



LinkedIn w praktyce – budowanie marki osobistej i eksperckiej z uwzględnieniem etyki, widoczności cyfrowej i zrównoważonego działania

Numer usługi 2025/11/18/30963/3155197

720,00 PLN brutto
720,00 PLN netto
90,00 PLN brutto/h
90,00 PLN netto/h

OŚRODEK
SZKOLENIA
DOKSZTAŁCANIA I
DOSKONALENIA
KADR KURSÓR
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

★★★★★ 4,6 / 5

618 ocen

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 8 h

📅 24.03.2026 do 31.03.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Marketing

Grupa docelowa usługi

- Freelancerów, specjalistów i ekspertów chcących rozwinąć widoczność zawodową online
- Osób poszukujących pracy lub zmieniających branżę
- Właścicieli mikrofirm i osób prowadzących jednoosobowe działalności gospodarcze
- Osób budujących markę osobistą i ekspercką w środowisku biznesowym
- Osób chcących zdobyć kompetencje cyfrowe w zakresie tworzenia treści i zarządzania obecnością online
- Uczestników projektów aktywizujących zawodowo, którzy chcą zwiększyć swoją konkurencyjność na rynku pracy

Usługa jest dostępna dla wszystkich zainteresowanych – zarówno osób indywidualnych, jak i kierowanych przez urzędy, firmy, instytucje oraz wszystkich operatorów.

Mogą w niej uczestniczyć także osoby z programów regionalnych, w tym m.in.

- Kierunek - Rozwój WUP Toruń
- Usługi rozwojowe województwa śląskiego
- Małopolski pociąg do kariery – sezon 1,
- Nowy start w Małopolsce z EURESem

Minimalna liczba uczestników

7

Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	22-03-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	8
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do samodzielnego tworzenia i zarządzania profilem na LinkedIn, budowania sieci kontaktów oraz świadomego kreowania profesjonalnego wizerunku online z uwzględnieniem zasad etycznej, zrównoważonej komunikacji cyfrowej.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wymienia funkcje i możliwości platformy LinkedIn	Rozróżnia podstawowe funkcje profilu prywatnego i firmowego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Omawia zasady budowania profesjonalnego profilu	Wskazuje kluczowe elementy profilu (zdjęcie, nagłówek, opis)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Opisuje dobre praktyki komunikacji w sieci	Wybiera etyczne i zgodne z zasadami netykiety sposoby interakcji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wyjaśnia rolę LinkedIn w rozwoju kariery i promocji marki osobistej	Uzasadnia znaczenie obecności online dla ścieżki zawodowej	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Określa elementy wpływające na widoczność profilu	Wskazuje sposoby zwiększenia zasięgów (słowa kluczowe, aktywność)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Dopasowuje treść profilu do celów zawodowych	Dobiera treści i formy prezentacji informacji zgodne z celem zawodowym	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wybiera odpowiednie strategie budowania sieci kontaktów	Identyfikuje skuteczne sposoby nawiązywania relacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Dobiera metody publikowania treści w sposób odpowiedzialny społecznie	Wskazuje działania promujące wartości społeczne i środowiskowe	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Interpretuje dane analityczne dostępne na platformie	Określa, które wskaźniki informują o skuteczności działań	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Promuje odpowiedzialne i świadome korzystanie z sieci społecznościowych	Wskazuje zachowania sprzyjające bezpieczeństwu cyfrowemu i ekologii cyfrowej	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wspiera komunikację w duchu otwartości, różnorodności i szacunku	Wybiera formy wypowiedzi zgodne z zasadami równości i etyki	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Planowanie rozwoju zawodowego z wykorzystaniem LinkedIn	Wskazuje przykłady wykorzystania platformy do celów edukacyjnych i zawodowych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Kurs daje konkretne umiejętności potrzebne każdemu, kto chce być widoczny, wiarygodny i aktywny zawodowo w cyfrowym świecie. Uczestnicy uczą się nie tylko obsługi LinkedIn, ale również tego, jak komunikować się etycznie, efektywnie i w sposób zgodny z wartościami społecznymi oraz środowiskowymi.

Praktyczne umiejętności:

Uczestnicy wykonują ćwiczenia krok po kroku: konfiguruje profil, wypełniają sekcje, analizują przykłady i testują różne strategie budowania kontaktów i widoczności. Nacisk położony jest na praktyczne przygotowanie do codziennego wykorzystania platformy LinkedIn jako narzędzia kariery.

Interaktywna forma zdalna:

Szkolenie odbywa się w formie zdalnej, w czasie rzeczywistym, za pomocą platformy Zoom. Umożliwia to uczestnictwo z dowolnego miejsca, oszczędzając czas i koszty związane z dojazdami. Interaktywne sesje wideo, współdzielenie ekranu i chat pozwalają na aktywny udział i bieżącą komunikację z prowadzącymi oraz innymi uczestnikami.

Metody pracy:

Zajęcia prowadzone są metodą ćwiczeniową, połączoną z rozmową na żywo oraz współdzieleniem ekranu. Warunkiem niezbędnym do osiągnięcia celu szkolenia jest samodzielne wykonanie wszystkich ćwiczeń zadanych przez trenera.

Godziny realizacji szkolenia:

Szkolenie obejmuje 8 godzin edukacyjne. Każda godzina szkolenia obejmuje 45 minut. tj. 6 godzin zegarowych

Walidacja wliczona jest w czas trwania usługi.

Przerwy:

Nie są wliczane w czas trwania usługi. Są ustalane w sposób elastyczny.

Harmonogram szkolenia:

Szczegółowy harmonogram zajęć, uwzględniający podział na dni i godziny oraz przerwy, zostanie ustalony i uzupełniony na 6 dni przed rozpoczęciem szkolenia, zgodnie z regulaminem BUR. Będzie on dostosowany do preferencji czasowych uczestników.

Osoby zainteresowane udziałem w szkoleniu prosimy o kontakt w celu określenia preferowanych godzin szkolenia.

- Szkolenie może być realizowane zarówno raz jak i kilka razy w tygodniu w trybie dziennym, umożliwiając intensywną naukę i skoncentrowane zajęcia lub popołudniowym, co pozwala uczestnikom z innymi obowiązkami dostęp do wartościowej edukacji.
- **w związku z powyższym nie wskazano szczegółowego harmonogramu** - jesteśmy gotowi dostosować się do potrzeb całej grupy zapisanych osób, tworząc harmonogram, który uwzględni zróżnicowane preferencje czasowe uczestników.
- Harmonogram szkolenia może ulegać nieznacznemu przesunięciu czasowemu, zależnie od czasu potrzebnego na wykonanie poszczególnych ćwiczeń i zdolności przyswajania materiału przez uczestników, zgodnie z ich indywidualnym tempem nauki

Dostępność kurs do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami

- Wsparcie techniczne: Zapewniamy wsparcie techniczne dla uczestników, którzy mogą potrzebować pomocy w obsłudze platformy
- szkoleniowej lub dostępu do materiałów.
- Sesje Q&A: sesje pytań i odpowiedzi, gdzie uczestnicy mogą zadawać pytania w czasie rzeczywistym, również poprzez czat tekstowy,
- co jest pomocne dla osób, które mogą mieć trudności z komunikacją werbalną.
- platforma ZOOM, na której prowadzone jest szkolenie, jest zgodna z międzynarodowymi standardami dostępności,
- takimi jak WCAG 2.1.
- elastyczny harmonogram szkolenia, aby dostosować tempo nauki do indywidualnych możliwości uczestników.

Doświadczeni prowadzący:

Informacje o osobach prowadzących szkolenie, w tym imiona, nazwiska, kwalifikacje oraz doświadczenie, zostaną podane na 6 dni przed rozpoczęciem szkolenia, zgodnie z wymogami regulaminu BUR. Trenera prowadzący usługę oraz osoba walidująca będzie posiadała doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat lub kwalifikacje nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia szczegółowych danych dotyczących oferowanej usługi.

Certyfikat ukończenia:

Zaświadczenie wydane na podstawie § 23 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 2175).

Weryfikacja efektów uczenia się:

Program obejmuje weryfikację efektów uczenia się poprzez test teoretyczny, który pozwala na ocenę zdobytej wiedzy i umiejętności. Taki system oceny gwarantuje, że uczestnicy faktycznie przyswoili potrzebne informacje i są gotowi do ich praktycznego zastosowania.

Program kursu

Moduł 1: LinkedIn – jak działa i dlaczego warto?

- Cele i zastosowania LinkedIn w różnych sytuacjach zawodowych
- Rola platformy w budowaniu widoczności i zaufania
- Przegląd możliwości technicznych i funkcji cyfrowych

Moduł 2: Twój profil zawodowy – wizerunek w praktyce

- Zdjęcie, nagłówek, opis: zasady tworzenia atrakcyjnego profilu
- Optymalizacja sekcji doświadczenia, umiejętności, rekomendacje
- Autoprezentacja zgodna z etyką zawodową i wartością autentyczności

Moduł 3: Publikacje i treści – jak mówić, żeby być słuchanym

- Formatowanie i planowanie treści (posty, artykuły, wideo)
- Storytelling, język inkluzywny, komunikacja wartości
- Wdrażanie treści w zgodzie z zasadami odpowiedzialnej komunikacji

Moduł 4: Relacje, sieć kontaktów i networking

- Kogo zapraszać i jak prowadzić dialog zawodowy
- Rola grup, wydarzeń, komentarzy i udostępnień
- Kultura dialogu online i zielona komunikacja cyfrowa

Moduł 5: Działanie z głową – narzędzia, analiza, plan

- Planowanie działań na LinkedIn krok po kroku
- Narzędzia do monitorowania aktywności i zasięgu
- Jak działać cyfrowo odpowiedzialnie (cyberhigiena, redukcja śladu cyfrowego, dostępność treści)

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	720,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	720,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	90,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	90,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

uczestnicy otrzymają materiały dydaktyczne w formie elektronicznej. Zostaną one przesłane w postaci plików i dokumentów (np. PDF, prezentacje, arkusze informacyjne, linków, inne)

Warunki uczestnictwa

znajomość obsługi komputera i internetu w stopniu dobrym. Dzięki temu uczestnicy będą mogli w pełni korzystać z interaktywnych sesji szkoleniowych i narzędzi online.

Informacje dodatkowe

Podczas szkolenia obowiązkowe jest korzystanie z kamery internetowej przez uczestników.

Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia.

Zawarto umowę WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek - Rozwój

„Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” i projektu „Nowy start w Małopolsce z EURESem” został obustronnie podpisany regulamin współpracy i rozliczenia usług z wykorzystaniem elektronicznym bonów szkoleniowych w ramach projektu.

Kompetencje związane z zieloną i cyfrową transformacją.

Ośrodek Szkolenia Doksztalcania i Doskonalenia Kadr Kursor Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością świadczy usługi zwolnione z podatku od towarów i usług na podstawie Art. 43., ust. 1. Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r.

Warunki techniczne

platforma zoom

Warunki techniczne szkolenia na platformie Zoom:

1. Sprzęt komputerowy:

- Wymagany komputer PC lub Mac z dostępem do internetu.
- Zalecana kamera internetowa oraz mikrofon dla udziału w sesjach wideo.

2. Przeglądarka internetowa:

- Zalecane przeglądarki: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari.
- Wymagane zaktualizowane wersje przeglądarek dla optymalnej wydajności.

3. Stabilne połączenie internetowe:

- Minimalna prędkość łącza: 2 Mbps dla udziału w sesjach wideo.
- Zalecane połączenie kablowe dla stabilności.

4. Platforma Zoom:

- Konieczne pobranie i zainstalowanie najnowszej wersji aplikacji Zoom przed szkoleniem.
- Aktywne konto Zoom (możliwość utworzenia bezpłatnego konta).

5. System operacyjny:

- Kompatybilność z systemem Windows lub macOS.

6. Oprogramowanie dodatkowe:

- Zalecane zainstalowanie najnowszych wersji programów, takich jak przeglądarka, Java, Flash itp.

7. Dźwięk i słuchawki:

- Zalecane użycie słuchawek z mikrofonem dla lepszej jakości dźwięku.
- Sprawdzenie działania dźwięku przed rozpoczęciem szkolenia.

8. Przygotowanie przed sesją:

- Testowanie sprzętu i połączenia przed planowanym szkoleniem.
- Zapewnienie cichego miejsca pracy dla minimalizacji zakłóceń.

9. Wsparcie techniczne:

- Zapewnienie kontaktu z pomocą techniczną w razie problemów podczas sesji.

10. Zaplanowane przerwy:

- Uwzględnienie krótkich przerw w grafiku dla odpoczynku uczestników.

Zapewnienie powyższych warunków technicznych umożliwi płynny przebieg szkolenia na platformie Zoom, zminimalizuje zakłócenia i zagwarantuje efektywną interakcję między prowadzącym a uczestnikami.

Kontakt



ALEKSANDRA WRÓBEL

E-mail a.wrobel@kursor.edu.pl

Telefon (+48) 535 170 007