



Kurs języka angielskiego. Zajęcia indywidualne. Poziom A2 - BON SZKOLENIOWY - dofinansowanie

Numer usługi 2025/11/20/28200/3159938

3 850,00 PLN brutto

3 850,00 PLN netto

106,94 PLN brutto/h

106,94 PLN netto/h

English Language
Education dr Marcin
Rogalski

★★★★★ 4,6 / 5

270 ocen

📍 Białystok / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 36 h

📅 02.03.2026 do 31.05.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Grupa docelowa usługi	Kurs skierowany jest do osoby pracującej, zawodowo biernej, studiującej czy bezrobotnej, która w wyniku przeprowadzonego testu poziomującego zostanie zakwalifikowana na kurs na poziomie A2. Kurs jest adresowany dla osoby chcącej kontynuować przygodę z językiem angielskim jak również dla tej, która miała przerwę w uczeniu się języka.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	01-03-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	36
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest podniesienie kompetencji posługiwania się językiem angielskim na poziomie A2 określonym przez Europejski system opisu kształcenia językowego (Common European Framework of Reference CEFR).

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Słuchanie (Listening) Uczeń potrafi: rozpoznawać i rozumieć kluczowe informacje w krótkich, codziennych rozmowach. wychwytywać ogólny sens nagrań dotyczących życia codziennego (np. rezerwacje, rozmowy telefoniczne). identyfikować główne punkty w prostych nagraniach audio i wideo. Mówienie (Speaking) Uczeń potrafi: przedstawiać się i opisywać siebie, swoją rodzinę, zainteresowania i plany. formułować proste pytania i odpowiedzi w rozmowach towarzyskich. relacjonować wydarzenia z przeszłości, używając podstawowych czasów gramatycznych (Past Simple, Present Perfect). prosić o informacje i udzielać wskazówek w prostych sytuacjach (np. w restauracji, na dworcu).	SŁUCHANIE (Listening) Uczeń spełnia kryteria, jeśli potrafi: ✔ rozpoznać główne informacje w krótkich dialogach i nagraniach (np. rozmowy telefoniczne, ogłoszenia, rezerwacje). (80% poprawnych odpowiedzi w testach wielokrotnego wyboru lub dopasowania) ✔ wychwycić kluczowe informacje dotyczące miejsc, godzin, cen itp. (poprawne odpowiedzi na pytania dotyczące szczegółów nagrania w min. 3/4 przypadków) MÓWIENIE (Speaking) Uczeń spełnia kryteria, jeśli potrafi: ✔ przedstawić się i opisać swoje zainteresowania, rodzinę i plany w krótkiej wypowiedzi (wypowiedź trwająca min. 1 minutę, zrozumiała dla słuchacza, z max. 3 większymi błędami gramatycznymi lub leksykalnymi) ✔ zadawać i odpowiadać na proste pytania w rozmowie towarzyskiej (płynność rozmowy na poziomie umożliwiającym komunikację, min. 5 wymienionych kwestii bez długich pauz) ✔ stosować podstawowe czasy gramatyczne (Present Simple, Past Simple, Future) w rozmowie (80% poprawnych form czasownikowych w spontanicznej wypowiedzi)	Test teoretyczny Wywiad swobodny
Czytanie (Reading) Uczeń potrafi: rozumieć krótkie i proste teksty użytkowe (e-maile, ogłoszenia, notatki). znajdować konkretne informacje w tekstach użytkowych (np. godziny otwarcia, ceny, wskazówki). analizować znaczenie nieznanymi słów na podstawie kontekstu.	CZYTANIE (Reading) Uczeń spełnia kryteria, jeśli potrafi: ✔ zrozumieć główną myśl krótkiego tekstu użytkowego (e-maila, ogłoszenia, notatki) (poprawne odpowiedzi na 80% pytań sprawdzających ogólny sens tekstu) ✔ znaleźć konkretne informacje w tekście (np. godziny, ceny, nazwy) (poprawne identyfikowanie informacji w min. 3/4 przypadków) ✔ wywnioskować znaczenie nieznanymi słów z kontekstu (poprawne określenie znaczenia 3/4 słów w testach ze zdaniami kontekstowymi)	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Pisanie (Writing) Uczeń potrafi: redagować krótkie wiadomości e-mail i SMS-y w kontekście codziennym. formułować proste opisy osób, miejsc i wydarzeń. stosować podstawowe struktury gramatyczne (np. Present Simple, Past Simple, Future plans). wypełniać formularze z podstawowymi danymi osobowymi.	PISANIE (Writing) Uczeń spełnia kryteria, jeśli potrafi: ✔ napisać krótki e-mail/SMS (np. rezerwacja, zaproszenie) (spójność treści, logiczne uporządkowanie, max. 3 istotne błędy w 5-zdaniowym tekście) ✔ opisać osobę, miejsce, wydarzenie prostymi zdaniami (min. 5 zdań poprawnych gramatycznie i logicznie powiązanych) ✔ stosować poprawnie podstawowe struktury gramatyczne (Present Simple, Past Simple, Future) (min. 80% poprawnych form czasownikowych w krótkim tekście) ✔ wypełnić formularz danymi osobowymi (brak błędów w standardowych polach, np. imię, adres, numer telefonu)	Test teoretyczny
Współpraca i interakcja w rozmowie Uczeń potrafi: inicjować i podtrzymywać krótkie rozmowy towarzyskie na znane tematy (np. hobby, rodzina, podróże). zadawać i odpowiadać na proste pytania dotyczące życia codziennego w uprzejmy sposób. przepraszać, dziękować, prosić o pomoc i udzielać wsparcia w podstawowych sytuacjach społecznych. reagować w odpowiedni sposób na emocje rozmówcy (np. wyrażając współczucie, radość, zainteresowanie). Dostosowanie języka do sytuacji społecznej Uczeń potrafi: stosować podstawowe zwroty grzecznościowe (np. „Could you...?”, „Excuse me”, „Sorry” itp.). rozróżniać formalne i nieformalne sytuacje i dostosować do nich sposób komunikacji. zwracać się do osób o różnym statusie społecznym w sposób odpowiedni dla danej sytuacji.	Współpraca i interakcja w rozmowie Uczeń spełnia kryteria, jeśli potrafi: inicjować i podtrzymywać krótkie rozmowy towarzyskie (przynajmniej 3 wymiany zdań na temat, np. pogody, hobby, planów) zadawać i odpowiadać na pytania w uprzejmy sposób (poprawne użycie zwrotów grzecznościowych w min. 80% sytuacji) stosować formy grzecznościowe (np. „Excuse me”, „Could you...?”) (użyte co najmniej 2 razy w rozmowie symulacyjnej) Dostosowanie języka do sytuacji społecznej Uczeń spełnia kryteria, jeśli potrafi: rozróżnić sytuacje formalne i nieformalne (co najmniej 3/4 poprawnych odpowiedzi w ćwiczeniu dopasowania zwrotów do kontekstu) użyć zwrotów stosownych do sytuacji (poprawne zwroty w 80% przypadków w rozmowie symulacyjnej) zwracać się do osób o różnym statusie w odpowiedni sposób (brak błędów w użyciu „Mr/Mrs” w ćwiczeniach pisemnych i ustnych)	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Szkolenie skierowane jest do osób posiadających pewne kompetencje w zakresie posługiwania się językiem obcym. Ma ono na celu podniesienie kwalifikacji zawodowych wynikających z potrzeb lokalnej gospodarki.

Zajęcia odbywają się w języku angielskim. Częstotliwość spotkań ustala się na dwa razy w tygodniu po 90 min (dwie godziny lekcyjne). Zajęcia odbywają się w godzinach rannych, popołudniowych lub wieczornych w zależności od potrzeb Uczestników. Możliwe są również zajęcia w okresie wakacyjnym.

Dla lepszego przyswojenia programu szkolenia zaleca się zrobienie testu poziomującego na początku szkolenia oraz testu podsumowującego na koniec kursu.

Uczestnik w trakcie szkolenia nabiera następujące umiejętności językowe w zakresie mówienia, słuchania, czytania oraz pisania: udziela informacji o sobie i innych, o miejscu zamieszkania, planach na przyszłość, zainteresowaniach, opisuje i charakteryzuje inne osoby, opisuje czynności wykonywane w chwili obecnej, opisuje sceny, obrazy, części ciała, pyta i odpowiada na pytania dotyczące przeszłych wydarzeń, odpowiada na pytania dotyczące fotografii, wypowiada się na temat zaplanowanych czynności, formułuje opinie na temat wydarzeń w przyszłości, wyraża obietnice, decyzje, propozycje, odpowiada na różnorodne pytania dotyczące czynności wykonywanych w przeszłości, obecnie oraz planów na przyszłość,

Uczestnik w trakcie szkolenia nabiera i doskonali wiedzę z zakresu słownictwa i gramatyki funkcjonalnej oraz wiadomości najważniejszych typów interakcji słownej na odpowiednim poziomie językowym zależnym od prowadzonej usługi, znajomości konwencji społecznych, aspektów kultury języka (formalny, nieformalny) oraz kultury krajów anglojęzycznych. Doskonali też wiedzę z zakresu prostych tekstów literackich z kręgu kultury anglojęzycznej.

Celem szkolenia jest również kształtowanie kompetencji społecznych uczestnika. W ramach szkolenia uczestnik, poprzez ćwiczenie języka obcego dowiadyuje się w jaki sposób utrzymać optymalny poziom zdrowia fizycznego oraz psychicznego oraz promocję zdrowego stylu życia. Poprzez interakcję językową uczestnik uświadamia sobie ważność takich aspektów życia społecznego jak: zasady postępowania społecznego, reguł ogólnie uznanych za pro-społeczne, równości płci i niedyskryminacji w społeczeństwie i miejscu pracy, aspektów tożsamości narodowej i europejskiej.

Ramowy program kursu na poziomie A2 w szczególności zakłada nabycie następujących kompetencji językowych:

Zakres gramatyczny:

- present simple, present continuous, past simple, past continuous, something, anything, nothing, przedimki określone i nieokreślone, stopniowanie przymiotników i przysłówków, konstrukcje bezokolicznikowe i gerund, future, czasowniki modalne (must, have to, may, might, can), rzeczowniki policzalne i niepoliczalne, okoliczniki miejsca i czasu.

Zakres leksykalny:

-opisywanie osób, uczucia, wakacje, zakupy, czas wolny, opisywanie miejsca, zwierzęta, rodzina, praca, szkoła, życie towarzyskie, jedzenie, zainteresowania.

Walidacja wlicza się w czas szkolenia. Walidacja wlicza się w czas usługi. Harmonogram podany został w godzinach lekcyjnych (45min).

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 19

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 19 introduction to a course	marcin rogalski	02-03-2026	17:30	19:00	01:30
2 z 19 Present Simple: daily routines, habits and facts	marcin rogalski	03-03-2026	17:30	19:00	01:30
3 z 19 Present Continuous: actions happening now and temporary situations	marcin rogalski	05-03-2026	17:30	19:00	01:30
4 z 19 Present Simple vs Present Continuous	marcin rogalski	10-03-2026	17:30	19:00	01:30
5 z 19 Past Simple: regular and irregular verbs	marcin rogalski	12-03-2026	17:30	19:00	01:30
6 z 19 Past Simple: questions and negatives	marcin rogalski	17-03-2026	17:30	19:00	01:30
7 z 19 Past Continuous: background actions and interrupted events	marcin rogalski	19-03-2026	17:30	19:00	01:30
8 z 19 Indefinite pronouns: something, anything, nothing	marcin rogalski	24-03-2026	17:30	19:00	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 19 Articles: a, an, the and zero article	marcin rogalski	26-03-2026	17:30	19:00	01:30
10 z 19 Countable and uncountable nouns with quantifiers	marcin rogalski	31-03-2026	17:30	19:00	01:30
11 z 19 Comparative and superlative forms of adjectives and adverbs	marcin rogalski	02-04-2026	17:30	19:00	01:30
12 z 19 Gerunds and infinitives	marcin rogalski	07-04-2026	17:30	19:00	01:30
13 z 19 Future forms: going to and will	marcin rogalski	09-04-2026	17:30	19:00	01:30
14 z 19 Modal verbs: can, must and have to	marcin rogalski	14-04-2026	17:30	19:00	01:30
15 z 19 Modal verbs: may and might	marcin rogalski	16-04-2026	17:30	19:00	01:30
16 z 19 Prepositions of time	marcin rogalski	21-04-2026	17:30	19:00	01:30
17 z 19 Prepositions of place and movement	marcin rogalski	23-04-2026	17:30	19:00	01:30
18 z 19 Final revision and integrated skills practice	marcin rogalski	28-04-2026	17:30	19:00	01:30
19 z 19 validation	-	31-05-2026	17:30	18:15	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 850,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 850,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	106,94 PLN
Koszt osobogodziny netto	106,94 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

marcin rogalski

auczanie języka angielskiego (magister filologii angielskiej Uniwersytet w Białymstoku) wieloletnie doświadczenie w pracy na kursach językowych oraz w szkołach publicznych. Nauczyciel dyplomowany języka angielskiego. Doświadczenie w prowadzeniu usług z funduszy Unijnych. Przeprowadzonych ponad 25 kursów z dofinansowaniem Unijnym. Egzaminator Toeic. W opisie uwzględniono doświadczenie zdobyte w okresie minionych 5 lat.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe w cenie usługi: podręcznik, ćwiczenia oraz dostęp do materiałów online

Tematy realizowane na zajęciach:

Warunki uczestnictwa

Przed zapisaniem się na kurs prosimy o kontakt w celu ustalenia czy miejsce na szkolenie jest dostępne.

Warunki zapisu na szkolenie.

1. Podpisanie umowy o przyznanie bonu na szkolenie.

2. Wypełnienie testu poziomującego:

-dostępnego na stronie www.englishlanguage.edu.pl,

-po uprzednim umówieniu, w siedzibie szkoły.

Warunki otrzymania certyfikatu.

1. 80% obecności na zajęciach

2. Uzyskanie pozytywnego wyniku z testu kończącego kurs.

Informacje dodatkowe

Dni i godziny kursu zostaną ustalone indywidualnie.

W cenie kursu:

1. wewnętrzny certyfikat ukończenia szkolenia w English Language Education, zewnętrzny certyfikat Toeic.
2. materiały szkoleniowe

Potwierdzeniem frekwencji będzie podpisana lista obecności

Instytucja Szkoleniowa zwolniona z podatku VAT.

Zwolnienie z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 (albo ust.9) ustawy z dnia 11 marca 2004r o podatku od towarów i usług (Dz. U. Z 2016r. Poz.710. Z późn. zm.)

Adres

ul. Świętego Rocha 11/1/5

15-879 Białystok

woj. podlaskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Komputer, projektor telewizyjny, tablica ścieralna

Kontakt



marcin rogalski

E-mail marcinrr@hotmail.com

Telefon (+48) 606 649 455