



Akademia HR: Zrównoważone zarządzanie potencjałem pracowników – zgodnie z nowymi wyzwaniami rynku pracy

Numer usługi 2025/11/19/180138/3157791

4 350,00 PLN brutto
4 350,00 PLN netto
145,00 PLN brutto/h
145,00 PLN netto/h

HC SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

★★★★★ 4,9 / 5

948 ocen

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 30 h

📅 08.12.2025 do 11.12.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Identyfikatory projektów	Akademia HR
Grupa docelowa usługi	Szkolenie skierowane jest do: pracowników działów HR i kadr, menedżerów i liderów zespołów odpowiedzialnych za zarządzanie personelem, właścicieli i osób zarządzających firmami
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	16
Data zakończenia rekrutacji	07-12-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	30
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestników do umiejętnego pozyskiwania (w tym w procesie rekrutacji) oraz wykorzystania różnicowanego potencjału/talentów / doświadczeń pracowników. Usługa prowadzi do nabycia umiejętności dostosowania kompetencji pracowników do nowych wyzwań organizacyjnych i społecznych, w tym gotowości do

zmiany zakresu wykorzystywanych kompetencji (zob. reskilling), kształtowania otwartości na wyzwania rozwojowe (zob. kultura Learning Agility).

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Opisuje wpływ zmian na rynku pracy na możliwości i ewentualne trudności w zakresie pozyskiwania i utrzymania w firmie pracowników o odpowiednim potencjale	Uzasadnia wpływ konkretnych trendów na rynku pracy na trudności w pozyskaniu pracowników o wysokim potencjale.	Test teoretyczny
Identyfikuje metody oceny potencjału zawodowego kandydatów do pracy oraz pracowników i wskazać odpowiedni zakres ich wykorzystania we własnej firmie.	Charakteryzuje metody oceny potencjału zawodowego i rozróżnia ich zastosowanie w zależności od etapu cyklu życia pracownika.	Test teoretyczny
Charakteryzuje obecne i przyszłe potrzeby firmy dotyczące potencjału pracowników.	Charakteryzuje elementy potencjału pracowników istotne z perspektywy planowania potrzeb kadrowych organizacji	Test teoretyczny
Charakteryzuje możliwości i potencjalne korzyści dla firmy wynikające z kształtowania wewnętrznego zróżnicowania.	Uzasadnia korzyści organizacyjne wynikające z różnorodności zespołu pod względem doświadczeń i kwalifikacji.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Buduje oraz wdraża programy rekrutacji, selekcji i onboardingowe, pozwalające pozyskiwać zróżnicowany potencjał pracowników.	Projektuje elementy programu rekrutacyjnego uwzględniające pozyskiwanie różnorodnych talentów.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Przygotowuje rozwiązania i narzędzia HR ukierunkowane na stałe dostosowywanie kompetencji pracowników do nowych wyzwań organizacyjnych i społecznych.	Charakteryzuje narzędzia umożliwiające monitoring poziomu kompetencji pracowników.	Test teoretyczny
Wdraża narzędzia i procesy HR, pozwalające na stały monitoring i podnoszenie poziomu rozwoju kompetencji pracowników i ich dostosowanie do zmieniających się wyzwań organizacji	Rozróżnia narzędzia HR wspierające adaptację kompetencyjną pracowników do zmian organizacyjnych.	Test teoretyczny
Wdraża programy rozwoju i ścieżek kariery oparte o wykorzystanie zróżnicowanego potencjału pracowników	Uzasadnia dobór narzędzi rozwoju kariery w odniesieniu do różnych typów potencjału pracowników	Obserwacja w warunkach symulowanych

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Identyfikuje i pozytywnie wykorzystuje potencjał wynikający z wewnętrznego zróżnicowania pracowników (pod względem posiadanych doświadczeń, kwalifikacji, wieku, płci, pochodzenia etnicznego, poglądów etc.).	Charakteryzuje sposoby wykorzystania zróżnicowania zespołu do zwiększania efektywności organizacyjnej	Test teoretyczny
Inicjuje skuteczne programy wymiany wiedzy i doświadczeń między pracownikami, pozwalające wykorzystywać tzw. wiedzę ukrytą oraz minimalizować ryzyko utraty cennych zasobów wiedzy i doświadczeń (np. po przejściu doświadczonych pracowników na emeryturę).	Uzasadnia znaczenie wymiany wiedzy ukrytej dla utrzymania kompetencji organizacyjnych	Test teoretyczny
Buduje pozytywne nastawienie i gotowość pracowników do stałego rozwoju i nabywania nowych kompetencji (zob. reskilling).	Charakteryzuje czynniki wpływające na gotowość pracowników do uczestniczenia w procesach reskillingu	Obserwacja w warunkach symulowanych
Aktywnie kształtuje wartości i kulturę pracy sprzyjającą otwartości na nowe wyzwania rozwojowe (zob. kultura Learning Agility).	Rozróżnia elementy kultury organizacyjnej wspierające Learning Agility	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Dzień 1 – Identyfikacja i czynniki wpływające na potencjał pracowników oraz identyfikacja potrzebnych kompetencji w organizacji - 8 godzin (5,75 h teorii oraz 1,25 h praktyki)

1. wstęp do szkolenia - teoria
2. Analiza kluczowych zmian na rynku pracy (technologia, demografia, globalizacja, pandemia) - teoria
3. Wpływ zmian na rynku pracy na procesy HR - teoria
4. Jak odkryć mocne strony pracowników? - teoria
5. Jak osobowość i styl poznawczy pracowników wpływają na rozwój ich potencjału? - teoria
6. ćwiczenie: Analiza kwalifikacji, kompetencji i doświadczeń potrzebnych w firmie - praktyka
7. Omówienie narzędzi do prognozowania potrzeb kompetencyjnych - teoria

Dzień 2 – Wykorzystanie potencjału zawodowego pracowników i projektowanie programów *onboardingowych* - 8 godzin (2,5 h teorii, 4,5 h praktyki)

1. Metody oceny potencjału zawodowego - praktyka
2. Wykorzystanie zróżnicowanego potencjału w firmie - teoria
3. case study: Wykorzystanie zróżnicowanego potencjału w firmie - praktyka
4. onboarding pracowników - teoria
5. Ćwiczenie: Projektowanie programu wdrożenia dla nowych pracowników - praktyka

Dzień 3 – Skuteczny rozwój pracowników - 8 godzin (5 h teorii, 2 h praktyki)

1. Narzędzia do monitorowania poziomu kompetencji - teoria
2. ćwiczenie: Tworzenie planu rozwoju pracownika - praktyka
3. metody i narzędzia pozwalające na skuteczną wymianę wiedzy i doświadczeń pomiędzy pracownikami - teoria
4. jak nastawienie do stałego rozwoju i zmian pracowników wpływa na sukces organizacji? - teoria
5. jak skutecznie motywować pracowników do zmian? - teoria

Dzień 4 – Kultura Learning Agility + walidacja - 6 godzin (3,5 h teorii, 2 h praktyki)

1. Rola HR w przygotowaniu organizacji do funkcjonowania w rzeczywistości VUCA - praktyka
2. koncepcja Learning Agility - teoria
3. implementacja koncepcji Learning Agility w organizacji - teoria
4. podsumowanie - teoria
5. test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie (walidacja) - praktyka

Szkolenie jest podzielone na zajęcia teoretyczne które stanowią 16,75 godziny oraz praktyczne które stanowią 9,75 godziny. Pozostałe godziny wynikają z przerw (3,5 godziny).

Szkolenie odbywa się w godzinach zegarowych, czyli 1 godzina szkolenia równa się 60 minut.

W ciągu dnia uwzględnione są przerwy, które są wliczane do czasu trwania usługi (60 minut w pierwszych trzech dniach usługi oraz 30 minut ostatniego dnia usługi).

Prowadzone w ramach szkolenia zajęcia realizowane są metodami interaktywnymi i aktywizującymi, rozumianymi jako metody umożliwiające uczenie się w oparciu o doświadczenie i pozwalające uczestnikom na ćwiczenie umiejętności.

Cel edukacyjny: Usługa przygotowuje uczestników do umiejętnego pozyskiwania (w tym w procesie rekrutacji) oraz wykorzystania zróżnicowanego potencjału/talentów / doświadczeń pracowników. Usługa prowadzi do nabycia umiejętności dostosowania kompetencji pracowników do nowych wyzwań organizacyjnych i społecznych, w tym gotowości do zmiany zakresu wykorzystywanych kompetencji (zob. reskilling), kształtowania otwartości na wyzwania rozwojowe (zob. kultura Learning Agility).

Warunki organizacyjne: Szkolenie odbędzie się w formie zdalnej w czasie rzeczywistym na platformie komunikacyjnej Microsoft Teams. Szkolenie przewidziane jest dla grupy max. 16 osób.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 33

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 33 Wstęp do szkolenia (teoria)	Joanna Dubisz	08-12-2025	08:00	08:30	00:30
2 z 33 Analiza kluczowych zmian na rynku pracy (technologia, demografia, globalizacja, pandemia) – (teoria)	Joanna Dubisz	08-12-2025	08:30	09:30	01:00
3 z 33 Wpływ zmian na rynku pracy na procesy HR (teoria)	Joanna Dubisz	08-12-2025	09:30	10:30	01:00
4 z 33 Przerwa	Joanna Dubisz	08-12-2025	10:30	10:45	00:15
5 z 33 Jak odkryć mocne strony pracowników? (teoria)	Joanna Dubisz	08-12-2025	10:45	11:30	00:45
6 z 33 Jak osobowość i styl poznawczy pracowników wpływają na rozwój ich potencjału? (teoria)	Joanna Dubisz	08-12-2025	11:30	12:30	01:00
7 z 33 Przerwa	Joanna Dubisz	08-12-2025	12:30	12:45	00:15
8 z 33 Ćwiczenie: Analiza kwalifikacji, kompetencji i doświadczeń potrzebnych w firmie (praktyka)	Joanna Dubisz	08-12-2025	12:45	14:00	01:15
9 z 33 Przerwa	Joanna Dubisz	08-12-2025	14:00	14:30	00:30
10 z 33 Omówienie narzędzi do prognozowania potrzeb kompetencyjnych (teoria)	Joanna Dubisz	08-12-2025	14:30	16:00	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 33 Metody oceny potencjału zawodowego (praktyka)	Joanna Dubisz	09-12-2025	08:00	10:00	02:00
12 z 33 Przerwa	Joanna Dubisz	09-12-2025	10:00	10:15	00:15
13 z 33 Wykorzystanie zróżnicowanego potencjału w firmie (teoria)	Joanna Dubisz	09-12-2025	10:15	11:00	00:45
14 z 33 case study: Wykorzystanie zróżnicowanego potencjału w firmie (praktyka)	Joanna Dubisz	09-12-2025	11:00	12:00	01:00
15 z 33 Przerwa	Joanna Dubisz	09-12-2025	12:00	12:15	00:15
16 z 33 onboarding pracowników (teoria)	Joanna Dubisz	09-12-2025	12:15	14:00	01:45
17 z 33 Przerwa	Joanna Dubisz	09-12-2025	14:00	14:30	00:30
18 z 33 Ćwiczenie: Projektowanie programu wdrożenia dla nowych pracowników (praktyka)	Joanna Dubisz	09-12-2025	14:30	16:00	01:30
19 z 33 Narzędzia do monitorowania poziomu kompetencji (teoria)	Joanna Dubisz	10-12-2025	08:00	09:00	01:00
20 z 33 Ćwiczenie: Tworzenie planu rozwoju pracownika (praktyka)	Joanna Dubisz	10-12-2025	09:00	11:00	02:00
21 z 33 Przerwa	Joanna Dubisz	10-12-2025	11:00	11:15	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
22 z 33 metody i narzędzia pozwalające na skuteczną wymianę wiedzy i doświadczeń pomiędzy pracownikami (teoria)	Joanna Dubisz	10-12-2025	11:15	12:00	00:45
23 z 33 Przerwa	Joanna Dubisz	10-12-2025	12:00	12:15	00:15
24 z 33 jak nastawienie do stałego rozwoju i zmian pracowników wpływa na sukces organizacji? (teoria)	Joanna Dubisz	10-12-2025	12:15	14:00	01:45
25 z 33 Przerwa	Joanna Dubisz	10-12-2025	14:00	14:30	00:30
26 z 33 jak skutecznie motywować pracowników do zmian? (teoria)	Joanna Dubisz	10-12-2025	14:30	16:00	01:30
27 z 33 Rola HR w przygotowaniu organizacji do funkcjonowaniu w rzeczywistości VUCA (praktyka)	Joanna Mikołajczyk	11-12-2025	08:00	09:00	01:00
28 z 33 Przerwa	Joanna Mikołajczyk	11-12-2025	09:00	09:15	00:15
29 z 33 koncepcja Learning Agility (teoria)	Joanna Mikołajczyk	11-12-2025	09:15	11:30	02:15
30 z 33 Przerwa	Joanna Mikołajczyk	11-12-2025	11:30	11:45	00:15
31 z 33 implementacja koncepcji Learning Agility w organizacji (teoria)	Joanna Mikołajczyk	11-12-2025	11:45	12:30	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
32 z 33 Podsumowanie (teoria)	Joanna Mikołajczyk	11-12-2025	12:30	13:00	00:30
33 z 33 Test - walidacja (praktyka)	-	11-12-2025	13:00	14:00	01:00

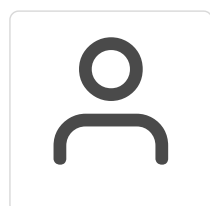
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 350,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 350,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	145,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	145,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

Joanna Dubisz

Joanna Dubisz to doświadczona szkoleniowiec specjalizująca się w obszarach sprzedaży oraz obsługi klienta. Swoją edukację rozpoczęła od ukończenia liceum profilowanego o kierunku socjalnym, co dało jej solidne podstawy w zakresie pracy z ludźmi i zrozumienia ich potrzeb. Karierę szkoleniowca rozpoczęła w 2018 roku i od tego czasu nieustannie rozwija swoje umiejętności, zdobywając liczne certyfikaty, w tym z zakresu pracy w zespole oraz radzenia sobie z trudnymi klientami. Joanna zrealizowała ponad 300 godzin szkoleń, prowadząc warsztaty zarówno dla firm, jak i klientów indywidualnych. Jej szkolenia cechują się praktycznym podejściem i są dostosowane do rzeczywistych potrzeb uczestników, dzięki czemu potrafi efektywnie przekazywać wiedzę, jednocześnie budując zaangażowanie i motywację w zespole. Dzięki swojemu doświadczeniu oraz umiejętnościom w zarządzaniu relacjami z klientem, Joanna cieszy się opinią eksperta w zakresie rozwijania kompetencji sprzedażowych i obsługi klienta." Joanna jest specjalistką do spraw zarządzania cyberbezpieczeństwem w firmach. Trener posiada co najmniej 120 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć o podobnej tematyce dla osób dorosłych w ostatnich dwóch latach (24 mcach) wstecz od dnia rozpoczęcia szkolenia. Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą rozpoczęcia realizacji usługi rozwojowej



2 z 2

Joanna Mikołajczyk

Jestem pedagogiem socjalnym z pasją do pracy z ludźmi i rozwijania ich potencjału. Jako coach i mentor skutecznie wspieram innych w osiąganiu celów. Specjalizuję się w profilaktyce społecznej oraz prowadzeniu szkoleń z zakresu skutecznej sprzedaży, obsługi trudnego klienta, zarządzania procesami i budowania zespołów.

Obecnie pracuję jako szkoleniowiec w Vantis Holding, gdzie opracowuję i realizuję programy szkoleniowe dostosowane do potrzeb uczestników. Mam także duże doświadczenie w walidacji szkoleń z różnych obszarów, co pozwala mi dbać o ich wysoką jakość, merytorykę i skuteczność.

Jestem certyfikowanym trenerem w Vantis Holding, co potwierdza moje kompetencje w zakresie prowadzenia szkoleń oraz technik sprzedaży i zarządzania. Posiadam doskonałe umiejętności komunikacyjne, zdolności coachingowe oraz szeroką wiedzę z obszaru HR i sprzedaży. Moim celem jest inspirowanie i rozwijanie potencjału ludzi poprzez praktyczne i angażujące szkolenia oraz zapewnianie ich najwyższego standardu poprzez proces walidacji. Trener posiada co najmniej 120 godzinne doświadczenie w prowadzeniu zajęć o podobnej tematyce dla osób dorosłych w ostatnich dwóch latach (24 mcach) wstecz od dnia rozpoczęcia szkolenia. Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą rozpoczęcia realizacji usługi rozwojowej

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

1. Podręcznik/Skrypt Szkoleniowy
2. Prezentacja multimedialna
3. Przewodnik po narzędziach HR
4. Case studies i przykłady dobrych praktyk
5. Checklisty do oceny kompetencji i potencjału pracowników
6. Matryca kompetencji pracowników
7. Formularze do planowania rozwoju i ścieżek kariery
8. Lista metod oceny potencjału zawodowego
9. Scenariusze do ćwiczeń praktycznych
10. Materiały do symulacji procesów HR

Informacje dodatkowe

Weryfikacja postępów oraz ocena osiągnięcia efektów uczenia się dokonywana będzie w trakcie realizacji szkolenia na bieżąco na podstawie testów przed i po szkoleniu, quizów, zadań praktycznych dokonywane indywidualnie.

Wybrana metoda walidacji umożliwia zweryfikowanie zarówno wiedzy, umiejętności jak i kompetencji społecznych (postaw).

Na pozytywne zaliczenie szkolenie potrzeba minimum 80% obecności oraz zdany test. Po zaliczeniu walidacji przewidziany jest certyfikat.

Warunki techniczne

1. platforma komunikacyjna – Microsoft Teams

2. wymagania sprzętowe: komputer stacjonarny/laptop, kamera, mikrofon, słuchawki/ głośniki, system operacyjny minimum Windows XP/MacOS High Sierra, min. 2 GB pamięci RAM, pamięć dysku minimum 10 GB,

3. sieć: łącze internetowe minimum 50 kb/s,

4. system operacyjny minimum Windows XP/MacOS High Sierra, przeglądarka internetowa (marka nie ma znaczenia)

5. okres ważności linku: od 1 h przed godziną rozpoczęcia szkolenia w dniu pierwszym do godziny po zakończeniu szkoleń w dniu ostatnim.

Kontakt



Dominik Hamera

E-mail office@hameracapital.eu

Telefon (+48) 888 677 422