



EMT-SYSTEMS

Spółka z

ograniczoną

odpowiedzialnością

★★★★★ 4,6 / 5

2 982 oceny

## Szkolenie: Zarządzanie Utrzymaniem Ruchu zgodne z TPM. Lider w Dziale Utrzymania Ruchu (TPM2)

Numer usługi 2025/11/17/5274/3152284

📍 Gliwice / stacjonarna

🏢 Usługa szkoleniowa

🕒 21 h

📅 11.02.2026 do 13.02.2026

3 073,77 PLN brutto

2 499,00 PLN netto

146,37 PLN brutto/h

119,00 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Techniczne / Inżynieria i metrologia

### Grupa docelowa usługi

Szkolenie dedykowane dla:

- Liderzy i kierownicy działu utrzymania ruchu, inżynierowie i specjaliści utrzymania ruchu, menadżerowie odpowiedzialni za wdrażanie zmian w utrzymaniu ruchu, trenerzy wewnętrzni oraz koordynatorzy działu utrzymania ruchu, technicy utrzymania ruchu
- Osoby, które chcą poprawić współpracę między produkcją a działem utrzymania ruchu
- Szkolenie kierowane jest również do osób, które pełnią funkcje liderów i chcą rozwijać swoje umiejętności w zakresie zarządzania zespołem oraz wdrażania zaawansowanych metod TPM (np. do brygadzystów produkcji w zakładach, w których mają powstać komórki autonomicznego utrzymania ruchu)

### Usługa również adresowana dla uczestników projektu

- "Opolskie Kształcenie Ustawiczne",
- "Kierunek – Rozwój",
- MP i/lub dla Uczestników Projektu NSE,
- Lubuskie Bony Rozwojowe.

Usługa rozwojowa skierowana jest również do uczestników innych projektów.

Wymagania wstępne:

Brak

Minimalna liczba uczestników

6

Maksymalna liczba uczestników

12

|                                 |                                                                                                                  |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Data zakończenia rekrutacji     | 10-02-2026                                                                                                       |
| Forma prowadzenia usługi        | stacjonarna                                                                                                      |
| Liczba godzin usługi            | 21                                                                                                               |
| Podstawa uzyskania wpisu do BUR | Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych |

# Cel

## Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje do samodzielnego tworzenia - jako Lider, odpowiedniego środowiska pracy w dynamicznej firmie z uwzględnieniem przywódczych kompetencji.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się                                                                                                                                                                                                         | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                        | Metoda walidacji                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Definiuje sposoby Zarządzania Utrzymaniem Ruchu zgodnie z TPM jako Lider w dziale Utrzymania Ruchu, uwzględniając wpływ na środowisko oraz promując w zespole ekologiczne rozwiązania, które wspierają zrównoważony rozwój | analizuje różne typy osobowości w celu budowania efektywnych zespołów                                                                                       | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|                                                                                                                                                                                                                            | stosuje odpowiedni styl przywództwa w celu zmaksymalizowania wydajności i zadowolenia zespołu                                                               | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
|                                                                                                                                                                                                                            | samodzielnie i odpowiedzialnie wykonuje prace z zakresu zarządzania utrzymaniem ruchu jako Lider, zachowując zasady bezpieczeństwa i współpracując w grupie | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

**Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

TAK

## Program

Niniejsze szkolenie ma na celu kompleksowe wsparcie osób dorosłych, które z własnej inicjatywy planują podnieść swoje umiejętności/kompetencje, umożliwiające rozwój w kierunku umiejętności zawodowych, niezbędnych do podjęcia pracy w sektorze zielonej gospodarki, ponadto niezbędnych z punktu widzenia regionalnych/lokalnych specjalizacji dla Śląska (RIS, PRT) przykładowo z obszaru technologicznego:

- LOGISTYKA I TRANSPORT (6.3 Technologie informacyjne dla logistyki i transportu),
- PRZEMYSŁ MASZYNOWY I MOTORYZACYJNY (7.3 Technologie projektowanie i wytwarzania w przemyśle motoryzacyjnym).

### Walidacja:

Wybrana metoda walidacji szkolenia: „Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie”, dla której nie jest wymagane wprowadzenie osoby walidującej usługę w sekcji osób prowadzących. Uczestnik szkolenia wypełnia test pod koniec szkolenia w aplikacji dostępnej na komputerze w sali szkoleniowej EMT-Systems.

### Program:

Program usługi obejmuje 21 godzin dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna to 45 min). Przerwy nie wliczają się w czas trwania usługi szkoleniowej.

Dzień 1: 4 godziny dydaktyczne

Dzień 2: 9 godzin dydaktycznych

Dzień 3: 8 godzin dydaktycznych

Część teoretyczna trwa 6 godzin, a część praktyczna 15 godzin.

### **Program szkolenia:**

Dzień 1

- Rola lidera
  - Oczekiwanie stawiane wobec lidera wpływające pozytywnie na długoterminową efektywność i skuteczność działania członków zespołu
  - Poprawianie relacji między kierownictwem a pracownikami
  - Strategia skutecznego zarządzania
  - Nowe kompetencje liderskie
  - Ocena obecnych umiejętności przywódczych
  - 10 cech skutecznego lidera
- Cztery style zarządzania model Kena Blancharda
  - 4 typy przywództwa sytuacyjnego
  - Dostosowanie stylu zarządzania do konkretnej sytuacji oraz poziomu rozwoju pracowników
  - Rozwijanie umiejętności współpracowników i pomaganie w osiągnięciu celów
- Model SCARF - wprowadzenie do neuronauki
  - Model SCARF
  - Neuronauka w celu zwiększenia potencjału liderskiego
  - 5 kluczowych potrzeb naszego mózgu
  - Do czego dążymy, a czego unikamy
- Tworzenie odpowiedniego środowiska pracy
  - Wpływ środowiska na atmosferę w pracy
  - Tworzenie Inkluzywnego środowiska pracy

- Benefity odpowiedniego rozpoczęcia dnia
- Dlaczego ludzie odchodzą z pracy
- Ćwiczenia

## Dzień 2

- Zarządzanie różnymi typami osobowości model DISC Williama Marstona
  - Mocne i słabe strony komunikacji
  - Model rozumienia różnic behawioralnych
  - Umiejętności odczytywania typów osobowości spotykanych w pracy
  - Strategie dostosowania komunikacji do różnych typów osobowości
- Motywacja i angażowanie pracowników
  - Piramida potrzeb Masłowa
  - Co nas motywuje i dlaczego pracownicy tracą motywację
  - Narzędzia motywacyjne lidera w praktyce - co sprawia, że lider jest godny zaufania
  - Co sprawia, że ludzie chętnie wykonują polecenia przełożonego
- Budowanie efektywnych zespołów
  - 5 cech najlepszych zespołów
  - Jak zbudować skuteczny zespół i jakich błędów unikać
  - Cel i rodzaje zespołów występujących w miejscu pracy
- Skuteczna praca zespołowa i współpraca
  - Spójne zasady i polityka wewnętrzna przedsiębiorstwa
  - Dlaczego zespoły i liderzy nie współpracują ze sobą
  - Dlaczego zadowolenie klienta jest najważniejsze
  - Cechy zespołów skutecznych i nieskutecznych
  - Skuteczność pracy obecnego zespołu
- Ćwiczenia

## Dzień 3

- Rozwiązywanie problemów z wydajnością
  - Dlaczego pracownicy nie robią tego, czego oczekujemy - przyczyny słabej wydajności
  - Jak poprawić naszą skuteczność
  - Podstawy zarządzania wydajnością
  - Znaczenie udzielania jasnych i szczegółowych instrukcji
  - Jasne wskazówki w czynnościach związanych z pracą
- Efektywna komunikacja - metoda FUKO
  - Model FUKO
  - Udzielanie konstruktywnej informacji zwrotnej (asertywnej i skupionej na faktach)
  - Podstawowe umiejętności komunikacyjne skutecznych przełożonych
  - Werbalne i niewerbalne czynniki skutecznej komunikacji
  - Model aktywnego słuchania
- Zarządzanie konfliktem - model NVC Marshalla Rosenberga
  - Jak komunikować się skutecznie i nie tworzyć konfliktów w zespole
  - Model NVC (eliminujący: osądzanie, krytykowanie, a wprowadzający zrozumienie i ciekawość)
  - Model NVC w pracy – ćwiczenia praktyczne
- Wdrażanie zmian wg modelu ADCAR
  - Model ADCAR
  - Dlaczego wdrażanie zmian jest trudne - typowe reakcje ludzi na zmiany - krzywa zmiany
  - Jak przeprowadzić zmianę
  - Planowanie i zarządzanie działaniami związanymi z wdrażaniem zmiany
  - Zaangażowanie pracowników we wprowadzanie zmian
  - Rola i obowiązki lidera podczas procesu wdrażania zmiany
- Ćwiczenia
- Walidacja

### **Warunki niezbędne do osiągnięcia celu usługi**

Brak

### Warunki organizacyjne:

Stanowiska dla kursantów zostały specjalistycznie wyposażone.

Cześć praktyczna szkolenia polega na warsztatach prowadzonych na „żywym organizmie”, realnych przykładach i danych z różnych przedsiębiorstw – studium przypadków, analiza dokumentów.

Uczestnicy nie są dzieleni na sekcje. W przypadku osiągnięcia pełnej grupy uczestników szkolenia przy stanowisku będzie znajdować się 12 osób.

Uczestnicy poznają zasady TPM w kontekście odpowiedzialnego zarządzania zasobami, budowania kultury ciągłego doskonalenia oraz wdrażania praktyk, które sprzyjają ograniczaniu strat, poprawie niezawodności maszyn i efektywniejszemu wykorzystaniu energii.

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 32

| Przedmiot / temat zajęć                                                                                                                                                        | Prowadzący      | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <b>1 z 32</b> Rola lidera. Oczekiwania stawiane wobec lidera wpływające pozytywnie na długoterminową efektywność i skuteczność działania członków zespołu                      | Marcin Trzaskoś | 11-02-2026            | 09:00               | 09:45               | 00:45         |
| <b>2 z 32</b> Przerwa kawowa                                                                                                                                                   | Marcin Trzaskoś | 11-02-2026            | 09:45               | 10:15               | 00:30         |
| <b>3 z 32</b> Poprawianie relacji między kierownictwem a pracownikami. Strategia skutecznego zarządzania. Nowe kompetencje liderskie. Ocena obecnych umiejętności przywódczych | Marcin Trzaskoś | 11-02-2026            | 10:15               | 11:00               | 00:45         |

| Przedmiot / temat zajęć                                                                                                                                                  | Prowadzący      | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 4 z 32 10 cech skutecznego lidera. Cztery style zarządzania model Kena Blancharda. 4 typy przywództwa sytuacyjnego                                                       | Marcin Trzaskoś | 11-02-2026            | 11:00               | 11:45               | 00:45         |
| 5 z 32 Dostosowanie stylu zarządzania do konkretnej sytuacji oraz poziomu rozwoju pracowników. Rozwijanie umiejętności współpracownikó w i pomaganie w osiągnięciu celów | Marcin Trzaskoś | 11-02-2026            | 11:45               | 12:30               | 00:45         |
| 6 z 32 Przerwa obiadowa                                                                                                                                                  | Marcin Trzaskoś | 11-02-2026            | 12:30               | 13:30               | 01:00         |
| 7 z 32 Model SCARF - wprowadzenie do neuronauki. Model SCARF. Neuronauka w celu zwiększenia potencjału liderskiego. 5 kluczowych potrzeb naszego mózgu.                  | Marcin Trzaskoś | 11-02-2026            | 13:30               | 14:15               | 00:45         |
| 8 z 32 Przerwa kawowa                                                                                                                                                    | Marcin Trzaskoś | 11-02-2026            | 14:15               | 14:30               | 00:15         |
| 9 z 32 Do czego dążymy, a czego unikamy. Tworzenie odpowiedniego środowiska pracy. Wpływ środowiska na atmosferę w pracy                                                 | Marcin Trzaskoś | 11-02-2026            | 14:30               | 15:15               | 00:45         |

| Przedmiot / temat zajęć                                                                                                                                                     | Prowadzący      | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 10 z 32 Tworzenie Inkluzywnego środowiska pracy. Benefity odpowiedniego rozpoczęcia dnia. Dlaczego ludzie odchodzą z pracy. Ćwiczenia                                       | Marcin Trzaskoś | 11-02-2026            | 15:15               | 16:00               | 00:45         |
| 11 z 32 Zarządzanie różnymi typami osobowości model DISC Williama Marston. Mocne i słabe strony komunikacji. Model rozumienia różnic behawioralnych                         | Marcin Trzaskoś | 12-02-2026            | 08:00               | 08:45               | 00:45         |
| 12 z 32 Umiejętności odczytywania typów osobowości spotykanych w pracy. Strategie dostosowania komunikacji do różnych typów osobowości. Motwacja i angażowanie pracowników  | Marcin Trzaskoś | 12-02-2026            | 08:45               | 09:30               | 00:45         |
| 13 z 32 Przerwa kawowa                                                                                                                                                      | Marcin Trzaskoś | 12-02-2026            | 09:30               | 10:00               | 00:30         |
| 14 z 32 Piramida potrzeb Masłowa. Co nas motywuje i dlaczego pracownicy tracą motywację. Narzędzia motywacyjne lidera w praktyce - co sprawia, że lider jest godny zaufania | Marcin Trzaskoś | 12-02-2026            | 10:00               | 10:45               | 00:45         |

| Przedmiot / temat zajęć                                                                                                                                                                                    | Prowadzący      | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <div>15 z 32</div> <p>Co sprawia, że ludzie chętnie wykonują polecenia przełożonego. Budowanie efektywnych zespołów. 5 cech najlepszych zespołów. Jak zbudować skuteczny zespół i jakich błędów unikać</p> | Marcin Trzaskoś | 12-02-2026            | 10:45               | 11:30               | 00:45         |
| <div>16 z 32</div> <p>Przerwa obiadowa</p>                                                                                                                                                                 | Marcin Trzaskoś | 12-02-2026            | 11:30               | 12:30               | 01:00         |
| <div>17 z 32</div> <p>Cel i rodzaje zespołów występujących w miejscu pracy. Skuteczna praca zespołowa i współpraca. Spójne zasady i polityka wewnętrzna przedsiębiorstwa</p>                               | Marcin Trzaskoś | 12-02-2026            | 12:30               | 13:15               | 00:45         |
| <div>18 z 32</div> <p>Dlaczego zespoły i liderzy nie współpracują ze sobą. Dlaczego zadowolenie klienta jest najważniejsze. Cechy zespołów skutecznych i nieskutecznych</p>                                | Marcin Trzaskoś | 12-02-2026            | 13:15               | 14:00               | 00:45         |
| <div>19 z 32</div> <p>Przerwa kawowa</p>                                                                                                                                                                   | Marcin Trzaskoś | 12-02-2026            | 14:00               | 14:15               | 00:15         |
| <div>20 z 32</div> <p>Skuteczność pracy obecnego zespołu. Ćwiczenia</p>                                                                                                                                    | Marcin Trzaskoś | 12-02-2026            | 14:15               | 15:00               | 00:45         |

| Przedmiot / temat zajęć                                                                                                                                                                              | Prowadzący      | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <div>21 z 32</div> Rozwiązywanie problemów z wydajnością. Dlaczego pracownicy nie robią tego, czego oczekujemy - przyczyny słabej wydajności. Jak poprawić naszą skuteczność                         | Marcin Trzaskoś | 13-02-2026            | 08:00               | 08:45               | 00:45         |
| <div>22 z 32</div> Podstawy zarządzania wydajnością. Znaczenie udzielania jasnych i szczegółowych instrukcji. Jasne wskazówki w czynnościach związanych z pracą. Efektywna komunikacja - metoda FUKO | Marcin Trzaskoś | 13-02-2026            | 08:45               | 09:30               | 00:45         |
| <div>23 z 32</div> Przerwa kawowa                                                                                                                                                                    | Marcin Trzaskoś | 13-02-2026            | 09:30               | 10:00               | 00:30         |
| <div>24 z 32</div> Model FUKO. Udzielanie konstruktywnej informacji zwrotnej (asertywnej i skupionej na faktach). Podstawowe umiejętności komunikacyjne skutecznych przełożonych                     | Marcin Trzaskoś | 13-02-2026            | 10:00               | 10:45               | 00:45         |

| Przedmiot / temat zajęć                                                                                                                                                                | Prowadzący      | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 25 z 32 Werbalne i niewerbalne czynniki skutecznej komunikacji. Model aktywnego słuchania. Zarządzanie konfliktem - model NVC Marshalla Rosenberga.                                    | Marcin Trzaskoś | 13-02-2026            | 10:45               | 11:30               | 00:45         |
| 26 z 32 Przerwa obiadowa                                                                                                                                                               | Marcin Trzaskoś | 13-02-2026            | 11:30               | 12:30               | 01:00         |
| 27 z 32 Jak komunikować się skutecznie i nie tworzyć konfliktów w zespole. Model NVC (eliminujący: osądzanie, krytykowanie, a wprowadzający zrozumienie i ciekawość)                   | Marcin Trzaskoś | 13-02-2026            | 12:30               | 13:15               | 00:45         |
| 28 z 32 Przerwa kawowa                                                                                                                                                                 | Marcin Trzaskoś | 13-02-2026            | 13:15               | 13:30               | 00:15         |
| 29 z 32 Model NVC w pracy – ćwiczenia praktyczne. Wdrażanie zmian wg modelu ADCAR. Model ADCAR. Dlaczego wdrażanie zmian jest trudne - typowe reakcje ludzi na zmiany - krzywa zmiany. | Marcin Trzaskoś | 13-02-2026            | 13:30               | 14:00               | 00:30         |

| Przedmiot / temat zajęć                                                                                                                                                  | Prowadzący      | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <div>30 z 32</div> <b>Jak przeprowadzić zmianę. Planowanie i zarządzanie działaniami związanymi z wdrażaniem zmiany. Zaangażowanie pracowników we wprowadzanie zmian</b> | Marcin Trzaskoś | 13-02-2026            | 14:00               | 14:15               | 00:15         |
| <div>31 z 32</div> <b>Rola i obowiązki lidera podczas procesu wdrażania zmiany. Ćwiczenia</b>                                                                            | Marcin Trzaskoś | 13-02-2026            | 14:15               | 14:45               | 00:30         |
| <div>32 z 32</div> <b>Walidacja - test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</b>                                                                              | Marcin Trzaskoś | 13-02-2026            | 14:45               | 15:00               | 00:15         |

## Cennik

### Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|-------------------------------------------|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 3 073,77 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 2 499,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 146,37 PLN   |
| Koszt osobogodziny netto                  | 119,00 PLN   |

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



## Marcin Trzaskoś

Specjalista z dziedziny Optymalizacja procesów produkcji, dedykowany prowadzący z zakresu Utrzymanie ruchu. W EMT-Systems posiada 7-letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych. W ciągu ostatnich pięciu lat z zakresu Utrzymanie ruchu przeprowadził następującą liczbę szkoleń: ok. 59. Posiada szeroką wiedzę techniczną oraz kilkuletnie doświadczenie praktyczne, które zdobył w znanych zakładach przemysłowych. Specjalizacja: Optymalizacja procesów produkcji (Utrzymanie ruchu). Wykształcenie: średnie techniczne

# Informacje dodatkowe

## Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy z uczestników szkolenia otrzymuje autorski skrypt szkoleniowy z tematyki kursu oraz materiały piśmiennicze (notes, długopis).

## Warunki uczestnictwa

Po dokonaniu zgłoszenia skontaktujemy się w celu potwierdzenia możliwości uczestnictwa i podpisania umowy na realizację szkolenia.

## Informacje dodatkowe

**Przed zgłoszeniem na usługę prosimy o kontakt w celu potwierdzenia dostępności wolnych miejsc.**

Emt-Systems Sp. z o. o. zastrzega sobie prawo do nieuruchomienia szkolenia w przypadku niewystarczającej liczby zgłoszeń (min. 6 uczestników). Uczestnik zostanie poinformowany o najbliższym możliwym do zrealizowania terminie.

Istnieje możliwość zwolnienia usługi z podatku VAT na podstawie § 3 ust. 1 pkt. 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (DZ.U.2013, poz. 1722 z późn. zm.), w przypadku, gdy Przedsiębiorca/uczestnik otrzyma dofinansowanie na poziomie co najmniej 70% ze środków publicznych. Warunkiem jest dostarczenie do firmy szkoleniowej oświadczenia na co najmniej 1 dzień roboczy przed szkoleniem, jeśli nie, należy doliczyć podatek VAT w wysokości 23%.

Poczęstunek kawowy i obiadowy nie jest wliczony w cenę kursu.

Została podpisana umowa z WUP Kraków i WUP Toruń.

# Adres

ul. Bojkowska 35A  
44-100 Gliwice  
woj. śląskie

Siedziba Centrum Szkoleń Inżynierskich, na którą składają się biura, pracownie i laboratoria szkoleniowe – znajduje się w doskonałej lokalizacji, niedaleko zjazdu z A4 (zjazd Sośnica). Szkolenia prowadzone są w budynku nr 3 Cechownia przy ulicy Bojkowskiej 35A na terenie kompleksu inwestycyjnego "Nowe Gliwice".

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

# Kontakt



**Agnieszka Franc**

**E-mail** [agnieszka.franc@emt-systems.pl](mailto:agnieszka.franc@emt-systems.pl)

**Telefon** (+48) 501 322 109