

**Profesjonalny wizerunek w biznesie - szkolenie 4h.**

Numer usługi 2025/11/07/33679/3135394

1 156,00 PLN brutto

1 156,00 PLN netto

289,00 PLN brutto/h

289,00 PLN netto/h

Master Class and
More NON-PROFITSpółka z
ograniczoną
odpowiedzialnością

★★★★★ 4,8 / 5

186 ocen

📍 Katowice / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 4 h

📅 18.02.2026 do 18.02.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Styl życia / Uroda
Grupa docelowa usługi	Szkolenie przeznaczone jest dla wszystkich, którzy chcą świadomie budować swój wizerunek i markę osobistą – niezależnie od wieku, zawodu czy doświadczenia. Dla osób, które chcą lepiej się komunikować, pewniej występować, robić dobre wrażenie i pokazać światu swoją autentyczną, spójną z sobą wersję. To idealna propozycja dla każdego, kto chce rozwijać się, budować pewność siebie i w naturalny sposób kształtować pozytywny obraz siebie – w życiu zawodowym, towarzyskim i w mediach społecznościowych.
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	8
Data zakończenia rekrutacji	12-02-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	4
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Po ukończeniu szkolenia uczestnik będzie przygotowany do:

- 1.Świadomego budowania i prezentowania swojego wizerunku w zgodzie z własnymi wartościami i celami.
- 2.Skutecznej, pewnej i autentycznej komunikacji – zarówno w kontaktach osobistych, jak i w mediach społecznościowych.
- 3.Kreowania pozytywnego pierwszego wrażenia oraz wzmacniania pewności siebie w różnych sytuacjach życiowych i zawodowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wiedza: Uczestnik identyfikuje elementy profesjonalnego wizerunku i wyjaśnia ich znaczenie w budowaniu marki osobistej i organizacyjnej.	Uczestnik poprawnie zaznacza wszystkie prawidłowe elementy wizerunku spośród podanych opcji. Poziom zaliczenia: min. 4/5 poprawnych odpowiedzi.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Umiejętności: Uczestnik dobiera strój adekwatny do sytuacji zawodowych zgodnie z zasadami dress code'u.	Uczestnik poprawnie przyporządkowuje typy dress code'u do odpowiednich sytuacji. Poziom zaliczenia: min. 4/5 poprawnych odpowiedzi.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Kompetencje społeczne Uczestnik rozpoznaje najczęstsze błędy wizerunkowe i ich wpływ na odbiór w kontaktach z innymi.	Uczestnik poprawnie zaznacza przykłady błędów wizerunkowych spośród podanych opcji. Poziom zaliczenia: min. 4/5 poprawnych odpowiedzi.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Program szkolenia

4 godziny zegarowe (09:00–13:00), W tym: 1 przerwa kawowa 15 min.

Moduł 1: Profesjonalny wizerunek w biznesie – spójność z marką osobistą i organizacyjną

- 1. Definicja profesjonalnego wizerunku i jego rola w biznesie.
- 2. Elementy składające się na wizerunek osobisty i ich wpływ na markę firmową.
- 3. Znaczenie spójności wizerunkowej dla budowania zaufania i autorytetu.
- 4. Czynniki kształtujące wizerunek: komunikacja werbalna i niewerbalna, zachowanie, wygląd.
- 5. Analiza przykładów spójnych i niespójnych wizerunków w praktyce biznesowej.
- 6. Wpływ wartości osobistych i organizacyjnych na wizerunek.
- 7. Konsekwencje braku spójności dla relacji i efektywności biznesowej.
- 8. Strategie budowania spójnego i autentycznego wizerunku.

Moduł 2: Dress code w praktyce – zasady doboru stroju w różnych sytuacjach biznesowych

- 1. Przegląd najczęściej spotykanych typów dress code'u (formalny, business casual, smart casual).
- 2. Znaczenie dostosowania ubioru do specyfiki branży i roli zawodowej.
- 3. Psychologia pierwszego wrażenia i wpływ stroju na percepcję profesjonalizmu.
- 4. Elementy stroju wpływające na odbiór: kolory, fasony, dodatki.
- 5. Rola ubioru w różnych sytuacjach biznesowych: spotkania, prezentacje, networking.
- 6. Praktyczne zasady łączenia wygody z profesjonalnym wyglądem.
- 7. Jak unikać modowych błędów i przesadnej ekstrawagancji w miejscu pracy.
- 8. Znaczenie detali i schludności w budowaniu pozytywnego wizerunku.

Moduł 3: Wpadki wizerunkowe – jak ich unikać i jakie mają konsekwencje

- 1. Najczęstsze błędy wizerunkowe związane z ubiorem i zachowaniem.
- 2. Znaczenie estetyki i dbałości o szczegóły w codziennym funkcjonowaniu.
- 3. Konsekwencje błędów dla marki osobistej i firmowej.
- 4. Rola świadomej autoprezentacji w zapobieganiu błędom.
- 5. Jak radzić sobie z sytuacjami kryzysowymi wizerunkowo.
- 6. Przygotowanie własnej checklisty zapobiegania wpadkom.

Na koniec szkolenia zostanie przeprowadzona walidacja szkolenia - test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie.

Forma prowadzenia zajęć: wykład, case studies, ćwiczenia praktyczne, dyskusja moderowana.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 5

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 5 Moduł 1: Profesjonalny wizerunek w biznesie – spójność z marką osobistą i organizacyjną	Agnieszka Krajewska	18-02-2026	09:00	10:15	01:15

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2 z 5 Moduł 2: Dress code w praktyce – zasady doboru stroju w różnych sytuacjach biznesowych	Agnieszka Krajewska	18-02-2026	10:15	11:30	01:15
3 z 5 Przerwa kawowa	Agnieszka Krajewska	18-02-2026	11:30	11:45	00:15
4 z 5 Moduł 3: Wpadki wizerunkowe – jak ich unikać i jakie mają konsekwencje	Agnieszka Krajewska	18-02-2026	11:45	12:45	01:00
5 z 5 Walidacja szkolenia - test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie.	Agnieszka Krajewska	18-02-2026	12:45	13:00	00:15

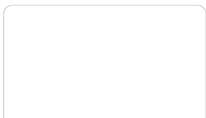
Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 156,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 156,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	289,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	289,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1
Agnieszka Krajewska



Z wykształcenia antropolog kultury (Uniwersytet Śląski, Wydział Kulturoznawstwa), z pasji – ekspertka w kreowaniu wizerunku i stylizacji.

Od ponad 20 lat pracuje jako trenerka i szkoleniowiec, zdobywając doświadczenie w wielu firmach i projektach, stale poszerzając swoje kompetencje. Kreowaniem wizerunku zajmuje się wielowymiarowo – od szkoleń i warsztatów, przez pracę przy kampaniach reklamowych, po współpracę z mediami.

Jako kreatorka wizerunku uczestniczyła w realizacji kampanii dla: Ministerstwa Cyfryzacji, Ministerstwa Finansów, ING, Instytutu Książki, Urzędu Marszałkowskiego, Muzeum Śląskiego i wielu innych.

Na co dzień współpracuje z DDTVN, pełniąc rolę ekspertki z zakresu stylizacji.

Karierę trenerską rozpoczęła w firmie Coty jako szkoleniowiec ds. produktów. Następnie przez 7 lat w Biar Beauty prowadziła szkolenia z zakresu wizerunku w biznesie i stylizacji.

Obecnie realizuje szeroko pojęte warsztaty i szkolenia z obszaru wizerunku i savoir-vivre'u dla takich firm, jak: ING, PKO, ArcelorMittal, Valentis, Zentiva, Tatum, Schwarzkopf.

Pełni również funkcję redaktorki działu mody w magazynie Presto, gdzie łączy wiedzę antropologiczną z pasją do mody i stylizacji, tworząc cykliczne artykuły.

Wszystkie swoje działania realizuje z pasją, profesjonalizmem, kreatywnością i ogromnym zaangażowaniem – zawsze na najwyższym poziomie.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Po szkoleniu każdy uczestnik otrzyma Certyfikat oraz materiały szkoleniowe

Adres

ul. Tadeusza Kościuszki 44/4

40-043 Katowice

woj. śląskie

Szkolenie będzie prowadzone w studiu stylizacji, wyposażonym w różnorodne elementy garderoby, które będą wykorzystywane podczas szkolenia.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

Kontakt



MONIKA NOWAK

E-mail office@masterclassandmore.com

Telefon (+48) 696 022 616