



Akademia HR usługa szkoleniowa - Zarządzanie wiekiem i współpracą międzypokoleniową

Numer usługi 2025/11/10/156379/3138944

2 520,00 PLN brutto
2 520,00 PLN netto
180,00 PLN brutto/h
180,00 PLN netto/h

Stowarzyszenie
Kobieta Szczęśliwa
★★★★★ 5,0 / 5
396 ocen

📍 zdalna w czasie rzeczywistym
🏠 Usługa szkoleniowa
🕒 14 h
📅 26.11.2025 do 27.11.2025

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Identyfikatory projektów	Akademia HR
Grupa docelowa usługi	Szkolenie skierowane jest do: pracowników działów HR i kadr, menedżerów i liderów zespołów odpowiedzialnych za zarządzanie personelem, właścicieli i osób zarządzających firmami. Usługa szkoleniowa jest skierowana do przedsiębiorców MŚP i ich pracowników zajmujących się w firmie procesami HR lub przeznaczonych do awansu w dziale HR, a zwłaszcza do tych menadżerów, którzy są zainteresowani tematami związanymi z wykorzystaniem potencjału pracowników z różnych pokoleń jak również możliwościami wynikających z budowania zróżnicowanych wiekowego zespołów i całej organizacji.
Minimalna liczba uczestników	3
Maksymalna liczba uczestników	16
Data zakończenia rekrutacji	25-11-2025
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	14
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje do: wykorzystania potencjału pracowników z różnych pokoleń jak również możliwości wynikających z budowania zróżnicowanych wiekowego zespołów i całej organizacji; zapewnienia poszczególnym grupom wiekowym odpowiedniego wsparcia w pracy i rozwoju; budowania rozwiązań opartych o intermentoring; przeciwdziałania procesom związanym z wypaleniem zawodowym.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Opisuje znaczenie procesów demograficznych w Polsce i Europie związanych z takimi zjawiskami jak starzenie się społeczeństwa, zamiana pokoleń itp. dla funkcjonowania i rozwoju własnej firmy.	Rozróżnia procesy demograficzne i potrafi je omówić	Wywiad swobodny
Identyfikuje jakiego rodzaju działania pozwalają na bardziej racjonalne efektywne wykorzystanie zasobów ludzkich w przedsiębiorstwach, dzięki uwzględnianiu potrzeb i możliwości pracowników w różnym wieku.	Przygotowuje test kompetencyjny uwzględniający wiek pracowników w firmie	Test teoretyczny
Przygotowuje charakterystykę pracowników z różnych grup wiekowych / pokoleń. Opisuje wpływ tych różnic na styl pracy i ewentualne nieporozumienia.	Rozróżnia i przedstawia w formie prezentacji cechy zawodowe charakterystyczne dla różnych grup wiekowych	Prezentacja
Identyfikuje regulacje i rozwiązania prawne sprzyjające zatrudnianiu osób starszych.	Omawia wybrane przepisy prawne dotyczące zatrudniania osób w wieku emerytalnym	Prezentacja
Adaptuje kampanie społeczne związane z wyrównywaniem szans pracy dla osób „50+”.	Przygotowuje zarys kampanii promocyjnej mającej na celu zachęcić do pracy osoby w wieku 50 plus.	Deбата swobodna
		Prezentacja
Identyfikuje potrzeby (w tym także zabezpieczenia zdrowotnego) różnych grup wiekowych pracowników.	Rozpoznaje pakiety zdrowotne dla pracowników	Prezentacja
Identyfikuje oczekiwania i aspiracje rozwojowe różnych grup wiekowych pracowników.	Przygotowuje propozycje rozwoju i awansu dla różnych grup wiekowych	Prezentacja
		Obserwacja w warunkach symulowanych
Ocenia i pozytywnie wykorzystuje potencjał różnych wiekowo grup pracowników.	Przygotowuje test talentów w celu rozróżnienia umiejętności poszczególnych pracowników.	Obserwacja w warunkach symulowanych

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Inicjuje i wspiera efektywną pracę zróżnicowanych wiekowo zespołów.	Przygotowuje zadania zawodowe dla pracowników uwzględniających ich doświadczenie zawodowe.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Buduje rozwiązania pozwalające na wymianę kompetencji i doświadczeń między pracownikami reprezentującymi różne pokolenia.	Prowadzi spotkania integracyjne zespołów pracowniczych zróżnicowanych wiekowo.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Wdraża rozwiązania ukierunkowane na zachowanie w firmie wiedzy, doświadczeń i kompetencji pracowników w wieku przedemerytalnym.	Bada doświadczenie pracowników i wykorzystuje je do tworzenia bazy wiedzy.	Prezentacja
Wprowadza rozwiązania pozwalające włączyć pracowników z różnych pokoleń w zespoły pracownicze i w pełni wykorzystać ich potencjał.	Zachęca najstarszych i doświadczonych pracowników do mentoringu na rzecz osób mniej doświadczonych.	Wywiad swobodny
Aktywnie zapobiega wypaleniu zawodowemu – szczególnie „starszych” pracowników.	Organizuje szkolenia lub spotkania motywujące	Prezentacja
Buduje zróżnicowane wiekowo / pokoleniowo zespoły pracownicze w firmie.	Zachęca pracowników zróżnicowanych wiekowo do współpracy i wzajemnej wymiany doświadczeń.	Prezentacja
Buduje kulturę pracy opartą o wzajemny szacunek potencjału i postaw pracowników reprezentujących różne pokolenia.	Wdraża w firmie system wzajemnego szacunku	Obserwacja w warunkach symulowanych
Efektywnie objaśnia się z pracownikami z różnych pokoleń, na bieżąco wyjaśnia wszelkie konflikty i ewentualne nieporozumienia.	Bada zespół pod kątem konfliktów, rozpoznaje je i neutralizuje	Obserwacja w warunkach symulowanych
Tworzy atmosferę sprzyjającą pełnej integracji i zaangażowania w pracę.	Zachęca współpracowników do spotkań integracyjnych i je organizuje cyklicznie, sporządza ich plan uwzględniający zróżnicowanie wiekowe.	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Usługa szkoleniowa jest skierowana do przedsiębiorców MŚP i ich pracowników zajmujących się w firmie procesami HR lub przeznaczonych do awansu w dziale HR.

Szkolenie jest prowadzone w formie zdalnej w czasie rzeczywistym, trwa 14 godzin i jest prowadzone w trybie godzin zegarowych. Usługa przewiduje zajęcia praktyczne i teoretyczne w tym łącznie: 5 godzin zajęć teoretycznych, 8 godzin i 30 minut zajęć praktycznych, do zajęć praktycznych jest wliczana walidacja oraz pół godziny przerw łącznie. Przerwy są wliczone w czas szkolenia. Podczas szkolenia przewidziano pracę w grupach - zajęcia praktyczne.

Uczestnika szkolenia obowiązuje dostęp do urządzenia (laptop, komputer, smartfon) z kamerką, mikrofonem i dostępem do platformy zoom. Podczas szkolenia przewidziano różne formy komunikacji jak chat, wywiad, pracę w grupach w podziale na pokoje.

Weryfikacja postępów oraz ocena osiągnięcia efektów uczenia się dokonywana będzie w trakcie realizacji szkolenia na bieżąco na podstawie testów przed i po szkoleniu, quizów, zadań praktycznych dokonywane indywidualnie.

Walidacja odbywa się metodami ujętymi w efektach uczenia się oraz kryteriach weryfikacji ich osiągnięciach jak prezentacja, wywiad swobodny, obserwacja w warunkach symulowanych, debata swobodna i test teoretyczny w trakcie szkolenia.

1. Definicje zarządzania wiekiem, cel zarządzania wiekiem
2. Czy wiek faktycznie ma znaczenie? Konsekwencje zmian demograficznych dla rynku pracy w Polsce
3. Powody zainteresowania pracodawców zarządzaniem wiekiem
4. Obszary i narzędzia zarządzania wiekiem Charakterystyka różnych grup wiekowych (styl pracy poszczególnych grup wiekowych, mocne i słabe strony poszczególnych grup wiekowych)
5. Narzędzia zarządzania wiekiem -Racjonalne i efektywne wykorzystanie zasobów ludzkich w przedsiębiorstwach, z uwzględnieniem potrzeb i możliwości pracowników w różnym wieku.
6. Aktywizacja zawodowa osób starszych w Strategii Lizbońskiej (Akty prawne UE)
7. Praktyczne rady dla organizacji planujących wdrożenie w/w narzędzi/Monitorowanie efektów/
8. Zapobieganie wypaleniu zawodowemu pracowników we wszystkich segmentach wiekowych (Praktyczne rady dla przedsiębiorstw planujących wdrożenie)
9. Korzyści dla organizacji wynikające ze spójnej strategii zarządzania wiekiem w organizacji
10. Intermentoring, definicja, wykorzystanie, praktyczne narzędzia stosowania w firmie
11. Kompleksowe podejście do systemu zarządzania wiekiem (Czynniki sprzyjające wdrożeniu strategii zarządzania wiekiem/Przykłady stosowania strategii zarządzania wiekiem)
12. Przykłady dobrych praktyk na rzecz zwiększenia aktywności zawodowej osób w wieku 50+, dobre praktyki stosowane w krajach UE, case study
13. Narzędzia przydatne do tworzenia strategii zarządzania wiekiem w przedsiębiorstwie , dobre praktyki zarządzania wiekiem.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 17

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 17 Pre Test	-	26-11-2025	08:00	08:15	00:15
2 z 17 Definicje zarządzania wiekiem - wykład	Beata Znamiorska-Soczawa	26-11-2025	08:15	09:15	01:00
3 z 17 Czy wiek faktycznie ma znaczenie? Konsekwencje zmian demograficznych dla rynku pracy w Polsce- wykład, dyskusja	Beata Znamiorska-Soczawa	26-11-2025	09:15	10:15	01:00
4 z 17 Powody zainteresowania pracodawców zarządzaniem wiekiem- wykład, dyskusja	Beata Znamiorska-Soczawa	26-11-2025	10:15	10:45	00:30
5 z 17 Obszary i narzędzia zarządzania wiekiem Charakterystyka różnych grup wiekowych (styl pracy poszczególnych grup wiekowych, mocne i słabe strony) - praktyka	Beata Znamiorska-Soczawa	26-11-2025	10:45	11:45	01:00
6 z 17 Przerwa	Jolanta Reisch-Klose	26-11-2025	11:45	12:00	00:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
7 z 17 Narzędzia zarządzania wiekiem - Racjonalne i efektywne wykorzystanie zasobów ludzkich w przedsiębiorstwach, z uwzględnieniem potrzeb i możliwości pracowników w różnym wieku.- ćwiczenia	Jolanta Reisch-Klose	26-11-2025	12:00	12:30	00:30
8 z 17 Aktywizacja zawodowa osób starszych w Strategii Lizbońskiej (Akty prawne UE) - wykład	Jolanta Reisch-Klose	26-11-2025	12:30	13:00	00:30
9 z 17 Praktyczne rady dla organizacji planujących wdrożenie w/w narzędzi/Monitorowanie efektów/-ćwiczenia, współdzielenie ekranu	Jolanta Reisch-Klose	26-11-2025	13:00	15:00	02:00
10 z 17 Zapobieganie wypaleniu zawodowemu pracowników we wszystkich segmentach wiekowych (Praktyczne rady dla przedsiębiorstw planujących wdrożenie)-ćwiczenia, praca w grupach	Beata Znamirska-Soczawa	27-11-2025	08:00	09:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 17 Intermentoring, definicja, wykorzystanie, praktyczne narzędzia stosowania w firmie - wykład	Beata Znamirska-Soczawa	27-11-2025	09:00	10:00	01:00
12 z 17 Kompleksowe podejście do systemu zarządzania wiekiem (Czynniki sprzyjające wdrożeniu strategii zarządzania wiekiem/Przykłady stosowania strategii zarządzania wiekiem - ćwiczenia	Beata Znamirska-Soczawa	27-11-2025	10:00	11:00	01:00
13 z 17 Korzyści dla organizacji wynikające ze spójnej strategii zarządzania wiekiem w organizacji Wykład, dyskusja	Beata Znamirska-Soczawa	27-11-2025	11:00	12:00	01:00
14 z 17 Przerwa	Jolanta Reisch-Klose	27-11-2025	12:00	12:15	00:15
15 z 17 Przykłady dobrych praktyk na rzecz zwiększenia aktywności zawodowej osób w wieku 50+, dobre praktyki stosowane w krajach UE, case study- praktyka	Jolanta Reisch-Klose	27-11-2025	12:15	13:15	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
16 z 17 Narzędzia przydatne do tworzenia strategii zarządzania wiekiem w przedsiębiorstwie, dobre praktyki zarządzania wiekiem-praktyka	Jolanta Reisch-Klose	27-11-2025	13:15	14:45	01:30
17 z 17 Walidacja, Post test-praktyka	-	27-11-2025	14:45	15:00	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 520,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 520,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	180,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	180,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

Jolanta Reisch-Klose

Trenerka zdobyła doświadczenie w procesie szkoleń z zakresu tematycznego usługi oraz prowadzeniu zajęć dla osób dorosłych, przy uwzględnieniu doświadczenia zawodowego zdobytego nie wcześniej niż 5 lat lub kwalifikacji nabytych nie wcześniej niż 5 lat, liczone przed datą rozpoczęcia realizacji usługi rozwojowej (w tym ponad 120-godzinne doświadczenie w prowadzeniu usług o podobnej tematyce w minionych 24 miesiącach wstecz od daty usługi).

Trener psychologii biznesu, couch, mentorka. Dziennikarka, redaktorka, tłumaczka z języka angielskiego (w tym języka biznesowego). Certyfikowana coach i trenerka organizacji VCC

(biznes/life coach), certyfikowana konsultantka testu odporności psychicznej MTQ48/72by AQR International, UK). Certyfikat w zakresie teorii osobowości Persolog, Łączy umiejętności tai chi/qui gong oraz jogi śmiechu (śmiejoterapii), tworząc autorką metodę zarządzania stresem. Interesuje się pracą w nurcie prowokatywnym, potwierdzone dyplomem Instytutu Komunikacji Prowokatywnej PROVOCARE., Zwolenniczka strategii "błękitnego oceanu" oraz pracy opartej na relacjach i wartościach. Inicjatorka szkoleń, konferencji i kursów w zakresie równouprawnienia kobiet, głównie w przestrzeni zawodowej i biznesowej oraz powrotu na rynek pracy kobiet wykluczonych. Specjalistka w zakresie storytellingu i bajkoterapii, autorka książek dla dzieci i dorosłych.

Twórczyni autorskiej gry coachingowo – rozwojowej PO MOC, WYPRAWA W GŁĄB SIEBIE



2 z 2

Beata Znamiorska-Soczawa

Trenerka zdobyła doświadczenie w procesie szkoleń z zakresu tematycznego usługi oraz prowadzeniu zajęć dla osób dorosłych, przy uwzględnieniu doświadczenia zawodowego zdobytego nie wcześniej niż 5 lat lub kwalifikacji nabytych nie wcześniej niż 5 lat, liczone przed datą rozpoczęcia realizacji usługi rozwojowej (w tym posiada ponad 120-godzinne doświadczenie w prowadzeniu usług o podobnej tematyce w minionych 24 miesiącach wstecz liczone przed datą rozpoczęcia realizacji usługi rozwojowej).

Trenerka psychologii biznesu, Coach, Ekspert doradztwa zawodowego. Dziennikarka, autorka książki motywacyjnej "Teraz mogę wszystko", a także licznych artykułów prasowych na temat psychologicznych technik rozwoju, sprzedaży i prowadzenia biznesu. Ukończyła studia na Wydziale Nauk Społecznych na Uniwersytecie Śląskim oraz w Studium Psychologii i Psychotroniki w Łodzi. Ponad 35 lat doświadczenia w prowadzeniu biznesu na menadżerskich i właścicielskich stanowiskach. Bogate doświadczenie szkoleniowe - przeprowadziła ponad 500 godzin szkolenia w

ciągu minionych trzech lat dla osób dorosłych w podobnej tematyce oraz sporządziła 70 analiz rozwoju przedsiębiorstwa

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik otrzyma materiały dydaktyczne w formie e-podręczników, plików dokumentów przygotowanych w dowolnym formacie oraz materiałów VOD i prezentacje.

Warunki uczestnictwa

Uczestnik musi być obecny na co najmniej 80% czasu szkolenia oraz zaliczenie zajęć, np. w formie testu wiedzy, testu kompetencyjnego, zadań praktycznych do wykonania lub innych form zaliczenia zajęć. Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu jest dostęp do komputera/laptopa/telefonu bądź innego urządzenia z dostępem do internetu, ponieważ usługa odbywa się w formie zdalnej w czasie rzeczywistym

Informacje dodatkowe

Wybrana metoda walidacji umożliwia zweryfikowanie zarówno wiedzy, umiejętności jak i kompetencji społecznych (postaw). Zajęcia będą realizowane metodami interaktywnymi i aktywizującymi, rozumianymi jako metody umożliwiające uczenie się w oparciu o doświadczenie i pozwalające uczestnikom na ćwiczenie umiejętności tj.: ćwiczenia, burza mózgów, studium przypadków.

Link do szkolenia zostanie przekazany uczestnikom najpóźniej w przeddzień rozpoczęcia szkolenia.

Dane dostępne do usługi zostaną przekazane Operatorowi nie później niż dwa dni przed rozpoczęciem szkolenia.

Warunki techniczne

PLATFORMA: Usługa będzie prowadzona za pośrednictwem platformy ZOOM - usługa zdalna w czasie rzeczywistym. OKRES WAŻNOŚCI LINKU: od 26.11.2025 (godz. 8:00) do 27.11.2025 (godz. 15.00.). MINIMALNE WYMAGANIA DOTYCZĄCE PARAMETRÓW ŁĄCZA SIECIOWEGO: Połączenie internetowe szerokopasmowe przewodowe lub bezprzewodowe (3G lub 4G/LTE, 5G) NIEZBĘDNE OPROGRAMOWANIE UMOŻLIWIAJĄCE UCZESTNIKOM DOSTĘP DO PREZENTOWANYCH TREŚCI I MATERIAŁÓW: przeglądarka (Windows) IE 11+, Edge 12+, Firefox 27+, Chrome 30+; lub (Mac) Safari 7+, Firefox 27+, Chrome 30+; lub (Linux) Firefox 27+, Chrome 30+ MINIMALNE WYMAGANIA SPRZĘTOWE: Ekran/Monitor, Głośniki – wbudowane lub podłączane na USB lub bezprzewodowe bluetooth, Klawiatura lub Mikrofon

Kontakt



Jolanta Reisch- Klose

E-mail jolanta.reisch@gmail.com

Telefon (+48) 79 3278 971