uczestnik nauczy się pracować z dokumentami i danymi przy wsparciu AI, tworzyć praktyczne rozwiązania usprawniające pracę biurową oraz rozwijać proste aplikacje dopasowane do potrzeb firmy.

Ze względu na charakter szkolenia, w trakcie szkolenia realizowane będą ćwiczenia praktyczne, których wyniki będą na bieżąco prezentowane prowadzącemu. Realizacja ćwiczeń praktycznych, na bieżąco, jest równoznaczną z potwierdzeniem uczestnictwa w zajęciach.

Podsumowaniem szkolenia jest przeprowadzenie procesu walidacji/egzaminu składającego się z części: teoretycznej.

W ramach części teoretycznej uczestnicy będą musieli wypełnić testy jedno/wielokrotnego wyboru. Warunkiem zaliczenia części teoretycznej jest uzyskanie minimum 80% prawidłowych odpowiedzi.

Ramowy program usługi:

1. Wprowadzenie do Gemini AI Pro w środowisku Google Workspace – możliwości i zastosowania
2. Praca z dokumentami Google z wykorzystaniem Gemini – tworzenie, edycja i optymalizacja treści
3. Wykorzystanie Gemini w Arkuszach Google – analiza danych, obliczenia i interpretacja wyników
4. Zarządzanie dokumentami i danymi w Google Workspace z użyciem AI
5. Praca z Gmail i Google Chat – generowanie korespondencji i automatyzacja zadań
6. Podstawy Google Apps Script – struktura, funkcje i możliwości automatyzacji
7. Tworzenie pierwszych skryptów automatyzujących pracę biurową i komunikacyjną
8. Budowanie prostych aplikacji firmowych opartych o Google Apps Script
9. Integracja Gemini AI Pro z tworzonymi automatyzacjami i aplikacjami
10. Walidacja

Czas trwania szkolenia: 20 h dydaktycznych (w tym przerwy i walidacja)

Czas trwania 1h szkoleniowej: 45 minut.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 16

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 16 Wprowadzenie do Gemini AI Pro w środowisku Google Workspace – możliwości i zastosowania. Ćwiczenia.	Karol Wieszczycki	04-02-2026	08:00	09:30	01:30
2 z 16 Przerwa	Karol Wieszczycki	04-02-2026	09:30	09:45	00:15
3 z 16 Praca z dokumentami Google z wykorzystaniem Gemini – tworzenie, edycja i optymalizacja treści. Ćwiczenia.	Karol Wieszczycki	04-02-2026	09:45	11:15	01:30
4 z 16 Przerwa	Karol Wieszczycki	04-02-2026	11:15	11:30	00:15
5 z 16 Wykorzystanie Gemini w Arkuszach Google – analiza danych, obliczenia i interpretacja wyników. Ćwiczenia.	Karol Wieszczycki	04-02-2026	11:30	13:00	01:30
6 z 16 Zarządzanie dokumentami i danymi w Google Workspace z użyciem AI. Ćwiczenia.	Karol Wieszczycki	04-02-2026	13:00	14:00	01:00
7 z 16 Przerwa	Karol Wieszczycki	04-02-2026	14:00	14:30	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
8 z 16 Praca z Gmail i Google Chat – generowanie korespondencji i automatyzacja zadań. Ćwiczenia.	Karol Wieszczycki	04-02-2026	14:30	15:30	01:00
9 z 16 Podstawy Google Apps Script – struktura, funkcje i możliwości automatyzacji. Ćwiczenia.	Karol Wieszczycki	05-02-2026	08:00	09:30	01:30
10 z 16 Przerwa	Karol Wieszczycki	05-02-2026	09:30	09:45	00:15
11 z 16 Tworzenie pierwszych skryptów automatyzujących pracę biurową i komunikacyjną. Ćwiczenia.	Karol Wieszczycki	05-02-2026	09:45	11:15	01:30
12 z 16 Przerwa	Karol Wieszczycki	05-02-2026	11:15	11:30	00:15
13 z 16 Budowanie prostych aplikacji firmowych opartych o Google Apps Script	Karol Wieszczycki	05-02-2026	11:30	13:00	01:30
14 z 16 Integracja Gemini AI Pro z tworzonymi automatyzacjami i aplikacjami	Karol Wieszczycki	05-02-2026	13:00	14:15	01:15
15 z 16 Przerwa	Karol Wieszczycki	05-02-2026	14:15	14:45	00:30
16 z 16 Walidacja	-	05-02-2026	14:45	15:30	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 500,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	275,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	275,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Karol Wieszczycki

Karol Wieszczycki – trener i konsultant specjalizujący się w praktycznym wykorzystaniu sztucznej inteligencji w biznesie, marketingu i analizie danych. Prowadzi szkolenia z narzędzi AI (m.in. ChatGPT, Make.com, Perplexity, Canva AI, Midjourney) oraz zautomatyzowanej pracy z Google Workspace – np. tworzenia zintegrowanych systemów raportowania i obsługi klienta z wykorzystaniem Gmaila, Arkuszy i Formularzy Google.

Certyfikowany trener Microsoft Excel (MOS Specialist) i egzaminator ECDL, ekspert w zakresie VBA, DAX, Power BI oraz narzędzi wspierających podejmowanie decyzji w oparciu o dane.

Prowadzi zajęcia z wizualizacji danych w Power BI na studiach podyplomowych Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie. Na sali szkoleniowej spędził ponad 7000 godzin, przeszkolił ponad 1000 osób, a jego szkolenia łączą technologię, automatyzację i analitykę z realnymi potrzebami biznesowymi.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały tworzone w trakcie zajęć na podstawie ćwiczeń praktycznych i wykładów.

Warunki uczestnictwa

Uczestnik powinien posiadać podstawową umiejętność obsługi komputera oraz przeglądarki internetowej.

Wymagany jest własny komputer z dostępem do Internetu oraz możliwością korzystania z aplikacji webowych.

Uczestnik musi posiadać aktywne konto w płatnej wersji Google AI PRO – niezbędne do realizacji ćwiczeń praktycznych.

Zalecane jest posiadanie słuchawek i mikrofonu (w przypadku szkolenia online).

Wskazane jest przygotowanie kilku przykładowych materiałów firmowych (np. treści, dokumentów, opisów), które mogą zostać wykorzystane w części praktycznej szkolenia.

Informacje dodatkowe

Czas trwania szkolenia: 20 h dydaktycznych (w tym przerwy i walidacja)

Czas trwania 1h szkoleniowej: 45 minut.

Warunki techniczne

Wymagania techniczne w przypadku webinarów / szkoleń online:

- Dostęp do internetu
- Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy)
- 2 GB pamięci RAM (zalecane 4 GB lub więcej)
- System operacyjny Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, ChromeOS

Ponieważ szkolenie prowadzone będzie na platformie opartej na przeglądarce, wymagane jest korzystanie z ich najaktualniejszych oficjalnych wersji, takich jak Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge, Opera.

Kontakt



Karol Wieszczycki

E-mail biuro@pae.edu.pl

Telefon (+48) 501 103 385