



Master Biznes  
Centrum  
Kształcenia  
Personalnego  
Sławomir Bargiel

★★★★☆ 4,4 / 5  
217 ocen

## WPROWADZENIE DO AI I AUTOMATYZACJI DLA OSÓB NIETECHNICZNYCH (BIURO, KSIĘGOWOŚĆ, ADMINISTRACJA). PROCES ZASTĘPOWANIA PRACY CZŁOWIEKA PLATFORMAMI OPARTYMI O SZTUCZNĄ INTELIGENCJĘ JAKO CZYNNIK OPTIMALIZACJI KOSZTÓW W FIRMIE.

Numer usługi 2025/11/09/13353/3137124

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 50 h

📅 17.02.2026 do 20.03.2026

6 000,00 PLN brutto

6 000,00 PLN netto

120,00 PLN brutto/h

120,00 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

|                                        |                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kategoria</b>                       | Informatyka i telekomunikacja / Programowanie                                                                                                                                                  |
| <b>Grupa docelowa usługi</b>           | Kurs przeznaczony jest dla osób początkujących, które wcześniej nie miały nic wspólnego z tematyką niniejszego kursu.<br>Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Kierunek – Rozwój. |
| <b>Minimalna liczba uczestników</b>    | 3                                                                                                                                                                                              |
| <b>Maksymalna liczba uczestników</b>   | 6                                                                                                                                                                                              |
| <b>Data zakończenia rekrutacji</b>     | 16-02-2026                                                                                                                                                                                     |
| <b>Forma prowadzenia usługi</b>        | zdalna w czasie rzeczywistym                                                                                                                                                                   |
| <b>Liczba godzin usługi</b>            | 50                                                                                                                                                                                             |
| <b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b> | Znak Jakości TGLS Quality Alliance                                                                                                                                                             |

## Cel

### Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do praktycznego wykorzystania narzędzi automatyzacji i sztucznej inteligencji w pracy biurowej, administracyjnej i księgowej.

Po ukończeniu usługi uczestnik jest przygotowany do samodzielnego projektowania, tworzenia i wdrażania prostych automatyzacji procesów z wykorzystaniem platformy n8n oraz podstawowych funkcji AI. Usługa przygotowuje również do analizowania procesów w organizacji, planowania ich automatyzacji oraz budowania i testowania workflowów.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Metoda walidacji                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Przedstawia listę procesów możliwych do automatyzacji.</li><li>• Tworzy prosty workflow w n8n i uruchamia go poprawnie podczas zajęć.</li><li>• Buduje workflow z warunkami, filtrami i logiką IF, który spełnia określone wymagania (checklista poprawności).</li><li>• Weryfikuje poprawność przepływu (np. pobranie PDF, przetworzenie, zapis w folderze, wysłanie powiadomienia).</li><li>• Konfiguruje uprawnienia i opisuje zabezpieczenia w workflow.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Tworzy listę procesów możliwych do automatyzacji w swojej pracy oraz wskazuje argumenty dotyczące usprawnienia lub redukcji kosztów.</li><li>• Tworzy działający workflow w n8n, który integruje co najmniej dwa narzędzia i wykonuje określone zadanie (np. zapis załącznika z maila do folderu).</li><li>• Tworzy workflow wykorzystujący logikę IF lub filtry oraz przedstawia jego działanie na przykładowym dokumencie.</li><li>• Dostarcza wygenerowany raport lub zestawienie wraz z pokazaniem ścieżki przetwarzania danych w n8n.</li><li>• Wskazuje w swoim projekcie zastosowane zasady bezpieczeństwa (np. ograniczenia dostępu, maskowanie danych).</li></ul> | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

# Program

**Dokładny harmonogram (następna zakładka) szkolenia będzie dostosowany do preferencji uczestnika i będzie uzupełniony na co najmniej 6 dni przed rozpoczęciem kursu. Harmonogram będzie z dokładnym podziałem zajęć i czasem trwania oraz z przerwami między poszczególnymi zajęciami.**

Usługa liczona w godzinach lekcyjnych (45 min.). Po 90 minutach zajęć przewidziana jest 15 minutowa przerwa, która nie wlicza się do czasu szkolenia.

Kurs będzie przeprowadzony na platformie Clickmeeting na żywo w czasie rzeczywistym. Kurs ten przeznaczony jest dla osób początkujących, które wcześniej nie miały nic wspólnego z informatyką w zakresie omawianych tematów i pragną samodzielnie wykonać oraz pozycjonować swoją stronę internetową.

Walidacja efektów uczenia się:

Walidacja odbędzie się za pomocą jednolitego, elektronicznego testu wielokrotnego wyboru i pytań zamkniętych, generowanego oraz ocenianego automatycznie przez platformę szkoleniową (test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie).

Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Kierunek – Rozwój.

## **Moduł 1 – Fundamenty automatyzacji i AI w biznesie (6h)**

- Automatyzacja i AI – fakty zamiast mitów
- Dlaczego n8n? Zalety platformy open-source
- Przykłady automatyzacji w biurze, księgowości i administracji
- Pierwsze demo: budujemy prosty workflow w n8n

## **Moduł 2 – Pierwsze kroki w n8n (9h)**

- Interfejs n8n – jak się w nim poruszać
- Tworzenie i uruchamianie prostych workflowów
- Łączenie n8n z codziennymi narzędziami (Gmail, Google Drive, Excel)
- Obsługa dokumentów i maili przez automatyzację

## **Moduł 3 – Automatyzacja procesów biznesowych (12h)**

- Zaawansowane workflowy: warunki, filtry, logika IF
- Automatyzacja obiegu faktur i dokumentów PDF
- Integracja z formularzami i arkuszami Google
- Tworzenie automatycznych powiadomień i raportów

## **Moduł 4 – Dane i raportowanie w n8n (12h)**

- Pobieranie i transformacja danych w workflowach
- Generowanie raportów i zestawień z użyciem AI i n8n
- Szablony promptów wspierające analizę danych
- Praktyczne scenariusze: od Excel do dashboardu

## **Moduł 5 – Bezpieczeństwo i projekty końcowe (10h)**

- Bezpieczna praca z danymi w n8n
- Uprawnienia i kontrola dostępu w automatyzacjach
- Dobre praktyki wdrażania workflowów w firmie
- Mini-projekt uczestników: własna automatyzacja w n8n

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

| Przedmiot / temat zajęć | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------------|------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| Brak wyników.           |            |                       |                     |                     |               |

# Cennik

## Cennik

| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|-------------------------------------------|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 6 000,00 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 6 000,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 120,00 PLN   |
| Koszt osobogodziny netto                  | 120,00 PLN   |

# Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

## Szymon Bytniewski

Absolwent Akademii Morskiej w Gdyni, gdzie ukończył studia inżynierskie z oceną celującą oraz Uniwersytetu Łódzkiego z tytułem magistra i oceną bardzo dobrą. Na obu uczelniach otrzymał stypendium rektora dla najlepszych studentów.

Na co dzień zajmuje się tworzeniem automatyzacji komercyjnych, szczególnie w obszarze dużych zbiorów danych dla potrzeb SEO. Rozwija także autorskie aplikacje w Pythonie wykorzystujące framework FastAPI, które pomagają autorom w pisaniu i optymalizacji treści na strony internetowe. Specjalizuje się w customowych automatyzacjach przetwarzających duże zbiory danych za pomocą Pythona i narzędzia n8n - od zarządzania transkrypcjami rozmów z notetakerów, przez systemy CRM, po proste boty AI dla stron internetowych.

Regularnie prowadzi webinary online dotyczące wdrażania generatywnego AI w logikę aplikacji z wykorzystaniem Pythona (FastAPI) i n8n. Dodatkowo szkoli pracowników firm w zakresie automatyzacji przy użyciu narzędzia n8n. Jako przedsiębiorca wdraża komercyjne rozwiązania automatyzacyjne oparte na Pythonie, ze szczególnym uwzględnieniem frameworka FastAPI.

Jest także współtwórcą jednej z największych polskich społeczności AI na Discord - AI Dojo, która skupia entuzjastów sztucznej inteligencji. W ramach prowadzonych kursów dzieli się praktyczną wiedzą zdobytą podczas realnych projektów komercyjnych. Doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia szczegółowych danych dotyczących oferowanej usługi.

# Informacje dodatkowe

## Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję Operatora lub Partnera Operatora w danym projekcie PSF lub w którymkolwiek Regionalnym Programie lub FERS albo przez podmiot powiązany z Operatorem lub Partnerem kapitałowo lub osobowo.

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek – Rozwój.

Cena usługi nie obejmuje kosztów niezwiązanych bezpośrednio z usługą rozwojową, w szczególności kosztów środków trwałych przekazywanych Uczestnikom/-czkom projektu, kosztów dojazdu i zakwaterowania.

Materiały szkoleniowe formie elektronicznej zawierają:

- Plik pdf zawierający opis prezentowanych zagadnień.
- Prezentacja treści merytorycznej kursu w programie PowerPoint.
- Skrypty języka HTML i CSS.
- Skrypty języka JavaScript w zakresie komend i funkcjonalności, służące do praktycznej nauki kodu programowania.
- Skrypty języka JavaScript w zakresie działania określonych programów - praktyczna nauka pisania kodu.

## Warunki uczestnictwa

**Wymagania wstępne odnośnie uczestnika kursu:**

- Podstawowa znajomość obsługi komputera.
- Podstawowa znajomość obsługi dowolnego edytora tekstu.

Wymagania wstępne. Walidacja spełnienia tego kryterium będzie polegać na rozmowie kwalifikacyjnej z uczestniczką/kiem kursu sprawdzającej umiejętności odnośnie podstawowej znajomości obsługi komputera oraz edytora tekstu.

## Informacje dodatkowe

Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Kierunek – Rozwój.

## Warunki techniczne

Kurs będzie przeprowadzany w formie zdalnej na żywo (video i audio) na platformie ClickMeeting.

**Wymagania sprzętowe:**

- Stabilny dostęp do Internetu.
- Prędkość łącza (pobieranie/przesyłanie) - min. 2 Mbps.
- Komputer z systemem Windows (7,8,10,11) wyposażony w kamerkę internetową i mikrofon.
- Przeglądarka internetowa.

## Kontakt



**Sławomir Bargiel**

**E-mail** edu@masterbiznes.pl

**Telefon** (+48) 509 229 182