



Zarządzanie projektami - studia podyplomowe

Numer usługi 2025/11/21/9407/3163213

6 900,00 PLN brutto

6 900,00 PLN netto

43,13 PLN brutto/h

43,13 PLN netto/h

Akademia
Górnośląska im.
Wojciecha
Korfańskiego w
Katowicach

★★★★★ 4,5 / 5

851 ocen

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📅 Studia podyplomowe

🕒 160 h

📅 28.03.2026 do 28.02.2027

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Grupa docelowa usługi	Adresatami studiów są osoby posiadające wykształcenie wyższe, zatrudnione w administracji publicznej oraz jednostkach samorządu terytorialnego odpowiedzialnych za realizację projektów i programów rozwojowych. Studia dedykowane są również menedżerom, specjalistom oraz członkom zespołów projektowych z sektora prywatnego, a także osobom aspirującym do objęcia roli kierownika projektu. Oferta kierowana jest do wszystkich zainteresowanych zdobyciem kwalifikacji w zakresie profesjonalnego zarządzania projektami.
Minimalna liczba uczestników	8
Maksymalna liczba uczestników	40
Data zakończenia rekrutacji	20-03-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	160
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Usługa „Zarządzanie projektami – studia podyplomowe” potwierdza przygotowanie do profesjonalnego planowania, realizacji i nadzorowania projektów w oparciu o uznane standardy i metodyki zarządzania, takie jak PMBOK, PRINCE2, Agile, Scrum czy Kanban. Studia rozwijają kompetencje w zakresie zarządzania zespołem, ryzykiem, budżetem oraz narzędziami IT, przygotowując uczestników do skutecznego działania w środowiskach projektowych sektora publicznego i prywatnego.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje cykl życia projektu i jego miejsce w strukturze organizacyjnej.	Rozróżnia fazy cyklu życia projektu. Wyjaśnia relacje między projektami a strategią organizacji.	Test teoretyczny
Porównuje metodyki zarządzania projektami (PMBOK, PRINCE2, Agile).	Wskazuje cechy charakterystyczne wybranych metodyk. Uzasadnia wybór podejścia w kontekście specyfiki projektu.	Test teoretyczny
Wyjaśnia znaczenie analizy finansowej w ocenie projektu.	Definiuje podstawowe wskaźniki efektywności projektu. Interpretuje wyniki analizy opłacalności.	Test teoretyczny
Planuje harmonogram projektu z wykorzystaniem narzędzi IT.	Przygotowuje plan projektu z użyciem wybranego narzędzia IT. Aktualizuje harmonogram na podstawie zmian w projekcie.	Test teoretyczny
Stosuje techniki zarządzania ryzykiem projektowym.	Identyfikuje potencjalne zagrożenia w projekcie. Opracowuje plan minimalizacji ryzyka.	Test teoretyczny
Zarządza zespołem projektowym w środowisku wielokulturowym.	Deleguje zadania zgodnie z kompetencjami członków zespołu Rozwiązuje konflikty z wykorzystaniem technik mediacji.	Test teoretyczny
Komunikuje się efektywnie z interesariuszami projektu.	Formułuje klarowne komunikaty dla różnych grup odbiorców. Dostosowuje formę komunikacji do kanału i odbiorcy.	Test teoretyczny Obserwacja w warunkach symulowanych
Współpracuje w zespole projektowym w zmiennym środowisku.	Aktywnie uczestniczy w pracach zespołowych. Wspiera budowanie relacji i atmosfery współpracy.	Test teoretyczny Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Moduł 1: Wprowadzenie do zarządzania projektami

- Definicje i cykl życia projektu.
- Umieszczenie projektów w kontekście strategicznym organizacji (planowanie strategiczne, portfel projektów, programy projektowe).
- Strategie realizacji projektów (Time & Material, Fixed Price, SLA, Service Management).
- Kluczowe kompetencje menedżera projektu i ich rozwój.
- Przegląd najważniejszych standardów i metodyk zarządzania projektami: PMBOK, PRINCE2, Agile, Waterfall – porównanie podejść.
- ITIL w nowoczesnym zarządzaniu projektami

Moduł 2: Praktyczne metody zarządzania projektami

- Zarządzanie zakresem projektu: identyfikacja wymagań, WBS, kontrola zmian.
- Planowanie harmonogramu i zasobów
- Identyfikacja i zarządzanie ryzykiem projektowym: matryce ryzyka, strategie minimalizacji ryzyka.
- Zarządzanie interesariuszami i oczekiwaniami: mapowanie interesariuszy, plan komunikacji.
- Kontrola jakości w projektach: standardy jakości, audyty projektowe.
- Zarządzanie zmianą: wdrażanie zmian, reakcje zespołu, opór wobec zmian.
- Zarządzanie kryzysowe: analiza sytuacji kryzysowych, plany awaryjne, szybka reakcja projektowa.

Moduł 3: Systemy informatyczne wspomagające zarządzanie projektami

- Przegląd narzędzi IT dla projektów.
- Wprowadzenie do MS Project: Planowanie, harmonogramowanie i raportowanie.
- Zarządzanie współpracą zespołu z użyciem różnorodnych platform.
- Integracja narzędzi informatycznych z systemami ERP i AI.

4. Moduł 4: Zarządzanie zespołem projektowym

- Rola lidera i style przywództwa w zespołach projektowych.
- Budowanie i motywowanie zespołów, w tym zespołów rozproszonych i międzykulturowych.
- Kompetencje miękkie: komunikacja interpersonalna, aktywne słuchanie, informacja zwrotna.
- Zarządzanie konfliktem: techniki rozwiązywania sporów, mediacje w projektach.
- Delegowanie zadań i monitorowanie realizacji.

5. Moduł 5: Agile i zwinne metody zarządzania projektami

- Filozofia Agile i jej zastosowanie w różnych branżach.

- Scrum – zasady, role, artefakty, sprinty, prowadzenie spotkań (Daily, Planning, Review, Retrospective).
- Lean Management: eliminacja marnotrawstwa, zasady ciągłego doskonalenia.
- Kanban: wizualizacja pracy, limity WIP, zarządzanie przepływem.
- Porównanie metodyk Agile z podejściem kaskadowym (Waterfall) – dobór metody w zależności od projektu i grupy docelowej.

6. Moduł 6: Analiza finansowa projektów

- Wprowadzenie do analizy finansowej projektów.
- Ocena opłacalności projektu.
- Zarządzanie budżetem projektowym: planowanie, monitorowanie, kontrola kosztów.
- Analiza ryzyka finansowego.
- Elementy wartości niematerialnej projektu.
- KPI (Key Performance Indicators) w zarządzaniu projektami.

Moduł 7: Rachunkowość zarządcza i budżetowanie projektów

- Podstawy rachunkowości zarządczej.
- Tworzenie i kontrola budżetu projektu.
- Zarządzanie kosztami pośrednimi i bezpośrednimi.

Warunki zaliczenia: Egzamin

Godziny zajęć podane w harmonogramie są godzinami zegarowymi w które wliczone są przerwy. Długość przerw może ulec zmianie w porozumieniu między uczestnikami a wykładowcą.

Ilość godzin programowych jest podana w godzinach dydaktycznych. 1h dydaktyczna = 45 minut (zegarowe).

Organizator usługi zastrzega sobie prawo do zmiany kolejności zajęć w zależności od dostępności wykładowców oraz sal szkoleniowych.

Czas trwania: 2 semestry.

Dni zajęć: sobota, niedziela w godz. 8:00-16:00.

Łączna ilość godzin: 160 godzin kontaktowych.

Liczba godzin zajęć praktycznych - 60, liczba godzin zajęć teoretycznych – 100.

Program umożliwia uzyskanie 30 punktów ECTS.

Zajęcia na studiach prowadzone są w formie ćwiczeń, rozmów na żywo, analizy przypadków, testów, współdzielenia ekranu oraz dyskusji moderowanych na czacie w czasie rzeczywistym.

Zajęcia prowadzone są przez praktyków z doświadczeniem w prowadzeniu projektów w biznesie i administracji.

Aktywizująca Uczestników forma prowadzenia zajęć pozwoli na wyćwiczenie umiejętności rozwiązywania problemów zarówno przedstawianych przez wykładowcę jak i podnoszonych na bieżąco przez słuchaczy.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 900,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 900,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	43,13 PLN
Koszt osobogodziny netto	43,13 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 6



1 z 6

Przemysław Kik

Ekspert z ponad 15-letnim doświadczeniem menadżerskim w zarządzaniu projektami, programami i portfelami projektów. W ostatnich 5 latach aktywnie prowadził wdrożenia strategii MBO, optymalizacji procesów oraz systemowego zarządzania ryzykiem i ciągłością działania. Posiada aktualne, potwierdzone praktyką kwalifikacje w obszarach Lean Management, PMO, zarządzania strategicznego i operacyjnego, zdobywane i rozwijane w ramach licznych szkoleń i projektów zrealizowanych w ostatnim pięcioleciu. Jako trener i doradca zrealizował kilkanaście tysięcy godzin szkoleń i konsultacji, również w ciągu ostatnich lat, wspierając rozwój kompetencji w organizacjach z sektora NGO, finansów, energetyki czy budownictwa.



2 z 6

dr Marcin Tomecki

Doktor nauk ekonomicznych, prawnik, specjalista w zakresie prawa budowlanego, ekonomicznej analizy prawa oraz oceny projektów inwestycyjnych. W ciągu ostatnich 5 lat pełni funkcję Kierownika Działu Konsultingu Prawno-Ekonomicznego w Grupie KLB oraz aktywnie współpracuje z Kancelarią Prawa Gospodarczego i Ubezpieczeniowego. Regularnie prowadzi zajęcia dydaktyczne oraz uczestniczy w międzynarodowych projektach naukowych i szkoleniowych. W tym czasie nabył również nowe kwalifikacje zawodowe związane z aplikacją radcowską i kontynuował rozwój kompetencji w zakresie doradztwa prawno-ekonomicznego dla instytucji publicznych.



3 z 6

Dr inż. Anna Kleszczewska-Zębala

Doktor inżynier i certyfikowany PMP oraz PMI-PMO Certified Practitioner – kwalifikacje te zostały uzyskane i odnawiane w ostatnich 5 latach, zgodnie z wymogami organizacji certyfikujących. W tym czasie pełniła również funkcję Dyrektora Globalnego Biura Zarządzania Projektami (PMO), zarządzając portfelem ponad 50 inicjatyw i zespołem ponad 100 osób. Ostatnie lata jej działalności zawodowej obejmują także aktywne wdrażanie modeli zarządzania projektami oraz optymalizację współpracy międzydziałowej w środowiskach globalnych. Rozwijała również nowe kompetencje w obszarze skalowania struktur PMO i doskonalenia dojrzałości projektowej organizacji.



4 z 6



Katarzyna Łazarska

Doświadczona menedżerka projektów IT, od wielu lat skutecznie realizująca złożone przedsięwzięcia technologiczne dla międzynarodowych firm z branży software, fintech, e-commerce i hardware. Specjalizuje się w pełnym cyklu zarządzania projektami – od analizy potrzeb interesariuszy i użytkowników końcowych, przez planowanie harmonogramów i budżetów, po skuteczne zarządzanie ryzykiem i realizację celów biznesowych. Prowadziła projekty o budżetach przekraczających 15 mln dolarów, koordynując zespoły liczące ponad 30 osób w firmach Callstack, Strix oraz VMLY&R. W tym czasie odpowiadała również za przygotowanie dokumentacji projektowej, raportów oraz organizację szkoleń dla działów PMO i uczelni wyższych. W pracy łączy strategiczne podejście z praktycznym stosowaniem metodyk Agile i tradycyjnych, dbając o jakość, terminowość i skuteczną komunikację z klientami oraz interesariuszami. Ukończyła studia magisterskie na Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie, studiowała na University of North Carolina at Greensboro, a tytuł licencjata uzyskała na Uniwersytecie Wrocławskim. Zdobyła międzynarodowe certyfikaty m.in. PSPO I, PSM II, AgilePM® Foundation, PRINCE2® Foundation, PRINCE2 Agile® Foundation, Prosci® Taking Charge of Change oraz Magento Certified M2 Solution Specialist. Ekspert z zakresu zarządzania projektami IT i transformacji cyfrowej. W ciągu ostatnich 5 lat aktywnie rozwijała doświadczenie zawodowe w wymienionych obszarach specjalizacji.



5 z 6

Wojciech Duda

Certyfikowany Project Management Professional (PMP), członek Project Management Institute (PMI), absolwent Politechniki Śląskiej oraz studiów Executive MBA realizowanych wspólnie przez Coventry University i Wyższą Szkołę Bankową. Lider z ponad dwudziestoletnim doświadczeniem w przemyśle i zaawansowanych technologiach, menedżer zespołów inżynierskich i projektowych. Kierował polskim działem PMO w firmie Rockwell Automation, w Centrum Inżynierskim biznesu Power Control, odpowiadając za realizację projektów rozwojowych zaawansowanych produktów automatyki przemysłowej oraz inicjatyw związanych z cyfryzacją w obszarze automatyzacji przemysłu. Specjalizuje się w budowaniu i prowadzeniu wielokulturowych, wysokoperformujących zespołów projektowych oraz zarządzaniu strategicznymi programami w środowiskach międzynarodowych. W pracy łączy podejście zwinne z klasycznym zarządzaniem projektami, koncentrując się na wartości biznesowej, przywództwie i rozwoju zespołów. W ciągu ostatnich pięciu lat aktywny prelegent i wykładowca z zakresu zarządzania projektami, promujący tę dziedzinę jako strategiczny zawód przyszłości. Ekspert w zakresie zarządzania projektami i programami w środowiskach inżynierskich i przemysłowych.



6 z 6

dr Barbara Rychta

Adiunkt w Katedrze Zarządzania i Marketingu Akademii Górnośląskiej im. Wojciecha Korfańtego oraz Dziekan ds. kierunku Zarządzanie. Specjalistka w zakresie przedsiębiorczości rodzinnej, zarządzania wiedzą i mentoringu, łącząca perspektywę naukową z praktyką wdrożeniową. W latach 2020–2025 realizowała krajowe projekty badawcze z zakresu zarządzania, wykorzystując doświadczenie w zarządzaniu projektami w działalności naukowej i dydaktycznej. W tym okresie prowadziła zajęcia z zarządzania zespołem projektowym oraz szkolenia dla administracji publicznej i biznesu, koncentrując się na praktycznych aspektach zarządzania. Organizatorka i moderatorka konferencji naukowych, aktywnie uczestnicząca w życiu akademickim. Członkini Family Business Research Network (FaBeRNET) oraz Polskiego Towarzystwa Ekonomicznego. Wykładowczyni z doświadczeniem szkoleniowym i dydaktycznym w obszarze zarządzania, realizującą zajęcia w oparciu o aktualną wiedzę i doświadczenia praktyczne. Ekspert z zakresu zarządzania wiedzą, przedsiębiorczości rodzinnej i nowoczesnych metod pracy z zespołami projektowymi. W ciągu ostatnich 5 lat aktywnie rozwijała doświadczenie zawodowe i naukowe w wymienionych obszarach specjalizacji.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dydaktyczne przekazywane są uczestnikom drogą elektroniczną – za pośrednictwem poczty e-mail. Uczestnicy otrzymają materiały bezpośrednio związane z realizowaną usługą rozwojową, takie jak: skrypty, pliki dokumentów przygotowanych w różnych formatach.

Warunki uczestnictwa

Na studia przyjmowane są osoby z wyższym wykształceniem.

Zapis w Bazie Usług Rozwojowych (BUR) nie jest równoznaczny z przyjęciem na studia w Uczelni. Warunkiem przyjęcia na studia jest rejestracja w systemie internetowej rekrutacji, złożenie kompletu wymaganych dokumentów oraz dopełnienie wszystkich formalności.

Informacje dodatkowe

Organizator zapewnia rozdzielność walidacji od procesu kształcenia.

Dokumentem potwierdzającym ukończenie studiów podyplomowych jest Świadectwo ukończenia studiów. Oprócz świadectwa ukończenia studiów podyplomowych Absolwenci uzyskują zaświadczenie, potwierdzające ukończenie studiów podyplomowych pod patronatem PMI PC.

Usługi realizowane przez Akademię są zwolnione z VAT na podstawie Art. 43 ust. 1 pkt. 26 ustawy o Vat i §3 ust. 1 pkt 13 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług.

W przypadku osób starających się o dofinansowanie może obowiązywać 80% uczestnictwa na zajęciach potwierdzonych raportem z logowań.

Wszystkie osoby prowadzące posiadają doświadczenie zawodowe zdobyte w okresie ostatnich 5 lat przed wprowadzeniem danych do BUR.

Warunki techniczne

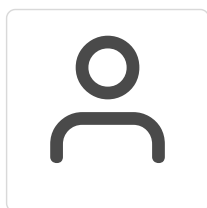
Usługa realizowana zdalnie poprzez platformy Ms Teams.

Minimalne wymagania sprzętowe: Urządzenie z dostępem do Internetu (telefon, tablet, komputer). Sprawny mikrofon i kamera internetowa.

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik: download 8 mb/s, upload 8 mb/s, ping 15 ms.

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów: Zalecamy wykorzystanie przeglądarki internetowej najnowszej wersji.

Kontakt



SVITLANA BLINOVA

E-mail svitlana.blinova@akademiagornoslaska.pl

Telefon (+48) 32 3570 584