



Business English C1 – korespondencja, prezentacje, negocjacje. Indywidualny kurs online – Kierunek Rozwój

Numer usługi 2025/11/13/6133/3145684

6 360,00 PLN brutto

6 360,00 PLN netto

120,00 PLN brutto/h

120,00 PLN netto/h

English Colours
Group Sp. z o.o.

★★★★★ 4,6 / 5

734 oceny

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 53 h

📅 18.05.2026 do 31.08.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Identyfikatory projektów	Kierunek - Rozwój
Grupa docelowa usługi	Szkolenie przeznaczone jest dla osoby dorosłej, indywidualnej, uczestniczącej z własnej inicjatywy w kształceniu ustawicznym, która na podstawie wyniku testu poziomującego została zakwalifikowana na szkolenie z języka angielskiego na poziomie C1. Szkolenie skierowane do uczestników projektu Kierunek Rozwój.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	17-05-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	53
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje uczestnika do mówienia i czytania z języka angielskiego na poziomie C1 zgodnym z Common European Framework of Reference – Europejskim systemem opisu kształcenia językowego, w środowisku pracy w

takich obszarach jak korespondencja mailowa, rozmowy telefoniczne, prezentacje, spotkania biznesowe, nieformalne spotkania, podróże służbowe, kampanie reklamowe.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Mówienie - uczestnik wypowiada się płynnie, spontanicznie, bez większego trudu odnajdując właściwe sformułowania.</p>	<p>Uczestnik skutecznie i swobodnie komunikuje się w języku angielskim w kontaktach towarzyskich i społecznych bądź zawodowych. Formuluje jasne, dobrze zbudowane, szczegółowe, dotyczące złożonych problemów wypowiedzi ustne np. prowadzenia rozmów przez telefon, przeprowadzanie ankiet, zabieranie głosu w dyskusji i negocjacjach, formułowanie krótkich uogólnień, prezentacje.</p>	<p>Wywiad swobodny</p>
<p>Czytanie - uczestnik interpretuje ogólny i szczegółowy sens tekstu adaptowanego, wyszukuje szczegółowe informacje, domyśla się znaczeń z kontekstu.</p>	<p>Uczestnik poprawnie interpretuje długie i złożone teksty biznesowe, prasowe, literackie o zróżnicowanym stylu oraz teksty specjalistyczne.</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>Uczestnik rozpoznaje różnice między kulturą własną a kulturą krajów anglojęzycznych w zakresie komunikacji i obyczajów. Akceptuje i szanuje różnorodność językową i kulturową poprzez stosowanie odpowiednich form grzecznościowych.</p>	<p>Uczestnik zgłębia wiedzę o literaturze i kulturze innych krajów. Akceptuje style życia, tradycje, zachowanie, wartości i przekonania innych ludzi. Uczestniczy w prostych wymianach międzykulturowych np. podczas wydarzeń związanych z kulturą krajów anglojęzycznych.</p>	<p>Wywiad swobodny</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Program

Szkolenie przeznaczone jest dla osoby indywidualnej, uczestniczącej z własnej inicjatywy w kształceniu ustawicznym, która na podstawie testu poziomującego została zakwalifikowana na szkolenie z języka angielskiego na poziomie C1.

Usługa odbywa się w formie zdalnej w czasie zdalnym rzeczywistym. Szkolenie realizowane jest w godzinach dydaktycznych (45 min). Szkolenie zostanie zrealizowane w wymiarze 53 godzin dydaktycznych. Zajęcia prowadzone są bez przerwy.

Po zakończeniu szkolenie przewidziany jest proces walidacji.

Zakres gramatyczny: czasowniki złożone (phrasal verbs), idiomy; czasy teraźniejsze, przeszłe i przyszłe; used to, would, konstrukcja have sth done, wyrażenia z get; przysłówki i wyrażenia przysłówkowe; strona bierna i czasowniki raportujące; konstrukcje czasownik + przyimek, konstrukcje z wish, if only, would rather, would, it's (high time); pierwszy/drugi/trzeci tryb warunkowy, mieszane tryby warunkowe, konstrukcja verb + preposition; czasowniki modalne: can, must, should, ought to, need, mustn't, don't have to, had better.

Mówienie/czytanie: zakres tematyczno-leksykalny: uczestnik, stosując w/w struktury gramatyczne oraz wykorzystując odpowiednie słownictwo, płynnie posługuje się językiem angielskim się w zakresie prowadzenia rozmów telefonicznych, korespondencji mailowej w pracy tzw. office English; potrafi zastosować w praktyce kluczowe wyrażenia stosowane w zawodowej korespondencji mailowej i konwersacji telefonicznej, umie przygotowywać prezentację w języku angielskim, poprowadzić spotkanie biznesowe, zorganizować podróż służbową, dyskutować o kampaniach reklamowych, dokonać podsumowania raportów finansowych, przeprowadzić rozmowy dot. zatrudnienia.

Po zakończeniu szkolenia uczestnik będzie poproszony o wypełnienie ankiety oceniającej.

Po zakończeniu szkolenia, w ramach procesu walidacji, uczestnik będzie poproszony o wypełnienie testu sprawdzającego nabyte umiejętności w zakresie mówienia i czytania.

Frekwencja będzie weryfikowana na podstawie list obecności oraz raportów logowań.

Zajęcia teoretyczne: 10 godzin. Zajęcia praktyczne: 31 godzin.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 360,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 360,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto

120,00 PLN

Koszt osobogodziny netto

120,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Klaudia BartoszuK-Dessoulavy

Wykształcenie:

2009 - Dyplom magistra filologii angielskiej Instytut Filologii Angielskiej Wyższa Szkoła Psychologii Społecznej w Warszawie (specjalizacja nauczycielska)

Doświadczenie:

2019 – English Colours lektor języka angielskiego

2 0 0 1 8 / 2 0 1 9 - Brooklyn English School Lektor języka angielskiego.

2 0 0 1 8 / 2 0 1 9 - Yolers Wychowawca i twórca programów edukacyjnych.

2013 - 2017 - NOK Warsztaty z języka angielskiego dla dorosłych; nauczanie prywatne

2016 - 2017 - Partner of IS4YOU Współpraca językowa w realizacji projektów biznesowych oraz procesów indywidualnych.

2012 - Nauczyciel j. angielskiego Prowadzenie kursów Business English dla Carpenter Consulting

2008 - 2010 - Benefit Language School Stanowisko: lektor języka angielskiego.

M a r z e c 2 0 1 0 - o b e c n i e -tłumaczenia dla osób prywatnych oraz firm Tłumaczenia dla osób prywatnych oraz firm (El-tech Projekt, Amper- Projekt, DHL, Polish Market, Hypermedia, P&G, Rewita, Infarma) z zakresu inżynierii, biznesu, zarządzania zasobami ludzkimi, mediów, reklamy, turystyki, kultury i literatury, nauczanie prywatne.

W r z e s i e Ń 2 0 1 2 - G r u d z i e Ń 2 0 1 2 - Tłumaczenie z języka angielskiego, wprowadzenie na rynek polski, zarządzanie oraz promocja aplikacji na Facebooka (dot. zakupów internetowych)

2012 - Nauczyciel j. angielskiego Prowadzenie kursów Business English dla Carpenter Consulting

2008 - 2010 - Benefit Language School Stanowisko: lektor języka angielskiego

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Dostęp do podręcznika pdf.

Warunki uczestnictwa

Warunki zapisu na szkolenie:

- podpisanie umowy na dofinansowanie szkolenia

- wypełnienie testu kwalifikacyjnego dostępnego na stronie internetowej: <http://englishcolours.pl/zapisy-online/>

Warunki otrzymania certyfikatu:

- 80% obecności na zajęciach

- uzyskanie pozytywnego wyniku walidacji (z testu pisemnego oraz egzaminu ustnego)

Informacje dodatkowe

Jedna godzina szkolenia oznacza godzinę lekcyjną - 45 min.

Koszt usługi: 6360 zł

Zawarto umowę z WUP Toruń na rozliczanie Usług z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach projektu „Kierunek Rozwój”.

Warunki techniczne

Komunikator Teams

1) minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji,

- głośniki i mikrofon
- kamera internetowa

2) minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik

- połączenie internetowe - szerokopasmowe przewodowe lub bezprzewodowe

3) niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów

4) dowolna przeglądarka internetowa

5) link dostępu do zajęć będzie aktywny do daty zakończenia szkolenia

Link do zajęć zostanie wysłany do uczestnika mailowo.

Kontakt



AGNIESZKA GOSIEWSKA

E-mail agosiewska@englishcolours.pl

Telefon (+48) 667 665 694